

ANNUAL REPORT 2015
BUSINESS ONLINE PUBLIC COMPANY LIMITED

20 YEARS
YOUR TRUSTED
DECISION PARTNER

รายงานประจำปี 2558
บริษัท บีเอ็นเอส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)



สารบัญ

CONTENTS

สารบัญ

CONTENTS

8	สารจากประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร	Message from Chairman of the Board and Executive Chairman	9
10	คณะกรรมการบริษัท	Board of Directors	10
17	คณะกรรมการบริหาร	Executive Committee	17
20	ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป	Summary of Financial Information	21
22	ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	Financial Highlights	23
24	ข้อมูลทั่วไป	General Information	108
25	เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ	Business Objectives	109
26	ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย	Nature of Business of the Company and Subsidiary	110
30	ปัจจัยความเสี่ยง	Risk Factors	114
33	โครงสร้างการถือหุ้น	Shareholding Structure	117
34	โครงสร้างการจัดการ	Management Structure	118
37	คณะกรรมการตรวจสอบ	The Audit Committee	121
41	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	Corporate Governance Policy	126
51	การควบคุมภายใน	Internal Control	136
53	การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน	Monitoring of Insider Trading	138
54	สรุปรายชื่อกรรมการ และผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท	List of Directors and Controlling Persons In the Company	139
54	ความรับผิดชอบต่อสังคม	Corporate Social Responsibility	139
60	รายการระหว่างกัน	Connected Transactions	145
64	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	Management's Discussion and Analysis of Financial Position and Operating Results	149
72	รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม ในการจัดทำรายงานทางการเงิน ปี 2558	The Board of Directors' Duties on Financial Disclosure 2015	158
73	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	Audit Committee's Report	159
74	งบการเงิน	Financial Statements	160

STRATEGIC MINDSET, STRONG INTENTION

Having foresight was important
to create the greatest value
for our customers.



4 52293415
1249810133631
8418464386069
27 6230727538
3731136484841
60853899533060
23162536965692
05912178194822
60284145955617
085509039899163
93998008724882
26154764020954
48822657197486
20459223390 96
425156612721252
4140885138 41693375954870652094683734431
037603170 0276859211831600710083743441172
42904999197744419007843575886 8871771859
48167212198409942546558179331307165541803
0311463981 876471784942692154237528064932

2323925141
2134748668
17465 23922
717835708599
0132260205128867051672
96081056788 8458665121
93 2751489481368675339
9 5669933979601302754
10 5658940810120458093
058 0633693

FROM THE BEGINNING

8 268280383
009 4696472
43689504888
2806881338
9034 689145
008 4169337595487065209 68373443
70 02768592118316007 0063743 4117
9 977444 19007843575886 887177185
219840994254655817933130716554 80
981 87647178494269215423752806493

BREAKTHROUGH CHALLENGES, EXPAND CAPABILITIES

Making positive changes
to bring new innovation
and technology.

20 YEARS & COUNTING

MOVING FORWARD, MAKING A DIFFERENCE

Pushing businesses
through digital society,
advancing to the next level.

KNOWLEDGE PROVIDER & DEVELOPMENT

MESSAGE FROM CHAIRMAN OF THE BOARD AND EXECUTIVE CHAIRMAN

สารจากประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2558 เป็นปีที่ครบรอบ 20 ปี ของการก่อตั้ง บริษัท บิซิเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) ตลอดเวลาที่ผ่านมา บริษัทได้พัฒนาบริการด้านข้อมูล เครื่องมือช่วยในการตัดสินใจ และการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายนอก ทั้งด้าน Technology ด้านเศรษฐกิจ ตลอดจนนโยบายภาครัฐที่ได้มีการริเริ่มใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาช่วยในการจัดเก็บ และบริหารข้อมูล

ในช่วงปี 2558 ที่ผ่านมา บริษัทได้มีส่วนร่วมในโครงการที่สำคัญ และมีผลกระทบกับนิติบุคคลทั่วประเทศ คือ โครงการขับเคลื่อนการนำส่งงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ (DBD e-Filing) ซึ่งภาครัฐตั้งเป้าหมาย ให้นิติบุคคลนำส่งงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ครบทุกรายภายในปี 2560 ในด้านการขยายธุรกิจ บริษัทได้เริ่มเข้าไปสำรวจตลาดประเทศในกลุ่มอาเซียน โดยเริ่มต้นที่ประเทศเวียดนาม พบว่า ผู้ประกอบการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ภาคสถาบันการเงิน มีความตื่นตัวในการใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจ ซึ่งบริษัทมีแผนจะรุกเข้าสู่ภูมิภาคนี้ต่อไป ด้านการบริการ บริษัทได้พัฒนาระบบการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ “ENLITE” เพื่อทดแทนระบบ DSS เดิม ทั้งนี้ เพื่อรองรับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไป รวมทั้งได้ปรับปรุง และเพิ่ม feature ใหม่ ๆ เพื่อให้สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าได้ดีมากยิ่งขึ้น พร้อมกับการแนะนำระบบ ENLITE บริษัทได้ปรับเปลี่ยนวิธีการรับรู้รายได้ เป็นการทยอยรับรู้รายได้เฉลี่ยไปข้างหน้า 12 เดือน ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการให้บริการของบริษัท และการใช้งานของลูกค้า การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญอีกประการหนึ่ง ที่เกิดขึ้นในช่วงปลายปี 2558 คือ การสิ้นสุดของสัญญา Commercial Service Agreement ที่บริษัทเคยลงนามกับ D&B โดย D&B ได้ลงนามในสัญญา Commercial Service Agreement ภายใต้งี๊วใหม่กับ บริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทลูกที่ BOL ถือหุ้น 100% ทั้งนี้ เพื่อให้มีความชัดเจนในการทำตลาด และสามารถขยายธุรกิจได้อย่างคล่องตัวมากขึ้น

ปีที่ผ่านมา ถึงแม้รายได้การให้บริการข้อมูลออนไลน์ ซึ่งเป็นธุรกิจหลักมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง แต่รายได้จากโครงการ one-off มีสัดส่วนที่ลดลง ทำให้บริษัทมีรายได้ และกำไรลดลง ตามงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมประจำปี 2558 บริษัทมีรายได้ 341.71 ล้านบาท และกำไรสุทธิ 61.19 ล้านบาท ลดลง 25.01% และ 22.67% ตามลำดับ

บริษัทขอขอบคุณลูกค้า พันธมิตร คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่าน ที่ได้ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทเป็นอย่างดี ตลอด 2 ทศวรรษที่ผ่านมา บริษัทจะมุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจให้เจริญเติบโต ควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพและการบริการ ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสร้างคุณค่าให้กับองค์กรอย่างยั่งยืนต่อไป



(นายวันวัฒน์ สุวรรณ)
ประธานกรรมการ



(นายแจ๊ค มินท์ อิงค์ธเนศ)
ประธานกรรมการบริหาร



Dear Shareholders,

Year 2015 is our 20th anniversary in establishment of BOL. Throughout this period, the company strived to continue improving in data management, decision support and risk management services amid external changes in technology, economy and most importantly government policies which initiated the idea of storing and managing country information in electronic forms.

In the past year, the company participated in DBD e-Filing project hosted by the Department of Business Development, Ministry of Commerce. This project would drive every registered business in the country to submit its financial statements in electronic forms. It is expected to have all business registered on this platform by the end of year 2017. With regards to business development as aspect, the company began to survey need for information in ASEAN countries, starting with Vietnam. It was found that businesses, especially in financial sector, were aware of the necessity in using information-as part of their decision making processes. The company will continue to pursue and develop market in this region. On service side, the company developed 'ENLITE' a new analytic platform to replace DSS. It was designed to upgrade with new technology and enhancing new features that better served our customers' needs. In addition, the company changed the method of revenue recognition by spreading revenue throughout 12 month period to coincide with the actual customer usage and company's operations. Another major milestone at the end of year 2015 was the expiration of the Commercial Service Agreement (CSA) with D&B. The new CSA was signed under D&B (Thailand) Company Limited, a wholly owned subsidiary of BOL, in order to create flexibility in marketing and business expansion activities.

Although the company saw the revenue growth in online business information service this year, however, the revenue in one-off projects decreased which caused the reduction of total revenue and net profit for year 2015 which stood at 341.71 million Baht and 61.19 million Baht (a decrease of 25.01% and 22.67% respectively)

Lastly we would like to thank our customers, partners and stakeholders for their contribution and support throughout the company's memorable 2 decades. We are determined to deliver better services to sustain our growth while it is our goal to give back and nurture the society that we live in.

(Mr. Noravat Suwarn)
Chairman of the Board

(Mr. Jack Min Intanate)
Executive Chairman

BOARD OF DIRECTORS

คณะกรรมการบริษัท



1

นายบรรวัฒน์ สุวรรณ
ประธานกรรมการ, อายุ 75 ปี

Mr. Noravat Suwarn
Chairman of the Board, Age 75

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 30 ธ.ค. 2558 : 0.52%

การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี : 235,000 หุ้น

การถือหุ้นทางอ้อมของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

วันที่แต่งตั้ง/จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ : 24-10-2546/13 ปี

Shareholding Percentage (as of 30 Dec 2015) : 0.52%

Changes in number of shares during the year : 235,000 shares

The indirect shareholding of spouse and immature children : None

Appointment Date/Duration of Directorship : 24-10-2003/13 Years

การศึกษา :

- Master of Science (Ag. Econ.), University of Wisconsin-Madison, USA
- ปริญญา สาขาเศรษฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่น 35
- ประกาศนียบัตร นักบริหารระดับสูง รุ่น 11 ของ กพ.
- ประกาศนียบัตร โครงการ Role of The Chairman Program (RCP) (12/2548)
- ประกาศนียบัตร โครงการ Director Accredited Program (DAP) (2547)
- ประกาศนียบัตร โครงการ Director Certification Program (DCP) (รุ่น 15/2546)
- ประกาศนียบัตร โครงการ Finance for Non-Finance Director (FN) (2546)

ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี :

- 2546-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท บิซิเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2546-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท เคเอสเค ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- 2545-ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)

Educations :

- Master of Science (Ag. Econ.), University of Wisconsin-Madison, USA
- BA (Econ) Thammasat University
- Certificate National Defence College (Class 35)
- Certificate Senior Executive Program (Class 11)
- Certificate The Role of The Chairman Program (RCP) 12/2005 (IOD)
- Certificate Director Accredited Program (DAP) 2004 (IOD)
- Certificate The Director Certification Program (DCP) 15/2003(IOD)
- Certificate Finance for Non-Finance Director (FN) 2003 (IOD)

5 Years' Work Experience :

- 2003-Present Chairman of the Board
Business Online Public Company Limited
- 2003-Present Chairman of the Board KSK Insurance (Thailand) Public
Company Limited
- 2002-Present Independent Director and Chairman of Audit Committee
IT City Public Company Limited



2

นายแจ็ก มินทร์ อินทร์เนศ

กรรมการและประธานกรรมการบริหาร, อายุ 61 ปี

Mr. Jack Min Intanate

Director & Executive Chairman, Age 61

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 30 ธ.ค. 2558 : 6.95%

การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี : 480,000 หุ้น

การถือหุ้นทางอ้อมของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

วันที่แต่งตั้ง/จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 24-10-2546/13 ปี

Shareholding Percentage (as of 30 Dec 2015) : 6.95%

Changes in number of shares during the year : 480,000 shares

The indirect shareholding of spouse and immature children : None

Appointment Date/Duration of Directorship : 24-10-2003/13 Years

การศึกษา :

- ปริญญา นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์
Dominican University of California, ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญา วิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์
สาขาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- ปริญญา กิตติมศักดิ์ วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์)
คณะวิศวกรรมและเทคโนโลยีการเกษตร, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี
- ปริญญา สถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต Fu Hsing Institute of Technology (ไต้หวัน)
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง รุ่นที่ 1 สำนักงาน
คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ปี 2554
- ประกาศนียบัตร โครงการ Role of The Chairman Program (RCP) (12/2548)
- ประกาศนียบัตร โครงการ Director Accredited Program (DAP) (2547)

ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี :

- 2546-ปัจจุบัน กรรมการและประธานกรรมการบริหาร
บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน)
- 2554-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)
- 2551-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอบีเอส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
- 2549 -ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด
- 2543-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด
- 2542-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เออาร์ไอที จำกัด
- 2539-ปัจจุบัน กรรมการและประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)
- 2538-ปัจจุบัน กรรมการและประธานบริษัท บริษัท คอร์แอนด์พีค จำกัด
- 2538-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอนเนต จำกัด
- 2532-ปัจจุบัน กรรมการและประธานกรรมการบริหาร
บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)
- 2530-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท กลุ่มแอดวานซ์รีเสิร์ช จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เวเนเจอร์ โพรไฟล์ จำกัด

Educations :

- Honorary Doctoral Degree of Laws,
Dominican University of California, USA
- PhD in Science (Honorary) Information Technology for Management,
Mahasarakham University
- Bachelor (Honorary) of Science, Engineering and Agricultural,
Rajamangala University of Technology Thanyaburi
- Bachelor of Architecture, Fu Hsing Institute of Technology (Taiwan)
- Certificate Thailand Insurance Leadership Program Class 1/2011,
Office of Insurance Commission (OIC)
- Certificate The Role of The Chairman Program (RCP) 12/2005 (IOD)
- Certificate Director Accredited Program (DAP) 2004 (IOD)

5 Years' Work Experience :

- 2003-Present Director & Executive Chairman
Business Online Public Company Limited
- 2013-Present Director SVOA Public Company Limited
- 2011-Present Director S P V I Public Company Limited
- 2008-Present Director ABIKS Development Co., Ltd
- 2006-Present Chairman of the Board D&B (Thailand) Co., Ltd.
- 2000-Present Director National Credit Bureau Co., Ltd
- 1999-Present Director ARIT Co., Ltd.
- 1996-Present Director & Executive Chairman IT City Public Company Limited
- 1995-Present Director & Chairman Core & Peak Co., Ltd.
- 1995-Present Director ANET Co., Ltd.
- 1989-Present Director & Executive Chairman
ARIP Public Company Limited
- 1987-Present Director Advanced Research Group Co., Ltd.
- Present Director Venture Profile Co., Ltd.

BOARD OF DIRECTORS

คณะกรรมการบริษัท



3

นายประยูร รัตนไชยานนท์
กรรมการ, อายุ 52 ปี

Mr. Prayoon Rattanachaiyanont
Director, Age 52

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 30 ธ.ค. 2558 : 0.40%

การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี : 480,000 หุ้น

การถือหุ้นทางอ้อมของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

วันที่แต่งตั้ง/จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 24-10-2546/13 ปี

Shareholding Percentage (as of 30 Dec 2015) : 0.40%

Changes in number of shares during the year : 480,000 shares

The indirect shareholding of spouse and immature children : None

Appointment Date/Duration of Directorship : 24-10-2003/13 Years

การศึกษา :

- Master of Business Administration, University of Scranton, USA
- ปริญญา พานิชศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญา บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ประกาศนียบัตร โครงการ Director Accredited Program (DAP) (2547)

ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี :

- 2546-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2555-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอ.อาร์.แอ็คเคานต์ติ้ง คอนซัลแตนท์ จำกัด
- 2555-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เฮลท์ ออนไลน์ จำกัด
- 2553-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)
- 2551-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอปิคส์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
- 2551-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ดีทู ซีเอสเอ็ม จำกัด
- 2545-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอเน็ต จำกัด
- 2543-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอนิว คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- 2542-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท คอร์แอนด์พีเค จำกัด
- 2542-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด
- 2539-ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท กลุ่มแอควาเนียร์ จำกัด

Educations :

- Master of Business Administration, University of Scranton, USA
- Bachelor of Commerce, Chulalongkorn University
- Bachelor of Business Administration, Sukhothai Thammathirat University
- Certificate Director Accredited Program (DAP) 2004 (IOD)

5 Years' Work Experience :

- 2003-Present Director Business Online Public Company Limited
- 2012-Present Director A.R. Accounting Consultant Co.,Ltd.
- 2012-Present Director Health Online Co.,Ltd.
- 2010-Present Director ARIP Public Company Limited
- 2008-Present Director ABIKS Development Co.,Ltd.
- 2008-Present Director D2 Systems Co.,Ltd.
- 2002-Present Director Anet Co.,Ltd.
- 2000-Present Director Anew Corporation Co.,Ltd.
- 1999-Present Director Core & Peak Co.,Ltd.
- 1999-Present Director ARIT Co.,Ltd.
- 1996-Present Financial Controller Advanced Research Group Co.,Ltd.

4

นางสาวชไมพร อภิกุลวนิช
กรรมการและผู้จัดการใหญ่, อายุ 54 ปี

Ms. Chamaiporn Apikulvanich
Director & Chief Executive Officer, Age 54

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 30 ธ.ค. 2558 : 0.50%

การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี : 240,000 หุ้น

การถือหุ้นทางอ้อมของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

วันที่แต่งตั้ง/จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 24-10-2546/13 ปี

Shareholding Percentage (as of 30 Dec 2015) : 0.50%

Changes in number of shares during the year : 240,000 shares

The indirect shareholding of spouse and immature children : None

Appointment Date/Duration of Directorship : 24-10-2003/13 Years

การศึกษา :

- พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิตทางสถิติประยุกต์ เกียรตินิยมดีมาก สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญา เศรษฐศาสตรบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับสอง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ประกาศนียบัตร โครงการ Director Accredited Program (DAP) (2547)
- ประกาศนียบัตร Fostering a Board and Management Team (2548)
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 6

ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี :

- 2546-ปัจจุบัน กรรมการและผู้จัดการใหญ่ บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2557-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อีคาร์ทสตูดิโอ จำกัด
- 2549-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด

Educations :

- Master of Applied Statistics (Computer Science, HONS), NIDA
- Bachelor of Arts (Economics, 2nd, Class Hons.), University of the Thai Chamber of Commerce
- Certificate Director Accredited Program (DAP) 2004 (IOD)
- Certificate Fostering a Board and Management Team 2005
- Certificate Executive Development Program (EDP) Class 6

5 Years' Work Experience :

- 2003-Present Director & Chief Executive Officer Business Online Public Company Limited
- 2014-Present Director Ecartstudio Co.,Ltd.
- 2006-Present Director D&B (Thailand) Co.,Ltd.

5

นายวิวัฒน์ เตียว ยองเพ็ง
กรรมการ, อายุ 49 ปี

Mr. Wilson Teo Yong Peng
Director, Age 49

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 30 ธ.ค. 2558 : 0.06%
การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี : 480,000 หุ้น
การถือหุ้นทางอ้อมของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี
วันที่แต่งตั้ง/จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ : 15-02-2549/10 ปี

Shareholding Percentage (as of 30 Dec 2015) : 0.06%
Changes in number of shares during the year : 480,000 shares
The indirect shareholding of spouse and immature children : None
Appointment Date/Duration of Directorship : 15-02-2006/10 Years

การศึกษา :

- ASEP, Advanced Senior Executive Program, Kellogg School of Management (U.S.A.)
- MBA, Oxford Brookes University (U.K.)
- FCCA, Fellow of The Association of Chartered Certified Accountants (U.K.)
- FCA, Fellow of The Institute of Singapore Chartered Accountants
- FCPA, Fellow of Certified Practising Accountants (Australia)
- IIA, The Institute of Internal Auditors (U.S.A.)
- ประกาศนียบัตร โครงการ Director Accredited Program (DAP) (57/2549)

ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี :

- 2549-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท บีทีเอส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2555-2556 กรรมการ บริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน)
- 2554-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)
- 2551-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอบีเอส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
- 2549-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ดาต้าวัน เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด
- 2549-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอนิว คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- 2547-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอซิส คอมพิวเตอร์ จำกัด
- 2545-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน)
- 2543-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท กลุ่มแอดวานซ์ รีเสิร์ช จำกัด
- 2543-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอเชิร์ท จำกัด

Educations :

- ASEP, Advanced Senior Executive Program, Kellogg School of Management (U.S.A.)
- MBA, Oxford Brookes University (U.K.)
- FCCA, Fellow of The Association of Chartered Certified Accountants (U.K.)
- FCA, Fellow of The Institute of Singapore Chartered Accountants
- FCPA, Fellow of Certified Practising Accountants (Australia)
- IIA, The Institute of Internal Auditors (U.S.A.)
- Certificate Director Accredited Program (DAP) 57/2006 (IOD)

5 Years' Work Experience :

- 2006-Present Director Business Online Public Company Limited
- 2012-2013 Director Lease IT Public Company Limited
- 2011-Present Director ARIP Public Company Limited
- 2008-Present Director ABIKS Development Co.,Ltd.
- 2006-Present Director Dataone Asia (Thailand) Co.,Ltd.
- 2006-Present Director Anew Corporation Co.,Ltd.
- 2004-Present Director Asys Computer Co.,Ltd.
- 2002-Present Director SVOA Public Company Limited
- 2000-Present Director Advanced Research Group Co.,Ltd.
- 2000-Present Director Acerts Co., Ltd.

6

นายชัยพร เกียรติบัณฑิตกุล
กรรมการและผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร, อายุ 44 ปี

Mr. Chaiyaporn Kiatnuntavimon
Director & Chief Operating Officer, Age 44

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 30 ธ.ค. 2558 : 0.47%
การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี : ไม่มี
การถือหุ้นทางอ้อมของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี
วันที่แต่งตั้ง/จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ : 13-08-2558/4 เดือน

Shareholding Percentage (as of 30 Dec 2015) : 0.47%
Changes in number of shares during the year : None
The indirect shareholding of spouse and immature children : None
Appointment Date/Duration of Directorship : 13-08-2015/4 Months

การศึกษา :

- ปริญญา บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต University of South Australia
- ปริญญา วิทยาศาสตร์บัณฑิต (อุตสาหกรรมเคมี)
- สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรวิทยากรประจำศูนย์ระดับสูง รุ่นที่ 1 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ปี 2554
- ประกาศนียบัตร โครงการ Company Secretary Program (CSP) (รุ่นที่ 8/2547)

ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี :

- 2546-ปัจจุบัน กรรมการและผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร บริษัท บีทีเอส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2549 -ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด

Educations :

- Master of Business Administration, University of South Australia
- Bachelor of Science, Major in Chemical Industry, King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang
- Certificate Thailand Insurance Leadership Program Class 1/2011, Office of Insurance Commission (OIC)
- Certificate the Company Secretary Program (CSP) Class 8/2004 (IOD)

5 Years' Work Experience :

- 2003-Present Director & Chief Operating Officer Business Online Public Company Limited
- 2006-Present Director D&B (Thailand) Co.,Ltd.

BOARD OF DIRECTORS

คณะกรรมการบริษัท



7

นายอนันต์ ตังกิตสวัสดี

กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ และ
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, อายุ 65 ปี

Mr. Anant Tangtatswas

Independent Director & Chairman of Audit Committee &
Chairman of Nomination and Remuneration Committee, Age 65

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 30 ธ.ค. 2558 : 0.10%

การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี : 100,000 หุ้น

การถือหุ้นทางอ้อมของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

วันที่แต่งตั้ง/จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 09-08-2553/6 ปี

Shareholding Percentage (as of 30 Dec 2015) : 0.10%

Changes in number of shares during the year : 100,000 shares

The indirect shareholding of spouse and immature children : None

Appointment Date/Duration of Directorship : 09-08-2010/6 Years

การศึกษา :

- ปริญญา บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยโคลัมเบีย
มหานครนิวยอร์ก สหรัฐอเมริกา
- ปริญญา เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปรอ. 377)
- ประกาศนียบัตร โครงการ Director Accredited Program (DAP) (2553)
- ประกาศนียบัตร โครงการ Risk Management Committee Program (RMP)
(รุ่นที่2/2557)

ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี :

- 2553-ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2557-ปัจจุบัน ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2555-ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน)
- 2552-2553 กรรมการ บริษัท ฝ้ายใจ จำกัด (มหาชน)
- 2548-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท กรีนสปอต จำกัด

Educations :

- MBA (Finance), Columbia University, NYC, USA
- BA (Economics), Thammasat University
- Thailand National Defence College
(Joint Government-Private Sectors Program-Class 377)
- Certificate Director Accredited Program (DAP) 2010 (IOD)
- Certificate Risk Management Committee Program (RMP) Class 2/2014 (IOD)

5 Years' Work Experience :

- 2010-Present Independent Director & Chairman of Audit Committee
Business Online Public Company Limited
- 2014-Present Chairman of Nomination and Remuneration Committee
Business Online Public Company Limited
- 2012-Present Independent Director & Audit Committee
SVOA Public Company Limited
- 2009-2010 Director Crown Seal Public Company Limited
- 2005-Present Director Green Spot Co.,Ltd.

8

นางสาวมานิดา ซินเมอร์แมนกรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ
และ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, อายุ 49 ปี**Ms. Manida Zimmerman**Independent Director & Audit Committee & Nomination
and Remuneration Committee , Age 49

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 30 ธ.ค. 2558 : 0.52%

การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี : ไม่มี

การถือหุ้นทางอ้อมของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

วันที่แต่งตั้ง/จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ : 24-10-2546/13 ปี

Shareholding Percentage (as of 30 Dec 2015) : 0.52%

Changes in number of shares during the year : None

The indirect shareholding of spouse and immature children : None

Appointment Date/Duration of Directorship : 24-10-2003/13 Years

การศึกษา :

- ปริญญา บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญา นิติศาสตรมหาบัณฑิต Columbia University
- ปริญญา นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Graduate Diploma Business Law มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประกาศนียบัตร โครงการ Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) รุ่น 2/2555
- ประกาศนียบัตร โครงการ Director Certification Program (DCP) รุ่น 8/2544

ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี :

- 2546-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2557-ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- ปัจจุบัน Partner บริษัท ฮันตัน แอนด์ วิลเลียมส์ (ไทยแลนด์) จำกัด

Educations :

- MBA Assumption University
- LL.M., Columbia University
- LL.B., Thammasat University
- Graduate Diploma Business Law, Thammasat University
- Certificate the Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) Class 2/2012 (IOD)
- Certificate the Director Certification Program (DCP) Class 8/2001 (IOD)

5 Years' Work Experience :

- 2003-Present Independent Director, Audit Committee
Business Online Public Company Limited
- 2014-Present Nomination and Remuneration Committee
Business Online Public Company Limited
- Present Partner Hunton & Williams (Thailand) Limited

9

นางสาวสุธีรา ศรีไพบูลย์กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ
และ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, อายุ 62 ปี**Ms. Suteera Sripaibulya**Independent Director & Audit Committee & Nomination
and Remuneration Committee , Age 62

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 30 ธ.ค. 2558 : 0.12%

การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี : 200,000 หุ้น

การถือหุ้นทางอ้อมของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

วันที่แต่งตั้ง/จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ : 17-09-2551/8 ปี

Shareholding Percentage (as of 30 Dec 2015) : 0.12%

Changes in number of shares during the year : 200,000 shares

The indirect shareholding of spouse and immature children : None

Appointment Date/Duration of Directorship : 17-09-2008/8 Years

การศึกษา :

- AMP, Advanced Management Program, 2013, Harvard University (USA)
- ปริญญา วิทยาศาสตร์บัณฑิต (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 4
- ประกาศนียบัตร โครงการ Director Accredited Program (DAP) (2552)

ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี :

- 2551-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2557-ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด
- 2554-ปัจจุบัน รองผู้จัดการใหญ่ สายเทคโนโลยี
บริษัท ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท บางกอก สมาร์ทการ์ด ซิสเต็ม จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอนิว คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท เนชั่นแนล โอทีเอ็มเอ็กซ์ จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ศูนย์ประมวลผล จำกัด

Educations :

- AMP, Advanced Management Program, 2013, Harvard University (USA)
- Bachelor of Science, Chiangmai University
- Certificate Senior Executive Program (Capital Market Academy) Class 4
- Certificate Director Accredited Program (DAP) 2009 (IOD)

5 Years' Work Experience :

- 2008-Present Independent Director, Audit Committee
Business Online Public Company Limited
- 2014-Present Nomination and Remuneration Committee
Business Online Public Company Limited
- 2013-Present Director National Credit Bureau Co.,Ltd.
- 2011-Present Senior Executive Vice President, Technology Division
Bangkok Bank Public Company Limited
- Present Director Bangkok Smartcard System Co., Ltd.
- Present Director Anew Corporation Co.,Ltd.
- Present Chairman of Board of Directors National ITMX Co.,Ltd.
- Present Director Processing Center Co.,Ltd.

BOARD OF DIRECTORS

คณะกรรมการบริษัท

10

ผศ.ดร. การดี เลียวไพโรจน์

กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ
และ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, อายุ 41 ปี

Asst.Prof. Karndee Leopaibrote

Independent Director & Audit Committee & Nomination
and Remuneration Committee , Age 41

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 30 ธ.ค. 2558 : 0.06%

การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี : 480,000 หุ้น

การถือหุ้นทางอ้อมของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

วันที่แต่งตั้ง/จำนวนปีที่เป็นการบริหาร : 29-03-2556/3 ปี

Shareholding Percentage (as of 30 Dec 2015) : 0.06%

Changes in number of shares during the year : 480,000 shares

The indirect shareholding of spouse and immature children : None

Appointment Date/Duration of Directorship : 29-03-2013/3 Years

การศึกษา :

- Ph.D., Industrial Engineering Department,
University of Wisconsin-Madison, USA
- M.S., Industrial Engineering Department,
University of Wisconsin-Madison, USA
- B.Eng., Industrial Engineering Program,
Sirindhorn International Institute of Technology Thammasat University
- ประกาศนียบัตร โครงการ Director Accreditation Program (DAP) (รุ่นที่ 110/2557)

ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี :

- 2556-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2557-ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2558-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ซี เอ ซี จำกัด
- 2548-2557 ผู้ช่วยศาสตราจารย์
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี (Thammasat Business School)

Educations :

- Ph.D., Industrial Engineering Department,
University of Wisconsin-Madison, USA
- M.S., Industrial Engineering Department,
University of Wisconsin-Madison, USA
- B.Eng., Industrial Engineering Program,
Sirindhorn International Institute of Technology Thammasat University
- Certificate Director Accredited Program (DAP) Class 110/2014 (IOD)

5 Years' Work Experience :

- 2013-Present Independent Director, Audit Committee
Business Online Public Company Limited
- 2014-Present Nomination and Remuneration Committee
Business Online Public Company Limited
- 2015-Present Director C A C Co.,Ltd.
- 2005 - 2014 Assistant Professor Department of Accounting,
Thammasat Business School

EXECUTIVE COMMITTEE

คณะกรรมการบริหาร



1

นายแจ็ก มินทร์ อินทร์เนศ

กรรมการและประธานกรรมการบริหาร, อายุ 61 ปี

Mr. Jack Min Intanate

Director & Executive Chairman, Age 61

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 30 ธ.ค. 2558 : 6.95%

การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี : 480,000 หุ้น

การถือหุ้นทางอ้อมของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

วันที่แต่งตั้ง/จำนวนปีที่เป็นผู้บริหาร : 24-10-2546/13 ปี

Shareholding Percentage (as of 30 Dec 2015) : 6.95%

Changes in number of shares during the year : 480,000 shares

The indirect shareholding of spouse and immature children : None

Appointment Date/Duration of Executive Committee : 24-10-2003/13 Years

การศึกษา :

- ปริญญา นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์
Dominican University of California, ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญา วิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์
สาขาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- ปริญญา กิตติมศักดิ์ วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์)
คณะวิศวกรรมและเทคโนโลยีการเกษตร, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี
- ปริญญา สถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต Fu Hsing Institute of Technology (ไต้หวัน)
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง รุ่นที่ 1 สำนักงาน
คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ปี 2554
- ประกาศนียบัตร โครงการ Role of The Chairman Program (RCP) (12/2548)
- ประกาศนียบัตร โครงการ Director Accredited Program (DAP) (2547)

ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี :

- 2546-ปัจจุบัน กรรมการและประธานกรรมการบริหาร
บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอสวีโอ จำกัด (มหาชน)
- 2554-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอส พี วี จำกัด (มหาชน)
- 2551-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอบีเอส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
- 2549 -ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด
- 2543-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด
- 2542-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เออาร์ไอที จำกัด
- 2539-ปัจจุบัน กรรมการและประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)
- 2538-ปัจจุบัน กรรมการและประธานบริษัท บริษัท คอร์แอนด์พีค จำกัด
- 2538-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอนเนต จำกัด
- 2532-ปัจจุบัน กรรมการและประธานกรรมการบริหาร
บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)
- 2530-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท กลุ่มแอดวานซ์รีเสิร์ช จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เวเนเจอร์ โปรไฟล์ จำกัด

Educations :

- Honorary Doctoral Degree of Laws,
Dominican University of California, USA
- PhD in Science (Honorary) Information Technology for Management,
Mahasarakham University
- Bachelor (Honorary) of Science, Engineering and Agricultural,
Rajamangala University of Technology Thanyaburi
- Bachelor of Architecture, Fu Hsing Institute of Technology (Taiwan)
- Certificate Thailand Insurance Leadership Program Class 1/2011,
Office of Insurance Commission (OIC)
- Certificate The Role of The Chairman Program (RCP) 12/2005 (IOD)
- Certificate Director Accredited Program (DAP) 2004 (IOD)

5 Years' Work Experience :

- 2003-Present Director & Executive Chairman
Business Online Public Company Limited
- 2013-Present Director SVOA Public Company Limited
- 2011-Present Director S P V I Public Company Limited
- 2008-Present Director ABIKS Development Co., Ltd
- 2006-Present Chairman of the Board D&B (Thailand) Co., Ltd.
- 2000-Present Director National Credit Bureau Co., Ltd
- 1999-Present Director ARIT Co., Ltd.
- 1996-Present Director & Executive Chairman IT City Public Company Limited
- 1995-Present Director & Chairman Core & Peak Co., Ltd.
- 1995-Present Director ANET Co., Ltd.
- 1989-Present Director & Executive Chairman
ARIP Public Company Limited
- 1987-Present Director Advanced Research Group Co., Ltd.
- Present Director Venture Profile Co., Ltd.

EXECUTIVE COMMITTEE

คณะกรรมการบริหาร



2

นางสาวไชพร อภิกุลวนิช
กรรมการและผู้จัดการใหญ่, อายุ 54 ปี

Ms. Chamaiporn Apikulvanich
Director & Chief Executive Officer, Age 54

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 30 ธ.ค. 2558 : 0.50%

การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี : 240,000 หุ้น

การถือหุ้นทางอ้อมของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

วันที่แต่งตั้ง/จำนวนปีที่เป็นผู้บริหาร : 24-10-2546/13 ปี

Shareholding Percentage (as of 30 Dec 2015) : 0.50%

Changes in number of shares during the year : 240,000 shares

The indirect shareholding of spouse and immature children : None

Appointment Date/Duration of Executive Committee : 24-10-2003/13 Years

การศึกษา :

- พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิตทางสถิติประยุกต์ เกียรตินิยมดีมาก สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญา เศรษฐศาสตรบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับสอง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ประกาศนียบัตร โครงการ Director Accredited Program (DAP) (2547)
- ประกาศนียบัตร Fostering a Board and Management Team (2548)
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 6

ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี :

- 2546-ปัจจุบัน กรรมการและผู้จัดการใหญ่ บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2557-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อีคาร์ทสตูดิโอ จำกัด
- 2549 -ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด

Educations :

- Master of Applied Statistics (Computer Science, HONS), NIDA
- Bachelor of Arts (Economics, 2nd, Class Hons.), University of the Thai Chamber of Commerce
- Certificate Director Accredited Program (DAP) 2004 (IOD)
- Certificate Fostering a Board and Management Team 2005
- Certificate Executive Development Program (EDP) Class 6

5 Years' Work Experience :

- 2003-Present Director & Chief Executive Officer Business Online Public Company Limited
- 2014-Present Director Ecartstudio Co.,Ltd.
- 2006-Present Director D&B (Thailand) Co.,Ltd.

3

นายชัยพร เกียรตินันทวิมล
กรรมการและผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร, อายุ 44 ปี

Mr. Chaiporn Kiatnuntavimon
Director & Chief Operating Officer, Age 44

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 30 ธ.ค. 2558 : 0.47%

การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี : ไม่มี

การถือหุ้นทางอ้อมของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

วันที่แต่งตั้ง/จำนวนปีที่เป็นผู้บริหาร : 12-12-2546/13 ปี

Shareholding Percentage (as of 30 Dec 2015) : 0.47%

Changes in number of shares during the year : None

The indirect shareholding of spouse and immature children : None

Appointment Date/Duration of Executive Committee : 12-12-2003/13 Years

การศึกษา :

- ปริญญา บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต University of South Australia
- ปริญญา วิทยาศาสตร์บัณฑิต (อุตสาหกรรมเคมี) สถาบันพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง รุ่นที่ 1 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ปี 2554
- ประกาศนียบัตร โครงการ Company Secretary Program (CSP)

ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี :

- 2546-ปัจจุบัน กรรมการและผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2549 -ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด

Educations :

- Master of Business Administration, University of South Australia
- Bachelor of Science, Major in Chemical Industry, King Mongkut Institute of Technology Ladkrabang
- Certificate Thailand Insurance Leadership Program Class 1/2011, Office of Insurance Commission (OIC)
- Certificate the Company Secretary Program (CSP) (IOD)

5 Years' Work Experience :

- 2003-Present Director & Chief Operating Officer Business Online Public Company Limited
- 2006-Present Director D&B (Thailand) Co.,Ltd.



4

นางสาวกัญญาพัชญ์ บุรณารมย์

ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน, อายุ 42 ปี

Ms. Kanyapan Buranarom

Chief Financial Officer, Age 42

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 30 ธ.ค. 2558 : 0.47%

การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี : ไม่มี

การถือหุ้นทางอ้อมของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

วันที่แต่งตั้ง/จำนวนปีที่เป็นผู้บริหาร: 12-12-2546/13 ปี

Shareholding Percentage (as of 30 Dec 2015) : 0.47%

Changes in number of shares during the year : None

The indirect shareholding of spouse and immature children : None

Appointment Date/Duration of Executive Committee : 12-12-2003/13 Years

การศึกษา :

- ปริญญา ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญา บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ปริญญา บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ปริญญา บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ประกาศนียบัตร โครงการ Director Accredited Program (DAP) (รุ่นที่ 105/2556)

ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี :

- 2546-ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท บีทีเอส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2549-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด
- ปัจจุบัน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

Educations :

- Master of Arts (English for Careers), Thammasat University
- Master of Business Administration, Major in Management, Srinakarin Tharavirot University
- Bachelor of Accounting, Bangkok University
- Bachelor of Business Administration, Sukhothai Thammarath University
- Certificate Director Accredited Program (DAP) Class 105/2013 (IOD)

5 Years' Work Experience :

- 2003-Present Chief Financial Officer
Business Online Public Company Limited
- 2006-Present Director D&B (Thailand) Co.,Ltd.
- Present Certified Public Accountant (Thailand)

5

นางสาวอินทิรา อินทุรัตน์

ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป,
ฝ่ายพัฒนามลิตภัณฑ์และบริการ, อายุ 46 ปี

Ms.Intira Inturattana

Assistant General Manager &
Product & Service Development , Age 46

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 30 ธ.ค. 2558 : 0.02%

การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี : 47,000 หุ้น

การถือหุ้นทางอ้อมของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

วันที่แต่งตั้ง/จำนวนปีที่เป็นผู้บริหาร : 01-03-2558/10 เดือน

Shareholding Percentage (as of 30 Dec 2015) : 0.02%

Changes in number of shares during the year : 47,000 shares

The indirect shareholding of spouse and immature children : None

Appointment Date/Duration of Executive Committee : 01-03-2015/10 Months

การศึกษา :

- ปริญญา บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการตลาด สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ประกาศนียบัตร ภาษาจีนกลาง มหาวิทยาลัยหนานหนิง สาธารณรัฐประชาชนจีน
- ปริญญา ศิลปศาสตรบัณฑิต บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี :

- 2558-ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายพัฒนามลิตภัณฑ์และบริการ บริษัท บีทีเอส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)

Educations :

- Master of Business Administration, Major in Marketing, National Institute of Development Administration (NIDA)
- Certificate of International Language, Major in Madarin, Jinan University, The People's Republic of China
- Bachelor of Humanity and Social Sciences, Major in Library and Information Sciences, Khon Kaen University

5 Years' Work Experience :

- 2015-Present Assistant General Manager
Product & Service Development
Business Online Public Company Limited

SUMMARY OF FINANCIAL INFORMATION

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

(หน่วย : พันบาท)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2558	2557	**2556	2558	2557	**2556
สินทรัพย์รวม	538,703	534,192	449,034	533,733	533,130	448,298
หนี้สินรวม	164,859	195,862	152,753	160,535	195,812	152,703
ส่วนของผู้ถือหุ้น	373,845	338,330	296,281	373,198	337,317	295,595
รายได้รวม	341,710	455,683	404,478	337,905	455,681	404,468
รายได้จากการขายและบริการ	323,768	440,178	388,319	319,964	440,178	388,319
กำไรขั้นต้น	169,945	186,584	190,125	169,923	186,584	190,125
กำไรสุทธิก่อนภาษี	71,079	96,037	110,225	71,514	95,710	110,138
กำไรสุทธิ	61,187	79,127	90,035	61,553	78,801	89,947
อัตราส่วนทางการเงิน						
อัตราส่วนกำไรขั้นต้น(%)	52.49	42.39	48.96	53.11	42.39	48.96
อัตราส่วนกำไรสุทธิ(%)	17.91	17.36	22.26	18.22	17.29	22.24
อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (%)	11.36	14.81	20.05	11.53	14.78	20.06
อัตราส่วนผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	16.37	23.39	30.39	16.49	23.36	30.43
อัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียน (เท่า)	2.10	1.78	2.10	2.13	1.78	2.09
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.44	0.58	0.53	0.43	0.58	0.52
เปรียบเทียบข้อมูลต่อหุ้น (บาท)						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.08	0.10	0.11	0.08	0.10	0.11
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	0.47	0.43	0.38	0.47	0.43	0.38
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท)	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	*0.06	0.05	0.09	*0.06	0.05	0.09
เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	47.64	39.38	70.88	47.64	39.38	70.88
จำนวนหุ้นสามัญ - ทุนจดทะเบียน (ล้านหุ้น)	826.00	826.00	787.50	826.00	826.00	787.50
จำนวนหุ้นสามัญ - ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว (ล้านหุ้น)	793.99	787.50	787.50	793.99	787.50	787.50

* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลประจำปีจากผลการดำเนินงานประจำปี 2558 หุ้นละ 0.06 บาท (ราคาพาร์หุ้นละ 0.10 บาท) (รออนุมัติจากผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ของบริษัท)

** ในปี 2556 มาตราฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง "ภาษีเงินได้" ได้ถูกประกาศใช้ และมีผลบังคับใช้ในรอบปีบัญชีนี้เป็นครั้งแรก

(Unit : Thousand Baht)

For the year ended December 31	Consolidated financial statements			The Company Only		
	2015	2014	**2013	2015	2014	**2013
Total Assets	538,703	534,192	449,034	533,733	533,130	448,298
Total Liabilities	164,859	195,862	152,753	160,535	195,812	152,703
Total Equity	373,845	338,330	296,281	373,198	337,317	295,595
Total Revenues	341,710	455,683	404,478	337,905	455,681	404,468
Revenue from sales and services	323,768	440,178	388,319	319,964	440,178	388,319
Gross Profit	169,945	186,584	190,125	169,923	186,584	190,125
Profit before tax	71,079	96,037	110,225	71,514	95,710	110,138
Net Profit	61,187	79,127	90,035	61,553	78,801	89,947
Financial Ratio						
Gross Profit Margin (%)	52.49	42.39	48.96	53.11	42.39	48.96
Net Profit Margin (%)	17.91	17.36	22.26	18.22	17.29	22.24
Return on Total Assets (%)	11.36	14.81	20.05	11.53	14.78	20.06
Return on Equity (%)	16.37	23.39	30.39	16.49	23.36	30.43
Current Ratio (times)	2.10	1.78	2.10	2.13	1.78	2.09
Debt to Equity Ratio (times)	0.44	0.58	0.53	0.43	0.58	0.52
Comparison of Information per share (Baht)						
Basic Earning per share (Baht)	0.08	0.10	0.11	0.08	0.10	0.11
Book Value per share (Baht)	0.47	0.43	0.38	0.47	0.43	0.38
Par Value per share (Baht)	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10
Dividend per share (Baht)	*0.06	0.05	0.09	*0.06	0.05	0.09
Dividend payment (Million Baht)	47.64	39.38	70.88	47.64	39.38	70.88
Number of shares - Registered (share : Million)	826.00	826.00	787.50	826.00	826.00	787.50
Number of shares - Issued and paid-up (share : Million)	793.99	787.50	787.50	793.99	787.50	787.50

* The Board of Director Meeting of the company passed a resolution to approve of annual dividend payment based on its operating results for the year 2015 at the rate of Baht 0.06 per share (par value of 0.10 Baht)

(The annual dividend payment is subject to the approval of the Annual General Meeting of shareholders in 2016).

** The new accounting standard (TAS12), "income taxes" , has been announced in 2013 and this year was the first adoption of BOL.

FINANCIAL HIGHLIGHTS

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

เปรียบเทียบรายได้ Revenue Comparison

หน่วย : พันบาท

Unit : Thousand Baht

รายได้รวม
สำหรับปี 2558
Total Revenues
for the year 2015

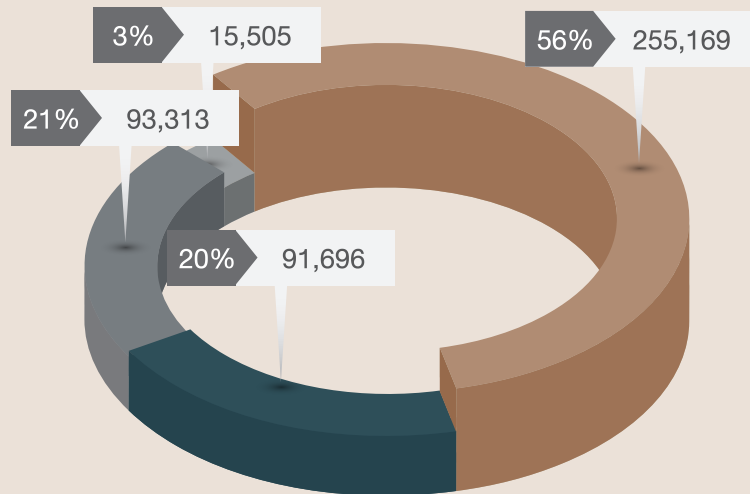
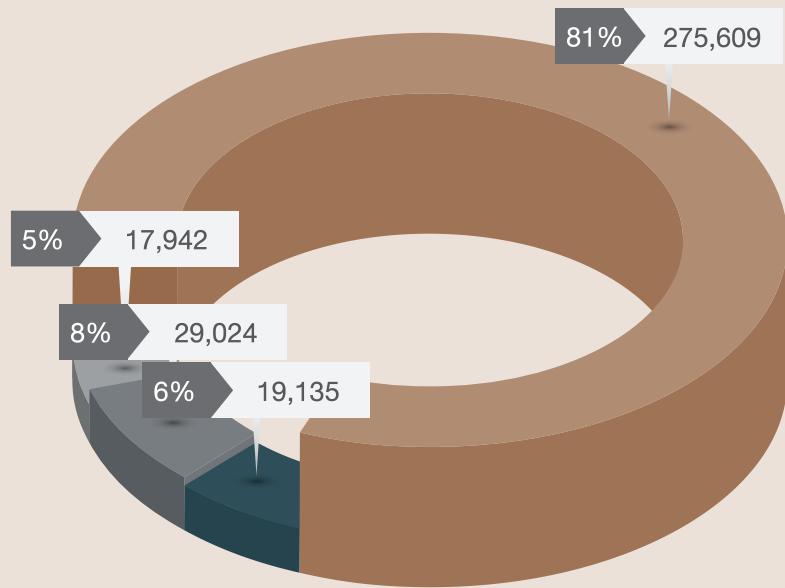
341,710

341,710

รายได้รวม
สำหรับปี 2557
Total Revenues
for the year 2014

455,683

455,683



บริการด้านข้อมูล
Information Services



บริการด้านการบริหารความเสี่ยง
Risk Management Services



บริการอื่นๆ
Other Services



รายได้อื่นๆ (รายได้ดอกเบี้ยรับ เงินปันผลรับ และอื่นๆ)
Other Income (Interest & Dividend & Other)

การเปรียบเทียบตัวเลขทางการเงินสำหรับปี 2554 - 2558 (งบการเงินรวม)

Financial comparison for the year 2011-2015 (Consolidated Financial Statements)

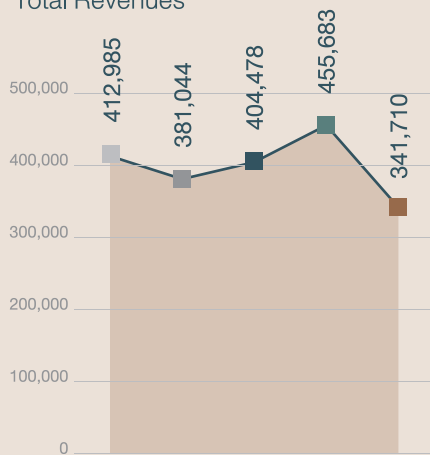
หน่วย : พันบาท

Unit : Thousand Baht

1.

รายได้รวม

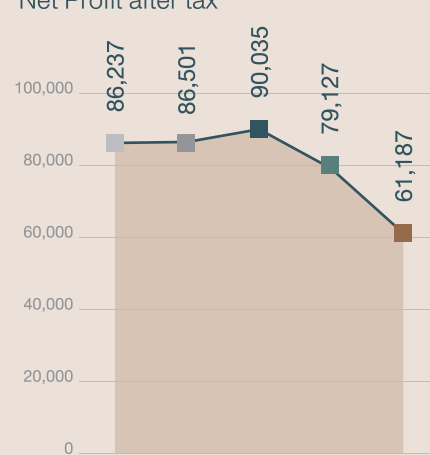
Total Revenues



2.

กำไรสุทธิหลังภาษีเงินได้

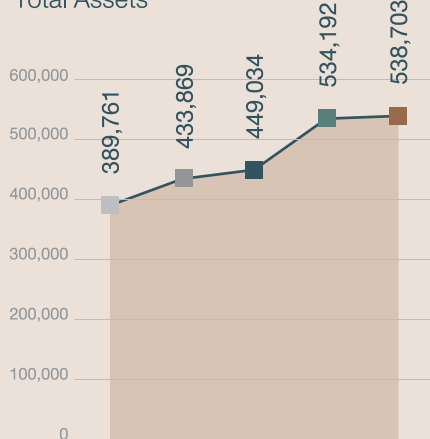
Net Profit after tax



3.

สินทรัพย์รวม

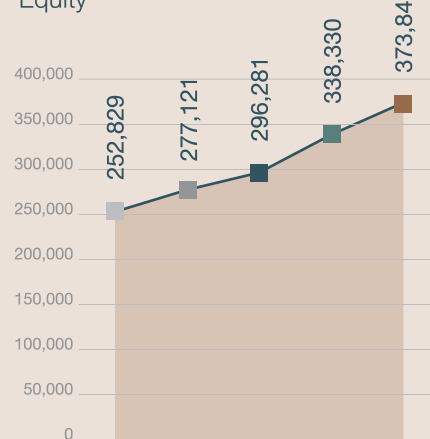
Total Assets



4.

ส่วนของผู้ถือหุ้น

Equity

2558
20152556
20132554
20112557
20142555
2012

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท

บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) (BOL)

เลขที่บัตรส่งเสริม

2423(7)/2556 ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในกิจการ ซอฟต์แวร์ ประเภท ENTERPRISE SOFTWARE และ DIGITAL CONTENT ประเภท 5.8 กิจการซอฟต์แวร์

สถานที่ตั้ง

เลขที่ 900/8-10 อาคารเอสไอโอเอ ทาวเวอร์ ชั้น 11, 12, 14 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

ประเภทธุรกิจ

บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้นำในการให้บริการข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ ที่ครอบคลุมตั้งแต่การหาลูกค้าใหม่ การตรวจสอบข้อมูลและความมีตัวตนของลูกค้าทางธุรกิจ การวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงทางเครดิต โดยการนำคลังข้อมูลมาให้บริการบนซอฟต์แวร์และแอปพลิเคชัน การให้คำปรึกษาทางธุรกิจ ทั้งในประเทศและภูมิภาคอาเซียน ซึ่งรวมถึงการออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบจัดการองค์ความรู้ ตลอดจนการติดตามหนี้ทางการค้า เพื่อการเติบโตทางธุรกิจขององค์กรแบบยั่งยืน

เลขทะเบียนบริษัท	0107546000407
โทรศัพท์	+66 2657 3999
โทรสาร	+66 2657 3900-1
เว็บไซต์บริษัท	https://www.BOL.co.th
ทุนจดทะเบียน	82,600,000 บาท
แบ่งออกเป็นทุนที่ออกและชำระแล้ว	79,399,325 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ	0.10 บาท
ชนิดและจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	หุ้นสามัญ จำนวน 793,993,250 หุ้น

ชื่อบริษัทย่อย

บริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด

สถานที่ตั้ง

เลขที่ 900/8-10 อาคารเอสไอโอเอ ทาวเวอร์ ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

ประเภทธุรกิจ

ให้บริการข้อมูลธุรกิจ ให้คำปรึกษาและให้บริการวิเคราะห์ด้านความเสี่ยงธุรกิจ และโอกาสทางการตลาด

โทรศัพท์	+66 2657 3939
โทรสาร	+66 2657 3901
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 บาท
แบ่งออกเป็นทุนที่ออกและชำระแล้ว	1,000,000 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ	10 บาท
ชนิดและจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	หุ้นสามัญ จำนวน 100,000 หุ้น

ชื่อบริษัทร่วม

บริษัท เอบีเอส ดีเวลลอปเม้นต์ จำกัด

สถานที่ตั้ง

เลขที่ 131 ถนนราษฎร์บูรณะ แขวงราษฎร์บูรณะ เขตราษฎร์บูรณะ กรุงเทพฯ 10140

ประเภทธุรกิจ

ดำเนินธุรกิจทางด้านอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งรวมถึงการลงทุนในที่ดิน อาคารสำนักงาน เพื่อให้กลุ่มผู้ถือหุ้นและลูกค้าทั่วไปเช่าพื้นที่ ตลอดจนดำเนินการบริหารจัดการอาคาร

ทุนจดทะเบียน	150,000,000 บาท
แบ่งออกเป็นทุนที่ออกและชำระแล้ว	150,000,000 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ	10 บาท
ชนิดและจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	หุ้นสามัญ จำนวน 15,000,000 หุ้น

ชื่อบริษัทร่วม

บริษัท อีคาร์ทสตูดิโอ จำกัด

สถานที่ตั้ง

เลขที่ 129 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

ประเภทธุรกิจ

กิจกรรมการให้คำปรึกษาทางด้านซอฟต์แวร์

ทุนจดทะเบียน	11,764,730 บาท
แบ่งออกเป็นทุนที่ออกและชำระแล้ว	11,764,730 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ	10 บาท
ชนิดและจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	หุ้นสามัญ จำนวน 1,176,473 หุ้น

ติดต่อส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ : ir@bol.co.th

นายชัยพร เกียรตินันท์

กรรมการและผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

นางสาวกัลยพัลย์ บุรณารมย์

ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

นางสาวศรีสุนันท์ อนุจรพันธุ์

เลขานุการบริษัท

บุคคลอ้างอิง

• นายทะเบียนหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิ

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : +66 2009 9999
โทรสาร : +66 2009 9476

• ผู้สอบบัญชี

ศิริวรรณ สุรเทพินทร์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4604
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
193/136-137 อาคารเลคซ์ดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ : +66 2264 0777
โทรสาร : +66 2264 0789-90

เป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจ

บริษัทมีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นผู้นำในการให้บริการข้อมูล ข่าวสาร การวิเคราะห์และตรวจสอบข้อมูลอย่างครบวงจร เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และถูกต้องมากที่สุด โดยบริษัทได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงฐานข้อมูลที่มีอยู่อย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งจัดทำโครงการเพื่อจัดหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่นเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำที่สดุของเทคโนโลยีใหม่จากหลายประเทศ เข้ามาช่วยในการวิเคราะห์ ประมวลผล และนำเสนอข้อมูลในมิติที่หลากหลาย เพื่อประโยชน์สูงสุดสำหรับลูกค้าทั้งในด้านการวิเคราะห์เพื่อเพิ่มโอกาสและการลดความเสี่ยงทางธุรกิจ ความปลอดภัยของข้อมูลและระบบฐานข้อมูลเป็นหัวใจสำคัญของธุรกิจของเรา บริษัทจึงได้มีการดำเนินการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายให้มีความรวดเร็วและปลอดภัย เพื่อให้บริการลูกค้าได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้บริษัทยังมีโครงการในการขยายตลาดผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทไปยังต่างประเทศอีกด้วย

กลุ่มเป้าหมายหลักของบริษัท เป็นกลุ่มเป้าหมายประเภทองค์กร ปัจจุบันสามารถแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่

1. กลุ่มสถาบันการเงิน
2. กลุ่มผู้ประกอบการภาคธุรกิจ และอุตสาหกรรม
3. กลุ่มหน่วยงาน และองค์กรต่าง ๆ จากภาครัฐ

ลูกค้าของบริษัท BOL ส่วนใหญ่ ใช้บริการของบริษัทเพื่อช่วยในการตัดสินใจทางธุรกิจในหลายขั้นตอนของการดำเนินงาน เริ่มตั้งแต่การหากกลุ่มลูกค้าเป้าหมายใหม่ และใช้เพื่อประกอบการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยนำข้อมูลมาเป็นเครื่องมือในการประเมินและบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมขององค์กร ปรับปรุงแก้ไขการบริหารสภาพคล่องและเทอมทางการค้าอีกด้วย ทำให้บริการของเราเป็นองค์ประกอบสำคัญในการพัฒนากลยุทธ์การบริหารงานให้ดียิ่งขึ้นเพื่อช่วยในการเพิ่มโอกาสทางการค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้บริษัทยังได้มีการนำเทคโนโลยี Data Visualization ในการวิเคราะห์ข้อมูลที่มีปริมาณมากและมีความซับซ้อน มาสรุปเป็นการแสดงผลข้อมูลในรูปแบบที่เข้าใจง่าย ช่วยให้ผู้บริหารสามารถเห็นข้อมูลในมิติต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น อนึ่งบริษัทยังมีเป้าหมายในการสรรหาพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ เพื่อขยายขีดความสามารถด้านการแข่งขันของบริษัทให้มีบริการที่หลากหลายและตอบรับกับความต้องการของลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้น เช่น การร่วมมือกับบริษัทชั้นนำจากต่างประเทศที่มีความเชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการหนี้ทางการค้าทั่วโลก เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการตามหนี้การค้าทั่วโลกของทางบริษัทได้อย่างเต็มรูปแบบ

ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย

บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (“บริษัท”) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2538 ด้วยทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2546 ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด ชื่อ บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) เริ่มต้นที่ทุนจดทะเบียน 75 ล้านบาท โดยได้เข้าทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2547 และได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนเมื่อวันที่ 18 เมษายน 2550 เป็น 78.75 ล้านบาท และล่าสุดได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2557 เป็น 82.6 ล้านบาท

บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการข้อมูล ข่าวสาร การวิเคราะห์และตรวจสอบข้อมูล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจทางธุรกิจ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวได้มาจากการรวบรวมข้อมูลจากหลาย ๆ แหล่ง ได้แก่ ข้อมูลจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยมีสัญญาเพื่อรับข้อมูลนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งกับกระทรวงพาณิชย์ทั้งหมดในประเทศ ซึ่งรวมถึง สถานะของบริษัท คณะกรรมการ และผลดำเนินการของแต่ละบริษัท กว่า 1,000,000 บริษัทในประเทศไทย และบริษัทยังได้รวบรวมข้อมูลจากแหล่งอื่น เช่น ข้อมูลข่าวสารในหมวดอุตสาหกรรมต่าง ๆ โดยรวบรวมจากหนังสือพิมพ์ ตลอดจนแหล่งข่าวด้านธุรกิจชั้นนำต่าง ๆ นอกจากนี้ บริษัทยังจัดเก็บ และประมวลผลข้อมูลการชำระหนี้ของลูกหนี้การค้าจากบริษัทต่าง ๆ ที่ร่วมโครงการกับบริษัทอีกด้วย โดยบริษัทจะทำการตรวจสอบ ประมวลผล วิเคราะห์ จัดเก็บ และบันทึกข้อมูลเพื่อให้บริการผ่านระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ ภายใต้เว็บไซต์ของบริษัทชื่อ <https://www.BOL.co.th>

นอกจากนี้ การร่วมทุนกับ D&B นั้น ถือเป็นการเพิ่มศักยภาพของบริษัท นอกจากบริษัทจะได้เรียนรู้การจัดการและการวิเคราะห์ข้อมูลจากผู้ให้บริการข้อมูลชั้นนำระดับโลกแล้ว บริษัทยังสามารถขยายขอบเขตการให้บริการข้อมูลของบริษัทไปยังต่างประเทศ ผ่านเครือข่ายของ D&B และสามารถเพิ่มบริการข้อมูลบริษัทในต่างประเทศให้ลูกค้าในประเทศ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ ซึ่งเป็นผลดีต่อการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงด้านสินเชื่อของประเทศให้แข็งแกร่ง และส่งเสริมความโปร่งใสของการทำธุรกรรม และในวันที่ 22 มีนาคม 2549 บริษัทได้จัดตั้งบริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด ขึ้นมา ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท เลขทะเบียน 0105549038501

ด้วยคลังข้อมูลกว่า 1,000,000 บริษัทในประเทศไทย และอีกกว่า 240 ล้านบริษัทใน 214 ประเทศทั่วโลก และจากความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบการบริหารจัดการฐานข้อมูล และการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบกับความรู้ทางด้านไอที ทำให้บริษัทเป็นผู้นำด้านการให้บริการทางธุรกิจครบวงจร ตั้งแต่บริการข้อมูลพื้นฐาน และผลการดำเนินการของแต่ละบริษัท รวมถึงบริการด้านข่าวสาร การวิเคราะห์และตรวจสอบข้อมูล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจทางธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และถูกต้องมากที่สุด ตลอดจนเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการลงทุน เพิ่มความเชื่อมั่นและโอกาสทางธุรกิจ

บริษัทยังได้รับมอบหมายให้เป็นศูนย์ประมวลผลของฐานข้อมูลลูกหนี้สินเชื่อทั้งหมดที่ได้รับจากสถาบันการเงินที่เป็นสมาชิกของบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (NCB) ตั้งแต่เริ่มก่อตั้ง จนถึงปัจจุบัน

ในปี 2547 บริษัทได้นำเข้าระบบการวิเคราะห์ทางการเงินจากต่างประเทศ ซึ่งระบบดังกล่าวช่วยเพิ่มมูลค่าให้กับข้อมูล ทำให้ผู้ใช้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ และใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารจัดการได้เป็นอย่างดี บริษัทยังได้สังเกตเห็นความสำคัญของการประมวลผลข้อมูลในเชิงลึก เพื่อเพิ่มศักยภาพในการวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาสทางธุรกิจ โดยตั้งแต่ปี 2548 บริษัทได้พัฒนาเครื่องมือที่ช่วยในการตัดสินใจที่เรียกว่า Decision Support System (“DSS”) ขึ้นสำหรับลูกค้าที่เป็นสถาบันการเงิน ระบบ DSS จะเป็นการผนวกข้อมูลในฐานข้อมูลของบริษัทกับฐานข้อมูลของลูกค้า ซึ่งจะช่วยให้ลูกค้าสามารถวิเคราะห์โอกาสในการขยายตลาดใหม่ บริหารฐานข้อมูลลูกค้า และเพื่อช่วยการบริหารความเสี่ยง ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ในปลายปี 2550 บริษัทได้ทำการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ corpus โดยเป็นระบบที่เป็นศูนย์รวมของการให้บริการข้อมูลออนไลน์ ทั้งในส่วนของข้อมูลนิติบุคคล ข้อมูลกรรมการ รายชื่อผู้ถือหุ้น งบการเงินของบริษัท ตลอดจนข้อมูลข่าว ผ่านบริการต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถนำข้อมูลที่มีกว่า 1,000,000 บริษัททั่วประเทศ ประกอบกับข้อมูลอื่น ๆ มาใช้ในการวิเคราะห์ภาพรวมทางธุรกิจไปจนถึงการวิเคราะห์สภาพธุรกิจรายบริษัทได้โดยง่าย และสามารถตอบสนองความต้องการในการใช้ข้อมูลที่แตกต่างกันของคนหลาย ๆ กลุ่ม เพื่อช่วยให้นักบริหารในทุกสาขาอาชีพในหลากหลายอุตสาหกรรมสามารถนำข้อมูลที่มีอยู่ไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร

ในปี 2552 บริษัทได้พัฒนาตัวชี้วัดความเสี่ยงโดยคาดการณ์ความเป็นไปได้ที่นิติบุคคลจะเกิดวิกฤตทางการเงินในรูปแบบของคะแนน หรือ Financial Stress Score (FS Score) ซึ่งถูกพัฒนาจากการศึกษาวิจัยร่วมกันระหว่าง BOL และทีมวิเคราะห์ D&B ประเทศสหรัฐอเมริกา ให้เป็นตัวชี้วัดความเสี่ยงที่มีความแม่นยำเป็นมาตรฐานสากล FS Score จะช่วยให้ลูกค้าสามารถเข้าใจสถานะการดำเนินงานกิจการของลูกค้า สามารถกระจายความเสี่ยงและกำหนดกลยุทธ์บริหารความเสี่ยงใน Portfolio ของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2557 บริษัทได้ทำการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ ENLITE ระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้ใช้งานกลุ่มธนาคารและสถาบันการเงินโดยเฉพาะ โดดเด่นใน

ด้านการรวบรวมและจัดระเบียบข้อมูล (Data Integration) โดยผนวกฐานข้อมูลนิติบุคคลจดทะเบียนของประเทศไทยทั้งหมด วิเคราะห์ ประมวลผล และนำเสนอในมิติต่าง ๆ (Data Visualization) ประกอบไปด้วยเครื่องมือในการวิเคราะห์ทางธุรกิจที่หลากหลาย ทั้งที่เป็นคุณสมบัติหลัก และที่เป็นคุณสมบัติพิเศษเพิ่มเติม (Premium Features) ที่สามารถเลือกให้เหมาะสมกับการใช้งานได้ เช่น Risk Score/Risk Class เพื่อแสดงค่าคะแนนด้านความเสี่ยง โอกาสที่จะเกิดวิกฤตทางการเงินและนำไปสู่การปิดกิจการ/เลิกจ้าง/ล้มละลายในอนาคต, News บริการข้อมูลข่าวบริษัท, Auditor Flag เพื่อแสดงความคิดเห็นในส่วนของงบการเงินของผู้ตรวจสอบบัญชี, Location Based Intelligence (LI) เพื่อแสดงข้อมูลนิติบุคคลในรูปแบบแผนที่เพื่อดูการกระจายตัว Account Relationship Management (ARM) เพื่อการนำเสนอข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างบริษัท ผู้ถือหุ้น และกรรมการในรูปแบบแผนภาพ ฯลฯ

อีกทั้งบริษัทยังได้ดำเนินการพัฒนาระบบนำส่งงบการเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (DBD e-Filing) ร่วมกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และพันธมิตรอื่น ๆ ที่มีเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะส่งเสริมและสนับสนุนให้กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ได้พัฒนาการให้บริการรับงบการเงินทุกประเภทธุรกิจผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (DBD e-Filing) ขึ้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและเพิ่มช่องทางการนำส่งงบการเงิน รวมทั้งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการข้อมูลงบการเงินของประเทศไทยให้มีความถูกต้องและรวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งจะได้เริ่มเปิดให้บริการรับงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (DBD e-Filing) นี้ ตั้งแต่ปีงบการเงิน 2557 เป็นต้นไป

ลักษณะการให้บริการ

ธุรกิจของ BOL ในปัจจุบันแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มใหญ่ ๆ ได้แก่

1. บริการด้านข้อมูล (Information Services)
 - 1.1. บริการข้อมูลเบื้องต้น (Basic Information)
 - 1.2. บริการข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจ (Decision Support Information)
 - 1.3. บริการข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์ (Analytic Information)
2. บริการด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Services)
 - 2.1. ระบบเพื่อการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Solution)
 - 2.2. ที่ปรึกษาด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Consultancy)
3. บริการอื่น ๆ (Other Services)
 - 3.1. โครงการพิเศษ (Special Project)
 - 3.2. บริการติดตามหนี้การค้าทั่วโลก (DebtLine)

1. บริการด้านข้อมูล (Information Services)

ธุรกิจบริการข้อมูลเป็นธุรกิจหลักของบริษัท และด้วยปัจจัยภายในและภายนอก ทำให้องค์กรต้องปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง ข้อมูลในการตัดสินใจจึงทวีความสำคัญในบทบาทของการบริหารจัดการในองค์กร เพื่อให้ครอบคลุมและเหมาะสมกับสภาพการแข่งขัน ระดับความพร้อมของกลุ่มเป้าหมายที่อาจแตกต่างกัน บริษัทได้พัฒนาการให้บริการให้มีความหลากหลายอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า โดยมุ่งเน้นในการสร้างมูลค่าเพิ่มและมุมมองใหม่ ๆ ในการบริหารความเสี่ยงและโอกาส ในปัจจุบันบริการข้อมูลได้มีรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้

1.1. บริการข้อมูลเบื้องต้น (Basic Information)

เป็นบริการข้อมูลบริษัททั้งในประเทศและต่างประเทศ ผ่านบริการออนไลน์และออฟไลน์ ซึ่งเป็นบริการสำหรับบริษัทเอกชน หน่วยงานราชการ และหน่วยงานธุรกิจโดยทั่วไป โดยเป็นการนำเอาแหล่งข้อมูลธุรกิจต่าง ๆ มาเชื่อมโยงอย่างบูรณาการ ทำให้ผู้ใช้บริการสามารถมองภาพของข้อมูลได้อย่างครบถ้วนทั้งเชิงลึกและเชิงกว้าง รองรับผู้ใช้งานหลายระดับ และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานที่แตกต่างกัน อาทิเช่น

- การให้บริการข้อมูลในรูปแบบ Web-based application ซึ่งมีฟังก์ชันการใช้งานหลัก ดังนี้
 - การเข้าถึงมิติของข้อมูลจากการเชื่อมโยงที่มาจากหลายแหล่งข้อมูลและมีความทันสมัย
 - การวิเคราะห์ทางการเงินเชิงลึก ที่ช่วยให้ผู้ใช้สามารถมีความเข้าใจความซับซ้อนของตัวเลขทางการเงินได้โดยง่าย
 - การแจ้งเตือนความเปลี่ยนแปลง เป็นแจ้งเตือนเหตุการณ์สำคัญของกลุ่มเป้าหมายซึ่งอาจจะมีผลกระทบกับองค์กร
 - การค้นหากลุ่มลูกค้าตามเงื่อนไข ทำให้สามารถเข้าถึงการกระจายตัวของกลุ่มเป้าหมายได้อย่างชัดเจนเพื่อใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ขององค์กร
 - การสืบค้นพิเศษที่เพิ่มประสิทธิภาพทางการตลาด

- การให้บริการข้อมูลในรูปแบบรายงาน
- การให้บริการข้อมูลในรูปแบบฐานข้อมูล ซึ่งผู้ใช้งานสามารถกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ใช้เลือกข้อมูลในฐานข้อมูลของบริษัทและจะได้รับข้อมูลในรูปแบบที่ลูกค้าต้องการ

1.2 บริการข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจ (Decision Support Information)

เป็นการให้บริการข้อมูลในรูปแบบของระบบช่วยในการตัดสินใจ ซึ่งเป็นบริการสำหรับหน่วยงานขนาดใหญ่ เช่น สถาบันการเงินที่มีความจำเป็นจะต้องใช้ข้อมูล และมุมมองในระดับภาพรวม บริการนี้จะเป็นบริการที่รวมถึงข้อมูล ระบบแอปพลิเคชัน ระบบคอมพิวเตอร์ และการอัปเดตข้อมูลให้ทันสมัย

1.3 บริการข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์ (Analytic Information)

เป็นการให้บริการข้อมูลในรูปแบบของคะแนน หรือตัวชี้วัด โดยเป็นการนำเอาข้อมูลทางธุรกิจและข้อมูลทางการเงินของนิติบุคคลที่มีในฐานข้อมูลของบริษัทกว่า 260,000 ราย มาวิเคราะห์ในเชิงสถิติและแปลค่าออกมาเป็นคะแนน เพื่อใช้คาดการณ์ความเป็นไปได้ของนิติบุคคลใด ๆ ที่จะเกิดวิกฤตทางการเงิน โดยนำไปสู่การล้มละลาย พินาศหรือภัยพิบัติ การเลิกหรือฟื้นฟูกิจการ เพื่อให้ผู้ใช้งานเข้าใจสถานะการดำเนินงานกิจการของลูกค้า สามารถกระจายความเสี่ยงและกำหนดกลยุทธ์บริหารความเสี่ยงใน Portfolio ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. บริการด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Services)

2.1 ระบบเพื่อการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Solution)

เป็นการให้บริการร่วมกับบริษัทชั้นนำจากต่างประเทศในการนำเสนอเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงให้แก่สถาบันทางการเงิน เช่น ระบบการวิเคราะห์ทางการเงิน ระบบ Business Rule Engine เป็นต้น

2.2 ที่ปรึกษาด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Consultancy)

เป็นการให้บริการที่ปรึกษาด้านการบริหารความเสี่ยง โดยการนำประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในมุมมองและการวิเคราะห์ข้อมูลมาให้บริการลูกค้าโดยมีรูปแบบเป็นการจัดการอบรม และให้คำปรึกษา

3. บริการอื่นๆ (Other Services)

3.1 โครงการพิเศษ (Special Project)

โครงการพิเศษ (Special Project) เป็นโครงการที่บริษัท ดำเนินการโดยอาศัยความเชี่ยวชาญหลักของบริษัท เช่น การบริหารจัดการฐานข้อมูล การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การให้คำปรึกษาด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Risk Management) เป็นต้น ซึ่งโครงการพิเศษนี้ จะดำเนินการภายใต้ความต้องการเฉพาะ (Special Requirements) ของลูกค้าแต่ละราย

3.2 บริการติดตามหนี้การค้าทั่วโลก (DebtLine)

บริษัทได้เสนอบริการจัดเก็บหนี้การค้าอย่างมืออาชีพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสภาพคล่องทางการเงินให้แก่กลุ่มลูกค้าของบริษัทเพื่อให้ลูกค้าของบริษัทได้รับเงินจากการขายสินค้าและบริการครบถ้วน โดยยังคงรักษาความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าไว้ได้ โดยในปัจจุบัน ได้มีการขยายขอบเขตการให้บริการตามหนี้การค้าครอบคลุม 150 ประเทศทั่วโลก

เหตุการณ์สำคัญของบริษัท

พ.ศ. 2538	ก่อตั้งบริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด
พ.ศ. 2539	บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด ได้เซ็นสัญญากับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ให้บริการข้อมูลบริษัทจดทะเบียนออนไลน์ให้แก่ประชาชนทั่วไป
พ.ศ. 2541	บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด ร่วมทุนกับ D&B ผู้ให้บริการข้อมูลชั้นนำของโลก
พ.ศ. 2546	จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด
พ.ศ. 2547	บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) เข้าทำการซื้อขาย ในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

พ.ศ. 2549	ก่อตั้งบริษัทย่อย “บริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด” ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท
พ.ศ. 2551	<ul style="list-style-type: none"> • รางวัล “Bai Pho Business Award” by Sasin 2008 โดดเด่นในมิติการสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Creation) และการให้ความสำคัญต่อลูกค้า (Customer Focus) • รางวัล “200 Best Under A Billion” จากนิตยสาร Forbes Asia ฉบับเดือนกันยายน 2551 ได้สำรวจบริษัทจดทะเบียนในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก จำนวน 24,155 บริษัท เพื่อมอบรางวัล “200 Best Under A Billion” ให้แก่บริษัทจดทะเบียนที่มีรายได้ต่ำกว่า 1 พันล้านเหรียญสหรัฐ และมีผลการดำเนินงานโดดเด่น • ร่วมจัดตั้ง บริษัท เอปิกส์ ดีเวลลอปเมนต์ จำกัด ด้วยสัดส่วนการลงทุน 20% จากทุนจดทะเบียน 150 ล้านบาท
พ.ศ. 2552	บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระบบบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัย สารสนเทศ Information Security Management System (ISMS) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2005 จากบริษัท บูโร เวอร์ทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (BVQI) ถือเป็นมาตรฐานที่ดีที่สุดในด้านการจัดการด้านระบบการรักษาความปลอดภัยข้อมูลองค์กร นับเป็นความสำเร็จอีกขั้นหนึ่งของบริษัท ที่มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้บริการข้อมูลแก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับสากลอย่างมืออาชีพ สร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าในการใช้บริการข้อมูลของบริษัทได้เป็นอย่างดี
พ.ศ. 2554	<ul style="list-style-type: none"> • D&B Worldwide Network Awards 2011 “Excellence in Information Quality” • ก่อตั้งบริษัทย่อย “บริษัท ไอบิล จำกัด” ด้วยทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท และเสร็จการชำระบัญชีไปเมื่อ 26 ธันวาคม 2556
พ.ศ. 2555	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัท บิซิเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) ได้ลงนามต่ออายุสัญญาให้สิทธิประโยชน์ฯ กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกไปอีก 5 ปี (ปี พ.ศ. 2559 - พ.ศ. 2563) นับแต่วันที่ครบกำหนดอายุสัญญา อีกทั้งยังมีการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการให้บริการเผยแพร่ข้อมูลธุรกิจ กับ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า เพิ่มเติมอีก 1 ฉบับ โดยมีอายุของสัญญา 15 ปี (ปี พ.ศ. 2564 – พ.ศ. 2578) • ได้รับพิจารณาขึ้นทะเบียนผู้ค้า กลุ่มงานจ้างที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) โดยได้รับการอนุมัติเมื่อ 16 สิงหาคม 2555 • ติดอันดับ 1 ใน 9 บริษัทจดทะเบียนในกลุ่ม “mai stars” กำไรสุทธิ มีกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน และมีการจ่ายปันผลต่อเนื่อง 5 ปี (ปี 2550 - 2554) มีอันดับบรรษัทภิบาลตั้งแต่ “ดี” หรืออยู่ในเกณฑ์ 3 ดาวขึ้นไป • บริษัทได้ทำสัญญาวางโครงสร้างระบบเชื่อมต่อฐานข้อมูลของกรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม กับ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด โดยอายุของสัญญามีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2555 ถึง 31 ธันวาคม 2564
พ.ศ. 2556	ร่วมกับภาครัฐในการเปิดตัวโครงการใหม่ “ระบบบริหารข้อมูลข่าวสารจังหวัดอัจฉริยะ (Smart Province)” ระบบข้อมูลข่าวสารจังหวัดอัจฉริยะ คือ ระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศภูมิศาสตร์เชิงบริหารที่ช่วยให้เกิดการเชื่อมโยงของข้อมูลทุกภาคส่วน เพื่อสะท้อนภาพในมิติต่าง ๆ บนระบบแผนที่ เพื่อใช้ในการวางแผนยุทธศาสตร์ของจังหวัดหรือพื้นที่ที่ดูแลให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
พ.ศ. 2557	<ul style="list-style-type: none"> • ร่วมลงทุนกับบริษัท อีคาร์ทสตูดิโอ จำกัด ด้วยสัดส่วนการลงทุน 15% ของหุ้นทั้งหมด • ร่วมมือกับ บริษัท อาร์ เอ็ม เอส จำกัด (ประเทศฮ่องกง) เพื่อเป็นตัวแทนร่วมในการให้บริการตามหน้การค้าในประเทศไทย และ 150 ประเทศทั่วโลก • ได้รับการส่งเสริมการลงทุน ในกิจการ ซอฟต์แวร์ ประเภท ENTERPRISE SOFTWARE และ DIGITAL CONTENT ประเภท 5.8 กิจการซอฟต์แวร์ เลขที่บัตร 2423(7)/2556
พ.ศ. 2558	บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระบบบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัย สารสนเทศ Information Security Management System (ISMS) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 จากบริษัท บูโร เวอร์ทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (BVQI) ฉบับปรับปรุงล่าสุด ถือเป็นมาตรฐานที่ดีที่สุดในด้านการจัดการด้านระบบการรักษาความปลอดภัยข้อมูลองค์กร

ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงเป็นปัจจัยที่บริษัทพิจารณาเห็นว่าอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ ความเสี่ยงและความไม่แน่นอนอื่นที่บริษัทมิได้กล่าวถึง จัดเป็นความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญ หรือเป็นความเสี่ยงที่บริษัทไม่อาจคาดหมายได้

1. ความเสี่ยงในด้านความปลอดภัยของฐานข้อมูล

บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการข้อมูล ข่าวสาร ฐานข้อมูลถือเป็นสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท ดังนั้น หากข้อมูลของบริษัทเกิดความเสียหายในด้านการสูญหาย หรือการลักลอบเข้าฐานข้อมูล (Hacking) เพื่อขโมยหรือทำลายข้อมูล หรือจากการที่ระบบเครือข่ายของบริษัทมีปัญหา จะมีผลกระทบต่อทำให้บริการและการดำเนินงานของบริษัท

มาตรการเพื่อลดความเสี่ยง

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและการดูแลระบบเครือข่าย บริษัทมีการสำรองข้อมูลทุกวันอย่างเป็นระเบียบและชัดเจน โดยจัดเก็บที่บริษัท และที่ศูนย์ข้อมูลสำรอง (Backup Site) ซึ่งทั้งสองแห่งมีระบบการรักษาความปลอดภัยอย่างรัดกุม บริษัทกำหนดรายชื่อผู้ที่ได้รับอนุญาตและระดับการเข้าถึงฐานข้อมูลอย่างชัดเจน มีการใช้ Access Card ที่ใช้ได้เฉพาะในแต่ละชั้น โทรศัพท์วงจรปิด การพิมพ์ลายนิ้วมือรหัสผ่าน (Finger Scan) ในการบันทึกการเข้า-ออกทุกครั้ง เป็นต้น

บริษัทยังมีการตรวจสอบ ปรับปรุงระบบการทำงานทั้งในด้านเครือข่าย ฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์อยู่ตลอดเวลา โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลการทำงานของระบบ เพื่อควบคุมไม่ให้ระบบเครือข่ายของบริษัทขัดข้อง รวมถึงป้องกันไม่ให้เกิดการลักลอบเข้าระบบหรือฐานข้อมูลของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตั้ง Firewall ซึ่งเป็นระบบมาตรฐานสากลในการป้องกันการลักลอบเข้าระบบหรือฐานข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาตของบุคคลภายนอก ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทยังไม่เคยประสบกับเหตุการณ์ดังกล่าว

ในปี 2551 บริษัทได้เริ่มเข้าสู่โครงการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และได้รับการรับรองมาตรฐานระบบบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ Information Security Management System (ISMS) ตามมาตรฐาน ISO/IEC27001:2005 จาก บริษัท บูโร เวอร์ทิส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อเดือนมิถุนายน 2552 ปัจจุบันบริษัทได้มีการปรับปรุงและผ่านการรับรองเป็นมาตรฐาน ISO/IEC27001:2013 โดยมีการสอบทานมาตรฐานดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาข้อมูลจากภาครัฐ

ปัจจุบันข้อมูลหลักที่บริษัทนำมาใช้ในการพัฒนาบริการต่าง ๆ ของบริษัท เป็นข้อมูลพื้นฐานที่ได้รับจากหน่วยงานภาครัฐ ได้แก่ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยบริษัทนำข้อมูลพื้นฐานดังกล่าวมาพัฒนาเป็นข้อมูลเชิงประยุกต์ เพื่อนำไปให้บริการแก่ลูกค้า ความเสี่ยงที่เกิดจากการพึ่งพาข้อมูลจากภาครัฐ อาจมีผลกระทบต่อบริการของบริษัทในหลายด้าน ได้แก่ ความถูกต้องและความทันสมัยของข้อมูล การที่ไม่ได้การสนับสนุนข้อมูลจากหน่วยงานของรัฐ เป็นต้น

มาตรการเพื่อลดความเสี่ยง

บริษัทได้มีการประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐอย่างใกล้ชิด ทั้งในด้านการช่วยกันตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง เป็นการช่วยทำให้ข้อมูลของทางราชการมีความถูกต้องทันสมัยอีกทางหนึ่ง นอกจากนี้บริษัทยังดำเนินการหาแหล่งข้อมูลเพิ่มเติมจากที่อื่นอย่างสม่ำเสมอ ได้แก่ การเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสัมภาษณ์ การวิจัยและแบบสอบถามต่าง ๆ เป็นต้น รวมทั้งพัฒนาข้อมูลออกไปในเชิงประยุกต์ และวิเคราะห์เชิงลึก มากกว่าการให้บริการข้อมูลทั่วไป

3. ความเสี่ยงจากการแข่งขัน

เนื่องจากปัจจุบันเป็นยุคของข้อมูลข่าวสาร การให้บริการข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ตมีการขยายวงกว้างอย่างรวดเร็ว มีความเป็นไปได้ว่าอาจมีผู้ประกอบการรายอื่น เข้ามาให้บริการที่มีลักษณะใกล้เคียงกับการให้บริการข้อมูลข่าวสารของบริษัท

มาตรการเพื่อลดความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงประโยชน์ของผู้ใช้ข้อมูลเป็นหลัก จากประสบการณ์ที่บริษัทให้บริการข้อมูลธุรกิจมากกว่า 20 ปี ประกอบกับบริษัทมีแผนงานการวิจัยและพัฒนาข้อมูลอย่างเป็นรูปแบบและต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการพัฒนาบุคลากรของบริษัทในด้านการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ การเดินทางไปดูงานและเทคโนโลยีต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยนำมาปรับปรุงนโยบายการดำเนินธุรกิจและกลยุทธ์ของบริษัท เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริการที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับการสนับสนุนจากพันธมิตรทางธุรกิจ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นบริษัทที่ให้บริการข้อมูลธุรกิจชั้นนำของโลก ในการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ทางด้านธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำความรู้ใหม่ ๆ มาพัฒนาบริการของบริษัทในเชิงประยุกต์ต่อไป

4. ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นในบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ประกอบด้วย นายมินทร์ อิงค์เนศ และบริษัท เคเพล คอมมิวนิเคชันส์ จำกัด ซึ่งถือหุ้นรวมกัน เท่ากับร้อยละ 52.57 ของทุนชำระแล้ว (ทั้งนี้นับรวมจำนวนหุ้นที่ถือโดย ARG ซึ่งนายมินทร์ อิงค์เนศ ถือหุ้นร่วมกับบริษัทในกลุ่มเคเพล) ซึ่งในสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นใหญ่นี้ดังกล่าว ทำให้สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ในเรื่องที่ถูกกฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

มาตรการเพื่อลดความเสี่ยง

บริษัทได้ดำเนินการให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการอิสระเพื่อความโปร่งใสของการบริหารงาน โดยอัตราส่วนของกรรมการอิสระคิดเป็น 40% ของกรรมการทั้งหมด นอกจากนี้ บริษัทยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นโดยทั่วไป สามารถเสนอข้อกรรมการ และวาระการประชุม สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นประจำทุกปี

5. บริษัทต้องพึ่งพาผู้บริหารและบุคลากรฝ่ายบริหารอาวุโส และธุรกิจของบริษัทอาจได้รับผลกระทบ หากบริษัทไม่สามารถรักษานักวิชาการเหล่านี้หรือไม่มีบุคลากรที่เหมาะสมมาแทนได้

ในปัจจุบันบริษัทบริหารงานโดยกลุ่มผู้บริหารและพนักงานอาวุโสจำนวนหนึ่งซึ่งส่วนใหญ่มีประสบการณ์การทำงานที่ยาวนานในบริษัทซึ่งเป็นการยากที่จะหาบุคคลมาทดแทนได้ ดังนั้นหากบริษัทต้องสูญเสียบุคลากรอาวุโส และไม่สามารถหาบุคลากรใหม่ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาทดแทนได้อย่างเพียงพอมาทดแทนได้ทันทั้งนี้ อาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานและโอกาสในทางธุรกิจของบริษัท

มาตรการเพื่อลดความเสี่ยง

บริษัทเชื่อว่าการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และความสำเร็จโดยส่วนใหญ่ขึ้นอยู่กับความสามารถของบริษัทที่จะรักษานักวิชาการที่มีคุณสมบัติ และมีประสบการณ์ด้านการบริหาร การขาย การตลาด และการผลิต รวมถึงความสามารถที่จะฝึกอบรมพนักงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานด้านการผลิต และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทได้จัดให้มีการอบรมและสนับสนุนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งได้มีการมอบสิทธิในการซื้อหุ้น (ESOP) ให้แก่พนักงานในระดับอาวุโส เพื่อเป็นแรงจูงใจให้ทำงานกับบริษัทในระยะยาว และเป็นการผูกมัดกระตุ้นจูงใจกับผลประกอบการของบริษัท

การบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่สำคัญที่ทำให้เกิดความมั่นใจว่า ความเสี่ยงทั้งหมดมีผลกระทบสำคัญ ทั้งจากภายในและภายนอกที่มีต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการให้หมดไปหรือลดน้อยลง ซึ่งจะทำให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล แต่ทั้งนี้ การบริหารความเสี่ยงดังกล่าว นอกจากจะต้องมีการดำเนินการทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ ยังต้องให้ความสำคัญในการกำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรมการควบคุม (Control Activities) รวมถึงได้มีการติดตามการดำเนินการที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Monitoring) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดการความเสี่ยง มีคุณภาพ มีความเหมาะสม และการบริหารความเสี่ยงได้นำไปใช้ทุกระดับขององค์กร มีการรายงานความเสี่ยงทั้งหมดที่มีผลกระทบสำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบ และท้ายสุดมีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication) แก่บุคลากรทุกคนให้ได้รับรู้และเข้าใจอย่างทั่วถึง จะสามารถช่วยให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีการกำหนดเป็นนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)

สำหรับประเภทความเสี่ยงในทุกระดับขององค์กร แบ่งความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจโดยตรง ออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่

1. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติงานทุก ๆ ขั้นตอน โดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการในการทำงาน อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ บุคลากรในการปฏิบัติงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กรได้ ทั้งนี้ บริษัทได้มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน รวมถึงมีมาตรการในการดูแลการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กรได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม

2. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นกับทุกองค์กรในปัจจุบัน ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีนี้ประกอบด้วย ความเสี่ยงในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ (Information Access Risk) เป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นโดยพนักงานทั่วไปอาจเข้าสู่ระบบสารสนเทศ และใช้ข้อมูลต่าง ๆ ของบริษัทเกินกว่าอำนาจของตนเองที่มีอยู่ ความเสี่ยงในความต่อเนื่องของการดำเนินธุรกิจ (Business Continuity Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเมื่อเทคโนโลยีเกิดการขัดข้อง อาจทำให้ธุรกิจนั้นไม่สามารถดำเนินธุรกรรมต่าง ๆ ต่อไปได้ ความเสี่ยงในโครงสร้างทางเทคโนโลยี (Infrastructure Risk) อาจเกิดขึ้นในกรณีที่บริษัทมีการเลือกซื้ออุปกรณ์ทางเทคโนโลยีไม่เหมาะสมกับลักษณะงานของบริษัท และความเสี่ยงในความสะดวกในการใช้เทคโนโลยี (Availability Risk) เป็นความเสี่ยงที่พนักงานหรือผู้บริหารไม่สามารถเข้าใช้ข้อมูลต่าง ๆ ตามที่ตนเองนั้นมีขอบข่ายการรับผิดชอบตามที่ จากความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าว บริษัทกำหนดให้มีโครงสร้างและการจัดการด้าน IT ที่รัดกุมที่จะป้องกันไม่ให้บุคคลที่ไม่มีอำนาจเข้าถึงข้อมูลของลูกค้า การมีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนเมื่อต้องการใช้งาน มีการสำรองข้อมูลและจัดทำแผนฉุกเฉินทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงมีการจัดการทรัพยากรทางด้าน IT ที่เหมาะสมกับธุรกิจ

3. ความเสี่ยงด้านอุตสาหกรรม (Industry Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากคุณสมบัติเฉพาะของภาคธุรกิจของบริษัท เนื่องจากเป็นธุรกิจข้อมูลเฉพาะเจาะจง เนื่องจากธุรกิจของบริษัทต้องพึ่งพาข้อมูลจากภาครัฐ อาจมีความเสี่ยงเนื่องจากเหตุการณ์อันไม่คาดฝันเกิดขึ้นได้ เช่น ความไม่แน่นอนหรือการเปลี่ยนแปลงด้านกฎระเบียบในเรื่องหลักเกณฑ์การให้รับข้อมูล การที่ไม่ได้การสนับสนุนข้อมูลจากหน่วยงานของรัฐ ในประเด็นที่เป็นความไม่แน่นอนและความเปลี่ยนแปลงนี้จะทำให้เกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง และส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของการดำเนินงานของบริษัทได้ ดังนั้นบริษัทจึงได้มีการประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐอย่างใกล้ชิด นอกจากนั้นบริษัทยังดำเนินการหาแหล่งข้อมูล และพันธมิตรเพิ่มเติมจากที่อื่นอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งพัฒนาข้อมูลออกไปในเชิงประยุกต์ และวิเคราะห์เชิงลึก มากกว่าการให้บริการข้อมูลทั่วไป

4. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่พร้อมในเรื่องงบประมาณ ปัญหาทางการเงิน การผิดนัดชำระหนี้ ความผิดพลาดจากการเบิกจ่าย สภาพคล่องทางการเงิน ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน รวมทั้งความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินขององค์กร โดยบริษัทได้คำนึงถึงการจัดหาแหล่งเงินทุน ให้เพียงพอและทันเวลาอยู่เสมอ รวมถึงมีการวิเคราะห์สถานะลูกหนี้ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อการลงทุนต่าง ๆ ของบริษัทได้ และศึกษาความเป็นไปได้ในการใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

ทั้งนี้การดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงต้องทำอย่างเป็นขั้นตอนและต่อเนื่อง และมีการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงจนทำให้กลายเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมการทำงานขององค์กร โดยประสานเข้ากับกระบวนการทำงานปกติที่ทุกคนในองค์กรมีส่วนร่วมอย่างแท้จริง และที่สำคัญต้องมีการสื่อสารและเผยแพร่ให้ทุกคนในองค์กรเข้าใจในทุกขั้นตอนไปในแนวทางเดียวกัน รวมทั้งกำหนดให้มีการทบทวนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์เป็นประจำทุกปีด้วย

โครงสร้างการถือหุ้น

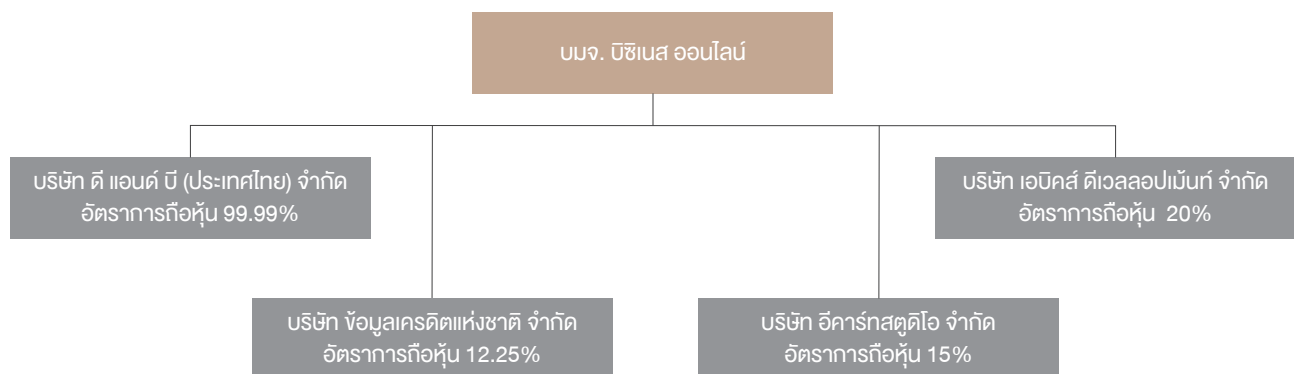
รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2558 ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% การถือหุ้น
1	บริษัท กลุ่มแอดวานซ์ รีเสิร์ช จำกัด	167,508,000	21.10
2	บริษัท เคพีเพล คอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด	164,224,000	20.68
3	นายวิศณุ สกุลพิเชษฐรัตน์	97,721,300	12.31
4	บริษัท ดัน แอนด์ แบรดสตรีท อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	71,250,000	8.97
5	นายมินทร์ อิงค์ธเนศ	55,210,000	6.95
6	บริษัท ธนาครกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	32,845,000	4.14
7	บริษัท แพน แปซิฟิก คอนซัลแตนท์ จำกัด	30,484,000	3.84
8	นางปริญา ชื่นเจริญสุข	22,300,000	2.81
9	CITIBANK NOMINEES SINGAPORE PTE LTD-UBS AG LDN BRANCH A/C CLIENT NRBS	15,428,800	1.94
10	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	14,432,500	1.82
11	ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่น ๆ	122,589,650	15.44
รวม		793,993,250	100.00

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

“บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิประจำปีที่ผ่านมาในงบการเงินรวมหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราที่น้อยกว่าอัตราที่กำหนดขึ้นต้นได้ หากบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องนำเงินกำไรสุทธิจำนวนดังกล่าวมาใช้เพื่อขยายการดำเนินงานของบริษัทต่อไป โดยการจ่ายเงินปันผลต้องไม่เกินกว่ากำไรสะสมของงบการเงินเฉพาะกิจการ”

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท สำหรับปี 2558

ลำดับ	คณะกรรมการบริษัท	จำนวนการประชุม (ครั้ง)	จำนวนการเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1	นายณวัฒน์ สุวรรณ	5	5
2	นายมินทร์ อิงค์ธเนศ	5	5
3	นายประยูร รัตนไชยานนท์	5	5
4	นางสาวชไมพร อภิกุลวณิช	5	5
5	นายวิวัฒน์ เตียว ยองเพ็ง	5	4
6	นายชัยพร เกียรตินันท์วิมล ⁽¹⁾	2	2
7	นายอนันต์ ดังทัตสวัสดิ์	5	5
8	นางสาวมานิดา ชินเมอร์แมน	5	3
9	นางสาวสุธีรา ศรีไพบลย์	5	5
10	ผศ.ดร. การดี เลียวไพโรจน์	5	3

⁽¹⁾ นายชัยพร เกียรตินันท์วิมล ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเมื่อ 14 สิงหาคม 2558

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยสรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญได้ ดังนี้

1. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
3. จัดให้มีการทำแสดงฐานะทางการเงิน และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดการมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งการมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหารสามารถพิจารณา และอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

5. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานและงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหาร ให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการอันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขาย หรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อ หรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับ เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีขอบเขต หน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการซื้อหรือขายหลักทรัพย์สินค้าที่สำคัญตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

6. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ผู้จัดการใหญ่ และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม
7. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
8. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
9. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัททำขึ้น หรือถือหุ้น หรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้น หรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทในเครือ

คณะกรรมการบริหาร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายมินทร์ อิงค์ธเนศ	ประธานกรรมการบริหาร
2	นางสาวชไมพร อภิกุลวณิช	ผู้จัดการใหญ่
3	นายชัยพร เกียรตินันท์วิมล	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
4	นางสาวกัลยพัลลภ บุรณารมย์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
5	นางสาวอินทรา อินทุรัตน ⁽¹⁾	ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ

⁽¹⁾ นางสาวอินทรา อินทุรัตน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเมื่อ 1 มีนาคม 2558

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติและกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่าง ๆ ของบริษัท หลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทพิจารณาอนุมัติและ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมตลอดถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่กำหนด โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ ดังนี้

1. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทในกรณีเร่งด่วน และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบในที่ประชุมคราวต่อไป
2. อนุมัติการใช้จ่าย ตามระดับอำนาจอนุมัติของบริษัท (Level of Authorization) ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญ ๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
4. เป็นคณะที่ปรึกษาให้ฝ่ายจัดการในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงินการตลาด การบริหารงานบุคคล และด้านการปฏิบัติการอื่น ๆ

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับคณะกรรมการบริหารมีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ขอบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่คณะกรรมการกำหนดกรอบการพิจารณาไว้ชัดเจนแล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการ บริษัท บีทีเอส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2546 โดยแต่งตั้งจากกรรมการซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ปัจจุบันประกอบด้วยคณะกรรมการตรวจสอบทั้งหมด 4 ท่าน และ 1 ท่าน มีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน ทั้งนี้ทุกท่านยังดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทด้วย ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งอื่น ๆ
1	นายอนันต์ ดังทสวัสดิ์ ⁽¹⁾	ประธานกรรมการตรวจสอบ	• กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2	นางสาวมานิดา ชินเมอร์แมน	กรรมการตรวจสอบ	• กรรมการอิสระ • กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3	นางสาวสุธีรา ศรีไพพลย์	กรรมการตรวจสอบ	• กรรมการอิสระ • กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
4	ผศ.ดร.การดี เลียวไพโรจน์	กรรมการตรวจสอบ	• กรรมการอิสระ • กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

⁽¹⁾ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

นางสาวธิดา ลิ้มทองวิรัตน์ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้ายหรือเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลิกกลับเข้ามาใหม่ ตลอดจนเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบให้บริษัทแจ้งมติเปลี่ยนแปลงหน้าที่ และจัดทำรายชื่อและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบที่มีการเปลี่ยนแปลงตามแบบที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด และนำเสนอต่อตลาดหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยวิธีการตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการรายงานโดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับปี 2558

ลำดับ	คณะกรรมการตรวจสอบ	จำนวนการประชุม (ครั้ง)	จำนวนการเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1	นายอนันต์ ตังหัตถสวัสดิ์	4	4
2	นางสาวมานิดา ชินเมอร์แมน	4	2
3	นางสาวสุธีรา ศรีไพบุลย์	4	4
4	ผศ.ดร.การดี เลียวไพโรจน์	4	3

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการ บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2557 โดยแต่งตั้งจากกรรมการซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสม ปัจจุบันประกอบด้วยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทั้งหมด 4 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งอื่น ๆ
1	นายอนันต์ ตังหัตถสวัสดิ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	• กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการตรวจสอบ
2	นางสาวมานิดา ชินเมอร์แมน	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	• กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ
3	นางสาวสุธีรา ศรีไพบุลย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	• กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ
4	ผศ.ดร.การดี เลียวไพโรจน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	• กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ

เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

นางสาวธิดา ลิ้มทองวิรัตน์ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. การสรรหา

- 1.1 กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- 1.2 พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ครบวาระ และ/หรือมีตำแหน่งว่างลง และ/หรือแต่งตั้งเพิ่ม
- 1.3 ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2. การพิจารณาคำตอบแทน

- 2.1 กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

- 2.2 พิจารณาคำตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล โดยการพิจารณาคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลงาน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ
- 2.3 ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาคำตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน สำหรับปี 2558

ลำดับ	คณะกรรมาการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	จำนวนการประชุม (ครั้ง)	จำนวนการเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1	นายอนันต์ ดังทัดสวัสดิ์	2	2
2	นางสาวมานิดา ชินเมอร์แมน	2	1
3	นางสาวสุธีรา ศรีไพบุลย์	2	2
4	ผศ.ดร.การดี เลียวไพโรจน์	2	2

นัยกรรมการอิสระ

นัยกรรมการอิสระที่บริษัทได้กำหนดไว้ เทียบเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

1. เป็นกรรมการซึ่งอาจถือหุ้นของบริษัทได้ แต่ต้องไม่เกินร้อยละ 1 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด
2. เป็นกรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานในบริษัท หรือบริษัทย่อย
3. เป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม
4. ต้องไม่เป็นญาติสนิท หรือเป็นบุคคลซึ่งรับหรือมีผลประโยชน์ร่วมกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม
5. เป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีสาระสำคัญกับบริษัทซึ่งสามารถมีอิทธิพลต่อการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ
6. ต้องไม่เป็นลูกจ้าง หรือพนักงานที่ได้รับเงินเดือนประจำในช่วงสองปีก่อนดำรงตำแหน่ง

คำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนกรรมการ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรวม (บาท)	
			ปี 2558	ปี 2557
1	นายณรงค์วัฒน์ สุวรรณ	ประธานกรรมการ	4,304,300.00	4,279,600.00
2	นายประยูร รัตนไชยานนท์	กรรมการ	470,600.00	370,000.00
3	นายเดิยว เคียม บุน ⁽¹⁾	กรรมการ	40,000.00	260,000.00
4	นายวิวัฒน์ เดิยว ยองเพ็ง	กรรมการ	225,600.00	125,000.00
5	นายอนันต์ ดังทัดสวัสดิ์	กรรมการอิสระ	1,039,000.00	1,012,000.00
6	นางสาวมานิดา ชินเมอร์แมน	ประธานกรรมการตรวจสอบ และ	605,000.00	595,000.00
		ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน		
		กรรมการอิสระ		
		กรรมการตรวจสอบ และ		
7	นางสาวสุธีรา ศรีไพบุลย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	615,000.00	605,000.00
		กรรมการอิสระ		
		กรรมการตรวจสอบ และ		
		กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน		
8	ผศ.ดร.การดี เลียวไพโรจน์	กรรมการตรวจสอบ และ	600,000.00	610,000.00
		กรรมการอิสระ		
		กรรมการตรวจสอบ และ		
		กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน		
รวม			7,899,500.00	7,856,600.00

(1) นายเดิยว เคียม บุน ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อ 28 กุมภาพันธ์ 2558

หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้พิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการและการทำงานของกรรมการ รวมถึงประเภท คำตอบแทน วิธีการจ่ายคำตอบแทน และจำนวนคำตอบแทนกรรมการ โดยให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ความตั้งใจของกรรมการ ประเภท และขนาดธุรกิจของบริษัท ตลาด และคู่แข่งอื่น โดยที่คำตอบแทนดังกล่าว ต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ โดยมีประเภทของคำตอบแทน คือ คำตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และสิทธิประโยชน์อื่น เป็นต้น อย่างไรก็ตามหลักเกณฑ์ในการจ่าย คำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ได้มีการพิจารณาโดยประธานกรรมการบริหาร และผลการดำเนินการของบริษัทประกอบด้วย รวมถึงให้สอดคล้องกับ หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารระดับสูง

หมายเหตุ ปี 2558 ค่าเบี้ยประชุม

- สำหรับการประชุมคณะกรรมการ ครั้งละ 5,000 บาท
- สำหรับการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ครั้งละ 5,000 บาท
- สิทธิประโยชน์อื่น ไม่มี

ผู้บริหารและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร

คำตอบแทนรวมของผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ที่ได้รับจากบริษัทในรูปแบบเงินเดือนและโบนัส

ปี 2558		ปี 2557	
จำนวน	5 คน	จำนวน	5 คน
รวมเป็นเงิน	14,208,029.62 บาท	รวมเป็นเงิน	15,070,615.53 บาท

คำตอบแทนอื่นๆ

สมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร

ปี 2558		ปี 2557	
จำนวน	5 คน	จำนวน	4 คน
รวมเป็นเงิน	461,875.00 บาท	รวมเป็นเงิน	383,805.00 บาท

ในปี 2558 กรรมการ, ผู้บริหาร และพนักงานได้มีการใช้สิทธิในใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท (ในช่วงเดือนพฤษภาคม และ เดือนพฤศจิกายน 2558) ดังนี้

	เดือน พฤษภาคม		เดือน พฤศจิกายน	
	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	จำนวนราย	จำนวนหุ้น
กรรมการและผู้บริหาร	9	2,375,000	4	827,000
พนักงาน	17	3,021,375	6	269,875
รวมทั้งสิ้น	26	5,396,375	10	1,096,875

รายละเอียดโดยสรุปในการใช้สิทธิ ดังนี้

จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งโครงการ รวมทั้งสิ้น	38,500,000 หน่วย
จำนวนหุ้นสามัญเพื่อรองรับการใช้สิทธิทั้งโครงการ รวมทั้งสิ้น	38,500,000 หุ้น
วันที่ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ	19 พฤษภาคม 2557
อัตราการใช้สิทธิ	1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ : 1 หุ้นสามัญใหม่
ราคาใช้สิทธิ	1.75 บาท
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	4 ปี นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งแรก
ยอดคงเหลือของใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้แปลงสภาพใช้สิทธิ	32,006,750 หน่วย
รวมเป็นจำนวนเงินเพิ่มทุนในปี 2558 ทั้งสิ้น	649,325.00 บาท
คิดเป็นทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัท สำหรับปี 2558 จำนวน	79,399,325.00 บาท
จากจำนวนทุนจดทะเบียนทั้งหมด	82,600,000.00 บาท
คงเหลือจำนวนทุนจดทะเบียนยังไม่ได้ชำระจำนวน	3,200,675.00 บาท

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญ และจัดให้มีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอดอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้ปลูกฝังจิตสำนึกเรื่อง จริยธรรมธุรกิจในการปฏิบัติต่อกู้ค้า คู่ค้า คู่แข่งขัน สังคม และพนักงาน อย่างมีคุณธรรม บริษัทมีความเชื่อมั่นว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ประกอบไปด้วย ระบบการบริหารจัดการที่ดี การมีคณะกรรมการและผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีกลไกการควบคุมและการถ่วงดุลอำนาจเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ การเคารพในสิทธิความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จะเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มมูลค่าและผลตอบแทนสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทในระยะยาว

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานขององค์กร โดยยึดหลักบรรษัทภิบาล จึงกำหนดนโยบาย กลไกการบริหารและระบบกำกับดูแลเพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่วางไว้ บนแนวทางการดำเนินธุรกิจที่ยึดมั่นในความโปร่งใส รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยแบ่งเป็น 5 หมวด ดังนี้

หมวด 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

หมวด 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

หมวด 3 บทบาทของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หมวด 4 การเปิดเผยสารสนเทศและความโปร่งใส

หมวด 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท

หมวด 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

1. ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบัน มีสิทธิในความเป็นเจ้าของ โดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่แทนตนและมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท บริษัทจึงควรส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน โดยบริษัทได้เปิดช่องทางให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอวาระการประชุมและเสนอข้อกรรมการเพื่อแต่งตั้ง สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด ซึ่งช่องทางและหลักเกณฑ์ดังกล่าวจะแจ้งให้ทราบในช่วงเดือนธันวาคมของทุกปี ผ่านการดาวน์โหลดแบบฟอร์มและรายละเอียดต่าง ๆ ทางเว็บไซต์ของบริษัท
2. สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ได้แก่
 - การซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการได้รับปันหุ้น โอนหุ้นและสิทธิในการรับทราบข้อมูล ผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงาน อย่างสม่ำเสมอและทันเวลา
 - การมีส่วนร่วมในกำไรของกิจการ

- การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการเป็นรายบุคคล แต่งตั้งผู้สอบบัญชี รวมถึงอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัททุกรูปแบบ เช่น ค่าเบี้ยประชุม โบนัส และพิจารณาเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ และหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุน หรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น
 - ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ควรได้รับทราบกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม และข้อมูลที่เพียงพอต่อการพิจารณาในแต่ละวาระ ก่อนการประชุมตามเวลาอันควร มีโอกาสซักถามกรรมการทั้งในที่ประชุมและส่งคำถามล่วงหน้า มีโอกาสเสนอวาระการประชุม และมีสิทธิมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุม
 - คณะกรรมการบริษัทต้องตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือริดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น
 - บริษัทจัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายของบริษัทเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นด้วย เพื่อเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงผู้ถือหุ้น
3. การส่งหนังสือนัดประชุม ผู้ถือหุ้น จะได้รับหนังสือเชิญประชุมและสารสนเทศเกี่ยวกับสถานที่ เวลา วาระ และเรื่องที่ต้องพิจารณา วัตถุประสงค์ และเหตุผล รายละเอียดของเนื้อหาแต่ละวาระ เช่น ประวัติกรรมการ รายชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทผู้สอบบัญชี พร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเหตุผลความจำเป็น หนังสือมอบฉันทะตามที่กฎหมายกำหนด และรายชื่อของกรรมการอิสระ พร้อมทั้งคำแนะนำในการมอบฉันทะ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทนได้ และแจ้งเรื่องจัดเตรียมอาหารแถมไปไว้ให้บริการแก่ผู้รับมอบฉันทะโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย โดยบริษัทจะจัดสถานที่และเวลาที่เหมาะสมเพื่อให้มีผู้เข้าร่วมประชุมมากที่สุด ทั้งนี้บริษัทได้มีการเพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
4. ประธานกรรมการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตอบคำถาม หรือให้ฝ่ายจัดการหรือกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ตอบ
5. หลังการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นได้รับทราบและเข้าถึงสารสนเทศเกี่ยวกับผลการพิจารณาและผลของการลงคะแนนเสียง บริษัทเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนน ภายในวันทำการถัดไปจากวันที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยแจ้งเป็นจดหมายข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์ฯ และเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และนำรายงานการประชุมเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.BOL.co.th> ภายใน 14 วัน หลังจากวันประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นทั้งที่มาและไม่ได้มาเข้าร่วมประชุมรับทราบถึงรายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม วิธีการลงคะแนน และนับคะแนน ผลของการลงคะแนนในแต่ละวาระ และประเด็นคำถามคำตอบ
6. การจ่ายเงินปันผล บริษัทได้มีจัดสรรส่วนแบ่งกำไรจากการดำเนินกิจการ โดยการจ่ายเงินปันผล เป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทให้กับผู้ถือหุ้นทุกราย

สิทธิของผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

ในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงจะมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลที่ได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงจะมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

หมวด 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. ผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามจำนวนหุ้นที่ตนมีและมีความเท่าเทียมกันในสารสนเทศเกี่ยวกับบริษัท โดยบริษัทมีการแจ้งข้อบังคับบริษัทให้ผู้ถือหุ้นรับทราบ เกี่ยวกับสิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น เช่น สิทธิการลงเสียงลงคะแนน 1 หุ้นสามัญต่อ 1 เสียง, สิทธิการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทนตน สิทธิในการเสนอชื่อกรรมการก่อนการประชุมสามัญประจำปี

2. ผู้ถือหุ้นจะได้รับสารสนเทศที่จำเป็นอย่างเพียงพอและยุติธรรม ทันเวลา จากบริษัท และบริษัทไม่แสดงความเอนเอียง กับผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง โดยการให้สารสนเทศที่ยังไม่เปิดเผย
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นจะได้รับการปฏิบัติโดยยุติธรรม
4. บริษัทมีการจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า 14 วันก่อนวันประชุม พร้อมทั้งมีการเผยแพร่เอกสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษทางเว็บไซต์ของบริษัท ล่วงหน้า 30 วัน นอกจากนี้แล้ว ผู้ถือหุ้นทุกรายยังได้รับสิทธิอย่างเท่าเทียมตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. บริษัทกำหนดให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น โดยได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะ ทั้ง 3 แบบตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ปรับปรุงมาให้กับผู้ถือหุ้นรับทราบ โดยชี้แจงวิธีการมอบฉันทะให้กับผู้ถือหุ้นไปตามเอกสารแนบ ที่แนบไปพร้อมกับจดหมายเชิญประชุม
6. บริษัทมีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ และเก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อจะได้ตรวจสอบได้ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการเตรียมบัตรลงคะแนนเสียงไว้ในทุกวาระ เพื่ออำนวยความสะดวกในการลงคะแนน และโปร่งใสในการนับคะแนน
7. บริษัทมีมาตรการในการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน (Insider Trading) ในการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปเปิดเผยต่อบุคคลอื่น ตามหลักการกำกับดูแลการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างเคร่งครัด โดยคณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการขจัดความขัดแย้งของผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้อง มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ รวมถึงนโยบายและความจำเป็นของรายการระหว่างกัน อย่างรอบคอบเป็นธรรมและโปร่งใส และมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างครบถ้วนชัดเจนและทันเวลา เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายกำกับดูแลการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน โดยกำหนดไว้ในระเบียบข้อบังคับบริษัทพร้อมมีบทลงโทษในการที่ผู้บริหารหรือพนักงานนำข้อมูลภายในบริษัทไปเปิดเผยต่อสาธารณะหรือนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว อีกทั้งคณะกรรมการยังกำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อเลขานุการบริษัท (ผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย) ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนที่จะซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท รวมทั้งยังมีการเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทไว้ในรายงานประจำปีและเปิดเผยการถือหุ้นของบริษัทของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงอย่างครบถ้วนอีกด้วย

หมวด 3 บทบาทของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1. คณะกรรมการบริษัทรับรู้ถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามที่กฎหมายกำหนดและสนับสนุนให้มีการร่วมมือกันระหว่างบริษัท กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการสร้างความมั่งคั่ง สร้างงานและสร้างกิจการให้มีฐานะการเงินที่มั่นคงอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทมั่นใจว่าสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับการคุ้มครอง และปฏิบัติด้วยดี
2. คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์ที่ได้รับและการทำประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการสร้างความได้เปรียบเชิงการแข่งขัน และการทำกำไรให้กับบริษัท
3. บริษัทตระหนักถึงความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และคำนึงถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้กระดาษอย่างรู้คุณค่า การ reuse/ recycle, การรณรงค์ร่วมกันประหยัดพลังงานไฟฟ้า เป็นต้น
4. บริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ และมีนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่จะดูแลให้ความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง ตลอดจนสาธารณชนและสังคมโดยรวมอย่างเหมาะสม และจะให้มีการร่วมมือกันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกลุ่มต่าง ๆ ตามบทบาทและหน้าที่เพื่อให้กิจการของบริษัทดำเนินไปด้วยดี มีความมั่นคงและตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย

4.1 ผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทในระยะยาวด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง รวมทั้งการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

4.2 พนักงาน

บริษัทมีนโยบายที่แสดงถึงความตระหนักและถือว่าความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ พนักงานทุกคนของบริษัท จะต้องได้รับความปลอดภัย มีสุขภาพอนามัยที่ดี ภายใต้สภาพการทำงาน และสิ่งแวดล้อมที่ดี พนักงานเป็นทรัพยากรอันมีค่าสูงสุดและเป็นปัจจัยสำคัญสู่ความสำเร็จของบริษัท จึงปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมบนหลักสิทธิมนุษยชน รวมถึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเคารพสิทธิมนุษยชนสากล ไม่ละเมิดต่อหลักการดังกล่าว บริษัทจึงได้มุ่งพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงานที่ดี รวมทั้งส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพและให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน การว่าจ้าง แต่งตั้งและโยกย้ายพนักงาน จะพิจารณาบนพื้นฐานของคุณธรรมและการใช้ทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท รวมถึงมีนโยบายการอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน บริษัทจัดให้พนักงานได้ฝึกอบรมฝีมือแรงงานเพิ่มเติมในสาขาอาชีพที่พนักงานได้ปฏิบัติงานอยู่ เพื่อให้พนักงานได้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน โดยหลักสูตรนั้น ๆ สอดคล้องเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และเกี่ยวข้องเหมาะสมกับตำแหน่งงานของพนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้บริษัทได้ดำเนินการจัดให้พนักงานได้รับฝึกอบรมในแต่ละปี ทั้งการจัดอบรมภายในบริษัท และการส่งพนักงานไปอบรมภายนอกบริษัท ครบตามสัดส่วนหรือมากกว่าร้อยละ 50 ของลูกจ้างเฉลี่ยในระหว่างปีนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 อีกทั้งมีนโยบายการกำกับดูแลการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการให้เป็นไปอย่างยุติธรรม เช่น การจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารและพนักงาน เป็นต้น โดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ ได้แก่ คุณวุฒิ ประสบการณ์ ระดับ ตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ เป็นต้น อีกทั้งป้องกันมิให้มีหรือเกิดสถิติการเกิดอุบัติเหตุหรืออัตราการหยุดงาน และบริษัทยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด

4.3 ลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าที่จะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ในระดับราคาที่เหมาะสมกับคุณภาพ รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดี จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกค้า ไว้ดังต่อไปนี้

4.3.1 สินค้าและบริการ

ผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและจริงจัง เพื่อให้ได้สินค้าและบริการที่มีมูลค่าเพิ่มที่สูงขึ้น มีคุณภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมถึงเปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

4.3.2 การรักษาข้อมูลของลูกค้า

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับจะไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้า โดยไม่ได้รับอนุญาตจากลูกค้าก่อน เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องตามบทบังคับของกฎหมาย อีกทั้งจัดเก็บข้อมูลของลูกค้าอย่างเป็นระบบ ปลอดภัย และไม่นำข้อมูลไปใช้ในทางไม่ถูกต้อง

4.3.3 การให้ข้อเสนอแนะ

จัดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการให้ข้อเสนอแนะในสินค้าและบริการ ให้คำปรึกษา วิธีแก้ไขปัญหา และคำแนะนำต่าง ๆ เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจอย่างสูงสุดในสินค้าและบริการ

4.4 คู่ค้าและเจ้าหนี้

การดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าใด ๆ ต้องไม่นำมาซึ่งความเสี่ยงต่อชื่อเสียงของบริษัทหรือขัดต่อกฎหมายใด ๆ รวมถึงการหลีกเลี่ยงการซื้อสินค้าที่คู่ค้าละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ไม่นำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก นำมาใช้ประโยชน์ภายในบริษัท จะต้องตรวจสอบให้มั่นใจว่า จะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น มีการคำนึงถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจและผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า การคัดเลือกคู่ค้าทำอย่างยุติธรรม โดยมีนโยบายการคัดเลือกคู่ค้าที่ถือปฏิบัติอย่างชัดเจน ทั้งนี้ บริษัทถือว่าคู่ค้าเป็นปัจจัยสำคัญในการร่วมสร้าง Value Chain ให้กับลูกค้า

การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและวินัย เพื่อสร้างความเชื่อถือให้แก่เจ้าหนี้ โดยบริษัทยึดมั่นในสัญญาหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ได้ บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

4.5 คู่แข่ง

บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่ผูกขาด หรือกำหนดให้คู่ค้าต้องขายสินค้าของบริษัทเท่านั้น และไม่มียกเว้นนโยบายในการแข่งขันทางการค้าโดยใช้วิธีการใด ๆ ให้ได้มาซึ่งข้อมูลของคู่แข่งกันอย่างผิดกฎหมายและขัดต่อจริยธรรม

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท

- 1.1 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการที่มีประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ของธุรกิจ มีจำนวนทั้งหมด 10 ท่าน ประกอบด้วย
 - กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 30
 - กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 70 หรือมากกว่า 3 ใน 4 ของกรรมการทั้งคณะ จึงก่อให้เกิดการถ่วงดุลและการสอบทานการบริหารงานที่ดี (โดยมีกรรมการอิสระ 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 40 (มากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ) มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์)
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทควรมีกรรมการอิสระที่สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดให้ประธานคณะกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหารเป็นคนละท่านกัน ทั้งนี้เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจกันอย่างเหมาะสม
- 1.3 การแต่งตั้งกรรมการเป็นไปตามวาระที่กำหนดไว้โดยเจาะจง มีความโปร่งใสและชัดเจน ในการเสนอชื่อกรรมการเพื่อการเลือกตั้งและมีประวัติของบุคคลนั้น โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจ มีการเปิดเผยประวัติของกรรมการทุกท่านโดยละเอียดต่อสาธารณชน และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ
- 1.4 กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 แห่ง แต่ทั้งนี้ในการเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท และไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 1.5 วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง บริษัทมีการเสนอชื่อกรรมการของบริษัทที่ออกจากรายชื่อตามวาระ 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น หากกรรมการมิได้ตกลงกันเองเป็นวิธีอื่น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
- 1.6 คณะกรรมการบริษัท พิจารณากำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระไว้ ดังนี้ นิยามกรรมการอิสระที่บริษัทได้กำหนดไว้ เทียบเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (อ้างอิงหน้า 39)
- 1.7 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท (แต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2551) โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ดังนี้
 - 1.7.1 ให้ข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร ข้อควรปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของทางการ ระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัท ติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ
 - 1.7.2 ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ ให้ข้อมูล และผลักดันคณะกรรมการบริษัทให้ปฏิบัติตาม
 - 1.7.3 จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - 1.7.4 จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และข้อพึงปฏิบัติที่ดี
 - 1.7.5 บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการ
 - 1.7.6 จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ รายงานประจำปี หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - 1.7.7 ดำเนินการให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ตามข้อกำหนดกฎหมาย
 - 1.7.8 เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร
 - 1.7.9 ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศ ตามระเบียบและข้อกำหนด
 - 1.7.10 ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นเพื่อให้ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น และข่าวสารของบริษัท และเป็นสื่อกลางระหว่างผู้ถือหุ้น กับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร
 - 1.7.11 ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท
 - 1.7.12 จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท
 - 1.7.13 ประสานงานระหว่างคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

2. คณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทจัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อย คือ คณะกรรมการตรวจสอบ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์เพื่อทำหน้าที่ช่วยศึกษา และกลั่นกรองงานของคณะกรรมการบริษัท

2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการบริษัท โดยแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้ด้านบัญชี/การเงิน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 คน) โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

2.1.1. คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 2.1.1.1 ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของทุนชำระแล้วของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
- 2.1.1.2 มีความเป็นอิสระ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท หรือบริษัทร่วม หรือบริษัทย่อย หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท และรวมถึงไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียใน ลักษณะ ดังกล่าวในเวลา 1 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาอย่างรอบคอบแล้วเห็นว่าการเคยมีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียนั้นจะไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระของกรรมการตรวจสอบ
- 2.1.1.3 ต้องไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมกรของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- 2.1.1.4 ต้องไม่เป็นผู้ที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ ในบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้องหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- 2.1.1.5 ต้องไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือญาติสนิทของผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- 2.1.1.6 สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็นหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทได้โดยอิสระ โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

2.1.2. หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ (อ้างอิงหน้า 37)

2.1.3. วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี รวมทั้งการแต่งตั้งเพิ่มและถอดถอนจากกรรมการ ตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ก็ได้ การลาออกของกรรมการตรวจสอบให้ยื่นใบลาต่อประธานกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้ คณะกรรมการ บริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนบุคคลที่ลาออก โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจะอยู่ในตำแหน่งได้ เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบที่ตนแทน พร้อมแจ้งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบ

2.1.4. การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

- 2.1.4.1 ให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณางบการเงินรายไตรมาส และเรื่องอื่น ๆ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ประธานกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษ เพื่อพิจารณาเรื่องจำเป็นเร่งด่วนอื่น ๆ ตามแต่จะเห็นสมควร
- 2.1.4.2 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ประธานกรรมการตรวจสอบหรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคำสั่งของประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้
- 2.1.4.3 ให้ประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รายงานผลการประชุมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในคราวถัดไป เพื่อทราบทุกครั้ง
- 2.1.4.4 เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

2.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน แต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทและประกอบด้วยกรรมการหรือผู้บริหารอย่างน้อย 3 คน โดยกรรมการอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยมีผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

2.2.1 วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

- 2.2.1.1 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ 2 ปี กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ผู้ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งเข้ามาใหม่ได้

2.2.1.2 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนว่างลง เพราะเหตุอันมิใช่การพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการผู้มีความเหมาะสม ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแทนตำแหน่งที่ว่างนั้น โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ในตำแหน่งที่ไปแทน

2.2.1.3 หากกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนท่านใด ประสงค์จะลาออกก่อนครบวาระ จะต้องแจ้งต่อบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งทดแทน

2.3 ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้ (อ้างอิงหน้า 38)

3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- 3.1 คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยสรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญได้ ดังนี้ (อ้างอิงหน้า 35)
- 3.2 จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร และให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว โดยมีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 3.3 จัดให้มีนโยบายจริยธรรมธุรกิจและ/หรือคู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท รวมถึงส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามผลการปฏิบัติดังกล่าว
- 3.4 มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน และมีการทบทวนในทุก ๆ 5 ปี
- 3.5 จัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถติดตามการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีสายการรายงานไปยังคณะกรรมการตรวจสอบ
- 3.6 จัดให้มีนโยบายบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) และมีระบบจัดการที่มีประสิทธิภาพครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

4. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และมีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด รวมถึงการจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม ในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหารจะเป็นผู้ดูแลให้ความเห็นชอบกำหนดวาระการประชุม เลขานุการบริษัททำหน้าที่จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไปให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาก่อนล่วงหน้า

ประธานกรรมการบริษัท ทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท มีหน้าที่ดูแลและจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้อย่างเพียงพอสำหรับกรรมการที่จะอภิปราย แสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ ในประเด็นที่สำคัญ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม รวมทั้งให้ฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องนำเสนอข้อมูลประกอบการอภิปรายปัญหาสำคัญ รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับ ติดตาม ดูแลการบริหารงานของคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดไว้ รวมถึงเป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียงและคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน

5. การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

- 5.1 มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ โดยให้มีการประเมินการปฏิบัติงานโดยรวมของคณะกรรมการบริษัท และการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (Self-Assessment) เพื่อนำผลการประเมินมาพิจารณาร่วมกันในคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีการประเมินผลงานประจำปีของผู้จัดการใหญ่ (Chief Executive Officer) ขององค์กรด้วย
- 5.2 ในการดำรงตำแหน่งของผู้จัดการใหญ่ (Chief Executive Officer) บริษัทกำหนดให้ไม่สามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่น ยกเว้นบริษัทย่อย หรือบริษัทอื่นที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

6. คำตอบแทน

- 6.1 คณะกรรมการบริษัทกำหนดคำตอบแทนกรรมการอย่างชัดเจนและโปร่งใส และเพียงพอในการจูงใจที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
- 6.2 กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการตรวจสอบได้รับคำตอบแทนเพิ่มเติมตามความเหมาะสม
- 6.3 คำตอบแทนผู้บริหาร พิจารณาโดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติของผู้บริหารแต่ละท่าน
- 6.4 การพิจารณาคำตอบแทนทั้งหมดดังกล่าว จะดูความเหมาะสมของประสบการณ์ ความรู้ความสามารถและความชำนาญของกรรมการ โดยดูตามความเหมาะสมของอุตสาหกรรมบริการ และได้รับคำตอบแทนตามจำนวนที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติในแต่ละปี

7. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

- 7.1 กรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่แต่ละท่านจะได้รับทราบข้อมูลของบริษัท กฎระเบียบและข้อมูลธุรกิจของบริษัทที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ ก่อนปฏิบัติหน้าที่
- 7.2 กรรมการจะได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยให้กรรมการบริษัทสามารถทำหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ

8. แผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

คณะกรรมการกำหนดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารสูงสุดของบริษัท เพื่อให้ผู้ลงทุน องค์กร ตลอดจนพนักงานวางใจได้ว่า การดำเนินงานของบริษัทจะได้รับการสานต่ออย่างทันทั่วทั้งที่ หากตำแหน่งสำคัญดังกล่าวว่างลง โดยมอบหมายให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นผู้พิจารณา กำหนดหลักเกณฑ์ และแผนการสืบทอดตำแหน่งและให้มีการทบทวนแผนเป็นประจำทุกปี

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญ และจัดให้มีกลไกในการกำกับดูแลการดำเนินงาน ที่ทำให้สามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท เช่น การพิจารณาส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม อย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ๆ

ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บริษัทมีการกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ รวมถึงกลไกอื่นในการกำกับดูแลบริษัทย่อยดังกล่าว เช่น กลไกในการกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงานการทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์หรือการทำรายการสำคัญอื่นใด ให้ครบถ้วนถูกต้อง รวมถึงมีการกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนด

จำนวนพนักงาน



แผนก

- 4 ■ ผู้บริหาร
- 23 ■ ฝ่ายขายและการตลาด
- 8 ■ ฝ่ายบริการลูกค้า
- 6 ■ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและบริการ
- 20 ■ ฝ่ายธุรกิจ ดี แอนด์ บี
- 24 ■ ฝ่ายปฏิบัติการข้อมูล
- 20 ■ ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์และบริหารจัดการฐานข้อมูล
- 8 ■ ฝ่ายระบบเครือข่ายและการจัดการความปลอดภัย
- 6 ■ ฝ่ายข่าวออนไลน์
- 11 ■ ฝ่ายศูนย์ประมวลผลข้อมูล
- 3 ■ ฝ่ายตรวจสอบภายใน
- 5 ■ ฝ่ายโครงการพิเศษ
- 9 ■ ฝ่ายที่ปรึกษาธุรกิจ
- 9 ■ ฝ่ายบัญชี การเงิน และสินเชื่อ
- 2 ■ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- 11 ■ ฝ่ายธุรการ

	ปี 2558	ปี 2557
จำนวนพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	169 คน	169 คน

ค่าตอบแทนแก่พนักงานทั้งหมด

	ปี 2558	ปี 2557
เงินเดือนและโบนัส (บาท)	99,364,467.69	93,502,138.35
บริษัทสมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	2,345,529.00	2,043,739.50

สวัสดิการ

- การตรวจสุขภาพประจำปี
- การประกันภัยกลุ่ม (ประกอบไปด้วย ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ และประกันสุขภาพ)
- กองทุนประกันสังคม
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- เงินช่วยเหลืองานแต่งงาน
- เงินช่วยเหลืองานศพ
- เงินเยี่ยมไข้ เยี่ยมคลอด
- โบนัส (Performance Bonus)

นโยบายการอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

บริษัทได้มุ่งเน้นเสริมสร้างคุณภาพของบุคลากรให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีนโยบายพัฒนาบุคลากร โดยบุคลากรแต่ละคนจะได้รับการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับตำแหน่งและหน้าที่ เพื่อเพิ่มทักษะการทำงานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ และสร้างความคิดในการแสวงหา ความรู้ใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาพนักงานให้เป็นบุคลากรที่มีคุณภาพพร้อมซึ่งความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และประสบการณ์ให้สอดคล้องกับทิศทางการเติบโตขององค์กร โดยจัดให้มีการอบรมทั้งภายในและภายนอกบริษัท โดยนับตั้งแต่การรับพนักงานใหม่ บริษัทจะจัดให้มีการอบรมพนักงานใหม่เพื่อทำความเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงานในส่วนงานที่รับผิดชอบ นอกจากนี้คู่ค้าของบริษัท จะส่งบุคลากรเป็นวิทยากรในการให้ความรู้ในการพัฒนาบริการใหม่ ๆ และ/หรือบริษัทจะมีการส่งพนักงานไปร่วมสัมมนาและเรียนรู้บริการใหม่ ๆ จากคู่ค้าเสมอมา อย่างไรก็ตาม บริษัทยังได้ให้ความสำคัญกับการติดตามและวัดผลในด้านความรู้ที่ได้รับ และความสามารถนำความรู้ที่นำมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน ทั้งนี้ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการสร้างผลงาน สร้างความจงรักภักดี และความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของบุคลากรในองค์กรในระยะยาว สำหรับแนวคิดด้านการบริหารบุคลากรในอนาคต บริษัทมีแนวคิดดำเนินงานควบคู่กับการฝึกอบรมที่สร้างทักษะความเชี่ยวชาญตามสายงาน โดยการกระจายอำนาจการบริหารจัดการ ให้ความสำคัญกับการประสานงานระหว่างหน่วยงาน หรือบุคลากร ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ข้อพิพาทด้านกฎหมายในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร ได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารงาน ตลอดจนการดูแลทรัพย์สิน การลดความผิดพลาดและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท การจัดการด้านการเงิน การบริหารความเสี่ยง การจัดการ และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความมั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัท จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มสูงสุดได้ในระยะยาว โดยสรุปการประเมินระบบควบคุมภายในได้ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม

- 1.1 บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ผ่านการพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัทที่ชัดเจน และวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงาน
- 1.2 บริษัทได้จัดโครงสร้างขององค์กรและสายงานบังคับบัญชาที่ชัดเจนและเหมาะสม มีการมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร พนักงานทุกคนทราบถึงบทบาท อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมทั้งตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของตน
- 1.3 บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงมีนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือข้อร้องเรียน (Whistle Blowing) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ถูกต้อง ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยสอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท
- 1.4 บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อความซื่อสัตย์และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยกำหนดเป็นนโยบายและระเบียบปฏิบัติอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยแยกจริยธรรมในแต่ละหมวดหมู่ดังนี้
 - 1.4.1 จริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท
 - 1.4.2 จรรยาบรรณของผู้บริหาร
 - 1.4.3 จรรยาบรรณของพนักงาน

2. การประเมินความเสี่ยง

ฝ่ายบริหารมีการประเมินความเสี่ยง ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญที่ทำให้เกิดความมั่นใจว่า ความเสี่ยงทั้งหมดที่มีผลกระทบสำคัญ ทั้งจากภายในและภายนอกต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร จะได้รับการพิจารณาและจัดการให้หมดไปหรือลดน้อยลง ซึ่งจะทำให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมถึงมีการติดตามผลให้มีการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง

3. กิจกรรมการควบคุม

บริษัทมีกิจกรรมควบคุมที่เหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิผล โดยกำหนดให้นโยบาย อำนาจอนุมัติ (Level of Authorization) และระเบียบปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรระบุการดำเนินงาน มีการสอบทานรายงานทางการเงินและรายงานผลการดำเนินงานที่มีใช้ทางการเงินโดยฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อตรวจสอบซึ่งกันและกัน การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับไว้เป็นลายลักษณ์อักษร มีการจัดทำเอกสารหลักฐานที่เอื้ออำนวยให้มีการแบ่งส่วนและบุคคลผู้รับผิดชอบ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายใน และกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ได้จัดให้มีขึ้นอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ของบริษัทที่วางไว้

4. สารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัทมีการพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบข้อมูลอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ อย่างเพียงพอที่จะใช้ในการตัดสินใจ การพิจารณา รายงานการประชุมของคณะกรรมการมีการบันทึกสรุปความเห็นของกรรมการ มีการจัดเก็บเอกสารเป็นหมวดหมู่ การบันทึกบัญชีได้ปฏิบัติตามนโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้บริษัท มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การรายงานทางการเงินและการดำเนินงาน การปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่ใช้ในการควบคุมและดำเนินกิจกรรมขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าสารสนเทศและการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร สามารถทำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

5. การติดตามและประเมินผล

บริษัทมีระบบการติดตามผลการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริษัท ได้เปรียบเทียบผลการดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและมีประสิทธิผลในการดำเนินงาน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นทราบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระภายใต้ขอบเขต อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการช่วยกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัท ปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีบทบาทหน้าที่ในการสอบทานงบการเงิน การสอบทานรายการระหว่างกัน การสอบทานการบริหารความเสี่ยง การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย การสอบทานและกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน และการพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ในสภาพปัจจุบันบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและสอดคล้องกับแบบประเมินการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทมีระบบการควบคุมภายในสำหรับเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว อย่างเพียงพอแล้ว รวมทั้งมีระบบการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานที่จะสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทอันเกิดจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ

การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนเป็นอย่างยิ่ง จึงมีการกำหนดนโยบายให้มีการเก็บรักษาข้อมูลซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไว้เป็นความลับ โดยกำหนดให้รับรู้เฉพาะผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเท่านั้น

ทั้งนี้ บริษัทได้แจ้งให้ผู้บริหารทราบถึงภาระหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทของตน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 อีกทั้ง บริษัทได้ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ข้อมูลภายในซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์โดยเฉพาะในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน และกำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อเลขานุการบริษัท (ผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย) ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนที่จะซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทสำหรับกรณีที่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทที่ไม่เข้าข่ายกรณีข้างต้น ให้รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้งที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ดังกล่าวภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่เกิดรายการขึ้น โดยมีการรายงานการถือหลักทรัพย์ของคณะกรรมการและผู้บริหารในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในแต่ละไตรมาส เพื่อให้ทราบความเคลื่อนไหวในการถือหุ้นบริษัทของคณะกรรมการและคณะกรรมการบริหาร

สำหรับในส่วนของพนักงาน บริษัทได้กำหนดเรื่องนี้ไว้เป็นหัวข้อหนึ่งของจรรยาบรรณที่พนักงานพึงยึดถือปฏิบัติ โดยมีให้พนักงานแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง จากตำแหน่งหน้าที่การงานและข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท

ทั้งนี้ หากพบว่า บุคคลข้างต้นได้นำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน บริษัทถือว่าบุคคลดังกล่าวมีความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง และจะถูกลงโทษตามข้อบังคับพนักงานของบริษัทต่อไป

การแต่งตั้งและพิจารณาค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติและการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี และเสนอต่อคณะกรรมการในการแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชีของบริษัทในแต่ละปี รวมถึงค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ในรอบปี 2558 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ประกอบด้วย

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fees)

ในปี 2558 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อยให้แก่ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด จำนวน 0.87 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ยังเป็นผู้สอบบัญชีบริษัทย่อยของบริษัทด้วย คือ บริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด ทั้งนี้ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และผู้สอบบัญชีที่เสนอแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย ไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับบริษัท / บริษัทย่อย / ผู้บริหาร / ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ในลักษณะที่จะมีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ

2. ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fees)

บริษัทมีการจ่ายค่าธรรมเนียมวิชาชีพและบริการอื่น ๆ ได้แก่ ค่าบริการตรวจสอบผลการดำเนินงานเพื่อใช้สิทธิยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามข้อกำหนดในบัตรส่งเสริมการลงทุน และค่าบริการอื่น ๆ ในปี 2558 เป็นเงิน 0.14 ล้านบาท

สรุปรายชื่อกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	BOL	D&B (Thailand)	ABKS	NCB	ARG	It City	SP V I	SVOA	ARIP	Ecartstudio	Core & Peak	Data One	Anet	APAC	Anew	Venture Profile	ARIT	Acerts	D2 Systems	Asys Computer	C A C	Green Spot	Health Online	kSK
1	นายณวัฒน์ สุวรรณ	■ ●					●																		●
2	นายมินทร์ อิงศ์เนศ	● ▲	■ ●	●	●	● ▲	● ▲	●	●	● ▲		● ▲		●			●	●							
3	นายประยูร รัตนไชยานนท์	●		●		▲				●		●		●	●	●		●		●				●	
4	นางสาวชไมพร อภิกุลวณิช	● ▲	●								●														
5	นายวิวัฒน์ เตียว ยองเพ็ง	●		●		● ▲			● ▲	●			●			●			●		●				
6	นายอนันต์ ดังทัดสวัสดิ์	●							●														●		
7	นางสาวมานิดา ชินเมอร์แมน	●																							
8	นางสาวสุธีรา ศรีไพบูลย์	●			●											●									
9	ผศ.ดร. การดี เลียวไพโรจน์	●																				●			
10	นายชัยพร เกียรตินันท์วิมล	● ▲	●																						
11	นางสาวกัลยพัลลภ บุรณารมย์	▲	●																						
12	นางสาวอินทิรา อินทุรัตน	▲																							

หมายเหตุ ■ ประธานกรรมการ ● กรรมการ ▲ ผู้บริหาร

ความรับผิดชอบต่อสังคม

วิสัยทัศน์

เราจะเป็นที่ยอมรับในระดับสากลว่าเป็นผู้นำในการให้บริการข้อมูล คำปรึกษา ความรู้ที่สำคัญและจำเป็น ผ่านแอปพลิเคชัน และสื่ออันทันสมัย เพื่อช่วยให้บุคคลตลอดจนองค์กร สามารถตัดสินใจได้อย่างแม่นยำ อีกทั้งสามารถวางแผนกลยุทธ์และการพัฒนา เพื่อเสริมศักยภาพในการแข่งขัน

พันธกิจ

บริษัทมีเป้าหมายในการดำเนินการธุรกิจเพื่อเป็นผู้นำในธุรกิจให้บริการข้อมูล ข่าวสาร การวิเคราะห์และตรวจสอบข้อมูล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยบริษัทได้พัฒนาหรือปรับปรุงฐานข้อมูลที่มีอยู่ และพัฒนาโครงการในการจัดหาข้อมูลที่มีศักยภาพจากแหล่งข้อมูลอื่นเพิ่มเติม พร้อมทั้งพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ออนไลน์อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทจะสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ข้อมูลที่ใช้บริการโดยเพิ่มกระบวนการวิเคราะห์และตรวจสอบข้อมูล เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลได้รับประโยชน์สูงสุดในการตัดสินใจในระยะเวลาตัดสินใจ ที่สั้นลง โดยการวิเคราะห์มุ่งเน้นภาพรวมของการลดความเสี่ยงและการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทยังมีโครงการในการพัฒนานำระบบการจัดการฐานข้อมูล และรูปแบบการทำธุรกิจข้อมูลเพื่อขยายตลาดไปยังต่างประเทศ

ภารกิจในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ข้อมูลที่ใช้บริการ เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลได้รับประโยชน์สูงสุดในการตัดสินใจในระยะเวลาตัดสินใจที่สั้นลงและเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ คือ

- การให้บริการข้อมูลที่มีคุณภาพ ครบถ้วน และน่าเชื่อถือ
- การรักษามาตรฐานด้านการบริหารความมั่นคงความปลอดภัยของสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทตระหนักดีว่า องค์การที่จะเติบโตอย่างยั่งยืนได้นั้น ต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดแนวนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้

1. มีความแน่วแน่ในการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงาน
2. ลดการใช้ทรัพยากรอย่างสิ้นเปลือง
3. ผลิตบริการด้านข้อมูลที่มีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสร้างความพึงพอใจสูงสุด
4. ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และซื่อสัตย์สุจริต
5. สนับสนุนให้มีการดำเนินกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีการสื่อสารนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้พนักงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านเครื่องมือการสื่อสารภายในองค์กร ช่องทางต่าง ๆ เช่น การประชุมพิเศษพนักงานใหม่ การใช้จดหมายข่าว บอร์ดประชาสัมพันธ์ การแจ้งผ่านอีเมล Intranet web หรือการชี้แจงในที่ประชุม เป็นต้น เพื่อสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจในหน้าที่ของตนเองในการรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วัตถุประสงค์	กลยุทธ์	แนวทาง
1. พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - คุณภาพชีวิตที่ดี - การสื่อสารข้อมูลข่าวสารที่ทั่วถึงทุกคนในบริษัท - ส่งเสริมศักยภาพของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาบุคลากร - ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและข้อกำหนดสิทธิมนุษยชน - สภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - การสื่อสารภายในองค์กร เช่น จดหมายข่าว บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บบอร์ดผ่าน intranet web - การฝึกอบรมหลักสูตรภายในแลภายนอกองค์กร - การจัดกิจกรรมสังสรรค์ในโอกาสต่าง ๆ - สวัสดิการที่เป็นธรรม
2. ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> - บริการข้อมูลที่มีคุณภาพ - ตอบสนองความต้องการ - สร้างความพึงพอใจ 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาระบบที่ตรงกับความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่ม - การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล 	<ul style="list-style-type: none"> - นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - มีช่องทางสำหรับลูกค้าร้องเรียน
3. คู่ค้า, คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> - ต่อต้านการทุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด 	<ul style="list-style-type: none"> - เลือกคู่ค้าที่มีการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส - นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง - ไม่รับสินบนทุกชนิด - ปฏิบัติตามเงื่อนไขตามสัญญากับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
4. ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมประจำปีผู้ถือหุ้น - การจ่ายเงินปันผล - การเผยแพร่ข้อมูลอย่างครบถ้วนบนเว็บไซต์บริษัท รวมทั้งเอกสารเผยแพร่ต่าง ๆ
5. ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นมิตรกับชุมชนและมีส่วนในการสร้างความยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนกิจกรรมในชุมชน - สร้างความเป็นอยู่และชีวิตที่ดีขึ้นของคนในชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีช่องทางร้องเรียน - มีส่วนช่วยสร้างงานและรายได้ให้กับคนในชุมชน - ให้ความร่วมมือกับภาครัฐในด้านต่าง ๆ

รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) หรือ BOL มีความเชี่ยวชาญในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการฐานข้อมูล และการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบกับความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้บริษัทเป็นผู้นำด้านการให้บริการข้อมูลทางธุรกิจครบวงจร ตั้งแต่บริการข้อมูลพื้นฐาน และผลการดำเนินงานของแต่ละบริษัท รวมถึงบริการด้านข่าวสาร การวิเคราะห์และตรวจสอบข้อมูลเพื่อใช้เป็นเครื่องมือตัดสินใจทางธุรกิจที่มีความน่าเชื่อถือ โดยมีเป้าหมายและความมุ่งมั่นในการให้บริการข้อมูลที่มีคุณภาพ มีความเที่ยงตรง และน่าเชื่อถือ ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีที่มีทั้งความทันสมัย และมีการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ ทำให้ได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจจากกลุ่มลูกค้าประเภทองค์กร กลุ่มธนาคาร และสถาบันการเงินชั้นนำต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจเพื่อขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจแล้ว บริษัทยังยึดมั่นในนโยบายการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี ยึดมั่นในหลักจริยธรรมควบคู่กับการมีจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างแท้จริง โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกภาคส่วนทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทั้งยังมีส่วนในการสร้างสรรค์และสร้างคุณประโยชน์ให้กับสังคมไทยทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

จากกรอบนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทได้กำหนดแนวทางการดำเนินกิจกรรม โดยสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

ตรวจสอบดูแลคุณภาพของข้อมูลและบริการ

เนื่องจากธุรกิจหลักของบริษัท คือ การให้บริการข้อมูลทางธุรกิจ โดยจะมีการให้บริการผ่านคอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ตเป็นช่องทางหลัก ดังนั้น บริษัทจึงต้องควบคุมดูแลคุณภาพข้อมูลและการบริการอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีการวิเคราะห์ทางธุรกิจที่หลากหลาย เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า

กลยุทธ์และกรอบการดำเนินงาน:

1. การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการบริหารจัดการข้อมูล
2. มีการควบคุมกระบวนการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลอย่างรัดกุม

แนวทางและกิจกรรมด้านการตรวจสอบคุณภาพของข้อมูลและบริการ

- ก) สร้างหน้าเว็บไซต์ให้ใช้งานง่าย ใช้สีสบายตา เพื่อถนอมสายตาผู้ใช้บริการ
- ข) มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าสามารถค้นหาและใช้งานได้ง่าย
- ค) ปรับปรุงและตรวจสอบข้อมูลให้มีความทันสมัย ถูกต้อง และครบถ้วนอยู่เสมอ
- ง) มีการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างนวัตกรรมของการบริการอย่างต่อเนื่อง
- จ) มีการจัดอบรมความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้งานให้แก่ลูกค้าก่อนจะเริ่มต้นใช้บริการ
- ฉ) บริษัทใช้ระบบรักษาความปลอดภัยที่ได้มาตรฐานในระดับสากล รวมถึงมีการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่มีความปลอดภัยด้านสารสนเทศ โดยในปี 2558 บริษัทได้ผ่านการตรวจประเมินมาตรฐานด้านการบริหารความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (ISMS) เวอร์ชันล่าสุด หรือ ISO/IEC27001:2013 โดยบริษัทมีข้อตกลงรักษาความลับ และไม่เปิดเผยข้อมูลที่สอดคล้องกันกับมาตรฐาน ISO/IEC27001:2013

2. การดูแลและคุ้มครองลูกค้า

การปกป้องดูแลข้อมูลของลูกค้า และไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญสูงสุด และยึดถือปฏิบัติตามกฎระเบียบ จรรยาบรรณ ข้อบังคับ และข้อกฎหมายต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดมาโดยตลอด เนื่องจากบริษัทได้ตระหนักถึงการเคารพสิทธิส่วนบุคคล เพื่อรักษาความไว้วางใจของลูกค้าที่มีต่อบริษัท

กลยุทธ์และกรอบการดำเนินงาน:

1. การรักษาข้อมูลของลูกค้าให้เป็นความลับ
2. ระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่ได้มาตรฐาน

แนวทางและกิจกรรมเกี่ยวกับการดูแลและคุ้มครองลูกค้า

- ก) มีบริการหลังการขายที่ดี โดยการให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้า รวมทั้งมีระบบสนับสนุนให้ความช่วยเหลือในการแก้ปัญหา
- ข) มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ
- ค) มีการจัดอบรมพนักงานให้มีความเข้าใจถึงสิทธิความเป็นส่วนตัวของลูกค้า และกำหนดบทลงโทษที่ชัดเจนหากมีการกระทำผิด หรือฝ่าฝืนต่อกฎระเบียบต่าง ๆ

- ง) มีการเก็บรักษาข้อมูลความเป็นส่วนตัวของลูกค้าอย่างเคร่งครัด โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ จะไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ ของลูกค้า หากมิได้มีการอนุญาตจากลูกค้าก่อน
- จ) มีการจัดเก็บข้อมูลของลูกค้าอย่างเป็นระบบ ระเบียบ มีความปลอดภัย และไม่นำข้อมูลไปใช้ในทางที่มีขอบหรือขัดต่อกฎหมาย

นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับรางวัลจากโครงการ “Bai Pho Business Awards by Sasin” ในปี 2551 ซึ่งเป็นรางวัลเกียรติยศสำหรับผู้ประกอบการไทย เพื่อยกย่องธุรกิจที่ประสบความสำเร็จและสร้างความโดดเด่นทางธุรกิจได้น่าภาคภูมิใจ ทั้งยังเป็นแบบอย่างในการพัฒนาธุรกิจ SME บนความโดดเด่นในมิติการสร้างมูลค่าเพิ่ม และมีมิติการให้ความสำคัญต่อลูกค้า ซึ่งเป็นสิ่งที่การันตีว่าบริษัทให้ความสำคัญในเรื่องของการรับฟังและเข้าใจความต้องการของลูกค้า โดยบริษัทมีการพัฒนามาอย่างต่อเนื่อง

3. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้กติกาการแข่งขันที่สุจริต เป็นธรรม ไม่เอาเปรียบผู้อื่น ไม่ขัดต่อกฎหมายใด ๆ และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งการหลีกเลี่ยงคู่ค้าที่ล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

กลยุทธ์และกรอบการดำเนินงาน:

1. ไม่นำแนวคิดหรือผลงานของผู้อื่นมาใช้ประโยชน์กับบริษัท
2. ไม่นำผลงานหรือข้อมูลของผู้อื่นมาดัดแปลง หรือบิดเบือน
3. ยึดมั่นในจรรยาบรรณทางธุรกิจ และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเคร่งครัด

แนวทางและกิจกรรมเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

ในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นในประเทศหรือต่างประเทศ บริษัทจะมีทำสัญญากับคู่ค้าโดยมีการระบุชัดเจนว่า ข้อมูล กระบวนการผลิต หรือ ลิขสิทธิ์ใด ๆ ที่นำมาใช้ มิได้มีการละเมิดต่อทรัพย์สินทางปัญญาผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินทางปัญญาในประเทศหรือต่างประเทศ โดยการสร้างความตระหนักในเรื่องดังกล่าว ผ่านทางสายการบังคับบัญชา และการอบรมต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานได้ตระหนักถึงความสำคัญของหากพนักงานกระทำการใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนและละเมิดสิทธิ์ดังกล่าว ถือว่าการกระทำนั้นเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง และจะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

4. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

การส่งเสริมคุณภาพชีวิตชุมชน

บริษัทมีการดำเนินธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ต่อชุมชนโดยรอบ เนื่องจากบริษัทเชื่อว่าคุณภาพชีวิตที่ดีของคนในชุมชน เป็นส่วนหนึ่งของการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร โดยการมีส่วนร่วมกับชุมชนในการพัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ของคนในชุมชนให้ดีขึ้น

กลยุทธ์และกรอบการดำเนินงาน:

1. สนับสนุนเยาวชนในชุมชนในการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
2. มีส่วนร่วมในการพัฒนารายได้ภายในชุมชน

แนวทางและกิจกรรมการส่งเสริมคุณภาพชีวิตชุมชน

- ก) การจ้างงานนักศึกษาในชุมชนให้เป็นพนักงานคีย์ข้อมูล Part-time เพื่อสร้างรายได้เสริมระหว่างเรียน และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ระหว่างปิดภาคเรียน
- ข) จากการจ้างงานนักศึกษา และพนักงานชั่วคราวเป็นจำนวนมาก ส่งผลทางอ้อมกับพ่อค้า แม่ค้าโดยรอบให้มีรายได้เพิ่มมากขึ้น โดยมีการจ่ายและซื้อ-ขายสินค้ามากขึ้น ก่อให้เกิดการกระจายรายได้ภายในชุมชน รวมทั้งเกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของคนในชุมชน

5. การจัดการสิ่งแวดล้อม

การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีความตระหนักถึงคุณภาพสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า รวมทั้งลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีการพัฒนากระบวนการทำงาน เพื่อลดการใช้ทรัพยากรให้ได้มากที่สุด

กลยุทธ์และกรอบการดำเนินงาน:

1. การลดการใช้ทรัพยากรกระดาษ
2. การรักษาคุณภาพของสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

แนวทางและกิจกรรมการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

- ก) รณรงค์ให้มีการใช้กระดาษทั้ง 2 หน้า
- ข) รณรงค์ให้มีการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี
- ค) การรับ-ส่งข้อมูลแบบ soft-file มากขึ้น และปริ้นท์เมื่อจำเป็น
- ง) โครงการบริจาคใส่ลูกแมกซ์ที่ใช้แล้ว นำไปรีไซเคิลทำเป็นอุปกรณ์เพื่อคนพิการและผู้สูงอายุได้ เช่น ไม้ค้ำยัน ไม้แขนวอร์ด
- จ) การใช้ผลิตภัณฑ์เครื่องถ่ายเอกสารที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อผู้บริโภค และมีการรับรองจากเขียว

6. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน

การพัฒนาและส่งเสริมพนักงาน

บริษัทเชื่อว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่สำคัญอย่างยิ่งที่จะช่วยขับเคลื่อนและนำพาบริษัทไปสู่ความสำเร็จ บริษัทจึงตระหนักถึงความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันในเรื่องของสิทธิมนุษยชน จึงเปิดโอกาสในการทำงาน เพื่อความก้าวหน้าของพนักงานทุกคนอย่างไม่เลือกปฏิบัติ

กลยุทธ์และกรอบการดำเนินงาน:

1. การจ้างงานอย่างเป็นธรรม
2. การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด
3. เคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน
4. การส่งเสริมศักยภาพของพนักงานตามหน้าที่รับผิดชอบ
5. ใส่ใจสุขภาพอนามัยของพนักงาน

แนวทางและกิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมพนักงาน

- ก) มีนโยบายเกี่ยวกับการดูแลเรื่องค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน โดยยึดหลักความเป็นธรรม ใจ และสามารถแข่งขันได้กับธุรกิจ ในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกันและอุตสาหกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้มีการบริหารระบบค่าตอบแทน โดยการสำรวจค่าตอบแทนในตลาดอย่างสม่ำเสมอ สำหรับค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากการทำงานปกติ เช่น ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานวันหยุด บริษัทจะมีการจ่ายค่าตอบแทนโดยยึดตามกฎหมายแรงงาน
- ข) มีสวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารและพนักงาน
- ค) การจัดอบรมหลักสูตรภายในสำหรับพนักงาน และส่งพนักงานไปอบรมหลักสูตรภายนอก ตามตำแหน่งหน้าที่ในบริษัท เพื่อพัฒนาความรู้ และศักยภาพของพนักงาน และนำมาใช้ประโยชน์สำหรับการทำงาน และการใช้ชีวิตในสังคม

หลักสูตรการอบรม/สัมมนาภายในและภายนอก ปี 2558

รายละเอียด	ปี 2558	
	อบรม/สัมมนาภายใน	อบรม/สัมมนาภายนอก
จำนวนหลักสูตรที่จัด	3	30
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรม	126	48
จำนวนชั่วโมงโดยเฉลี่ย/คน	6	12.5

- ง) มีการจ้างงานบุคคลทุพพลภาพเข้าทำงานในบริษัทตามเกณฑ์ และให้โอกาสกับผู้ที่เหมาะสมกับงานที่บริษัทพึงให้การส่งเสริมและช่วยเหลือได้
- จ) ส่งเสริมให้พนักงานมีกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือทำความดีเพื่อสังคมตามโอกาส
- ฉ) มีช่องทางการสื่อสารสำหรับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สำหรับแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ ที่ส่งถึงประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง ที่อีเมล BOLwhistleblowing@bol.co.th อีกทั้งมีการเปิดกล่องรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของพนักงาน ที่จะส่งถึง CEO โดยตรง
- ช) จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี
- ซ) ดูแลสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้มีความสุขอนามัยที่ดี เช่น มีกำหนดการกำจัดปลวก ชักพรม การเปลี่ยนไส้กรองตู้ น้ำดื่มอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งติดตั้งเครื่องฟอกอากาศ ในห้องที่มีการติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารจำนวนมาก เพื่อกรองฝุ่นละออง มลภาวะ และกลิ่นที่เกิดจากเครื่องถ่ายเอกสาร

7. ความรับผิดชอบต่อสังคมในด้านอื่นๆ

นอกเหนือจากกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการดำเนินธุรกิจแล้ว บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการศึกษาและการเรียนรู้ เพราะเชื่อว่าการศึกษาคือรากฐานสำคัญในการพัฒนาบุคลากรของชาติในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทตระหนักดีว่า การให้ความรู้ที่ดีและการฝึกปฏิบัติบุคลากรของชาติให้เห็นถึงความสำคัญของข้อมูลที่ถูกต้อง ทำงานจริงด้วยตนเอง รู้จักถึงปัญหาและสามารถแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้ โดยมีพี่เลี้ยงให้คำแนะนำ บริษัทจึงมีการสนับสนุนกิจกรรมทางการศึกษา คือ การมีส่วนร่วมในการให้การศึกษาจากการทำงานจริงให้กับท้องถิ่น บริษัทร่วมมือกับสถาบันทางการศึกษาต่าง ๆ ในการรับนักศึกษาที่ต้องการฝึกงานได้มีโอกาสเข้ามาส่วนร่วมในการขั้นตอนการบันทึกข้อมูล ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องที่ได้รับความร่วมมือที่ดีจากสถาบันการศึกษาระดับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ตลอดมา อีกทั้งการให้สถาบันการศึกษา อาจารย์ และนักศึกษา ได้มีโอกาสได้ใช้บริการข้อมูลนิติบุคคลของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการทำงานวิจัย การศึกษา และการทำวิทยานิพนธ์อีกด้วย บริษัทจึงได้เข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมสังคมและสาธารณประโยชน์ร่วมสนับสนุน งบประมาณ การมอบวัสดุอุปกรณ์ และของใช้ที่จำเป็นกับหน่วยงานต่าง ๆ อาทิ

1. โครงการการ์ดนี้เพื่อน้อง มูลนิธิสร้างเสริมไทย

บริษัทดำเนินการต่อเนื่องติดต่อกันเป็นเวลา 13 ปี เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของโครงการส่งเสริมการศึกษาเสริมสร้างความรู้ และพัฒนาคุณภาพชีวิตเยาวชน เพื่อเตรียมพร้อมที่จะก้าวเข้าสู่สังคมแห่งภูมิปัญญา (Knowledge Based Society) ตามวิสัยทัศน์ของมูลนิธิ โดยอาศัยศิลปะซึ่งเป็นสิ่งที่สามารถเข้าถึงได้ทุกชนชั้น เพื่อเป็นเวทีให้เด็กที่มีความบกพร่องด้านร่างกาย และเด็กด้อยโอกาส ได้แสดงความสามารถให้สังคมได้รับรู้ ซึ่งรูปแบบโครงการเป็นลักษณะให้เด็กร่วมทำ Workshop สร้างสรรค์งานศิลปะตามจินตนาการผ่านภาพวาด

โดยในปี 2558 บริษัทได้ให้พนักงานมีส่วนร่วมเป็นอาสาสมัครในการจัดกิจกรรมส่งเสริมและเปิดโอกาสให้เด็ก ๆ ได้แสดงความสามารถในการวาดภาพภายใต้หัวข้อ "Share the loves, spread the smiles ปันรัก..ปันยิ้ม" โดยให้เด็ก ๆ วาดภาพที่สื่อถึงการความหมายถึงความสุขของการให้ การมีน้ำใจ และการแบ่งปันกับผู้อื่น และได้นำภาพวาดที่ชนะเลิศดังกล่าว มาทำเป็นการ์ดอวยพรปีใหม่ เป็นการเสริมสร้างกำลังใจ ให้เด็กเกิดความภาคภูมิใจ และรู้จักคุณค่าของตนเอง ส่งผลให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ ต่อไป นอกจากนี้ ยังได้จัดกิจกรรมสันทนาการต่าง ๆ เพื่อสร้างความสุข สร้างรอยยิ้ม และความสนุกสนานให้กับเด็ก ๆ อีกด้วย

2. การทำกิจกรรมส่งเสริมสังคม และสาธารณประโยชน์ประจำปี

โดยในปี 2558 ที่ผ่านมา พนักงานได้มีส่วนร่วมกิจกรรม "เกมสนี้เพื่อน้อง" ในการช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาสที่โรงเรียนวัดบันไดม้า อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา มีการทำกิจกรรมสันทนาการ สร้างความสุขให้กับเด็ก ๆ และร่วมบริจาคทรัพย์สินและสิ่งของที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ เพื่อช่วยเหลือเด็ก ๆ ตามความเหมาะสม



รายการระหว่างกัน

รายชื่อของกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ลักษณะความสัมพันธ์ ข้อมูลรายการระหว่างกันรวมถึงนโยบายในการกำหนดราคาตามประเภทของรายการค้า ได้ถูกเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ภายใต้หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 6 รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยบริษัทได้ดำเนินการตามนโยบาย ดังต่อไปนี้

นโยบายและความจำเป็นของรายการระหว่างกัน

การดำเนินธุรกรรมระหว่างบริษัท และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงได้ยากและถือเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติ โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นส่วนใหญ่เป็นการให้บริการทางด้านข้อมูล และ/หรือ การให้บริการทางลิขสิทธิ์ รวมถึงการซื้อขายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ซึ่งสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยราคาซื้อและขายสินค้าจะกำหนดจากราคาตามปกติของธุรกิจหรือเป็นราคาที่อ้างอิงกับราคาตลาด ทั้งนี้ บริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันอย่างรอบคอบ อย่างมีเหตุผลและเป็นอิสระ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ได้พิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันกับรายการระหว่างกันและมีความเห็นว่า รายการระหว่างกันมีความจำเป็น และมีความสมเหตุสมผลของการทำการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัท ถือว่าเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจทั่วไป และเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามราคาตลาดหรือราคายุติธรรมและไม่มีความแตกต่างจากการขายหรือซื้อกับบุคคลภายนอกอื่น

ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

สำหรับขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันในทุก ๆ รายการค้าที่เป็นรายการกับบุคคล และ/หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติที่เหมาะสมภายใต้กฎเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ว่าด้วยเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน ทั้งนี้ กระบวนการที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับรายการดังกล่าว จะได้งดออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทได้รวบรวมและนำเสนอธุรกรรมหรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานทุกไตรมาส (post audit) เพื่อให้มั่นใจว่ารายการที่เกิดขึ้นเป็นไปตามราคาตลาดหรือราคายุติธรรมและไม่มีความแตกต่างกับรายการที่ทำกับบุคคลภายนอก ตามคำแนะนำที่ระบุในมาตรา 89/12(1) แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันของบริษัทที่เกิดขึ้นและอาจเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต จะเป็นรายการที่เป็นไปตามปกติของธุรกิจ ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ ระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาเปิดเผยข้อมูลของรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สิน และตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

สรุปรายการธุรกิจที่มีสาระสำคัญที่เกิดขึ้นในเดือน มกราคม - ธันวาคม ปี 2558 สำหรับบุคคล และ/หรือ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย : ล้านบาท)

ลำดับ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสาเหตุสรุปผล
				รับ	จ่าย	
1	บริษัท กลุ่มแอดวานซ์ รีเสิร์ช จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกัน เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ BOL โดยถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 21.10 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	รายจ่าย 1. ค่าบริการในการพัฒนาระบบฯ เช่น ระบบวิเคราะห์ข้อมูล, ปรับปรุงฐานข้อมูล เป็นต้น รวมทั้งค่าธรรมเนียมในการใช้สิทธิ 2. ค่าบริการต่าง ๆ ได้แก่ ค่าบริการด้าน Back Office เช่น งานด้านระบบเงินเดือน, กฎหมาย และอื่น ๆ และค่าจดทะเบียนบริษัท 3. ค่าลิขสิทธิ์การใช้โปรแกรมบัญชี (Oracle) ตามสัญญาอนุญาตให้ใช้และให้บริการซอฟต์แวร์		4.50	ค่าบริการในการพัฒนาระบบฯ เป็นรายการที่จะก่อให้เกิดรายได้แก่บริษัทในอนาคต ซึ่งเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเดิมที่มีอยู่เป็นการเพิ่มมูลค่าสินค้าที่บริษัทมีอยู่แล้ว
					2.15	ค่าบริการงานต่าง ๆ ด้าน Back Office เช่น งานด้านระบบเงินเดือน, กฎหมาย และอื่น ๆ และค่าจดทะเบียนบริษัท หากใช้นโยบาย Outsourcing จะทำให้บริษัทได้รับประโยชน์และคุ้มค่ากว่าการที่บริษัทจะต้องว่าจ้างบุคลากรในสาขาอาชีพนั้น ๆ เพื่อเป็นพนักงานของบริษัทโดยตรง
					1.87	ค่าลิขสิทธิ์การใช้โปรแกรมบัญชี Oracle เป็นรายการที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท ความเห็นกรรมการตรวจสอบ อัตราค่าบริการ และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นราคาตลาด ไม่แตกต่างจากการทำรายการกับบุคคลภายนอก รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
2	บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกัน	รายได้ รายได้จากการให้บริการข้อมูลและการวิเคราะห์เกี่ยวกับธุรกิจ รวมถึงให้บริการด้านโฆษณาประชาสัมพันธ์อื่น ๆ เป็นรายจ่าย 1. ค่าโฆษณาตามสื่อสิ่งพิมพ์ 2. ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์อื่น ๆ เช่น ทางโทรทัศน์ และค่ากิจกรรมตามนิทรรศการต่าง ๆ	1.50		รายได้จากการให้บริการข้อมูลและการวิเคราะห์เกี่ยวกับธุรกิจ รวมถึงให้บริการด้านโฆษณาประชาสัมพันธ์อื่น ๆ เป็นอัตราตามราคาตลาดและเป็นเงื่อนไขการชำระเงินปกติ เช่นเดียวกับบุคคลภายนอก
					2.10	ความเห็นกรรมการตรวจสอบ อัตราค่าบริการ และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นราคาตลาด ไม่แตกต่างจากการทำรายการกับบุคคลภายนอก รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
					1.68	
3	บริษัท เอเน็ต จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกัน	รายจ่าย ค่าเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต ได้แก่ Leased Line และบริการอื่น ๆ เช่น ค่า Domain		0.73	บริษัทฯ ใช้บริการ Domain และ Leased Line ในการ Access ระบบ Internet เป็นอัตราตามราคาตลาดและเป็นเงื่อนไขการชำระเงินปกติ เช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ความเห็นกรรมการตรวจสอบ อัตราค่าบริการ และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นราคาตลาด ไม่แตกต่างจากการทำรายการกับบุคคลภายนอก รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
4	บริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกัน	รายได้ รายได้ตามสัญญาให้บริการข้อมูลนิติบุคคลออนไลน์ และรายได้ตามสัญญาในระบบวิเคราะห์เกี่ยวกับธุรกิจ รายจ่าย 1. ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในสำนักงาน และเพื่อให้บริการลูกค้าของบริษัท 2. ซื้อมือถือและโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในสำนักงาน และเพื่อให้บริการลูกค้าของบริษัท	0.75		รายได้ตามสัญญาให้บริการข้อมูลนิติบุคคลออนไลน์ และรายได้ตามสัญญาแบบวิเคราะห์เกี่ยวกับธุรกิจ รวมถึงค่าบริการรักษาและซ่อมอุปกรณ์ การซื้อมือถือและโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในสำนักงาน และเพื่อให้บริการแก่ลูกค้าของบริษัท เป็นอัตราตามราคาตลาดและเป็นเงื่อนไขการชำระเงินปกติ เช่นเดียวกับบุคคลภายนอก
					0.38	ความเห็นกรรมการตรวจสอบ อัตราค่าบริการ และเงื่อนไขการชำระราคาไม่แตกต่างจากการทำรายการกับบุคคลภายนอก รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
					1.20	

(หน่วย : ล้านบาท)

ลำดับ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสาเหตุส่งผล
				รับ	จ่าย	
5	บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกัน โดย BOL ถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 12.25 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	รายได้ รายได้ค่าบริการตามสัญญา เช่น ค่าลิขสิทธิ์, ค่าบริการจัดการระบบ, รายได้ค่าสิทธิตามสัญญาที่ตกลงกัน และรายได้จากการให้บริการข้อมูล	19.82		รายได้ค่าบริการตามสัญญาดังกล่าวเป็นรายการค้าปกติ และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท ส่วนอัตราค่าบริการและค่าธรรมเนียมได้ถูกกำหนดไว้ในสัญญา ความเห็นกรรมการตรวจสอบ อัตราค่าบริการ และเงื่อนไขการชำระเป็นไปตามเงื่อนไขสัญญา ซึ่งเป็นปกติของธุรกิจ จึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
6	บริษัท ดาต้าวัน เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกัน	รายได้ รายได้ตามสัญญาให้บริการข้อมูลนิติบุคคลออนไลน์ และรายได้ตามสัญญาระบบวิเคราะห์เกี่ยวกับธุรกิจ รายจ่าย 1. ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2. ค่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อเป็นศูนย์กลางเก็บข้อมูลการใช้งานของระบบคอมพิวเตอร์ (Log management) ของบริษัท	0.45	0.33 3.16	รายได้ตามสัญญาให้บริการข้อมูลนิติบุคคลออนไลน์ และรายได้ตามสัญญาระบบวิเคราะห์เกี่ยวกับธุรกิจ ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อเป็นศูนย์กลางเก็บข้อมูลการใช้งานของระบบคอมพิวเตอร์ (Log Management) ของบริษัทฯ เป็นอัตราตามราคาตลาดและเป็นเงื่อนไขการชำระเงินปกติ เช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ความเห็นกรรมการตรวจสอบ อัตราค่าบริการ และเงื่อนไขการชำระราคาไม่แตกต่างจากการทำรายการกับบุคคลภายนอก รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
7	บริษัท เวบเจอร์ โพรไฟล์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกัน	รายจ่าย ค่าเช่าและค่าบริการ		0.88	ค่าเช่าและค่าบริการ เป็นอัตราตามราคาตลาดและเป็นเงื่อนไขการชำระเงินปกติ เช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ความเห็นกรรมการตรวจสอบ อัตราค่าบริการ และเงื่อนไขการชำระราคาไม่แตกต่างจากการทำรายการกับบุคคลภายนอก รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
8	บริษัท เออาร์ไอที จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกัน	รายจ่าย ค่าเช่าห้องอบรม เพื่อให้บริการลูกค้าตามสัญญา		0.86	ค่าเช่าห้องอบรม เพื่อให้บริการลูกค้าตามสัญญา เป็นอัตราตามราคาตลาดและเป็นเงื่อนไขการชำระเงินปกติ เช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ความเห็นกรรมการตรวจสอบ อัตราค่าบริการ และเงื่อนไขการชำระราคาไม่แตกต่างจากการทำรายการกับบุคคลภายนอก รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
9	บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	รายได้ รายได้ตามสัญญาให้บริการข้อมูลนิติบุคคลออนไลน์ และรายได้ตามสัญญาระบบวิเคราะห์เกี่ยวกับธุรกิจ	0.42		รายได้ตามสัญญาให้บริการข้อมูลนิติบุคคลออนไลน์ และรายได้ตามสัญญาระบบวิเคราะห์เกี่ยวกับธุรกิจ เป็นอัตราตามราคาตลาดและเป็นเงื่อนไขการชำระเงินปกติ เช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ความเห็นกรรมการตรวจสอบ อัตราค่าบริการ และเงื่อนไขการชำระราคาไม่แตกต่างจากการทำรายการกับบุคคลภายนอก รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล

(หน่วย : ล้านบาท)

ลำดับ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสาเหตุสรุปผล
				รับ	จ่าย	
10	บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกัน	รายได้ รายได้จากการให้บริการข้อมูลและการวิเคราะห์เกี่ยวกับธุรกิจ รายจ่าย ซื้ออุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการทางด้านการตลาดของบริษัท	0.02	0.14	รายได้จากการให้บริการข้อมูลและการวิเคราะห์เกี่ยวกับธุรกิจ รวมถึงซื้ออุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการทางด้านการตลาดของบริษัท เป็นอัตราตามราคาตลาดและเป็นเงื่อนไขการชำระเงินปกติ เช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ความเห็นกรรมการตรวจสอบ อัตราค่าบริการ และเงื่อนไขการชำระราคาไม่แตกต่างจากการทำรายการกับบุคคลภายนอก รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
11	บริษัท อีคาร์ทสดูดีโอ จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกัน โดย BOL ถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 15.00 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	รายจ่าย ค่าบริการพัฒนาระบบฯ เพื่อให้บริการลูกค้า		0.47	ค่าบริการในการพัฒนาระบบฯ เพื่อใช้ในโครงการพิเศษ เป็นส่วนที่จะก่อให้เกิดรายได้แก่บริษัท เป็นอัตราตามราคาตลาดและเป็นเงื่อนไขการชำระเงินปกติ เช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ความเห็นกรรมการตรวจสอบ อัตราค่าบริการ และเงื่อนไขการชำระราคาไม่แตกต่างจากการทำรายการกับบุคคลภายนอก รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
12	บริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกัน โดย BOL ถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 99.99 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	รายได้ 1. รายได้จากการให้บริการข้อมูล 2. รายได้จากการให้บริการงานด้าน Back Office	2.61 0.10		รายได้จากการให้บริการข้อมูล และบริการงานด้าน Back Office เป็นอัตราตามราคาตลาดและเป็นเงื่อนไขการชำระเงินปกติ เช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ความเห็นกรรมการตรวจสอบ อัตราค่าบริการ และเงื่อนไขการชำระราคาไม่แตกต่างจากการทำรายการกับบุคคลภายนอก รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

เปรียบเทียบงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ถึง ปี 2558

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินรวม						งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	ปี 2558		ปี 2557		ปี 2556		ปี 2558		ปี 2557		ปี 2556	
	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
สินทรัพย์												
สินทรัพย์หมุนเวียน												
เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน	85,824	15.93	64,066	11.99	36,324	8.08	85,152	15.95	63,700	11.95	35,908	8.00
ลูกหนี้การค้า	80,848	15.01	39,101	7.32	39,474	8.79	74,264	13.91	39,101	7.33	39,474	8.81
รายได้ค้างรับ	127,740	23.71	218,298	40.87	179,749	40.03	130,411	24.43	218,298	40.95	179,749	40.10
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	32,814	6.09	13,252	2.48	47,389	10.55	32,803	6.15	13,238	2.48	47,376	10.57
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	327,226	60.74	334,717	62.66	302,936	67.45	322,630	60.44	334,337	62.71	302,507	67.48
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน												
เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน	17,200	3.19	17,200	3.22	17,000	3.79	17,200	3.22	17,200	3.23	17,000	3.79
เงินลงทุนในบริษัทย่อย												
ซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน	-	-	-	-	-	-	1,000	0.19	400	0.08	600	0.13
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	31,266	5.80	31,017	5.81	30,815	6.86	30,000	5.62	30,000	5.63	30,000	6.69
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	80,805	15.00	80,805	15.13	27,864	6.21	80,805	15.14	80,805	15.16	27,864	6.22
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	21,569	4.00	21,017	3.93	26,433	5.89	21,569	4.04	21,017	3.94	26,433	5.90
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	52,486	9.74	41,448	7.76	36,059	8.03	52,447	9.83	41,383	7.76	35,967	8.02
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	6,353	1.18	6,428	1.20	6,332	1.41	6,284	1.18	6,428	1.21	6,332	1.41
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,798	0.33	1,560	0.29	1,595	0.36	1,798	0.34	1,560	0.29	1,595	0.36
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	211,477	39.26	199,475	37.34	146,098	32.55	211,103	39.56	198,793	37.29	145,791	32.52
รวมสินทรัพย์	538,703	100.00	534,192	100.00	449,034	100.00	533,733	100.00	533,130	100.00	448,298	100.00

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินรวม						งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	ปี 2558		ปี 2557		ปี 2556		ปี 2558		ปี 2557		ปี 2556	
	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น												
หนี้สินหมุนเวียน												
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	30,816	6.87	-	-	-	-	30,816	6.86
ตั๋วแลกเงิน	-	-	40,000	7.49	-	-	-	-	40,000	7.50	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	44,787	8.31	57,563	10.78	33,329	7.42	40,925	7.67	57,513	10.79	33,279	7.42
ภาษีเงินได้คืนบุคคลค้างจ่าย	382	0.07	4,989	0.93	5,629	1.25	382	0.07	4,989	0.94	5,629	1.26
รายได้รับล่วงหน้า	72,157	13.40	48,907	9.16	47,751	10.63	71,721	13.44	48,907	9.17	47,751	10.65
ค่าสิทธิประโยชน์ค้างจ่าย	25,000	4.64	20,000	3.74	15,000	3.34	25,000	4.68	20,000	3.75	15,000	3.35
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า												
ทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระ												
ภายในหนึ่งปี	-	-	1,157	0.22	1,467	0.33	-	-	1,157	0.22	1,467	0.33
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	13,531	2.51	15,089	2.82	10,583	2.36	13,505	2.53	15,089	2.83	10,583	2.36
รวมหนี้สินหมุนเวียน	155,857	28.93	187,705	35.14	144,575	32.20	151,533	28.39	187,655	35.20	144,525	32.23
หนี้สินไม่หมุนเวียน												
สำรองผลประโยชน์ระยะยาว												
ของพนักงาน	9,002	1.67	8,157	1.53	7,021	1.56	9,002	1.69	8,157	1.53	7,021	1.57
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน-สุทธิ												
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน												
หนึ่งปี	-	-	-	-	1,157	0.26	-	-	-	-	1,157	0.26
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	9,002	1.67	8,157	1.53	8,178	1.82	9,002	1.69	8,157	1.53	8,178	1.83
รวมหนี้สิน	164,859	30.60	195,862	36.67	152,753	34.02	160,535	30.08	195,812	36.73	152,703	34.06

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินรวม						งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	ปี 2558		ปี 2557		ปี 2556		ปี 2558		ปี 2557		ปี 2556	
	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
ส่วนของผู้ถือหุ้น												
ทุนจดทะเบียน	82,600	15.33	82,600	15.46	78,750	17.54	82,600	15.48	82,600	15.49	78,750	17.57
ทุนออกจำหน่ายและเรียกชำระแล้ว	79,399	14.74	78,750	14.74	78,750	17.54	79,399	14.88	78,750	14.77	78,750	17.57
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	88,868	16.50	77,150	14.44	77,150	17.18	88,868	16.65	77,150	14.47	77,150	17.21
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	4,276	0.79	2,297	0.43	-	-	4,276	0.80	2,297	0.43	-	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม												
- จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	8,260	1.53	7,875	1.47	7,875	1.75	8,260	1.55	7,875	1.48	7,875	1.76
- ยังไม่ได้จัดสรร	193,041	35.83	172,258	32.25	132,506	29.51	192,395	36.05	171,246	32.12	131,820	29.40
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	373,844	69.40	338,330	63.33	296,281	65.98	373,198	69.92	337,318	63.27	295,595	65.94
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	373,844	69.40	338,330	63.33	296,281	65.98	373,198	69.92	337,318	63.27	295,595	65.94
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	538,703	100.00	534,192	100.00	449,034	100.00	533,733	100.00	533,130	100.00	448,298	100.00

คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของฝ่ายจัดการ

1. ภาพรวมของผลการดำเนินงาน

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินรวม				เพิ่มขึ้น(ลดลง)		งบการเงินเฉพาะของบริษัท				เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2558		2557		จำนวนเงิน	%	2558		2557		จำนวนเงิน	%
รายได้รวม	341,710	100%	455,683	100%	(113,973)	-25%	337,905	100%	455,681	100%	(117,776)	-26%
ค่าใช้จ่ายรวม	270,880	79%	359,848	79%	(88,968)	-25%	266,391	79%	359,971	79%	(93,580)	-26%
กำไรก่อนภาษี	71,079	21%	96,037	21%	(24,958)	-26%	71,514	21%	95,710	21%	(24,196)	-25%
ภาษีเงินได้	9,892	3%	16,910	4%	(7,018)	-42%	9,961	3%	16,910	4%	(6,949)	-41%
กำไรสุทธิ	61,187	18%	79,127	17%	(17,940)	-23%	61,553	18%	78,801	17%	(17,248)	-22%

ในปี 2558 บริษัท และบริษัทย่อย มีรายได้รวมตามงบการเงินรวมเท่ากับ 341.71 ล้านบาท ซึ่งลดลง 113.97 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 25 เมื่อเทียบกับปีก่อน ค่าใช้จ่ายรวมตามงบการเงินรวมเท่ากับ 270.88 ล้านบาท ซึ่งลดลง 88.97 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 25 เมื่อเทียบกับปีก่อน กำไรก่อนภาษีตามงบการเงินรวมเท่ากับ 71.08 ล้านบาท ซึ่งลดลง 24.96 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 26 เมื่อเทียบกับปีก่อน และกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมเท่ากับ 61.19 ล้านบาท ซึ่งลดลง 17.94 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 23 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยรายละเอียดของสาเหตุหลักที่สำคัญที่ทำให้ภาพรวมของผลดำเนินงานเปลี่ยนแปลง เป็นดังนี้

1.1 รายได้รวม

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินรวม				เพิ่มขึ้น(ลดลง)		งบการเงินเฉพาะของบริษัท				เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2558		2557		จำนวนเงิน	%	2558		2557		จำนวนเงิน	%
รายได้จากการให้บริการข้อมูลออนไลน์	249,348	73%	230,748	51%	18,600	8%	243,506	72%	230,748	51%	12,758	6%
รายได้จากการให้บริการอื่น	74,420	22%	209,430	46%	(135,010)	-64%	76,458	23%	209,430	46%	(132,972)	-63%
รายได้อื่น	17,942	5%	15,505	3%	2,437	16%	17,941	5%	15,503	3%	2,438	16%
รวม	341,710	100%	455,683	100%	(113,973)	-25%	337,905	100%	455,681	100%	(117,776)	-26%

- 1.1.1 บริษัท และบริษัทย่อย มีรายได้จากการให้บริการข้อมูลออนไลน์ ซึ่งหมายถึงรายได้ที่เกิดจากการใช้ข้อมูลที่ได้รับจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เท่ากับ 249.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 18.60 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8 เมื่อเทียบกับปี 2557 ซึ่งมีเหตุผลหลักมาจากการขยายของฐานลูกค้าที่มีการใช้บริการข้อมูลนิติบุคคลออนไลน์ที่เพิ่มขึ้น ซึ่งบริการนี้ถือเป็นธุรกิจหลักของบริษัท
- 1.1.2 บริษัท และบริษัทย่อย มีรายได้จากการให้บริการอื่น สำหรับปี 2558 เท่ากับ 74.42 ล้านบาท โดยลดลง 135.01 ล้านบาท หรือลดลงเท่ากับร้อยละ 64 เมื่อเทียบกับรายได้จากการให้บริการอื่น ในปี 2557 เนื่องจากรายได้จากการให้บริการอื่นของบริษัท ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากการขายระบบที่เป็นโครงการพิเศษ มีลักษณะเป็น One-off projects รายได้ที่เกิดจากโครงการเหล่านี้ ในระหว่างปี 2558 ลดลงกว่าในปีที่ผ่านมาอย่างมาก
- 1.1.3 บริษัท และบริษัทย่อย มีรายได้อื่น เช่น รายได้จากเงินปันผล และรายได้จากดอกเบี้ย เป็นต้น สำหรับปี 2558 เท่ากับ 17.94 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 16 เมื่อเทียบกับปีก่อนจากสาเหตุหลักคือ เงินปันผลที่ได้รับเพิ่มขึ้น

1.2 ค่าใช้จ่ายรวมประกอบด้วย

1.2.1 ต้นทุนการให้บริการ

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินรวม				เพิ่มขึ้น(ลดลง)		งบการเงินเฉพาะของบริษัท				เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2558		2557		จำนวนเงิน	%	2558		2557		จำนวนเงิน	%
ต้นทุนการจัดการระบบฐานข้อมูล	69,826	45%	56,919	22%	12,907	23%	66,046	44%	56,919	22%	9,127	16%
ต้นทุนงานโครงการ	19,439	13%	138,561	55%	(119,122)	-86%	19,439	13%	138,561	55%	(119,122)	-86%
ต้นทุนค่าเสื่อมราคา พนักงาน และอื่นๆ	64,558	42%	58,114	23%	6,444	11%	64,557	43%	58,114	23%	6,443	11%
รวม	153,823	100%	253,594	100%	(99,771)	-39%	150,042	100%	253,594	100%	(103,552)	-41%

สำหรับงบการเงินรวมของบริษัท และงบการเงินเฉพาะของบริษัท ในปี 2558 มีต้นทุนการให้บริการเท่ากับ 153.82 ล้านบาท โดยลดลง 99.77 ล้านบาทหรือลดลงเท่ากับร้อยละ 39 เมื่อเทียบกับปี 2557 เนื่องจากสาเหตุหลักมีดังต่อไปนี้

- ต้นทุนการจัดการระบบฐานข้อมูลในปี 2558 เท่ากับ 69.83 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้น 12.91 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นเท่ากับร้อยละ 23 เมื่อเทียบกับปี 2557 การเพิ่มขึ้นของต้นทุนจัดการระบบฐานข้อมูลเกิดจาก ค่าธรรมเนียมตามสัญญาในปี 2558 ซึ่งจ่ายให้กับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง มีอัตราค่าธรรมเนียมสูงที่สุดภายใต้สัญญาที่ระบุไว้
- ต้นทุนงานโครงการในปี 2558 เท่ากับ 19.44 ล้านบาท โดยลดลง 119.12 ล้านบาท หรือลดลงเท่ากับร้อยละ 86 เมื่อเทียบกับปี 2557 เนื่องจากเป็นต้นทุนที่ผันแปรตามยอดรายได้ของโครงการพิเศษที่ลดลง ตามที่ได้กล่าวถึงมาในช่วงต้น
- ต้นทุนค่าเสื่อมราคา ค่าแรงพนักงาน และอื่นๆ ในปี 2558 เท่ากับ 64.56 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้น 6.44 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นเท่ากับร้อยละ 11 เมื่อเทียบกับปี 2557

1.2.2 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และค่าใช้จ่ายทางการเงิน

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินรวม				เพิ่มขึ้น(ลดลง)		งบการเงินเฉพาะของบริษัท				เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2558		2557		จำนวนเงิน	%	2558		2557		จำนวนเงิน	%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	116,505	100%	103,425	97%	13,080	13%	115,797	100%	103,548	97%	12,249	12%
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	552	-	2,829	3%	(2,277)	-80%	552	-	2,829	3%	(2,277)	-80%
รวม	117,057	100%	106,254	100%	10,803	10%	116,349	100%	106,377	100%	9,972	9%

สำหรับค่าใช้จ่ายในการบริหารตามงบการเงินรวม สำหรับปี 2558 เท่ากับ 116.51 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้น 13.08 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นเท่ากับร้อยละ 13 เมื่อเทียบกับปี 2557 สาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจและประมาณการค่าส่งมอบงานเกินกว่ากำหนด และค่าใช้จ่ายส่งเสริมทางการตลาด

ค่าใช้จ่ายทางการเงินตามงบการเงินรวม สำหรับปี 2558 เท่ากับ 0.55 ล้านบาท โดยลดลง 2.28 ล้านบาท หรือลดลงเท่ากับร้อยละ 80 เนื่องจากในระหว่างปี 2558 บริษัท ได้ชำระเงินกู้ยืมเงินครบทั้งจำนวนเรียบร้อยแล้ว

2. การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินรวม				เพิ่มขึ้น(ลดลง)		งบการเงินเฉพาะของบริษัท				เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2558		2557		จำนวนเงิน	%	2558		2557		จำนวนเงิน	%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	25,779	5%	64,066	12%	(38,287)	-60%	25,107	5%	63,700	12%	(38,593)	-61%
เงินลงทุนชั่วคราว	60,045	11%	-	-	60,045	100%	60,045	11%	-	-	60,045	100%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	80,848	15%	39,101	7%	41,747	107%	74,264	14%	39,101	7%	35,163	90%
รายได้ค้างรับ	127,740	24%	218,298	41%	(90,558)	-41%	130,411	24%	218,298	41%	(87,887)	-40%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	32,814	6%	13,252	3%	19,562	148%	32,803	6%	13,238	3%	19,565	148%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	327,226	61%	334,717	63%	(7,491)	-2%	322,630	60%	334,337	63%	(11,707)	-4%
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	17,200	3%	17,200	3%	-	-	17,200	3%	17,200	3%	-	-
เงินลงทุน	112,071	21%	111,822	21%	249	-	111,805	21%	111,205	21%	600	1%
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	21,569	4%	21,017	4%	552	3%	21,569	4%	21,017	4%	552	3%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	52,486	10%	41,448	8%	11,038	27%	52,447	10%	41,383	8%	11,064	27%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	6,353	1%	6,428	1%	(75)	-1%	6,284	1%	6,428	1%	(144)	-2%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,798	-	1,560	-	238	15%	1,798	-	1,560	-	238	15%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	211,477	39%	199,475	37%	12,002	6%	211,103	40%	198,793	37%	12,310	6%
รวมสินทรัพย์	538,703	100%	534,192	100%	4,511	1%	533,733	100%	533,130	100%	603	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัท และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 538.70 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเท่ากับ 4.51 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นเท่ากับร้อยละ 1.00 เมื่อเทียบกับปี 2557 โดยบริษัท และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์หมุนเวียนรวมลดลงเล็กน้อยจากปี 2557 คิดเป็นเงิน 7.49 ล้านบาท หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 2 ในขณะที่สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวม เพิ่มขึ้น 12.00 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 6 สาเหตุหลัก เกิดจากการลงทุนเพิ่มของโปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์เพื่อรองรับการใช้งานของลูกค้า

หนี้สิน

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินรวม				เพิ่มขึ้น(ลดลง)		งบการเงินเฉพาะของบริษัท				เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2558		2557		จำนวนเงิน	%	2558		2557		จำนวนเงิน	%
ตัวแลกเปลี่ยน	-	-	40,000	20%	(40,000)	-100%	-	0%	40,000	20%	(40,000)	-100%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	44,787	27%	57,563	29%	(12,776)	-22%	40,925	25%	57,513	29%	(16,588)	-29%
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	382	-	4,989	3%	(4,607)	-92%	382	0%	4,989	3%	(4,607)	-92%
รายได้รับล่วงหน้า	72,157	44%	48,907	25%	23,250	48%	71,721	45%	48,907	25%	22,814	47%
หนี้สินอื่น	47,533	29%	44,403	23%	3,130	7%	47,507	30%	44,403	23%	3,104	7%
รวมหนี้สิน	164,859	100%	195,862	100%	(31,003)	-16%	160,535	100%	195,812	100%	(35,277)	-18%

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัท และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมเท่ากับ 164.86 ล้านบาท ตามงบการเงินรวม โดยลดลงเท่ากับ 31.00 ล้านบาท หรือลดลงเท่ากับร้อยละ 16 เมื่อเทียบกับปี 2557 ซึ่งมีสาเหตุหลักเกิดจากในระหว่างปี 2558 บริษัท ได้ชำระหนี้ตัวแลกเปลี่ยนจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ซึ่งบริษัท กู้ยืมไว้ใช้เพื่อใช้จ่ายสำหรับโครงการพิเศษ (One-off projects) ครบถ้วนทั้งจำนวน

ส่วนของผู้ถือหุ้น

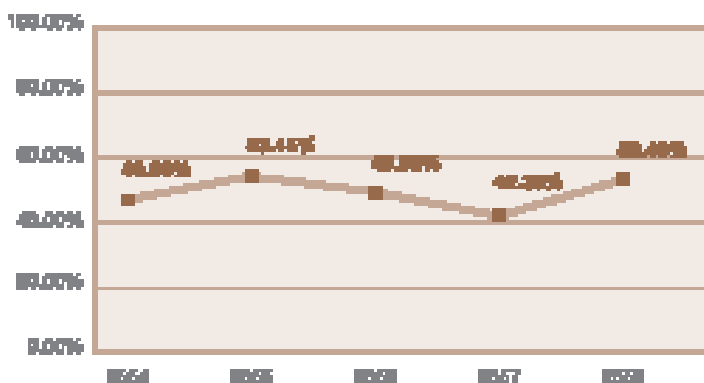
(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินรวม				เพิ่มขึ้น(ลดลง)		งบการเงินเฉพาะของบริษัท				เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2558		2557		จำนวนเงิน	%	2558		2557		จำนวนเงิน	%
ทุนเรือนหุ้น - ทุนจดทะเบียน	82,600	-	82,600	-	-	-	82,600	-	82,600	-	-	-
ทุนเรือนหุ้น - ทุนที่ออกและชำระแล้ว	79,399	21%	78,750	23%	649	1%	79,399	21%	78,750	23%	649	1%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	88,868	24%	77,150	23%	11,718	15%	88,868	24%	77,150	23%	11,718	15%
ส่วนเกินทุนจากการขายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	4,276	1%	2,297	1%	1,979	86%	4,276	1%	2,297	1%	1,979	86%
สำรองตามกฎหมาย	8,260	2%	7,875	2%	385	5%	8,260	2%	7,875	2%	385	5%
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	193,041	52%	172,258	51%	20,783	12%	192,395	52%	171,246	51%	21,149	12%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	373,844	100%	338,330	100%	35,514	10%	373,198	100%	337,318	100%	35,880	11%

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินรวม เท่ากับ 373.85 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเท่ากับ 35.51 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นเท่ากับร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปี 2557 เกิดจากสาเหตุหลักดังนี้

1. เนื่องจากการใช้สิทธิ ภายใต้โครงการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่กรรมการและ/หรือพนักงานของบริษัท ในระหว่างปี 2558 คิดเป็นจำนวนหุ้น 6.49 ล้านหุ้น ทำให้หุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วเพิ่มขึ้น เป็นเงิน 0.65 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นเพิ่มขึ้น เป็นเงิน 11.72 ล้านบาท
2. ผลกระทบจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 เรื่อง การขายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ มาถือปฏิบัติทำให้มีส่วนเกินทุนฯ เพิ่มขึ้นเป็นเงิน 1.98 ล้านบาท
3. กำไรสะสมสิ้นปี 2558 เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2557 เนื่องจาก บริษัท และบริษัทย่อย มีกำไรสุทธิหลังภาษีในปี 2558 เป็นเงิน 61.19 ล้านบาท ในขณะที่กำไรสะสมบางส่วนได้ถูกจัดสรรเพื่อจ่ายเงินปันผลประจำปี ตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ในเดือนเมษายน 2558 ที่ผ่านมาเป็นเงิน 39.38 ล้านบาท

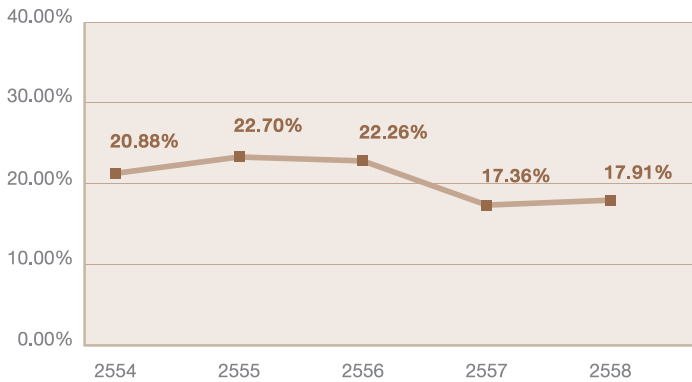
3. การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

3.1 ความสามารถในการทำกำไร อัตราส่วนกำไรขั้นต้น (%)



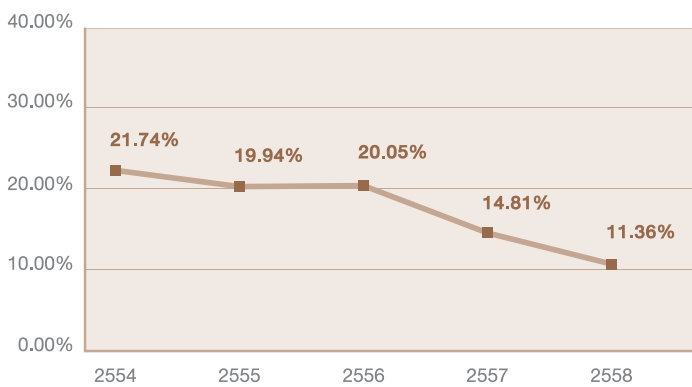
อัตราส่วนกำไรขั้นต้นของบริษัท ในปี 2558 อยู่ที่ร้อยละ 52.49 ขณะที่บริษัท มีอัตราส่วนกำไรขั้นต้นในปี 2557 คิดเป็นร้อยละ 42.39 เหตุผลหลักของการเพิ่มขึ้น เนื่องจากในปี 2558 รายได้ของบริษัท ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้จากการให้บริการข้อมูลนิติบุคคลออนไลน์ ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัท จึงทำให้บริษัท มีอัตรากำไรขั้นต้นโดยเฉลี่ย ในปี 2558 เพิ่มขึ้น โดยเพิ่มสูงกว่าอัตรากำไรขั้นต้นด้วยเฉลี่ยในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา แต่ในปี 2557 รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทเกิดจากการให้บริการแก่ลูกค้าตามโครงการพิเศษ (One-off projects) ซึ่งยอดขายได้เหล่านี้ บริษัทมีความจำเป็นต้องพึ่งพาผู้ให้บริการรายอื่นทั้งภายในและภายนอกประเทศ จึงทำให้อัตรากำไรขั้นต้นโดยเฉลี่ยในแต่ละโครงการไม่สูงนัก

อัตราส่วนกำไรสุทธิ(%)



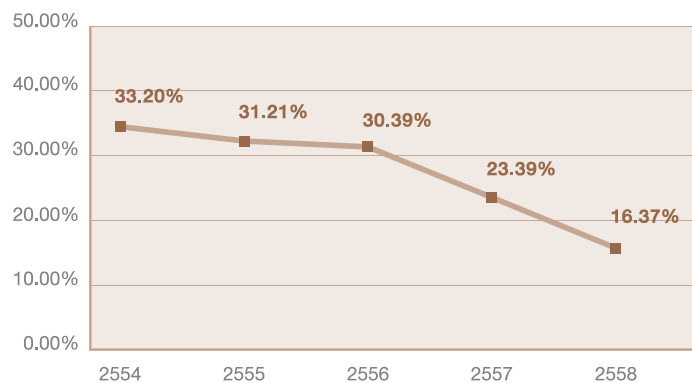
อัตราส่วนกำไรสุทธิในปี 2558 อยู่ที่ร้อยละ 17.91 ขณะที่บริษัทมีอัตราส่วนกำไรสุทธิในปี 2557 คิดเป็นร้อยละ 17.36 มีการเพิ่มขึ้นเล็กน้อยคิดเป็นร้อยละ 3 เนื่องจากในปี 2558 บริษัทมีรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการให้บริการในธุรกิจข้อมูลซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทจึงมีผลทำให้อัตราส่วนกำไรสุทธิสูงกว่าในปี 2557 เช่นเดียวกับเหตุผลที่ได้อธิบายไว้ในหัวข้อก่อนเรื่อง อัตราส่วนกำไรขั้นต้นที่เพิ่มขึ้น

อัตราส่วนผลตอบแทนกำไรสุทธิต่อสินทรัพย์ (%)



ในปี 2558 อัตราส่วนผลตอบแทนกำไรสุทธิต่อสินทรัพย์ เท่ากับร้อยละ 11.36 ซึ่งลดลงเมื่อเทียบกับอัตราส่วนนี้ในปี 2557 เนื่องจากบริษัท ได้ขยายการลงทุนในส่วนของทรัพย์สินถาวรได้แก่ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งเพิ่มขึ้นกว่าในปี 2557 จึงทำให้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวมของปี 2558 เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 6 เมื่อเทียบกับปี 2557 แต่สินทรัพย์หมุนเวียนรวมในปี 2558 มีการลดลงเพียงเล็กน้อย เมื่อเทียบกับปี 2557 โดยลดลงเพียงร้อยละ 2 ดังนั้น จึงเป็นผลให้สินทรัพย์รวมในปี 2558 เพิ่มขึ้นกว่าในปีที่แล้ว ในขณะที่บริษัทมีผลดำเนินงานในปี 2558 ลดลงจากปีที่แล้วกว่าร้อยละ 23 โดยประมาณ จึงทำให้อัตราส่วนผลตอบแทนกำไรสุทธิต่อสินทรัพย์ในปี 2558 ลดลง เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

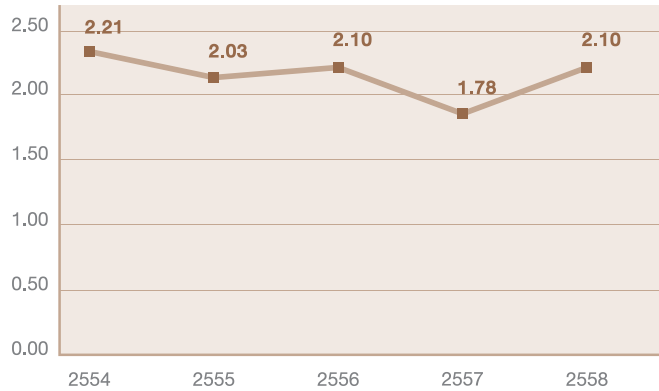
อัตราส่วนผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)



ในปี 2558 บริษัทมีอัตราส่วนผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงเมื่อเทียบกับอัตราส่วนนี้ในปี 2557 คิดเป็นร้อยละ 30 สาเหตุหลักเนื่องจากการลดลงของกำไรสุทธิหลังภาษี ตามงบการเงินรวม ในปี 2558 คิดเป็นร้อยละ 23 โดยประมาณ เมื่อเทียบกับปี 2557 และบริษัทมีส่วนของทุนเพิ่มขึ้น เนื่องจากการใช้สิทธิฯ ภายใต้โครงการใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่กรรมการและ/หรือพนักงาน ในระหว่างปี 2558 จึงทำให้อัตราส่วนผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2558 ลดลงกว่าในปีที่ผ่านมา

3.2 อัตราส่วนสภาพคล่อง

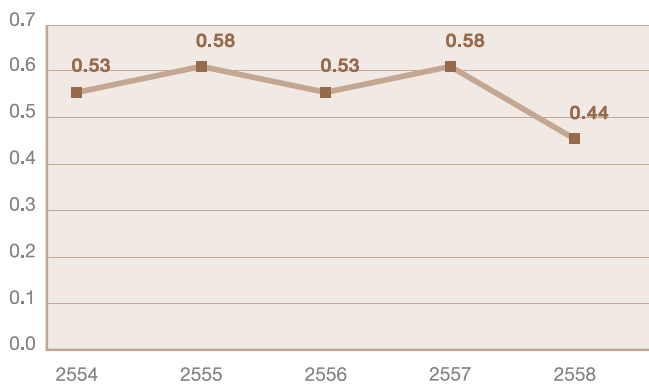
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 อัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทคิดเป็น 2.10 เท่า หมายความว่า บริษัทมีความสามารถในการชำระหนี้ระยะสั้นอย่างดีเยี่ยม เช่นเดียวกับในอดีตที่ผ่านมา ทั้งนี้เกิดจากบริษัทได้ชำระหนี้เงินกู้ระยะสั้นได้ครบทั้งจำนวน ในระหว่างปี 2558 จึงทำให้หนี้สินหมุนเวียนรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ลดลงร้อยละ 17 โดยประมาณเมื่อเทียบกับปี 2557

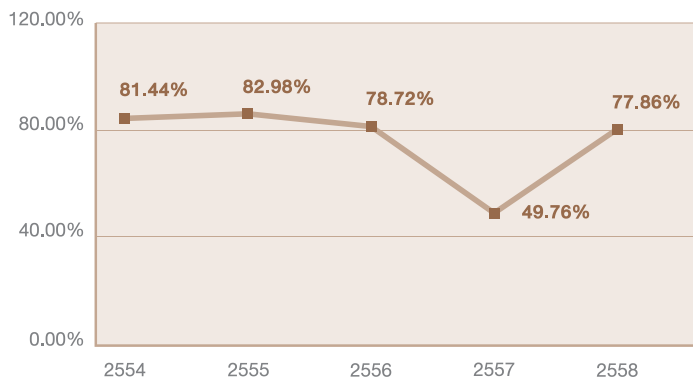
3.3 อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท คิดเป็น 0.44 เท่า โดยลดลงจากปีก่อนคิดเป็นร้อยละ 24.14 แสดงให้เห็นถึงมั่นคงของโครงสร้างของเงินทุนของบริษัท ณ วันสิ้นปี 2558 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ เหตุผลหลักเกิดจากในปี 2558 บริษัทมีการจ่ายชำระหนี้เงินกู้ระยะสั้นทั้งตามที่ได้อธิบายไว้ก่อนหน้านี้

อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล (%)

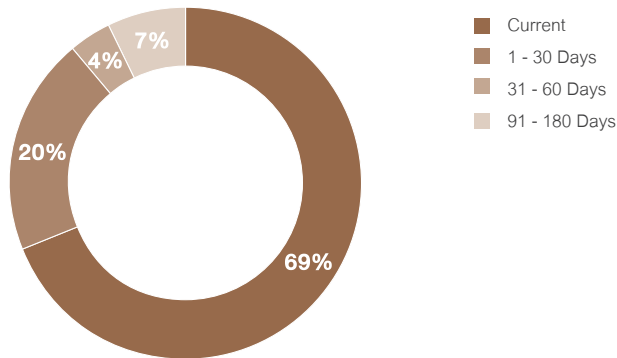


ในปีที่ผ่านมา บริษัทประกาศจ่ายเงินปันผลอยู่ในอัตราเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 81 โดยประมาณ ต่อมาในปี 2557 ปีที่ผ่านมา บริษัทมีแผนสำรองเงินสดไว้เพื่อขยายต่อธุรกิจ จึงทำให้มีการประกาศจ่ายเงินปันผลในอัตราที่ลดลงจากปีก่อน

สำหรับปี 2558 บริษัทมีแผนจะเสนอขออนุมัติจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 78 (โดยประมาณ) จากกำไรสุทธิประจำปี 2558 ซึ่งจะทำได้ อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลในปี 2558 เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2557 โดยเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 56 (อย่างไรก็ดี ขึ้นอยู่กับมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2559 ที่จะจัดขึ้นในเดือนมีนาคม 2559)

3.4 ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ยอดลูกหนี้คงเหลือ ตามงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท เป็นเงิน 80.85 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นคิดเป็นเงิน 42 ล้านบาทโดยประมาณ เมื่อเทียบกับยอดลูกหนี้คงเหลือของปีก่อน แม้ว่าบริษัทมียอดหนี้ค้างชำระที่เกินกำหนด คิดเป็นร้อยละ 31 ของยอดลูกหนี้คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ตามงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท อย่างไรก็ตามยอดหนี้ค้างชำระที่เกินกำหนดเวลารับชำระเหล่านั้น ส่วนใหญ่ได้รับชำระหนี้แล้ว ในปี 2559



3.5 ปัจจัยที่อาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในอนาคต

เศรษฐกิจโลกในปี 2558 จนถึงในปี 2559 ยังมีการฟื้นตัวในลักษณะประปราย เศรษฐกิจสหรัฐอเมริกาเติบโตได้เล็กน้อย ประมาณ 3.0 – 3.5% แต่ยุโรปยังเผชิญภาวะปัญหาเชิงโครงสร้างและเป็นอุปสรรคในการฟื้นตัว ญี่ปุ่นยังมีความไม่แน่นอนสูงในผลของการดำเนินนโยบายของรัฐบาลเพื่อการกระตุ้นเศรษฐกิจ และในส่วนของประเทศจีนเองนั้นมีการชะลอตัวทางเศรษฐกิจที่ชัดเจน และส่งผลให้ราคาน้ำมันและแร่ธาตุต่าง ๆ ในระดับโลกนั้นตกลง แต่ชนชั้นกลางของจีนมีฐานะที่ดีขึ้นและมีจำนวนมากขึ้น จีนจึงเป็นตลาดที่ต้องการสินค้าอุปโภคบริโภคขนาดใหญ่ที่มีกำลังซื้อสูงขึ้นต่อไปได้อีกหลายปี และประเทศ CLMV (กัมพูชา ลาว พม่า เวียดนาม) เป็นกลุ่มประเทศที่มีการค้ากับไทยที่มีการขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC) ณ ปลายปี 2558 นี้จะลดข้อจำกัดทางการค้า และเพิ่มอำนาจต่อรองทางเศรษฐกิจ การใช้จ่ายภาครัฐที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น และการลงทุนของ ภาคเอกชนที่จะเพิ่มขึ้นหลังจากที่ทางการได้เร่งอนุมัติโครงการลงทุนต่าง ๆ รวมถึงนโยบายการเงินของธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ผ่อนปรนจะช่วยสนับสนุนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ อย่างไรก็ตาม ภาวะตลาดส่งออกที่ชะลอตัว การขาดแคลนด้านแรงงาน ความกังวลเกี่ยวกับความไม่แน่นอนทางการเมือง รวมถึงการบริโภคภาคเอกชนยังมีข้อจำกัดจากหนี้ครัวเรือนที่ยังอยู่ในระดับสูง และสถาบันการเงินมีความระมัดระวังในการปล่อยสินเชื่อมากขึ้น ทำให้แนวโน้มขยายตัวเพียงเล็กน้อยที่ร้อยละ 0.7 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

บริษัทจึงเดินหน้าตามแผนการขยายตลาดทั้งในประเทศและในภูมิภาค โดยการพัฒนาแบบเพื่อรองรับการใช้งานด้านข้อมูล และสอดคล้องกับโครงการที่เกิดจากการผลักดันจากทางภาครัฐในการลดต้นทุนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจจาก “Digital Technology” หรือ การพัฒนาโซลูชันเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้ใช้บริการในด้านการบริหารความเสี่ยง ลดต้นทุน และเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ การประยุกต์ใช้ข้อมูล “Big Data” และการรองรับความต้องการในการวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันในระดับภูมิภาค ซึ่งได้มีการพัฒนาในส่วนของบุคลากรและโปรแกรมเพื่อสนับสนุนการบริการตลอดจนการจัดสรรแหล่งเงินทุนเพื่อการรักษาสภาพคล่องและการลงทุนทางนวัตกรรมใหม่ และโครงการใหญ่ต่างๆที่ต้องใช้เงินลงทุนที่สูงขึ้น ในการขยายธุรกิจในอนาคตตามแผนกลยุทธ์ของบริษัทในการเติบโตแบบยั่งยืน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินประจำปี 2558

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อฐานะกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการกำกับดูแลให้รายงานทางการเงินประจำปีบัญชี 2558 ของบริษัท ที่จัดทำขึ้น มีข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ โปร่งใส อย่างเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ป้องกันการทุจริตและการดำเนินการที่ผิดปกติ รวมทั้งได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผล และความรอบคอบในการจัดทำงบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีบัญชี 2558 ของบริษัท

ดังนั้นเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียเกิดความเชื่อมั่นต่อรายงานทางการเงินของบริษัท คณะกรรมการบริษัท จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระผู้ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงิน และการดำเนินงานอย่างถูกต้องเพียงพอ มีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความโปร่งใส ถูกต้อง และครบถ้วน รวมทั้งให้มีความเพียงพอของการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการกำกับดูแลของบริษัท ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีความครบถ้วนเพียงพอ และเหมาะสมของกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า งบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย ประจำปีบัญชี 2558 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี ได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด ถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ สมเหตุสมผล ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส เพียงพอ และปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



(นายรวิวัฒน์ สุวรรณ)
ประธานกรรมการ



(นายมินทร์ อิงคณต)
ประธานกรรมการบริหาร

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียนท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท บีซีเนิส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 4 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

1. นายอนันต์ ตังหัตถสวัสดิ์ * กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นางสาวมานิดา ชินเมอร์แมน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวสุธีรา ศรีไพบุลย์ กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
4. ผศ.ดร.การดี เลียวไพโรจน์ กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

* บุคคลที่มีประสบการณ์ในด้านบัญชีและการเงิน และการสอบทางงบการเงิน

โดยกรรมการแต่ละท่านมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในรอบปี 2558 ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกันทุกไตรมาส โดยร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี พร้อมทั้งเชิญฝ่ายบริหาร และฝ่ายบัญชี เข้าร่วมประชุมตามวาระอันควร เพื่อสอบถามรายงานทางการเงิน แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะซึ่งกันและกัน เพื่อให้รายงานทางการเงินได้จัดทำอย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ไม่พบว่ามีกรณีการปฏิบัติใด ๆ อันเป็นการขัดแย้งกับข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยในปี 2558 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 4 ครั้ง ทั้งนี้ได้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัท รับทราบทุกครั้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสามารถสรุปประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ รวมทั้งงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยร่วมกับผู้สอบบัญชี ฝ่ายบริหาร และฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2. รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยโดยยึดหลักความสมเหตุสมผล และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ตามเงื่อนไขที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

3. การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยพิจารณาจากรายงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน และของผู้สอบบัญชี เพื่อประเมินความเพียงพอของประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในที่ดี และการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ

4. การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด

5. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานให้บริษัทมีการบริหารจัดการตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย

6. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาวัตถุประสงค์และขอบเขตการปฏิบัติงาน รวมทั้งอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี 2559 ของฝ่ายตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ และข้อสังเกต การรับทราบผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะประจำปี 2558 ทั้งของผู้สอบบัญชีและฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมถึงจัดทำรายงานผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเสนอให้กับคณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุม โดยได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งฝ่ายบริหารได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะอย่างเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

7. การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและการกำหนดค่าตอบแทน

การพิจารณาและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทและค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาถึงคุณภาพผู้สอบบัญชี ความชำนาญในการตรวจสอบ และเหมาะสมกับปริมาณงานที่ตรวจ สำหรับรอบปีบัญชี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้เสนอเพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้ง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยมีรายชื่อผู้สอบบัญชี ดังนี้

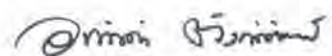
นายวิชาติ โลกเศกกระวี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4451 และ/หรือ

นางสาวกมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4377 และ/หรือ

นางสรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4799

ผู้สอบบัญชีทั้ง 3 ท่านยังไม่เคยเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ในปี 2558 บริษัทมีการรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และการปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันต่าง ๆ มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องและมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้

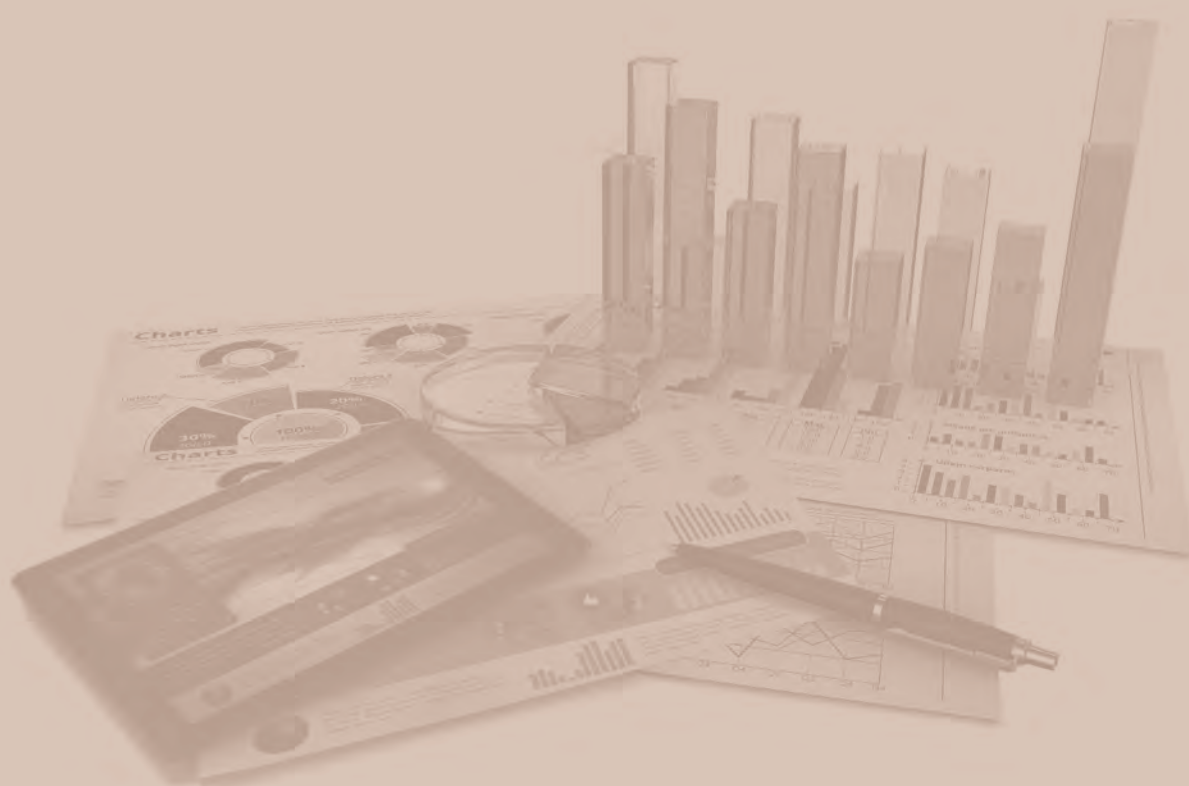


นายอนันต์ ตังหัตถสวัสดิ์

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	75
งบแสดงฐานะการเงิน	76
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	78
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น	80
งบกระแสเงินสด	82
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	84



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท บีทีเอส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท บีทีเอส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท บีทีเอส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท บีทีเอส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท บีทีเอส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



ศิริวรรณ สุรเทพินทร์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4604

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 17 กุมภาพันธ์ 2559

บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2558	2557	2558	2557
หมายเหตุ					
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	25,779,380	64,066,276	25,106,672	63,699,711
เงินลงทุนชั่วคราว	8	60,045,004	-	60,045,004	-
ลูกหนี้การค้า	9	80,848,115	39,101,199	74,263,898	39,101,199
รายได้ค้างรับ		127,740,286	218,298,371	130,410,735	218,298,371
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		32,813,082	13,250,796	32,803,585	13,237,519
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		327,225,867	334,716,642	322,629,894	334,336,800
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	10	17,200,100	17,200,100	17,200,100	17,200,100
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	999,930	399,930
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	31,265,992	31,016,864	30,000,000	30,000,000
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	13	80,805,288	80,805,288	80,805,288	80,805,288
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	14	21,568,506	21,017,304	21,568,506	21,017,303
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	52,485,848	41,448,433	52,446,544	41,382,879
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	6,353,271	6,427,786	6,284,345	6,427,786
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,798,423	1,559,778	1,798,423	1,559,778
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		211,477,428	199,475,553	211,103,136	198,793,064
รวมสินทรัพย์		538,703,295	534,192,195	533,733,030	533,129,864

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีทีเอส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
ตัวแลกเงิน 16	-	40,000,000	-	40,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 17	44,787,322	57,562,533	40,924,606	57,512,533
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	382,235	4,989,235	382,235	4,989,235
หนี้สินหมุนเวียนอื่น				
รายได้รับล่วงหน้า	72,157,064	48,906,747	71,721,233	48,906,747
ค่าสิทธิประโยชน์ค้างจ่าย	25,000,000	20,000,000	25,000,000	20,000,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	1,156,924	-	1,156,924
อื่นๆ 18	13,530,050	15,089,796	13,504,832	15,089,796
รวมหนี้สินหมุนเวียน	155,856,671	187,705,235	151,532,906	187,655,235
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน 19	9,002,084	8,157,231	9,002,084	8,157,231
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	9,002,084	8,157,231	9,002,084	8,157,231
รวมหนี้สิน	164,858,755	195,862,466	160,534,990	195,812,466
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น 20				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 826,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท	82,600,000	82,600,000	82,600,000	82,600,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 793,993,250 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท				
(31 ธันวาคม 2557: หุ้นสามัญ 787,500,000 หุ้น				
มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท)	79,399,325	78,750,000	79,399,325	78,750,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ 20	88,867,513	77,149,671	88,867,513	77,149,671
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ 20	4,276,327	2,296,560	4,276,327	2,296,560
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย 21	8,260,000	7,875,000	8,260,000	7,875,000
ยังไม่ได้จัดสรร	193,041,353	172,258,470	192,394,875	171,246,167
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	373,844,518	338,329,701	373,198,040	337,317,398
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	22	28	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	373,844,540	338,329,729	373,198,040	337,317,398
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	538,703,295	534,192,195	533,733,030	533,129,864
	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
กำไรขาดทุน:				
รายได้				
รายได้จากการให้บริการข้อมูลออนไลน์	249,347,810	230,748,404	243,506,318	230,748,404
รายได้จากการให้บริการอื่น	74,420,060	209,429,784	76,458,180	209,429,784
รายได้อื่น	17,941,918	15,504,843	17,940,451	15,502,818
รวมรายได้	341,709,788	455,683,031	337,904,949	455,681,006
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนการให้บริการ	153,822,686	253,594,265	150,041,976	253,594,265
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	116,505,214	103,425,080	115,797,200	103,547,595
รวมค่าใช้จ่าย	270,327,900	357,019,345	265,839,176	357,141,860
กำไรก่อนส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม				
ค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	71,381,888	98,663,686	72,065,773	98,539,146
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	249,128	201,862	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	71,631,016	98,865,548	72,065,773	98,539,146
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(552,085)	(2,828,821)	(552,085)	(2,828,821)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	71,078,931	96,036,727	71,513,688	95,710,325
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(9,891,874)	(16,909,541)	(9,960,800)	(16,909,541)
กำไรสำหรับปี	61,187,057	79,127,186	61,552,888	78,800,784
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	61,187,063	79,127,191	61,552,888	78,800,784
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(6)	(5)		
	61,187,057	79,127,186		
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.08	0.10	0.08	0.10
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	790,706,697	787,500,000	790,706,697	787,500,000
กำไรต่อหุ้นปรับลด				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.08	0.10	0.08	0.10
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	796,745,628	792,621,560	796,745,628	792,621,560

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
กำไรสำหรับปี	<u>61,187,057</u>	<u>79,127,186</u>	<u>61,552,888</u>	<u>78,800,784</u>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	19	(805,225)	(805,225)	-
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	23	161,045	161,045	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไร				
หรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		(644,180)	(644,180)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	<u>(644,180)</u>	<u>-</u>	<u>(644,180)</u>	<u>-</u>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	<u><u>60,542,877</u></u>	<u><u>79,127,186</u></u>	<u><u>60,908,708</u></u>	<u><u>78,800,784</u></u>
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	60,542,883	79,127,191	<u>60,908,708</u>	<u>78,800,784</u>
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(6)	(5)		
	<u><u>60,542,877</u></u>	<u><u>79,127,186</u></u>		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีเอ็นเอส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม						ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ							
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ		
				จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	78,750,000	77,149,671	-	7,875,000	132,506,279	296,280,950	33	296,280,983
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	79,127,191	79,127,191	(5)	79,127,186
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	79,127,191	79,127,191	(5)	79,127,186
การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	20	-	2,296,560	-	-	2,296,560	-	2,296,560
เงินปันผลจ่าย	28	-	-	-	(39,375,000)	(39,375,000)	-	(39,375,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	78,750,000	77,149,671	2,296,560	7,875,000	172,258,470	338,329,701	28	338,329,729
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	78,750,000	77,149,671	2,296,560	7,875,000	172,258,470	338,329,701	28	338,329,729
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	61,187,063	61,187,063	(6)	61,187,057
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(644,180)	(644,180)	-	(644,180)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	60,542,883	60,542,883	(6)	60,542,877
หุ้นสามัญที่ออกเพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	20	649,325	11,717,842	(1,003,979)	-	11,363,188	-	11,363,188
การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	20	-	2,983,746	-	-	2,983,746	-	2,983,746
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	21	-	-	385,000	(385,000)	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	28	-	-	-	(39,375,000)	(39,375,000)	-	(39,375,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	79,399,325	88,867,513	4,276,327	8,260,000	193,041,353	373,844,518	22	373,844,540

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีทีเอส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน จากการจ่าย โดยใช้หุ้น เป็นเกณฑ์	กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว- สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	78,750,000	77,149,671	-	7,875,000	131,820,383	295,595,054
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	78,800,784	78,800,784
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	78,800,784	78,800,784
การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ 20	-	-	2,296,560	-	-	2,296,560
เงินปันผลจ่าย 28	-	-	-	-	(39,375,000)	(39,375,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	78,750,000	77,149,671	2,296,560	7,875,000	171,246,167	337,317,398
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	78,750,000	77,149,671	2,296,560	7,875,000	171,246,167	337,317,398
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	61,552,888	61,552,888
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(644,180)	(644,180)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	60,908,708	60,908,708
หุ้นสามัญที่ออกเพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิ						
ตามใบสำคัญแสดงสิทธิ 20	649,325	11,717,842	(1,003,979)	-	-	11,363,188
การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ 20	-	-	2,983,746	-	-	2,983,746
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย 21	-	-	-	385,000	(385,000)	-
เงินปันผลจ่าย 28	-	-	-	-	(39,375,000)	(39,375,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	79,399,325	88,867,513	4,276,327	8,260,000	192,394,875	373,198,040

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	71,078,931	96,036,727	71,513,688	95,710,325
ปรับรายการกระทบกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนชั่วคราว	(45,004)	-	(45,004)	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	19,788,531	18,408,681	19,762,281	18,382,431
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(249,128)	(201,862)	-	-
ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	2,983,746	2,296,560	2,983,746	2,296,560
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,145,628	1,135,586	1,145,628	1,135,586
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	260,867	67,744	250,382	67,744
ประมาณการค่าปรับจากงานล่าช้า	11,520,655	1,047,800	11,520,655	1,047,800
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	(1,415,113)	1,415,113	(1,415,113)	1,415,113
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย (โอนกลับ)	-	-	(600,000)	200,000
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(1,351)	10,039	(1,302)	10,039
กำไรจากการจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์	(1,557)	-	(1,557)	-
รายได้เงินปันผล	(17,456,250)	(15,006,250)	(17,456,250)	(15,006,250)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	552,085	2,828,821	552,085	2,828,821
ดอกเบี้ยรับ	(460,468)	(471,643)	(459,050)	(469,617)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	87,701,572	107,567,316	87,750,189	107,618,552
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง(เพิ่มขึ้น):				
ลูกหนี้การค้า	(40,376,674)	(1,015,532)	(33,792,457)	(1,015,532)
รายได้ค้างรับ	90,558,085	(38,549,060)	87,887,636	(38,549,060)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(19,571,645)	34,117,102	(19,575,425)	34,117,111
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(238,645)	35,644	(238,645)	35,644
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง):				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(30,860,272)	23,593,155	(34,662,503)	23,593,155
รายได้รับล่วงหน้า	23,250,317	1,155,470	22,814,486	1,155,470
ค่าสิทธิประโยชน์ค้างจ่าย	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,578,773)	4,488,960	(1,603,991)	4,488,960
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	113,883,965	136,393,055	113,579,290	136,444,300
เงินสดจ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	(1,106,000)	-	(1,106,000)	-
จ่ายดอกเบี้ย	(552,085)	(2,828,821)	(552,085)	(2,828,821)
จ่ายภาษีเงินได้	(14,263,314)	(17,645,111)	(14,263,314)	(17,645,111)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	97,962,566	115,919,123	97,657,891	115,970,368

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีทีเอส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินลงทุนชั่วคราวเพิ่มขึ้น	(60,000,000)	-	(60,000,000)	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	-	(200,000)	-	(200,000)
เงินสดจ่ายในการลงทุนบริษัทอื่น	-	(52,941,177)	-	(52,941,177)
เงินสดจ่ายในการซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(8,236,588)	(5,882,066)	(8,236,588)	(5,882,066)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	16,347	9,907	16,297	9,907
เงินสดจ่ายในการซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	(16,807,156)	(13,022,901)	(16,807,156)	(13,022,901)
เงินสดรับจากการจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์	1,567	-	1,567	-
เงินปันผลรับ	17,456,250	15,006,250	17,456,250	15,006,250
ดอกเบี้ยรับ	469,827	493,271	468,409	491,245
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(67,099,753)	(56,536,716)	(67,101,221)	(56,538,742)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	11,363,188	-	11,363,188	-
ตัวแลกเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(40,000,000)	40,000,000	(40,000,000)	40,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	-	(30,816,000)	-	(30,816,000)
จ่ายชำระเจ้าหนี้สัญญาเช่าทางการเงิน	(1,156,924)	(1,466,757)	(1,156,924)	(1,466,757)
จ่ายเงินปันผล	(39,355,973)	(39,356,999)	(39,355,973)	(39,356,999)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(69,149,709)	(31,639,756)	(69,149,709)	(31,639,756)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(38,286,896)	27,742,651	(38,593,039)	27,791,870
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ ต้นปี	64,066,276	36,323,625	63,699,711	35,907,841
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	25,779,380	64,066,276	25,106,672	63,699,711
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานประกอบด้วย				
เจ้าหนี้จากการซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น	4,217,916	643,317	4,217,916	643,317
เจ้าหนี้จากการซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น(ลดลง)	2,130,494	(1,145,337)	2,130,494	(1,145,337)
เงินปันผลค้างจ่ายเพิ่มขึ้น	19,027	18,001	19,027	18,001

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีผู้ถือหุ้นส่วนใหญ่คือบริษัท กลุ่มแอดวานซ์ รีเสิร์ช จำกัด ซึ่งจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย และบริษัท เคเพล คอมมิวนิเคชั่นส์ พีทีอี ลิมิเตด ซึ่งจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศสิงคโปร์ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในการให้บริการและพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารทางการเงินทั้งภายในและต่างประเทศ และให้บริการข้อมูลทางธุรกิจต่างๆโดยระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์และออฟไลน์ ตลอดจนให้คำปรึกษาทางธุรกิจรวมถึงการบริการด้านการบริหารจัดการฐานข้อมูล โดยมีที่อยู่ที่ตามที่ตั้งทะเบียนตั้งอยู่ที่ 900/8-10 อาคารเอสวีโอเอทาวเวอร์ ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้ งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี
- 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม
 - ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2558 ร้อยละ	2557 ร้อยละ
บริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด	ให้บริการข้อมูลธุรกิจ	ไทย	99.99	99.99

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
 - ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
 - ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกับของบริษัทฯ
 - จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
 - ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม
- 2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการโดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีบัญชีปัจจุบันและที่จะมีผลบังคับในอนาคตมีรายละเอียดดังนี้

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2557) และฉบับใหม่ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความ และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการสำคัญต่อการเงินของบริษัทฯอย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินตามที่กล่าวข้างต้นบางฉบับมีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

มาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้กำหนดให้กิจการต้องรับรู้รายการกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในขณะที่มาตราฐานฉบับเดิมอนุญาตให้กิจการเลือกรับรู้รายการดังกล่าวทันทีในกำไรขาดทุน หรือในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือทยอยรับรู้ในกำไรขาดทุนก็ได้

บริษัทได้เปลี่ยนแปลงการรับรู้รายการกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยในปัจจุบันจากการรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนไปเป็นรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยรายการดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่องบการเงินปีก่อนที่นำมาแสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ เนื่องจากบริษัทไม่มีการรับรู้กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยปีก่อน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 เรื่อง งบการเงินรวม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำงบการเงินรวม โดยใช้แทนเนื้อหาเกี่ยวกับการบัญชีสำหรับการเงินรวมที่เดิมกำหนดอยู่ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 เรื่อง งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มาตรฐานฉบับนี้เปลี่ยนแปลงหลักการเกี่ยวกับการพิจารณาว่าผู้ลงทุนมีอำนาจการควบคุมหรือไม่ กล่าวคือ ภายใต้มาตรฐานฉบับนี้ผู้ลงทุนจะถือว่าตนควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนได้ หากตนมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้ ถึงแม้ว่าตนจะมีสัดส่วนการถือหุ้นหรือสิทธิในการออกเสียงโดยรวมน้อยกว่ากึ่งหนึ่งก็ตาม การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญนี้ส่งผลให้ฝ่ายบริหารต้องใช้เวลาพิจารณาอย่างมากในการทบทวนว่าบริษัทมีอำนาจควบคุมในกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือไม่และจะต้องนำบริษัทใดในกลุ่มกิจการมาจัดทำงบการเงินรวมบ้าง

การเปลี่ยนแปลงหลักการนี้ไม่มีผลกระทบต่องบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น

มาตรฐานฉบับนี้กำหนดเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทย่อย การร่วมการงาน บริษัทร่วม รวมถึงกิจการที่มีโครงสร้างเฉพาะตัว มาตรฐานฉบับนี้จึงไม่มีผลกระทบต่องบการเงินของงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานฉบับนี้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กล่าวคือ หากกิจการต้องวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินใดตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอื่น กิจการจะต้องวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นตามหลักการของมาตรฐานฉบับนี้และใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไปในการรับรู้ผลกระทบจากการเริ่มใช้มาตรฐานนี้ มาตรฐานฉบับนี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2558) และฉบับใหม่ รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชี จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและฉบับใหม่ รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

รายได้ค่าบริการ

รายได้จากการที่ลูกค้าซื้อสิทธิการใช้บริการข้อมูลออนไลน์ของบริษัทแบบจำกัดชั่วโมง ซึ่งลูกค้าสามารถใช้บริการข้อมูลนี้บุคคล ชาวธุรกิจ จะรับรู้เป็นรายได้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงระยะเวลาการใช้งานตามที่ระบุในข้อตกลง ทั้งนี้เนื่องจากรายได้ดังกล่าวเกิดจากการขายบริการโดยตรงแก่ลูกค้าโดยไม่ผ่านตัวแทนจำหน่ายหรือนายหน้า และเป็นการให้บริการหลายอย่างแก่ลูกค้าในช่วงเวลาเดียวกัน ซึ่งมีกำหนดระยะเวลาหมดอายุแน่นอน บริษัทเชื่อว่าความแตกต่างของรายได้ที่รับรู้โดยวิธีเส้นตรงจะไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญจากวิธีการรับรู้รายได้เมื่อได้มีการใช้บริการข้อมูลตามชั่วโมงจริง

รายได้จากการให้บริการตามสัญญาระยะยาว จะรับรู้เป็นรายได้ตามขั้นความสำเร็จของงานบริการ ซึ่งกำหนดจากอัตราส่วนของบริการที่ให้จนถึงปัจจุบันเทียบกับบริการทั้งสิ้นที่ต้องให้

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

4.4 เงินลงทุน

- ก) เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี)
- ข) เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย
- ค) เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคาร 5 ปี

อุปกรณ์และอื่น ๆ 3-5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในงบการเงินรวมผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับอาคารระหว่างปรับปรุงและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทฯ ตัดรายการส่วนปรับปรุงอาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	<u>อายุการให้ประโยชน์</u>
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3, 5 และ 10 ปี

4.7 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่าง เป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.8 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

การขายและเช่ากลับคืนที่เข้าลักษณะสัญญาเช่าการเงินนั้น ส่วนเกินของรายรับที่ได้จากการขายที่สูงกว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ จะบันทึกเป็นรายได้รอตัดบัญชี และตัดจำหน่ายไปตลอดอายุสัญญาเช่า

4.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้และวัดมูลค่าในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.11 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุน

บริษัทฯ รับรู้โครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์เมื่อได้รับบริการจากพนักงานตามมูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิ โดยบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามเงื่อนไขของระยะเวลาการให้บริการของพนักงานที่กำหนดไว้ในโครงการพร้อมกับรับรู้ “ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

หนี้สินของโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประกอบด้วย มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ หักด้วย ต้นทุนบริการในอดีตที่ยังไม่ได้รับรู้ และผลกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ยังไม่ได้รับรู้

4.13 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลาและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าว เป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทและบริษัทย่อยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่า ด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาค่าเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้อง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อนี้ส่งสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อนี้ส่งสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

บริษัทจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน เมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อย จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุน

ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการวัดมูลค่า รวมทั้งสมมติฐานต่างๆ ที่เหมาะสม เช่น อายุของสิทธิซื้อหุ้น ความผันผวนของราคาหุ้น และอัตราเงินปันผล เป็นต้น

ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราความระงับ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2558	2557	2558	2557	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย (ตัดออกจากรวมแล้ว)					
ค่าบริการรับ	-	-	3	-	ราคาที่ตกลงร่วมกันตามที่ระบุในสัญญา
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ค่าบริการรับ	23	24	23	24	ราคาตลาด, ต้นทุนบวกส่วนเพิ่ม, ราคาที่ตกลงร่วมกันตามที่ระบุในสัญญา
ค่าบริการจ่าย	9	11	8	11	ราคาที่ตกลงร่วมกันตามที่ระบุไว้ในสัญญา
ต้นทุนงานบริการ	8	33	8	33	ราคาที่ตกลงร่วมกันตามที่ระบุไว้ในสัญญา
ซื้ออุปกรณ์	4	-	4	-	ราคาตลาด

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ลูกหนี้การค้า (หมายเหตุ 9)				
บริษัทใหญ่	-	1,310	-	1,310
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน)	6,566	4,846	6,566	4,846
รวมลูกหนี้การค้า	6,566	6,156	6,566	6,156
รายได้ค้างรับ				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน)	1,468	1,463	4,178	1,463
	1,468	1,463	4,178	1,463
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น (หมายเหตุ 17)				
บริษัทใหญ่	1,088	2,452	1,088	2,452
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน)	4,761	1,468	4,758	1,468
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	5,849	3,920	5,846	3,920

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
ผลประโยชน์ระยะสั้น	19.5	19.7
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	0.2	0.4
ผลประโยชน์ที่จ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	1.6	1.0
รวม	21.3	21.1

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
เงินสด	112	117	112	112
เงินฝากธนาคาร	25,667	63,949	24,995	63,588
รวม	25,779	64,066	25,107	63,700

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 เงินฝากธนาคารของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 ถึง 0.80 ต่อปี (2557: ร้อยละ 0.30 ถึง 2.50 ต่อปี)

8. เงินลงทุนชั่วคราว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทฯ มีเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้าประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2558		2557	
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม
เงินลงทุนชั่วคราวในกองทุนเปิดตราสารหนี้	60,000	60,045	-	-
บวก: กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า	45		-	
รวมเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า	60,045		-	

รายการเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-
ซื้อเพิ่ม	60,000	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า	45	-
ยอดคงเหลือปลายปี	60,045	-

9. ลูกหนี้การค้า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	3,606	4,444	3,606	4,444
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	2,960	1,712	2,960	1,712
รวม	6,566	6,156	6,566	6,156
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	52,185	25,464	45,601	25,464
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	16,768	7,417	16,768	7,417
6 - 12 เดือน	5,329	1,479	5,329	1,479
รวม	74,282	34,360	67,698	34,360
หัก: ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	-	(1,415)	-	(1,415)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	74,282	32,945	67,698	32,945
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	80,848	39,101	74,264	39,101

10. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯได้นำเงินฝากประจำธนาคารจำนวนประมาณ 17.2 ล้านบาท (2557: 17.2 ล้านบาท) ไปวางไว้กับธนาคารสามแห่งเพื่อค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ในนามของบริษัทฯเพื่อการค้ำประกันการซื้อสินค้าและบริการซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน - สุทธิ	
	2558	2557	2558 ร้อยละ	2557 ร้อยละ	2558	2557	2558	2557	2558	2557
บริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด	1,000	1,000	99.99	99.99	1,000	1,000	-	(600)	1,000	400

ในระหว่างปี 2558 บริษัทฯได้โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 0.6 ล้านบาท (2557: บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน 0.2 ล้านบาท) เนื่องจาก บริษัทย่อยได้กลับมาดำเนินธุรกิจและบริษัทฯคาดว่าจะมีกำไรในอนาคต เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2558 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2558 ได้มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัทย่อย 2 แห่ง ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดเพื่อรองรับการขยายธุรกิจในภูมิภาคอาเซียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯยังไม่ได้จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ดังกล่าว

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

12.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
					มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน	
			2558 ร้อยละ	2557 ร้อยละ	2558	2557	2558	2557
บริษัท เอบีเอส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ให้เช่าอาคารสำนักงาน	ไทย	20	20	31,266	31,017	30,000	30,000

12.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมและรับรู้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทร่วม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัทฯรับในระหว่างปี	
	2558	2557	2558	2557
บริษัท เอบีเอส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	249	202	-	-

12.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	บริษัท เอบีเอส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	
	2558	2557
สินทรัพย์หมุนเวียน	38,776	37,259
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	117,713	117,981
หนี้สินหมุนเวียน	(159)	(156)
สินทรัพย์ - สุทธิ	156,330	155,084
สัดส่วนเงินลงทุน	20%	20%
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการ ในสินทรัพย์ - สุทธิ	31,266	31,017
การตัดรายการระหว่างกัน	-	-
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทร่วม	31,266	31,017

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2558	2557
รายได้	2,192	1,873
กำไร	1,246	1,009

13. เงินลงทุนระยะยาวอื่น

บริษัท	ลักษณะของธุรกิจ	ลักษณะความ สัมพันธ์	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ							
			ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		วิธีราคาทุน		เงินปันผลที่บริษัทฯ รับระหว่างปี	
			2558 (พันบาท)	2557 (พันบาท)	2558 (ร้อยละ)	2557 (ร้อยละ)	2558 (พันบาท)	2557 (พันบาท)	2558 (พันบาท)	2557 (พันบาท)
บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด	ให้บริการข้อมูลการให้ สินเชื่อ	ถือหุ้นทางตรง	250,000	250,000	12.25	12.25	27,864	27,864	17,456	15,006
บริษัท อีคาร์ทสตูดิโอ จำกัด	ออกแบบพัฒนาให้คำ ปรึกษาด้านระบบ Web- Based Applications	ถือหุ้นทางตรง	11,765	11,765	15.00	15.00	52,941	52,941	-	-
							80,805	80,805	17,456	15,006

เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2557 มีมติอนุมัติให้ฝ่ายบริหารไปเจรจาลงทุนในบริษัท อีคาร์ทสตูดิโอ จำกัด ในสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 15 เพื่อย้ายเข้าสู่ธุรกิจที่พิจารณาเห็นว่ามีความสำคัญต่อการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคตและเป็นการลงทุนในระยะยาว

ต่อมาเมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2557 บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาลงทุนกับกลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัทดังกล่าวในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 176,471 หุ้น รวมเป็นเงินประมาณ 52.94 ล้านบาท (ซึ่งเป็นราคาตามสัญญาลงทุน) และเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2557 บริษัทฯ ได้ชำระเงินค่าหุ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

14. ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์สำนักงาน	คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน						
1 มกราคม 2557	20,263	10,670	89,362	14,077	-	134,372
ซื้อเพิ่ม	41	290	6,194	-	-	6,525
จำหน่าย	(31)	(339)	(848)	-	-	(1,218)
31 ธันวาคม 2557	20,273	10,621	94,708	14,077	-	139,679
ซื้อเพิ่ม	103	760	8,966	-	2,626	12,455
จำหน่าย	-	(1,069)	(5,126)	-	-	(6,195)
31 ธันวาคม 2558	20,376	10,312	98,548	14,077	2,626	145,939
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2557	16,564	8,274	76,165	6,936	-	107,939
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	955	674	8,221	2,071	-	11,921
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(12)	(338)	(848)	-	-	(1,198)
31 ธันวาคม 2557	17,507	8,610	83,538	9,007	-	118,662
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	951	755	8,111	2,071	-	11,888
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(1,068)	(5,112)	-	-	(6,180)
31 ธันวาคม 2558	18,458	8,297	86,537	11,078	-	124,370
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2557	2,766	2,011	11,170	5,070	-	21,017
31 ธันวาคม 2558	1,918	2,015	12,011	2,999	2,626	21,569
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2557 (จำนวน 8.2 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						11,921
2558 (จำนวน 8.1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						11,888

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ส่วนปรับปรุง อาคาร	อุปกรณ์ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน						
1 มกราคม 2557	20,190	10,574	87,866	14,077	-	132,707
ซื้อเพิ่ม	41	290	6,194	-	-	6,525
จำหน่าย	(31)	(339)	(848)	-	-	(1,218)
31 ธันวาคม 2557	20,200	10,525	93,212	14,077	-	138,014
ซื้อเพิ่ม	103	760	8,966	-	2,626	12,455
จำหน่าย	-	(1,047)	(5,126)	-	-	(6,173)
31 ธันวาคม 2558	20,303	10,238	97,052	14,077	2,626	145,939
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2557	16,491	8,178	74,669	6,936	-	106,274
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	955	674	8,221	2,071	-	11,921
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(12)	(338)	(848)	-	-	(1,198)
31 ธันวาคม 2557	17,434	8,514	82,042	9,007	-	116,997
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	951	755	8,111	2,071	-	11,888
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(1,046)	(5,112)	-	-	(6,158)
31 ธันวาคม 2558	18,385	8,223	85,041	11,078	-	122,727
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2557	2,766	2,011	11,170	5,070	-	21,017
31 ธันวาคม 2558	1,918	2,015	12,011	2,999	2,626	21,569
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2557 (จำนวน 8.2 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						11,921
2558 (จำนวน 8.1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						11,888

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 99.15 ล้านบาท (2557: 133.47 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินโดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวน 0.1 ล้านบาท (2557: 1.2 ล้านบาท)

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	รวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	รวม
31 ธันวาคม 2558						
ราคาทุน	80,267	32,542	112,809	80,135	32,542	112,677
โอนเข้า/(ออก)	25,267	(25,267)	-	25,267	(25,267)	-
หัก : ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(60,323)	-	(60,323)	(60,230)	-	(60,230)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	<u>45,211</u>	<u>7,275</u>	<u>52,486</u>	<u>45,172</u>	<u>7,275</u>	<u>52,447</u>
31 ธันวาคม 2557						
ราคาทุน	72,705	21,225	93,930	72,573	21,225	93,798
โอนเข้า/(ออก)	5,483	(5,483)	-	5,483	(5,483)	-
หัก : ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(52,482)	-	(52,482)	(52,415)	-	(52,415)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	<u>25,706</u>	<u>15,742</u>	<u>41,448</u>	<u>25,641</u>	<u>15,742</u>	<u>41,383</u>

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2558 และ 2557 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิต้นปี	41,448	36,059	41,383	35,967
ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	2,137	567	2,137	567
ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	16,801	11,311	16,801	11,311
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(7,900)	(6,489)	(7,874)	(6,462)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิปลายปี	<u>52,486</u>	<u>41,448</u>	<u>52,447</u>	<u>41,383</u>

16. ตัวแลกเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของตัวแลกเงินจำนวน 40 ล้านบาท ซึ่งอัตราดอกเบี้ยร้อยละคงที่ต่อไป ต่อมาในเดือนพฤษภาคม 2558 บริษัทฯ ได้จ่ายชำระคืนตัวแลกเงินดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	323	20	323	20
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	4,695	2,964	2,852	2,964
ต้นทุนโครงการค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	766	2,102	766	2,102
ต้นทุนโครงการค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	12,475	41,973	10,528	41,973
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	14	-	14	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	15,449	4,412	15,449	4,412
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,746	1,798	4,743	1,798
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	6,319	4,294	6,250	4,244
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	<u>44,787</u>	<u>57,563</u>	<u>40,925</u>	<u>57,513</u>

18. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	-	1,185
หัก: ดอกเบี้ยรอตัดจ่าย	-	(28)
รวม	-	1,157
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	(1,157)
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลีส์ซึ่งเพื่อเช่าอุปกรณ์ ใช้ในการดำเนินงานของกิจการโดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญา มีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 3 ปี

บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557		
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 3 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	1.2	-	1.2
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(0.1)	-	(0.1)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	1.1	-	1.1

19. สรรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี		
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :	8,157	7,022
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	849	840
ต้นทุนดอกเบี้ย	297	295
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :		
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	805	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(1,106)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	9,002	8,157

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
ต้นทุนการให้บริการ	474	395
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	672	740
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	1,146	1,135

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯและบริษัทย่อยคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 1.1 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: จำนวน 1.1 ล้านบาท) (2558: ไม่มี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯและบริษัทย่อยประมาณ 15 ปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 15 ปี) (2557: 15 ปี งบการเงินเฉพาะกิจการ: 15 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
อัตราคิดลด	4.2	4.2
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.0 - 9.0	5.0 - 9.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	0 - 25.0	0 - 25.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หนี้สินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(841)	970
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1,125	(980)

20. แผนเรือนหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิ

เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2557 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น มีมติอนุมัติการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่กรรมการและ/หรือพนักงานของบริษัทฯโดยไม่คิดมูลค่า (ESOP Scheme) จำนวนไม่เกิน 38,500,000 หน่วย หรือคิดเป็นร้อยละ 5 ของทุนชำระแล้ว ซึ่งการจัดสรรในครั้งนี้ไม่มีผู้ใดได้รับจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิเกินร้อยละ 5 ของใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าว โดยมีอัตราการใช้สิทธิคือใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาใช้สิทธิ 1.75 บาทต่อ 1 หุ้นสามัญ และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯอีกจำนวน 3,850,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 78,750,000 บาท (หุ้นสามัญ 787,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 82,600,000 บาท (หุ้นสามัญจำนวน 826,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท) เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะออกให้แก่กรรมการและ/หรือพนักงานตามโครงการเสนอขายหลักทรัพย์ให้แก่กรรมการและ/หรือพนักงาน (ESOP Scheme)

เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2557 บริษัทฯได้เพิ่มทุนจดทะเบียนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เป็นผลให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 82,600,000 บาท

ณ วันที่ 19 พฤษภาคม 2557 บริษัทฯได้จัดสรรและออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯจำนวน 38,500,000 หน่วย โดยไม่คิดมูลค่าให้แก่กรรมการและ/หรือพนักงานของบริษัทฯ อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิไม่เกิน 4 ปี นับตั้งแต่วันที่จัดสรร ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.75 บาทต่อหุ้น โดยระยะเวลาการใช้สิทธิสามารถเริ่มใช้สิทธิครั้งแรกได้ ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2558 และทุกๆ วันทำการสุดท้ายของเดือนพฤษภาคมและพฤศจิกายน และวันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560

ผู้ได้รับการจัดสรรแต่ละรายสามารถใช้สิทธิได้ตามรายละเอียดดังนี้

- ไม่เกินร้อยละ 30 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่ผู้ได้รับจัดสรรแต่ละราย โดยสามารถใช้สิทธิได้หลังจาก 12 เดือน นับจากวันที่จัดสรร แต่ไม่เกิน 24 เดือน
- จำนวนอีกร้อยละ 30 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่ผู้ได้รับจัดสรรแต่ละราย โดยสามารถใช้สิทธิได้หลังจาก 24 เดือน นับจากวันที่จัดสรรแต่ไม่เกิน 36 เดือน
- จำนวนอีกร้อยละ 40 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่ผู้ได้รับจัดสรรแต่ละราย โดยสามารถใช้สิทธิได้ภายหลัง 36 เดือน ไปจนครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่เหลือจากการใช้สิทธิในแต่ละครั้งซึ่งไม่ได้ใช้สิทธิตามกำหนดระยะเวลาของการใช้สิทธิครั้งนั้น ๆ สามารถสะสมเพื่อนำไปใช้ในการกำหนดการใช้สิทธิครั้งต่อไป ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ

อย่างไรก็ตาม ราคาการใช้สิทธิและ/หรืออัตราการใช้สิทธิข้างต้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามเงื่อนไขของการปรับสิทธิ ในกรณีที่กรรมการหรือพนักงานของบริษัทลาออกหรือพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นสภาพจากการเป็นกรรมการหรือพนักงาน บริษัทสามารถนำใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวมาจัดสรรให้แก่กรรมการและพนักงานรายอื่นต่อไปได้

มูลค่ายุติธรรมโดยประมาณของสิทธิซื้อหุ้นแต่ละสิทธิที่ออกเท่ากับ 0.18 - 0.29 บาท คำนวณโดยใช้แบบจำลองการกำหนดราคาสิทธิตามแบบจำลองของ Black-Scholes-Merton ข้อมูลนำเข้าแบบจำลอง ได้แก่ ราคาหุ้น ณ วันที่กำหนดราคา ซึ่งเท่ากับ 1.56 บาท และ 1.70 บาท ราคาใช้สิทธิเท่ากับ 1.75 บาท ความผันผวนที่คาดหวังร้อยละ 30.61 - 43.33 ความคาดหวังอัตราการจ่ายเงินปันผลร้อยละ 5.79 อายุสัญญา 1 - 4 ปี และอัตราดอกเบี้ยปลอดความเสี่ยงร้อยละ 2.14 - 2.80 ต่อปี

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	ทุนชำระแล้ว		ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ			
	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	ส่วนเกินมูลค่าจากการใช้สิทธิ	การปรับปรุงส่วนเกินจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	รวม	วันที่จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์
	(พันหุ้น)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	
ณ วันต้นปี	787,500	78,750	77,150	-	77,150	
การใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ ESOP ครั้งที่ 1	5,396	540	8,904	853	9,757	4 มิถุนายน 2558
การใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ ESOP ครั้งที่ 2	1,097	109	1,810	150	1,960	3 ธันวาคม 2558
ณ วันสิ้นปี	<u>793,993</u>	<u>79,399</u>	<u>87,864</u>	<u>1,003</u>	<u>88,867</u>	

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯบันทึกค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ ESOP เป็นจำนวน 3.0 ล้านบาท (2557: 2.3 ล้านบาท) ซึ่งแสดงในค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานพร้อมกับบัญชี "ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์" ในส่วนของผู้ถือหุ้นด้วยจำนวนเดียวกัน

การเปลี่ยนแปลงในจำนวนหน่วยของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันหน่วย)

	2558	2557
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก ณ วันที่ 19 พฤษภาคม 2557	38,500	38,500
หัก: ใบสำคัญแสดงที่ใช้สิทธิระหว่างปี	(6,493)	-
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ ณ วันสิ้นปี	<u>32,007</u>	<u>38,500</u>

21. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯได้โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรไปเป็นสำรองตามกฎหมายจำนวน 0.4 ล้านบาท ซึ่งในปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ต้นทุนการจัดการระบบฐานข้อมูล	69,826	56,919	66,046	56,919
ต้นทุนงานโครงการ	19,439	138,561	19,439	138,561
เงินเดือนและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	95,968	87,304	95,968	87,304
ค่าตอบแทนกรรมการและค่าที่ปรึกษา	13,539	14,359	13,539	14,359
ค่าเสื่อมราคา	11,887	11,921	11,887	11,921
ค่าตัดจำหน่าย	7,899	6,489	7,874	6,462
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	3,537	8,816	3,537	8,816
ค่าใช้จ่ายด้านการตลาด	5,464	5,220	5,464	5,220
ค่าไฟฟ้า	4,584	4,297	4,584	4,297

23. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	9,656	17,005	9,656	17,005
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	236	(96)	305	(96)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	9,892	16,909	9,961	16,909

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีกับผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(161)	-

รายการกระหนดยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	71,079	96,037	71,514	95,710
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	14,216	19,207	14,303	19,142
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การส่งเสริมการลงทุน (หมวด 25)	(3,146)	-	(3,146)	-
การใช้ประโยชน์จากผล				
ขาดทุนสะสมทางภาษี	(52)	-	-	-
รายได้ที่รับยกเว้นภาษี	(3,541)	(3,066)	(3,491)	(3,001)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ให้ถือเป็นรายจ่าย				
ทางภาษี	2,672	1,100	2,672	1,100
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(520)	(237)	(520)	(237)
อื่นๆ	263	(95)	143	(95)
รวม	(4,324)	(2,298)	(4,342)	(2,233)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	9,892	16,909	9,961	16,909

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดทุนของเงินลงทุน	4,003	4,123	4,003	4,123
ค่าเสื่อมราคาสะสม - คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	481	674	481	674
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,800	1,631	1,800	1,631
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	69	-	-	-
รวม	6,353	6,428	6,284	6,428

24. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญที่เฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2558 (พันบาท)	2557 (พันบาท)	2558 (พันหุ้น)	2557 (พันหุ้น)	2558 (บาท)	2557 (บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	61,187	79,127	790,707	787,500	<u>0.08</u>	<u>0.10</u>
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ ออกให้แก่กรรมการและ พนักงานของบริษัทฯ (ESOP) 32,006,750 หน่วย (2557: 38,500,000 หน่วย)	-	-	6,039	5,122		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ สมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบ สำคัญแสดงสิทธิฯ	<u>61,187</u>	<u>79,127</u>	<u>796,746</u>	<u>792,622</u>	<u>0.08</u>	<u>0.10</u>

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญที่เฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2558 (พันบาท)	2557 (พันบาท)	2558 (พันหุ้น)	2557 (พันหุ้น)	2558 (บาท)	2557 (บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	61,553	78,801	790,707	787,500	<u>0.08</u>	<u>0.10</u>
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ ออกให้แก่กรรมการและ พนักงานของบริษัทฯ (ESOP) 32,006,750 หน่วย (2557: 38,500,000 หน่วย)	-	-	6,039	5,122		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ สมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบ สำคัญแสดงสิทธิฯ	<u>61,553</u>	<u>78,801</u>	<u>796,746</u>	<u>792,622</u>	<u>0.08</u>	<u>0.10</u>

25. การส่งเสริมการลงทุน

เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2556 บริษัทฯได้รับสิทธิพิเศษทางด้านภาษีอากรจากกรมส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 โดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนภายใต้เงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ บริษัทฯได้รับสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีอากรที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

รายละเอียด	บริษัทฯ
1. บัตรส่งเสริมเลขที่	2423(7)/2556
2. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	ซอฟต์แวร์
3. สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ	
3.1 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น นอกจากนี้ยังสามารถนำผลขาดทุนสะสมซึ่งเกิดขึ้นระหว่างเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมาหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภายในเวลา 5 ปี โดยจะหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้	8 ปี (จะหมดอายุในวันที่ 15 ธันวาคม 2565)
3.2 ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น	ได้รับ
3.3 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรที่นำเข้ามาใช้ในการผลิตตามจำนวนที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการส่งเสริม
4. วันที่เริ่มใช้สิทธิตามบัตรส่งเสริม	16 ธันวาคม 2557 (วันที่มีผลบังคับใช้ตามสัญญาฉบับแรก)

รายได้ของบริษัทฯ จำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2558	2557
ส่วนของรายได้ที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน	32,092	788
ส่วนของรายได้ที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน	287,872	439,390
รวมรายได้จากการบริการ	319,964	440,178

26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่มีผู้อ่านอาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียวคือ การให้บริการและพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารทางการเงินและให้บริการข้อมูลต่าง ๆ โดยระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์และออฟไลน์ และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียวคือประเทศไทย บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้และกำไรจากการดำเนินงานตามที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2558 บริษัทฯและบริษัทย่อย ไม่มีลูกค้ารายใหญ่ที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมของกิจการ (2557: 1 ราย)

27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯและพนักงานบริษัทฯได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2558 บริษัทฯรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 2.2 ล้านบาท (2557: 1.9 ล้านบาท)

28. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่าย (บาทต่อหุ้น)
เงินปันผลประจำปี สำหรับปี 2556	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2557	39	0.05
รวมเงินปันผลที่จ่ายในปี 2557		39	0.05
เงินปันผลประจำปี สำหรับปี 2557	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2558	39	0.05
รวมเงินปันผลที่จ่ายในปี 2558		39	0.05

29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลังนอกเหนือจากที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินอื่นดังนี้

29.1 ภาระผูกพันตามสัญญาบริการ

บริษัทฯได้ทำสัญญากับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง เพื่อให้ได้สิทธิในการดำเนินการตามโครงการให้บริการข้อมูลข่าวสารธุรกิจโดยระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ และเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2555 บริษัทฯได้ต่ออายุสัญญากับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่งออกไปอีก 5 ปี (พ.ศ. 2559 - 2563) เพื่อให้ได้สิทธิในการดำเนินการตามโครงการให้บริการข้อมูลข่าวสารธุรกิจโดยระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ส่งผลให้สัญญาดังกล่าวไปสิ้นสุดเดือนธันวาคม 2563 รวมทั้งได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการให้บริการเผยแพร่ข้อมูลธุรกิจเพิ่มเติม โดยบันทึกข้อตกลงดังกล่าวมีอายุ 15 ปี (พ.ศ. 2564 - 2578) ซึ่งจะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมเป็นสัดส่วนร้อยละคงที่ของรายได้หรือจำนวนเงินขั้นต่ำตามสัญญาในแต่ละปีตลอดอายุของสัญญาและบันทึกข้อตกลงเพื่อให้การดำเนินการตามโครงการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

ในระหว่างปี 2558 บริษัท ดีแอนดี้ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาค่าสิทธิกับบริษัทในต่างประเทศแห่งหนึ่งเพื่อให้ได้รับสิทธิในการให้บริการแก่ลูกค้า โดยจะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมตามที่ระบุในสัญญา สัญญาดังกล่าวมีผลบังคับใช้เป็นเวลา 5 ปี

นอกจากนี้ บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาที่เกี่ยวกับต้นทุนค่าบริการอื่นๆ กับบริษัทหลายแห่ง จำนวนเงินที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาบริการดังกล่าว มีกำหนดจ่ายชำระดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
จ่ายชำระภายใน ภายใน 1 ปี	70.84	59.49	50.57	59.49
1 ถึง 5 ปี	173.32	75.75	92.09	75.75
มากกว่า 5 ปี	206.50	221.25	206.50	221.25

29.2 ภาระผูกพันตามสัญญาจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันตามสัญญาเพื่อพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และรายจ่ายฝ่ายทุนอื่นจำนวน 14.42 ล้านบาท (2557: 12.2 ล้านบาท)

29.3 ภาระผูกพันตามสัญญาค่าสิทธิ

สัญญาค่าสิทธิกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง และบริษัทในต่างประเทศแห่งหนึ่ง ในการขออนุญาตนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์มาใช้ โดยบริษัทฯตกลงที่จะจ่ายค่าธรรมเนียมในอัตราร้อยละคงที่ของยอดขายได้ที่เกิดจากการให้บริการระบบดังกล่าวตามที่ระบุในสัญญา สัญญาดังกล่าวไม่ได้กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดของสัญญา

29.4 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯเหลืออยู่เป็นจำนวน 39.61 ล้านบาท (2557: 39.89 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวข้องกับการผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา

30. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม และ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ระดับ 2	
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม		
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า - กองทุนเปิดตราสารหนี้	60	

31. เครื่องมือทางการเงิน

31.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯและบริษัทย่อยตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินลงทุนชั่วคราว เงินลงทุน และเงินกู้ยืมระยะสั้น บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มั่นนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯและบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯและบริษัทย่อยไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทฯและบริษัทย่อยมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากราย และลูกค้ารายใหญ่ส่วนใหญ่เป็นสถาบันการเงิน รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานของรัฐจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯและบริษัทย่อยอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้และลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชี ตัวแลกเปลี่ยนและเงินกู้ยืมระยะสั้นที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯจึงอยู่ในระดับต่ำ

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	21.09	4.69	25.78	0.10 - 0.80
เงินลงทุนชั่วคราว	-	-	-	-	60.05	60.05	-
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	-	80.85	80.85	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	17.20	-	-	-	-	17.20	1.00
	17.20	-	-	21.09	145.59	183.88	
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	44.79	44.79	-
	-	-	-	-	44.79	44.79	

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	20.42	4.69	25.11	0.10 - 0.80
เงินลงทุนชั่วคราว	-	-	-	-	60.05	60.05	-
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	-	74.26	74.26	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	17.20	-	-	-	-	17.20	1.00
	17.20	-	-	20.42	139.00	176.62	
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	40.92	40.92	-
	-	-	-	-	40.92	40.92	

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	61.03	3.03	64.06	0.30 - 2.50
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	-	39.10	39.10	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	17.20	-	-	-	-	17.20	1.10 - 2.00
	17.20	-	-	61.03	42.13	120.36	
หนี้สินทางการเงิน							
ตัวแลกเปลี่ยน	40.00	-	-	-	-	40.00	อัตราคงที่
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	57.56	57.56	-
	40.00	-	-	-	57.56	97.56	

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	60.67	3.03	63.70	0.30 - 2.50
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	-	39.10	39.10	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	17.20	-	-	-	-	17.20	1.10 - 2.00
	17.20	-	-	60.67	42.13	120.00	
หนี้สินทางการเงิน							
ตัวแลกเปลี่ยน	40.00	-	-	-	-	40.00	อัตราคงที่
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	57.51	57.51	-
	40.00	-	-	-	57.51	97.51	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการซื้อหรือให้บริการเป็นเงินตราต่างประเทศและบริษัทฯ ไม่ได้มีการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าว

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม				อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม		หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2558 (ล้านบาท)	2557 (ล้านบาท)	2558 (ล้านบาท)	2557 (ล้านบาท)	2558 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	2557
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.22	0.14	0.25	0.06	36.0886	32.9630

สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม		หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2558 (ล้านบาท)	2557 (ล้านบาท)	2558 (ล้านบาท)	2557 (ล้านบาท)	2558 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	2557
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.22	0.14	0.20	0.06	36.0886	32.9630

31.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.44:1 (2557: 0.58:1) และเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.43:1 (2557: 0.58:1)

33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2559 มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท จากกำไรสุทธิปี 2558 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 47.6 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทฯ จะนำเสนอเพื่ออนุมัติเรื่องดังกล่าวในที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ต่อไป

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559

GENERAL INFORMATION

Company' s name

Business Online Public Company Limited

Certificate No.

2423(7)/2556 To be encouraged to invest in the software
TYPE: ENTERPRISE SOFTWARE and DIGITAL CONTENT
(Type 5.8 Software)

Address

900/8-10 SVOA Tower 11, 12, 14 Fl., Rama III Rd., Bangpongpan, Yannawa, Bangkok 10120

Type of Business

Business Online Public Company Limited is the leader in business information for decision making on business. Our services help clients in finding new customers, monitoring the information of business partners and identify them. In addition, our analytics and credit risk management services are derived from big data which require secure data warehouse. Furthermore, BOL provides comprehensive solutions such as business consulting for both domestic and ASEAN markets including the design and development of information system, knowledge management system and commercial debt collection for the business growth and sustainability.

Company Registered Number :	0107546000407
Tel:	+66 2657 3999
Fax:	+66 2657 3900-1
Homepage:	https://www.BOL.co.th
Registered capital:	82,600,000 baht
Paid-up capital:	79,399,325 Baht
Par value:	0.10 Baht
Type and amount of Outstanding Shares Ordinary shares:	793,993,250 Ordinary shares

Subsidiary name

D&B (Thailand) Co., Ltd.

Address

900/8-10 SVOA Tower Rama III Rd., Bangpongpan, Yannawa, Bangkok 10120

Type of Business

International credit reporting & Database activities

Tel:	+66 2657 3939
Fax:	+66 2657 3901
Registered capital:	1,000,000 Baht
Paid-up capital:	1,000,000 Baht
Par value:	10 Baht
Type and amount of Outstanding Shares Ordinary shares:	100,000 Ordinary shares

Joint Venture name

ABIKS Development Co., Ltd.

Address

131 Ratburana Rd., Ratburana, Bangkok 10140

Type of Business

Incorporated and domiciled in Thailand to principally engage in real estate development business including investment in land, office building for rental and to render property management services to shareholders and other customers.

Registered capital	150,000,000 Baht
Paid-up capital	150,000,000 Baht
Par value	10 Baht
Type and amount of Outstanding Shares Ordinary shares	15,000,000 Ordinary shares

Joint Venture name

Ecartstudio Co., Ltd.

Address

129 Rama IX Rd. Huai Khwang, Huai Khwang, Bangkok 10310

Type of Business

Software consultancy activities

Registered capital	11,764,730 Baht
Paid-up capital	11,764,730 Baht
Par value	10 Baht
Type and amount of Outstanding Shares Ordinary shares	1,176,473 Ordinary shares

Investor Relations : ir@bol.co.th

Mr. Chaiyaporn Kiatnuntavimon
Director & Chief Operating Officer
Ms. Kanyapan Buranarom
Chief Financial Officer
Ms. Srisunun Anuchornphan
Company Secretary

OTHER RELEVANT INFORMATION

• Share Registrar

Thailand Securities Depository Co., Ltd.
93 The Stock Exchange of Thailand Building, Ratchadapisek Rd.,
Din-Daeng, Din-Daeng, Bangkok 10400
Tel: +66 2009 9999
Fax: +66 2009 9476

• Auditor

Ms. Siriwan Suratepin
C.P.A.(Thailand), Registration No. 4604
EY Office Thailand
193/136-137, 33 Fl., Lake Ratchada Office Complex
Ratchadapisek Road Bangkok 10110 Thailand
Tel: +66 2264 0777
Fax: +66 2264 0789-90

BUSINESS OBJECTIVES

BOL is striving to be the leading provider of business information and analytics tools to enable our customers achieve a fast and effective decision making process. The company continuously develops and updates its existing business registry and financial database while searching for new information sources. Leading innovations from around the world are harnessed to offer new dimensions in analyzing and interpreting business risks and opportunities. The security of our database and network is at heart of business, ensuring a smooth running of customer experience. Moreover, the company has initiated our services venture abroad.

The company's main target customers can be divided into 3 main categories as follows:

- 1) Financial Institutions
- 2) Private Businesses and Industries
- 3) Public Organizations

A majority of our customers integrated our services in various stages of their operation, from searching new target customers, supporting their corporate decisions in evaluating and managing risks associated with business transactions, and preventing delinquency payment. Moreover, BOL's services equipped customers with analytic tools for a better formulation of business strategy to broaden their market opportunities and enhance revenue performance. In addition, we have brought in a data visualization technology to analyze big data that transforms complex information into charts and graphs. This genuinely allows business executives to make more effective decisions.

Furthermore, the company continuously establish new business partnership with a leading company in order to excel our services and satisfy the growing needs of our clients. For instance, BOL has collaborated with a leading global debt recovery agency to expand on its comprehensive debt recovery service.

NATURE OF BUSINESS OF THE COMPANY AND SUBSIDIARY

Business Online Company Limited was founded on 26 April 1995 with registered capital of 10 million baht. On 1 December 2003, the company converted its status to a public company and was renamed as Business Online Public Company Limited with registered capital of 75 million Baht and listed on the “Market for Alternative Investment (mai)” on 21 April 2004. The company increased its registered capital to 78.75 million Baht on 18 April 2007 and second time, increased its registered capital to 82.6 million Baht on 9 April 2014.

Our business activities are to provide information that has been analysed and validated, as well as related news, to improve customers' decision making process. The information is compiled from many sources such as the Department of Business Development, Ministry of Commerce, under the agreement which allows BOL access to basic information, including company status, Board of Directors, and financial performance of more than 1,000,000 registered companies in Thailand. The company also gathers other information such as related news from various industries through leading newspapers and other respectable business news sources. In addition, the company stores and analyses trade payment information from existing customers while the information received is thoroughly checked, evaluated, analyzed and stored in our online system that can be accessed through the company's website: <https://www.BOL.co.th>

The company's joint venture with D&B has increased BOL's capabilities; not only have we gained knowledge in data management and analysis from a world's leading company but this has enabled the company to extend our service to international markets via D&B's network. From this, we had launched a service that offers information on overseas companies for our local customers as a decision tool which is beneficial in strengthening the country's credit risk management and promoting transparency of business transactions. On 22 March 2006, BOL established a wholly owned subsidiary, D&B (Thailand) Co., Ltd. (Company Registration Number: 0105549038501) with a registered capital of 1 million baht.

With information of more than 1,000,000 registered companies in Thailand and more than 240 million registered companies in 214 countries around the globe and expertise in developing Database Management Systems, Risk Management, in conjunction with information technology know-how that make the company to become one of the leading companies in providing fully-integrated information services ranging from basic information such as basic information and company operation results which include: news services, information analysis and validation. These can be used as effective tools that are effective and accurate while reducing risks associated with investments and building more confidence and business opportunities.

The company has been selected as the data processing center for credit information submitted by financial institutions which are members of National Credit Bureau Co., Ltd. (NCB) since its establishment.

In 2004, BOL introduced a comprehensive Financial Analysis System to the market. This system enhanced the efficiency in analyzing financial information and assisted managers to confidently devise strategies.

BOL began providing in-depth data analysis to improve its capability in business risks and opportunity analysis. Since 2005, the company has developed a new generation of product that specifically caters for financial institutions which is called Decision Support System (“DSS”). DSS enables the integration of BOL's and customers' databases to help customers better organize their databases to capture market opportunities and improve their risk management.

At the end of 2007, BOL launched a new product called “CORPUS”. CORPUS is a new concept of information service that integrates information on companies' profile, shareholder information, director details and financial statements. Users could easily access the information of over 1,000,000 companies to analyse threats and opportunities of any given company. Corpus was designed to answer the needs for information which may vary from industry to industry or from one job function to another.

In 2010, the company has finished developing a risk forecasting tools that indicates an organization's probability in running into financial crisis and displays the result in a form of a score or Financial Stress Score (FS Score) that achieves international standards. The tool is a result of collaboration between BOL and the analyst team of D&B in the United States. It is expected that the tool will help customers to understand the financial standings of their business partners while diversifying their risks through better risk management strategies.

In 2014, a new product launched under the name of 'ENLITE', the system specifically caters for the decision support process of banking and financial institutions. Highlight features include data integration with Thailand's business registration database which can be analyzed, evaluated with reports in forms of data visualization while premium features include Risk Score/Risk Class that predict future probability of a financial crisis; News, that gather information from leading sources domestically and internationally; Auditor Flag that contains financial commentary from the auditors; Location Based Intelligence, which displays information in a map form and Account Relationship Management, which gives a picture of how each company, shareholders and directors are related.

Furthermore, the company has jointly developed a system that electronically receives financial statements under the name 'DBD e-Filing' with the Department of Business Development (DBD) and other partners with the intention to support DBD in improving its service while providing convenience and a new channel to receive financial statements from registered companies. DBD e-Filing's increases the integrity of financial information while it is expected that the service would be available for 2014 financial year filings.

Type of Services

BOL's services are divided into 3 main groups as follow:

1. Information Services
 - 1.1 Basic Information
 - 1.2 Decision Support Information
 - 1.3 Analytic Information
2. Risk Management Services
 - 2.1 Risk Management Solution
 - 2.2 Risk Management Consultancy
3. Other Services
 - 3.1 Special Project
 - 3.2 DebtLine

1. Information Services

Information service is BOL's main business. In order to compete, the company must adapt to changes that occur both internally and externally. As a result, information for decision making has become even more crucial to organizational management and that is why BOL continues to develop a variety of information service for customers who may have different degree of needs for information. In addition, we put great emphasis on adding value to information and discover new perspectives in interpreting information so that our customers can better manage their risks and opportunities. Our information service is delivered in the following categories:

1.1. Basic Information Service

This covers both domestic and international company information through online and offline channels. The service is provided to private businesses and organizations, as well as governmental agencies by gathering business information from various sources thus giving different levels of users comprehensive and in-depth information which is offered in many forms such as:

- Web-based application that has the following functions:
 - Access to updated, multi-dimensional information gathered from various sources
 - In-depth financial analysis that helps users to easily understand complex numbers
 - Alert changes to target companies that may have effects on the users' organizations
 - Finding new customers according to user-defined criteria which helps with devising organisational strategies
 - Advanced search that enhances marketing effectiveness
- Reports
- Customised database – users can choose data items from our database in compiling reports tailored to their specifications

1.2 Decision Support Information

This is provided as a Decision Support System that suits large organizations such as financial institutions where overview of business information is essential to their operations. This also includes applications, systems and information that are regularly updated.

1.3 Analytic Information

This is provided in forms of scores and ratings by compiling business and financial information of over 260,000 companies in our database. This is then analysed by using statistical methods before a score is given. Users then use this score to predict the probability of a company facing a financial crisis which leads to bankruptcy, receivership, foreclosure or rehabilitation so that they understand their customer's business, diversify their risks, and effectively employing suitable risk management strategies for their portfolio.

2. Risk Management Services

2.1. Risk Management Solutions

Through cooperation with a leading international company, we are able to provide risk management tools to financial institutions such as financial analysis system, business rule engine.

2.2 Risk Management Consultancy

We also serve as risk management consultants by bringing our experience and expertise on data analysis to serve our customers through consulting sessions and seminars.

3. Other Services

3.1 Special Project

Special project is one that the company provides by using our expertise in data management and auditing, and IT infrastructure development that satisfy our customers' unique requirements.

3.2 DebtLine

The company provides debt collection service to enhance financial and liquidity management to customers. This helps them to reduce bad debts while maintaining good relationships with their trading partners.

Milestones of BOL

1995	Established Business Online Co., Ltd. (BOL).
1996	Signed a memorandum of understanding (MOU) with the Department of Business Development, Ministry of Commerce to provide online information of registered companies in Thailand.
1998	Entered into a joint venture with D&B, a world leading information provider.
2003	The company converted its status to a public company.
2004	Listed on The "Market for Alternative Investment (mai)" The Stock Exchange of Thailand.

2006	Established D&B (Thailand) Co.,Ltd. as a fully-owned subsidiary with the registered capital of 1 million Baht.
2008	<ul style="list-style-type: none"> • “Bai Pho Business Award” by Sasin 2008 Outstanding in “Value Creation” and “Customer Focus” • “200 Best Under A Billion” Award from Forbes Asia Magazine (September 2008 issue) conducted a survey on listed companies in Asia Pacific region consisting of 24,155 companies. The purpose of this award was to give “200 Best Under A Billion” Award to listed companies which had revenues of less than a billion US Dollars and had outstanding performances. • Inverted 20% of 150 million Baht registered capital with other partner to establish ABIKS Development Co.,Ltd.
2009	BOL was certified on the Information Security Management System (ISMS) in accordance with standards of ISO/IEC 27001:2005 from Bureau Veritas Certification (Thailand) Co., Ltd. (BVQI). This is the best standard in the Information Security Management System. This is one of the achievements which demonstrate our commitment to professionally serve our customers with highest quality and efficiency.
2011	<ul style="list-style-type: none"> • D&B Worldwide Network Awards 2011 “Excellence in Information Quality” Award from D&B International. • Established iBOL Co., Ltd. as a fully-owned subsidiary with the registered capital of 25 million Baht. (Increased the registered capital to 25 million Baht)
2012	<ul style="list-style-type: none"> • BOL and DBD has reached an agreement to extend the Agreement for a period of 5 years (from 2016 – 2020). In addition, both parties has signed a memorandum of understanding on the cooperation of business information service having a term of 15 years (from 2021 – 2035) • Be considered registered traders. The group hired a consultant, information technology and communications. Airports of Thailand Public Company Limited (Thailand) (AOT) was approved on 16 August 2012. • The net cash flow from operating performance, by 9 listed companies in the “mai stars” The dividend for five years (2007 – 2011) which corporate-governance scores rated “Good”(3 STAR) or more benchmark. • Built network infrastructure that connects the database of Department of Legal Execution, Ministry of Justice and National Credit Bureau. The contract came into effect from 1 January 2012 to 31 December 2021
2013	With the collaboration with government, the new released project “Smart Province” is the executive information system (EIS) that connects the information of all sectors to visualize satellite imagery in different dimensions on the map to set the strategic planning of provinces or territory for the optimization outcome.
2014	<ul style="list-style-type: none"> • Invested in a 15% stake of Ecartstudio Company Limited • Begin cooperation with RMS Company Limited (Hong Kong) as trade debt collection representative in Thailand and 150 countries worldwide • Receive BOI under category 5.8 Enterprise Software and Digital Content (certificate number 2423(7)/2556)
2015	BOL was certified on the Information Security Management System (ISMS) in the new version reviewed by ISO/IEC 27001:2005 to ISO/IEC27001:2013 of certification from Bureau Veritas Certification (Thailand) Co., Ltd. (BVQI). This is the best standard in the Information Security Management System.

RISK FACTORS

Risk factors are considered as factors which may have adverse effects on the company's operation and performance. The factors not being mentioned are considered to be insignificant or beyond the company's anticipation.

1. Risks related to the security of BOL's database

Since the company is in the business of providing information, database are therefore the most crucial assets of the company. Any loss of information or illegal break-in (hacking) to steal or destroy the database or any network problem will have detrimental impact on the company's operations and services.

Risk Mitigation

The company has therefore implemented a set of policies and procedures to protect database and to ensure network security. The company also performs backing up all files at the production site and back-up facility on a daily basis. Both facilities are equipped with high levels of security. The company appoints a list of personnel who have access the database according to their authorization. The company also implements a number of physical security systems such as access card to allow only authorized personnel to access to the specific area, the installation of close-circuit television, and fingerprint scans to record personnel who access to the data center.

Moreover BOL's network system, hardware and software are maintained and updated to ensure that they function properly at all times. Data Center staff are dedicated to monitor the status of the system. The company implemented firewall, an international standard network security system to prevent system intrusion and the company has never experienced a security breach with its database.

In the year 2008, BOL implemented a system procedure to comply with ISO27001:2005 (Information Security Management System). We have been certified with this international standard by Bureau Veritas Certification (Thailand) Co., Ltd. in June 2009 and such standards are reviewed annually. At present, the company has adopted and is certificated in the new version, ISO/IEC27001:2013, which is reviewed annually.

2. Risks on for Information Sources

Nowadays, the major sources of information supporting the company's services is supplied Department of Business Development, Ministry of Commerce; based on information received from the organization, BOL develops, analyses, and adds value so as to provide relevant information services to customers. However, there are some risks associated to these information sources, such as quality of information and the continuity of the support from the organization.

Risk Mitigation

The company is working closely with the organization by checking and correcting data errors which improve the quality of their information. BOL also searches for other respectable sources i.e. by gathering data from interviews, researches and questionnaires, etc. BOL also develops these information by turning them into a more in-depth analysis.

3. Competition risk

In the current information age, an information service available on the internet is expanding in an unprecedented speed. There is always a possibility for new entrants to the market.

Risk Mitigation

The company always emphasizes on value perceived by customers. With 20 years experience in a business that provides business information, the company continuously researches and develops its database. In the meantime, the company also concentrates on human resource development by having staff exposed to new technology trend from joining local and international events. The incremental knowledge is used to enhance the company's strategies to create value to the service that best fit to user's requirements. Moreover, we have received support from our business alliances who mostly are global leaders in the business information industry through constant collaborations in order to improve our company's business in the future.

4. Risks from major shareholders pursuing their own interests

BOL's major shareholders are Mr. Min Intanate and Keppel Communications Pte. Ltd., with a combined 52.57% of BOL total paid-up capital (including ARG, in which Mr. Min Intanate and Keppel Group are major shareholders). The major shareholders are able to control resolutions of shareholders' meetings regarding issues which require at least 50% of the total number of shareholders who attend the meeting and have the right to vote.

Risk Mitigation

The company has appointed independent directors which make up 40% of the Board of Directors to promote transparency. Furthermore, the company has also allowed common stock holders to suggest the names of directors and set the agenda in the annual general meeting.

5. The company depends on its management and senior employees. Unable to retain them could adversely affect the company's performance.

Most of management and senior employees have been with the company for long period. Their skills and experience are very specialized and critical to the company's success. If the company is unable to retain them and has no proper succession plan, it may create negative impact on business and financial performance.

Risk Mitigation

The company regards employee retention as its priority. One of the significant factors for company's sustainable success is maintaining skilled and experienced personnel in management, sales, marketing and production. Furthermore, BOL consistently trains its human resources to assure that they could provide effective product development and selling. ESOP for senior employees' scheme is used to encourage them to work with the company in long-term and binding their interest to company's performance.

RISK MANAGEMENT

Risk management is an important tool to ensure that the external and internal risks affecting the company's goals will be addressed and mitigated for the effective and efficient operations. The risk management, in addition to being comprehensive and company-wide, also focuses on control activities and monitors to ensure that the risk management is appropriate and can be adopted throughout the organization with oversight by the accountable management team. The information and communication of the risks is also available to everyone in the organization to enhance the responsiveness in handling the risks effectively. The risk management policy is developed based on the Good Corporate Governance practice.

The types of risks with direct impact to business operation can be classified into 4 categories as follows:

1. Operational risk

Operational risk is a risk resulting from operations, including IT equipment and operation staffs, which may affect the operation of the firm. To address the risk, the company has set up a clear procedure and operating manual, including supervision of each business units that might consistently cause damage to the company, to ensure that the operations are properly executed.

2. IT risk

IT risk is a risk that could be present to any organization today. Within IT Risk, the key risks are Information Access Risk, Business Continuity Risk, Infrastructure Risk, and Availability Risk. Information Access Risk is the risk which employees have unauthorized access or access beyond the responsible areas in the system. Business Continuity Risk is the risk which the disruption in technology affects the firms' operations and business continuity. Technology infrastructure Risk is the risk which may occur when the purchase of IT equipment does not fit the nature of the firm's business and IT application. Availability Risk is the risk which occur when employees or management could not access the information under his/her responsibility. To address the risks above, the company has setup the system and structure to manage the IT system to prevent unauthorized access to customers' information, created backup data, developed business continuity plan around IT, and managed IT resources as appropriate to the business.

3. Industry risk

Industry risk is unique risk which is present only in the firm's business sector because of the particular business information derived from government. The risk may occur from unforeseeable events, such as the uncertainty of or change in regulation concerning rule on the receipt of information and the lack of support from government office. These uncertainties and changes may lead to risk events affecting the firm's success. To address the risk, the company has been working closely with related government agencies, planning for alternative sources of information, and building necessary alliances. The company also strives to offer the information with analysis and applied services in addition to delivering generic information.

4. Financial risk

Financial risk is the risk resulting from financial unpreparedness, default of debts, reimbursement mistakes, liquidity, interest rate, foreign exchange, and the risk factors affecting the operations and financial position of the company. To address the risk, the company has considered the funding arrangement to ensure adequate and timely funding and has analyzed the firm's debtors' financial situation to mitigate the risks that could affect the firm's investment. The company also conducted a feasibility study of the applicable of foreign exchange rate risks control system. The Risk Management above must be conducted continuously and systematically with further developments to integrate the practice into the company's culture through the engagement of everyone in the organization. This must be communicated to everyone in the organization and reviewed regularly to ensure the Risk Management is current and appropriate in today's business context.

SHAREHOLDING STRUCTURE

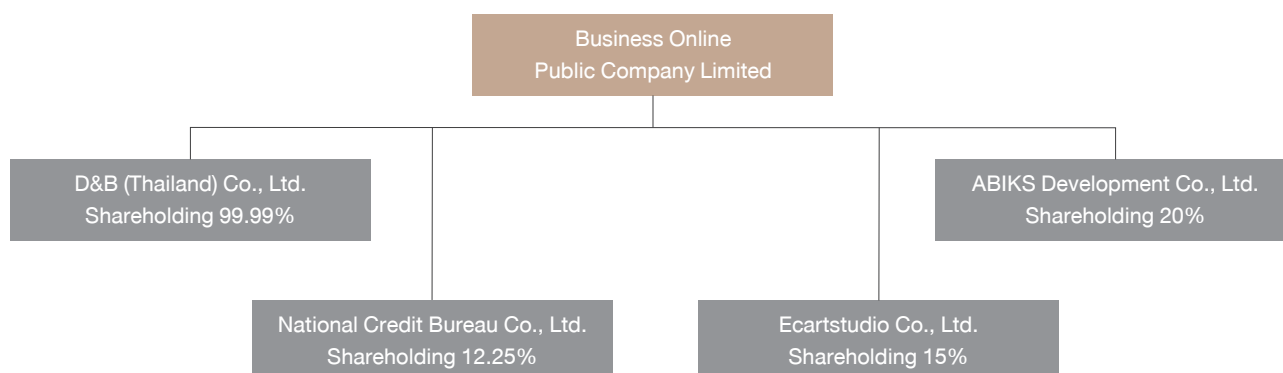
Top Ten major shareholders as of 30 December 2015 include :

No.	Shareholder	No. of shares	% of shareholding
1	Advanced Research Group Co.,Ltd.	167,508,000	21.10
2	Keppel Communications Pte LTD.	164,224,000	20.68
3	Wissunu Sakulphichetrat	97,721,300	12.31
4	Dun & Bradstreet International, LTD.	71,250,000	8.97
5	Mr. Min Intanate	55,210,000	6.95
6	Bangkok Bank Public Company Limited	32,845,000	4.14
7	Pan Pacific Consultant Co.,Ltd.	30,484,000	3.84
8	Mrs. Parinya Khancharoensuk	22,300,000	2.81
9	CITIBANK NOMINEES SINGAPORE PTE LTD-UBS AG LDN BRANCH A/C CLIENT NRBS	15,428,800	1.94
10	Thai NVDR Co., Ltd.	14,432,500	1.82
11	Other Shareholders	122,589,650	15.44
Total		793,993,250	100.00

Dividend Policy

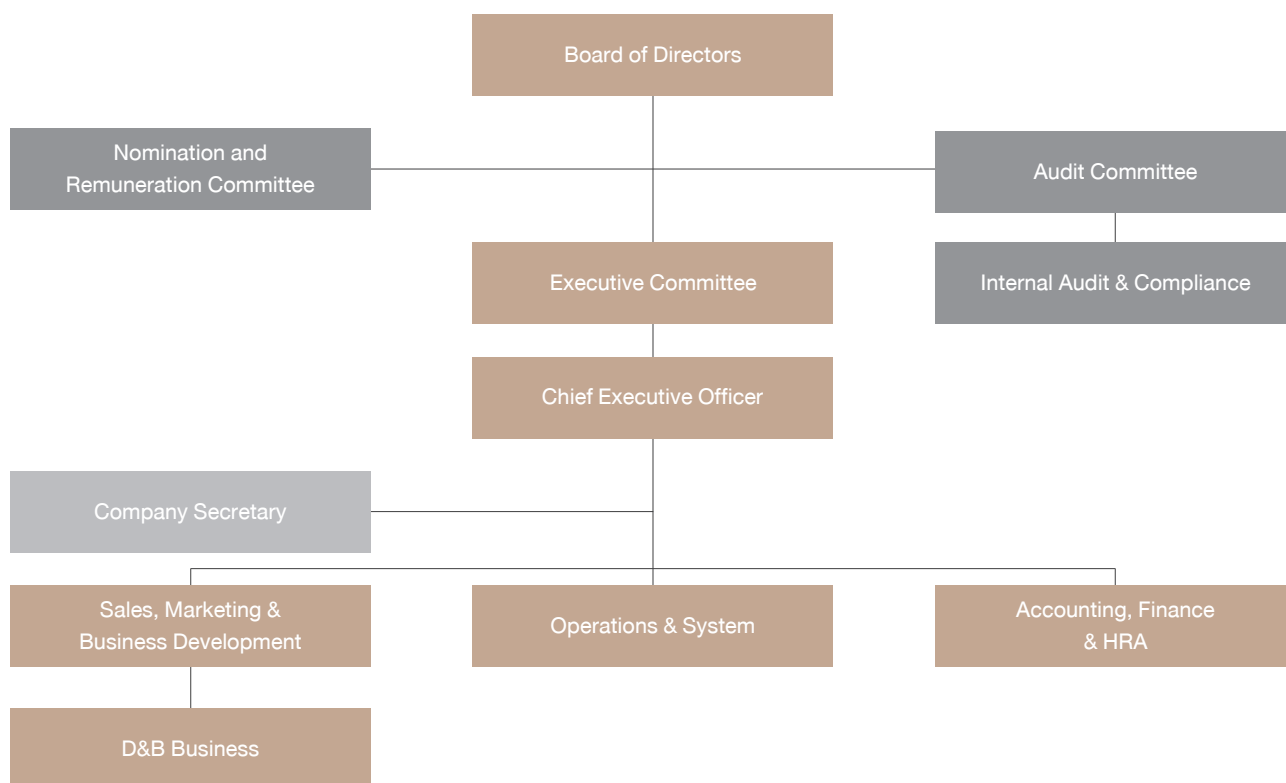
The company's dividend policy is to pay dividend not less than 50 percent of consolidated net profit after tax. However, the payout ratio may be lower if the company plans to expand its operations. The dividend payment shall not exceed the retained earnings in the company's financial statements.

Business Structure



MANAGEMENT STRUCTURE

As of 31 December 2015



Board of Directors

No.	Name	Position
1	Mr. Noravat Suwarn	Chairman of the Board
2	Mr. Min Intanate	Director
3	Mr. Prayoon Rattanachaiyanont	Director
4	Ms. Chamaiporn Apikulvanich	Director
5	Mr. Wilson Teo Yong Peng	Director
6	Mr. Chaiyaporn Kiatnuntavimon	Director
7	Mr. Anant Tangtatswas	Independent Director
8	Ms. Manida Zinmerman	Independent Director
9	Ms. Suteera Sripaibulya	Independent Director
10	Asst.Prof. Kamdee Leopaiprote	Independent Director

Company Secretary

Ms. Srisunun Anuchornphan (Appointed by the Board of Directors on August 14, 2015)

The Authorised Directors

The authorised directors are Mr.Noravat Suwarn, Mr.Min Intanate, Ms.Chamaiporn Apikulvanich, and Mr.Prayoon Rattanachaiyanont. Any two signatures of the four directors with the company's seal shall bind the company.

Director Meeting Attendance for the year 2015

No.	Director name	Total Meeting (times)	Director Meeting Attendance (times)
1	Mr. Noravat Suwarn	5	5
2	Mr.Min Intanate	5	5
3	Mr.Prayoon Rattanachaiyanont	5	5
4	Ms. Chamaiporn Apikulvanich	5	5
5	Mr. Wilson Teo Yong Peng	5	4
6	Mr. Chaiyaporn Kiatnuntavimon ⁽¹⁾	2	2
7	Mr. Anant Tangtatswas	5	5
8	Ms. Manida Zimmerman	5	3
9	Ms. Suteera Sripaibulya	5	5
10	Asst.Prof. Kamdee Leopaiprote	5	3

⁽¹⁾ Mr. Chaiyaporn Kiatnuntavimon was appointed by the Board of Directors on August 14, 2015

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

The Board of Directors shall honestly and prudently perform their duties in accordance with the laws of Thailand, the objectives of the company as contained in the Articles of Association of the company, and minutes of shareholders' meetings, all with the aim to protect the interests of the company. A summary of the duties are as follows:

1. The Board of Directors shall hold an annual general shareholders' meeting within four months after the last day of each fiscal year.
2. The Board of Directors shall hold a meeting at least once every three months.
3. The Board of Directors shall prepare the statement of financial position and statement of comprehensive income as at the last date of the fiscal year for reporting to the shareholders in Annual General Meeting for their consideration and approval.
4. As deem appropriate, the Board of Directors may designate any director(s) or any person as their proxy to act on behalf of the Board on specific issues for a period of time under the Board supervision. The Board may change, amend or cancel the proxy whenever it deems appropriate.

The Board of Directors may assign their proxy to Executive Committee to perform certain activities. However, the proxy shall limit the authorized person(s) not to make decision on any transaction that may have any conflict of interest with the company or its subsidiaries, except for the transactions which are already or under guidelines approved by the Board.

5. The Board of Directors shall determine the company's target, policy, business plan and budget and supervise the management of the Executive Committee to ensure that they are in line with the company's policy, with an exception for the following matters which require the approval of shareholders: a capital increase, capital reduction, debenture issuance, disposal or transfer of the business or a significant part of there to other parties, the purchase or transfer of other businesses, and an amendment of Memorandum of Association or Articles of Association.

The Board of Directors shall ensure the company complies with regulations of the SEC and SET, i.e. connected transactions, the disposal or acquisition of assets, etc.

6. The Board of Directors shall determine the management structure, appoint of the Executive Committee, Chief Executive Officer, and members of other Committees.

7. The Board of Directors shall monitor the company's performance in comparison to the business plan and budget.
8. Director(s) shall not engage in any business which is similar or in competition with the business of the company or become a partner in an ordinary partnership or become a director of a private company or any other company operating a business which is similar or in competition with the business of the company, unless he or she notifies the shareholders in the Annual General Meeting prior to the resolution of his or her appointment.
9. A director shall notify the company without delay if there is a conflict of interest, whether directly or indirectly interest in any contract which is made by the company; or holds shares or debentures of the company or an affiliated company, and shall indicate any increase or decrease in the number of the director's total number of shares.

Executive Committee

No.	Name	Position
1	Mr. Min Intanate	Executive Chairman
2	Ms. Chamaiporn Apikulvanich	Chief Executive Officer
3	Mr. Chaiyaporn Kiatnuntavimon	Chief Operating Officer
4	Ms. Kanyapan Buranarom	Chief Financial Officer
5	Ms. Intira Inturattana ⁽¹⁾	Assistant General Manager; Product & Service Development

⁽¹⁾ Ms. Intira Inturattana was appointed on March 1 2015

Duties and Responsibilities of the Executive Committee

The duties of the Executive Committee are to manage the company according to strategies and policies set by the Board including the determination of policy, business plan, budget, management structure and overall management of the company. The Executive Committee is to report the plan to the Board for its consideration and/or approval and also monitor the company's performance in accordance with the policies. The Executive Committee's duties are summarized as following:

1. Prepare and propose annual budget to the Board of Directors. In urgent case, the Executive Committee shall consider and approve any changes of annual budget and shall report to the Board in the next Board meeting.
2. Approve the expenditures under the authority of the company (Level of Authorization) that have been approved by the Board of Directors.
3. Approve major investment as contained in the annual budget that are assigned or approved by the Board of Directors.
4. Provide advice to management in respect of financial, marketing, human resource management, and others.

The Executive Committee has the authority to make decisions relating to any normal business transaction of the company, which do not include approval of transactions which may cause a conflict of interest with the company or its subsidiary (if any) according to the SET's regulations. The Executive Committee is required to obtain approval from the Board or Shareholders for connected transactions in accordance with the company's Articles of Association or relevant laws, except for normal business transactions already covered by existing guidelines approved by the Board.

THE AUDIT COMMITTEE

The Board of Directors of Business Online Public Company Limited approved the appointment of an Audit Committee on 24 October 2003. The Audit Committee consists of Directors with qualifications specified by Securities and Exchange Act. The Audit Committee currently consists of four (4) Independent Directors, at least one of whom shall possess qualifications in accounting and finance.

No.	Name	Position	Other positions
1	Mr. Anant Tangtatswas ⁽¹⁾	Chairman of Audit Committee	<ul style="list-style-type: none"> • Independent Director • Chairman of the Nomination and Remuneration Committee
2	Ms. Manida Zimmerman	Audit Committee	<ul style="list-style-type: none"> • Independent Director • Nomination and Remuneration Committee
3	Ms. Suteera Sripaibulya	Audit Committee	<ul style="list-style-type: none"> • Independent Director • Nomination and Remuneration Committee
4	Asst.Prof. Karndee Leopaiprote	Audit Committee	<ul style="list-style-type: none"> • Independent Director • Nomination and Remuneration Committee

⁽¹⁾ Audit Committee who with qualifications in finance and accounting

The Audit Committee's secretary

Ms. Tida Limthongvirat Senior Internal Audit Manager

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

1. To review the company's financial reporting process to ensure that it is accurate and adequate;
2. To review the company's internal control system and internal audit system to ensure that they are suitable and efficient, to determine an internal audit unit's independence, as well as to approve the appointment, transfer and dismissal of the chief of internal audit unit or any other unit in charge of an internal audit;
3. To review the company's compliance with the Securities and Exchange Act, the Exchange's regulations, and the laws relating to the company's business;
4. To consider, select, nominate, reselect, and lay off an independent person to be the company's auditor, and to propose such person's remuneration, as well as to attend a non-management meeting with an auditor at least once a year;
5. To review the connected transactions, or the transactions that may lead to conflicts of interests, to ensure that they are in compliance with the Securities and Exchange Act, and are reasonable and for the highest benefit of the company;
6. To prepare, and to disclose in the company's annual report, an Audit Committee's report that must be signed by the Audit Committee's Chairman and contain of at least the following information:
 - An opinion on the accuracy, completeness and creditability of the company's financial report,
 - An opinion on the adequacy of the company's internal control system,
 - An opinion on the compliance with the Securities and Exchange Act, the Exchange's regulations, or the laws relating to the company's business,
 - An opinion on the suitability of an auditor,
 - An opinion on the transactions that may lead to conflicts of interests,
 - The number of the Audit Committee meetings, and the attendance of such meetings by each committee member,
 - An opinion or overview comment received by the Audit Committee from its performance of duties in accordance with the charter, and

- Other transactions which, according to the Audit Committee's opinion, should be known to the shareholders and general investors, subject to the scope of duties and responsibilities assigned by the Board of Directors.

7. To perform any other acts as assigned by the Board of Directors, with the approval of the Audit Committee. In the case that the Audit Committee's duties are changed, the company shall report on a resolution to change their duties, and shall prepare a list and scope of work of the Audit Committee according to such change in the form as prescribed by the Stock Exchange of Thailand (SET). Such list and scope of work must be submitted to the SET within 3 (three) business days from the date on which the change is made in accordance with the procedures under the SET's regulations relating to reporting via an electronic media.

Audit Committee Meeting Attendance for the year 2015

No.	Name	Total Meeting (times)	Meeting Attendance (times)
1	Mr. Anant Tangtatswas	4	4
2	Ms. Manida Zimmerman	4	2
3	Ms. Suteera Sripaibulya	4	4
4	Asst.Prof. Karndee Leopairote	4	3

Nomination and Remuneration Committee

Under the resolution of the Board of Directors of BOL on 13th November, 2014, the company's Nomination and Remuneration Committee is set up by appointing a group of qualified directors which consists of 4 directors as follow;

No.	Name	Position	Other positions
1	Mr. Anant Tangtatswas	• Chairman of the Nomination and Remuneration Committee	• Independent Director
2	Ms. Manida Zimmerman	• Member of the Nomination and Remuneration Committee	• Chairman of Audit Committee
3	Ms. Suteera Sripaibulya	• Member of the Nomination and Remuneration Committee	• Independent Director
4	Asst.Prof.Karndee Leopairote	• Member of the Nomination and Remuneration Committee	• Audit Committee

The Nomination and Remuneration Committee's secretary

Ms. Tida Limthongvirat Senior Internal Audit Manager

Duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

The committee is to nominate and consider remuneration as assigned by the Board of Directors. The committee's duty and responsibilities are:

1. Nomination

- 1.1 Setting guidelines and policies in nominating Board of Directors and other sub-committee members by considering what would be the appropriate number, structure and composition of members, and outlining necessary directors' qualifications, and proposing these ideas for approval by the Board of Directors and/or Shareholders' Meeting as appropriate.
- 1.2 Nominating and proposing appropriate persons to assume the position of the Board of Directors whose terms have expired and/or became vacant, including newly appointed director.

1.3 Executing other tasks related to nominations as assigned by the Board of Directors.

2. Remuneration

2.1 Preparing guidelines and policies in determining the Board of Directors and other sub-committees' remuneration, and proposing it to the Board of Directors and/or Shareholders' Meeting for approval as appropriate.

2.2 Determining necessary and appropriate monetary and non-monetary remuneration, for individual members of the Board of Directors by taking into consideration each director's duties and responsibilities and performance. The report will be submitted to the Board of Directors for consent and to the Shareholders' Meeting for approval.

2.3 Being responsible for any other tasks related to the remuneration as assigned by the Board of Directors.

Nomination and Remuneration Committee Attendance for the year 2015

No.	Name	Total Meeting (times)	NRC Meeting Attendance (times)
1	Mr. Anant Tangtatswas	2	2
2	Ms. Manida Zimmerman	2	1
3	Ms. Suteera Sripaibulya	2	2
4	Asst.Prof. Karndee Leopairote	2	2

The definition of "Independent Director"

The company has defined the "Independent Director" in accordance with the requirement set by the SEC and SET, as follows:

An Independent Director is a director who independently provides opinions to the Board of Directors, as follows:

1. Holds shares but not exceed 1 percent of the company paid-up capital.
2. Does not take part in the management of the company, or its subsidiaries.
3. Is independent from the management and shareholders who have the authority in the company.
4. Is not a related person or close relative of any management member or majority shareholder of the company or the authority person.
5. Does not have any significant business relation with the company which may refrain from providing or expressing his/her independent opinions.
6. Is not an employee, staff member or advisor who receives a regular salary from the company during the 1 year period before becoming an independent director.

Remuneration for Directors and Management

Director's Remuneration

No.	Name	Position	Monetary Remuneration (Baht)	
			Year 2015	Year 2014
1	Mr. Noravat Suwarn	Chairman of the Board	4,304,300.00	4,279,600.00
2	Mr. Prayoon Rattanachaiyanont	Director	470,600.00	370,000.00
3	Mr. Teoh Khiam Boon ⁽¹⁾	Director	40,000.00	260,000.00
4	Mr. Wilson Teo Yong Peng	Director	225,600.00	125,000.00
5	Mr. Anant Tangtatswas	Independent Director Chairman of Audit Committee Chairman of Nomination and Remuneration Committee	1,039,000.00	1,012,000.00
6	Ms. Manida Zimmerman	Independent Director Member of Audit Committee Member of Nomination and Remuneration Committee	605,000.00	595,000.00
7	Ms. Suteera Sripaibulya	Independent Director Member of Audit Committee Member of Nomination and Remuneration Committee	615,000.00	605,000.00
8	Asst.Prof. Karndee Leopaiprote	Independent Director Member of Audit Committee Member of Nomination and Remuneration Committee	600,000.00	610,000.00
Total			7,899,500.00	7,856,000.00

⁽¹⁾ Mr. Teoh Khiam Boon had resigned from his position as director effective on February 28, 2015.

Criteria and procedures for director's remuneration

Nomination and Remuneration Committee had considered the duties of Board of Directors and the responsibilities including type, how to pay and the amount of remuneration in compliance of the responsibilities, the intention of Board of Directors, type and size of business, commercial market and the competitors. The remuneration must be appropriate in order to retain the quality directors within the Company. Type of the remuneration is monthly retainer, meeting allowance, and other benefits.

However, the criteria of remuneration of top management had been considered by Executive Chairman and the company's performance including compliance with the responsibilities of top management.

Remarks: The meeting allowance of year 2015.

- The Board of Director meeting allowance amount 5,000 Baht per attendance.
- The Nomination and Remuneration Committee meeting allowance amount 5,000 Baht per attendance.
- None of other benefits.

Executive Committee's Remuneration

The overall remuneration for Executive Committee and the Directors who involve with management will be received in forms of salaries and bonus.

Year 2015		Year 2014	
Total	5 persons	Total	5 persons
Total amount	14,208,029.62 Baht	Total amount	15,070,615.53 Baht

Other Remuneration

The company contributes to the provident fund for the management.

Year 2015			Year 2014		
Total	5	persons	Total	4	persons
Total amount	461,875.00	Baht	Total amount	383,805.00	Baht

In the year 2015 Directors, Executives and Employees exercised ESOP warrant as detail below:

	May		November	
	No. of person	No. of Shares	No. of person	No. of Shares
Directors, Executives	9	2,375,000	4	827,000
Employees	17	3,021,375	6	269,875
Total	26	5,396,375	10	1,096,875

The detail of ESOP warrants:

Numbers of Warrants under ESOP warrants	38,500,000 units
Number of Ordinary Shares in reserve for the ESOP warrants	38,500,000 share
Date of issuance and offering	19 May 2014
Exercise ratio	1 warrant : 1 ordinary share
Exercise price	1.75 Baht per share
Term	4 years from the warrant issuing date
Balance of the total ESOP warrants	32,006,750 units
Total capital increase for the year 2015	649,325.00 Baht
Paid-up Registered Capital for the year 2015	79,399,325.00 Baht
Registered Capital	82,600,000.00 Baht
Remaining Register Capital	3,200,675.00 Baht

CORPORATE GOVERNANCE POLICY

The company sees the importance of good governance and has put appropriate monitoring process in place while instilling the value of business ethics in dealing with our customers, partners, competitors, members of the public and our staffs.

We believe that good corporate governance policy, which consists of competent management, qualified and accountable directors, mechanism of checks and balances for transparency and auditable operations, respect for the rights of all shareholders, and equitable treatment for all stakeholders are the key factors in maximizing the economic value of the company and increasing the sustainable long-term return on investment to our shareholders.

The Board of Directors aims to manage the company by using the corporate governance policies in order to operate the company with efficiency while achieving the company's objectives. The corporate governance policies can be divided into 5 categories as follow:

- I. Rights of Shareholders
- II. Equitable Treatment of Shareholders
- III. The Roles of Company Regarding Stakeholders
- IV. Disclosure of Information and Transparency
- V. Responsibilities of Board of Directors

I. Rights of Shareholders

1. Shareholders including institutional investors are the owners of the company. They control the company through the appointment of the Board of Directors to serve their interests in making significant decisions for the company. Therefore the company should encourage shareholders to exercise their rights.
2. Fundamental rights of shareholders including institutional investors:
 - Trade or transfer shares, receive share certificates, and have the rights to access, obtain relevant and adequate information, operational results, and management policies in the timely manner and on a regular basis.
 - Have the rights to receive dividends.
 - Participate and vote in the shareholder meetings to elect or remove members of the Board, appoint the external auditors, including all of remunerations and make decisions on any transactions that affect the company such as dividends payment, making amendments to the memorandum of association, capital increases or decreases, and the approval of extraordinary transactions, etc.
 - Shareholders including institutional investors should be fully informed of the criteria and procedures governing shareholders meetings that include sufficient information regarding the issues to be decided in each agenda. This should be provided in advance of the meeting. Shareholders should be able to query directors both in the meeting and by sending their questions in beforehand. They should also be allowed to propose an agenda and vote by proxy.
 - The Board of Directors must recognize shareholders rights and avoid any actions that violate those rights.
 - The company had invited legal advisor to be the inspector for counting process
3. The company sent out the notification of the Annual General Meeting of Shareholders to all shareholders and all regulatory institutions. It contains the date, time, venue and details of the agenda with precise and sufficient facts and reasons as well as clear and adequate comments provided by the Board of Directors and relevant Committees. Also enclosed were the registration process and list of documents required to present to officers prior to attending the Annual General Meeting of Shareholders, both in person and by proxy. Furthermore, the company also provided duty stamp service. In this respect, the company set non-complicated conditions for proxy appointment. In this regard, the company neither added any agenda nor changed any significant information without prior notice to the shareholders.
4. Chairman of the Board shall attend the meeting to answer shareholders' queries or appoint other directors or managers to elaborate on the answers in greater detail.

5. Subsequent to the Annual General Meeting of Shareholders, the summary of meeting and voting results of each agenda would be proposed to the Chairman of the Board and all members of the Audit Committee for review of the correctness and completeness. The company expressed gratitude to all shareholders for exercising their rights and entrusting the company's directors with their proxies. The Annual General Meeting of Shareholders on an accurate and complete basis was submitted on <https://www.BOL.co.th> within 14 days of the Annual General Meeting of Shareholders date.
6. The company has a dividend policy to all shareholders as shareholder's rights and the equal treatment.

Shareholder Voting Rights for the Selection of Directors

The Board of Directors shall be appointed by shareholders in Annual General Meeting according to the following procedures:

1. Each shareholder shall have one vote per one share.
2. Each shareholder shall cast his/her vote for one or more candidates for Board membership but shall not divide his/her voting rights amongst more than one candidate.
3. The persons receiving the highest number of votes in respective order shall be appointed as Directors. In the event that a number of persons receive an equal number of votes for the last directorship, resulting in the number of Directors being more than is required at such time, the Chairman of the meeting shall have the deciding vote.

II. Equitable Treatment of Shareholders

1. The company encourages shareholders to exercise their legal rights, such as rights to receive their share of profits in the form dividends, rights to freely transfer the company's stock, rights to access the company's news and information, rights to attend and vote in the shareholders' meetings under the policy relating to the equitable and fair treatment to shareholders.
2. Shareholders shall receive necessary information from the company that is sufficient, fair and timely, and the company shall not display bias towards any one group of shareholders by providing them with information that have not been disclosed.
3. In the shareholders' meetings, the shareholders shall be treated with fairness.
4. The notification of the Annual General Meeting of Shareholders was issued both in Thai and English, dispatched together with the annual report in 14 days prior to the Annual General Meeting of Shareholders date and published on the company's website more than 30 days prior to the Annual General Meeting of Shareholders date. The company respects the right of all shareholders equally and responsible for taking care of shareholder's interest by complying with laws and regulations.
5. The company encourages all shareholders and institutional shareholders who cannot vote in person to vote by proxy. The company has provided proxy forms to be used as appropriate for shareholders. In order to facilitate the proxy, the company has provided an independent director to act on behalf for shareholders.

The company arranged to provide 3 types of Proxy Form, similar to those set by the Department of Business Development, Ministry of Commerce, for shareholders. In addition, the company explained in detail how a shareholder can assign his/her rights as a shareholder to a proxy in writing, as an attachment to the letter of meeting invitation.

6. The company uses voting cards for all agenda items in the Annual General Meeting of Shareholders. In addition, for accurate and timely report, the company uses technology of barcode system and electronic PDAs for registration and vote-counting.

7. The company has mechanisms to prevent insider trading in order to protect fraud and the leak of information.

The company shall comply with the law on securities and exchanges, regulations, announcements and notifications issued by the SEC as well as requirements on the disclosure of related party transactions, acquisition or disposition of important assets of the company or its subsidiaries. The company shall consider the conflict of interest issue with care, fair and transparent. The disclosure of information is with completeness. Moreover, the company has taken measures to prevent wrongful use of inside information (Insider Trading) of individuals involved, such as Directors, executives and employees as well as their spouses and immature children. The company also imposes penalties on disclosing of company's information or using the information for personal benefit according to Anti Insider Trading Policy. Also Board of Directors informs the directors and top managements to notify Company Secretary (Appointed by Board of Directors) at least one day before trading the securities.

III. The Roles of Company Regarding Stakeholders

1. The Board of Directors must be aware of the rights of stakeholders as stipulated by law, and should support cooperation between the company and stakeholders in the creation of prosperity, employment and activities with a sustainable financial status. The Board of Directors shall be sure that the rights of stakeholders are being protected and practiced.
2. The Board of Directors must take into account the benefits received and given by stakeholders in generating competitiveness and profits for the company.
3. Caring deeply about the community and the environment, the company encourages employees and customers to be concerned about environment protection through a "rethink, reduce, recycle" lifestyle. The company continuously operates projects and activities with strategies to conserve energy, reduce waste, save the wildlife and the environment and increase participation in the local communities.
4. The company recognizes the rights of all parties, and issue policies concerning the stakeholders right to reassure the shareholders, employees, customers, business partners, creditors, competitors, including public and society they are suitably benefited from the company's operations and must encourage the collaboration of these parties to ensure a stable future of the company this is fair for all the parties concerned.

4.1 Shareholders

The company determines to be a good representative of shareholders in carrying out the business in order to maximize shareholder satisfaction with regards to sustainable long term growth while disclosing transparent and reliable information.

4.2 Employees

All members of staff are valuable assets and a critical factor for success, so the company must place emphasis on developing and promoting a good culture and working atmosphere, teamwork, courtesy, and respect for individuality. The employment, promotion and transfer of all staff members shall be conducted in a fair manner based on ethical standards whilst maximizing human resource utilization along with to support staff for knowledge development, potential, career development. The company is responsible for implementing and maintaining a safe working environment to protect the lives and property of all of our employees, no disaster or stop working statistics. The company must also strictly adhere to employment law.

4.3 Customers

Customer satisfaction and consumer confidence are very important to the company. The company aims to provide high quality goods and services at reasonable prices, and maintain good relationships with our customers. The company has thus determined the following guidelines:

4.3.1 Products and Services

The company shall provide high quality products and services, while continuously improving their standards. Meanwhile, we aim to disclose all of the information that is related to the products with integrity.

4.3.2. Confidentiality of Customers' Information

Directors, management, and staff members at all levels shall not disclose any information on customers without prior permission from those customers or authorized personnel of any company in the Group. The only exception to this is information requested by law enforcement officers in accordance with the law. In addition, the company recognizes the importance of keeping customers' information confidential, systematic, safety and prevents wrongful use of information.

4.3.3 Suggestions

The company provided the business unit continuously seek customer feedback through various channels including customer satisfactions surveys, analysis of comments and market surveys.

4.4 Business Partners and Creditors

The company's dealings with any business partner shall be conducted in a manner that upholds the reputation of the company and all relevant laws. The company does not support partners with unethical business practices, illegal actions, corruption, intellectual property or human rights violations. All company personnel must be aware of the common interests of the company's business partners and treat them equitably. The company determines clear policy and guidelines for business partners selection with fairness. The company shall also consider its business partners to be the key factor in jointly creating a value chain for customers.

Treatment of Creditors, the company is committed to conducting business with the principles and discipline to establish a trust for the creditors. The company adhere to the contract or the terms of the agreed requirements. In case of non-compliance with the conditions agreed to. The company will notify the creditors in order to jointly find solutions.

4.5 Competitors

The company has a policy of free and fair competition and will not try to monopolize the industry. The company will not force its business partners to distribute only the company's products. The company shall not acquire information on its competitors by any illegal or unethical methods.

4.6 Responsibility to Society and the Environment

The company is aware that it is a Thai company and has a responsibility to Thailand and Thai society. The company is committed to making a contribution to society by supporting activities of public interest and cooperating with the communities in which those activities are located under the company's CSR policy.

5. The company supports whistle blower by encouraging all shareholders to request information, complain or report any misconducts relating to financial reports, internal control system, human rights or business ethics by sending an e-mail to independent directors or the Audit Committee through e-mail: BOLwhistleblowing@bol.co.th posted on the company's website.
6. The company has anti-corruption policy and do not pay bribes to the business interests of the company including risk assessment, guidelines on the supervision and control to prevent, monitor, and evaluate the risk of anti-corruption.

IV. Disclosure of Information and Transparency

1. The company encourages disclosure of information with correctness, completeness, transparency and financial information/reports, operational results, and other related information in a timely manner, in order for investors and all relevant parties to use these information when making decisions to trade via distribution channels and media of SET (Stock Exchange of Thailand) and Security and Exchange Commission which may include websites of companies, annual report, annual information report (56-1), and e-mail: ir@bol.co.th, investor relations function to publicize the information to shareholders and investors that provide security trading services while providing information in Thai and English.
2. The company provides a summary of the Corporate Governance Policy approved by its Board of Directors through various channels such as the annual report and website.

3. The company provides a statement of the Board's responsibilities concerning the company's financial report. This statement is presented alongside the auditor's report in the company's the Financial Statements (56-1) and annual report (56-2). The company submitted the financial statements within the submission deadline and no corrections were required for these financial statements by the Office of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.
4. The company discloses the list of the Board of Independent Directors, Roles, Duties and Responsibilities of the Board of Directors and Audit Committees, Remuneration, the Number of Total Meeting Attendant, the Number of Director Meeting Attendance in previous year, Directors' History in the Annual Registration Statement (Form 56-1) and the Annual Report (Form 56-2).
5. The company provides the Investor Relations Department with the key mandate of managing investor relations-related duties and activities, in particular, the disclosure of both financial and non-financial information under the governing disclosure and transparency policy. This information includes comparative financial performance and status, current operations, ability to compete in the industry and future plans and policies.
6. The company discloses the information of Directors and Executives' shareholding and interest transaction in the Board of Directors' Meeting quarterly to report the company's stock trading transaction of Directors and Executives.
7. The company discloses the information of shareholder structure and Directors and Executives' shareholding.
8. The company has hired an auditor who is independent and qualified to be recognized as an auditor. By auditors such as auditors have been approved by the SEC. and revealed the other audit fee that paid to the auditor.

V. Responsibilities of the Board of Directors

1. Structure of the Board

- 1.1 The company's Board of Directors comprises of 10 directors who specialize in various aspects of business. The Board of Directors' structure is as follows:
 - Three Executive Directors who represent 30% of the Board.
 - Seven non-Executive Directors who represent 70% or more than three-fourth of the entire Board. This composition represents a good balance in monitoring management's decisions. There are four independent directors which represent 40% of the Board (over one-third) who meet the qualifications under the Stock Exchange of Thailand and Securities and Exchange Commission' regulations.
- 1.2 The Board of Directors has a policy which states that Chairman and Managing Director must not be the same person in order to separate their responsibilities between policy setting, supervision and management of operation and in order to check and balance each other.
- 1.3 The Nominating and Corporate Governance Committee will consider the qualifications of candidates through transparent and pre-selection procedures and propose to the Board. The candidates selected by the Board will be included in the Annual General Meeting of Shareholders agenda for shareholders' approval. All directors' information including experience, qualifications, history and shareholding in the company will disclosed in the annual report, which is disclosed on the company's website.
- 1.4 Directors can take a position as director of listed companies for maximum of five. In addition, the role shall not impede the duties of director and have no conflict of interest.
- 1.5 At every annual general meeting of shareholders, one-third of the directors shall retire. If one-third is not a round number, the number closet thereto shall be the applicable number. The directors to vacate office within the first and second year following company registration shall draw lots. In subsequent years, the directors serving the longest shall resign. The directors who vacate office are eligible for re-election by shareholders.

- 1.6 The Board of Directors shall consider qualifications for Independent Director basing on qualifications and prohibitions according to the Public Limited Companies Act, Securities and Stock Exchange Laws, Notifications of SEC and/or related rules and regulations. (According to page 123)
- 1.7 The Board of Directors has assigned Corporate Secretary (appointed on August 8, 2008) to be in charge of the following responsibilities;
- 1.7.1 Stipulate that the Board of Directors shall comply with the Code of Best Practices for directors of listed company under the guidelines of SET. The Board must understand and be aware of their roles and responsibilities as well as carry out their assignment in accordance with law, objectives, regulations of the company
 - 1.7.2 Advise the rules and regulations related to the directors' duties and responsibilities
 - 1.7.3 Prepare and file Board and shareholders' documents which are the directors' registration records, notices of Board and shareholders' meetings, minutes of Board and shareholders' meetings, and the company's annual report quarterly financial reports
 - 1.7.4 Hold the Shareholders' meeting and the Board of Directors' meeting in accordance with law, regulations of the company and the Code of Best Practices
 - 1.7.5 Record the Shareholders' meeting and the Board of Directors' meeting and disclose the essence of the meeting resolutions
 - 1.7.6 Provide and store directors' registration, the annual report, the notice of Shareholders' meeting, the notice of the Board of Directors' meeting, the Shareholders' meeting report and the Board of Directors' meeting report
 - 1.7.7 Disclose the information of the conflict of interest issue with care, fairness, and transparency with completeness. The Directors and Executives including their related person have to report their possible related transaction according to the form of reporting
 - 1.7.8 File reports on the conflict of interest of directors and management
 - 1.7.9 Disclose information includes agenda and important details for shareholders, investors and public with the laws and regulations
 - 1.7.10 Communicate to shareholders for right of all shareholders equally and responsible for taking care of shareholders' interest. Shareholder has rights to make decision on important policies and has rights to access information accurately and adequately
 - 1.7.11 Administer other activities as directed
 - 1.7.12 Monitor and evaluate performance of the management and operation teams, report progress of the management and operation to the Board of Directors on regular basis
 - 1.7.13 Coordinate between the Board of Directors and Executives.

2. Sub - Committee

The company arranged to set up a sub-committee, which is the Audit Committee to assist the Board in monitoring the work of each director.

2.1 Audit Committee

The Audit Committee is a part of the Board of Directors. Besides, the Audit Committee who has been appointed by Board of Director and shareholders consists of 3 persons, one of whom must possess qualifications in accounting and finance (as of 31 December 2015, the company consists of 4 persons). Their qualifications comply with the regulations of the Stock Exchange of Thailand with regards to independence. There must be a chief of Internal Audit Department who will also act as a secretary to the Audit Committee. The Audit Committee has the following duties and authorities.

2.1.1 Qualifications of Audit Committee members

- 2.1.1.1 Any Audit Committee member and his or her related person shall hold not over 1 percent of the paid-up capital of the company, companies within the group, partner companies and related companies.
- 2.1.1.2 Audit committee shall be directly and indirectly independent from the company's financial operations and management. This extends to companies within the same group and its subsidiaries. The committee shall not hold such interests for the period of 1 year prior to their appointment with the exception that the Board of Directors has decided that such interests do not affect the committee's independent views.

- 2.1.1.3 Audit Committee members shall not be appointed to act as representatives to take care of interests of major shareholders or others related to the major shareholders.
- 2.1.1.4 Audit committee members shall not be involved in the company administration, and shall not be employees, staff or consultants who receive a regular monthly salary from the company, companies in a group, partner companies, related companies or the company's major shareholders.
- 2.1.1.5 Audit committee members shall not be involved with, or the close relatives of, the company's executives or major shareholders.
- 2.1.1.6 Audit Committee members must be able to provide comments or assessment of the work delegated by the company's Board of Directors, without being under control of the executives or major shareholders of the company, including their relatives.

2.1.2 Duties and Responsibilities of the Audit Committee (According to page 121)

2.1.3 Duration of Office

Members of the Audit Committee shall remain in office for two years, including additional appointments and withdrawals from the Audit Committee. Members of the Audit Committee whose term in office has expired may be re-appointed. Resignation from the Audit Committee, member(s) of the audit committee shall submit his (her) letter of resignation to the Chairman of the Board of Directors at least 30 days in advance. The Board of Directors shall approve resignations and send copies of resignation letters to the Stock Exchange of Thailand.

If a directorship of the Audit Committee becomes vacant for any reason other than by rotation, the Directors shall appoint a person with all the necessary qualifications to replace the resigned person. The appointed person shall remain in office only for the remaining term of office of the person whom they are replacing, and the Stock Exchange of Thailand shall be notified accordingly.

2.1.4 Audit committee meetings

- 2.1.4.1 The Audit Committee shall hold meetings once every each quarter to deliberate the quarterly budget and other issues in accordance with Audit framework. The Chairman of the Audit Committee may call for meetings in special instances to deliberate issues that are necessary or urgent as deemed appropriate.
- 2.1.4.2 In calling a meeting of the Audit Committee, the Chairman of the Audit Committee, or the secretary of the Audit Committee through the order of the Chairman of the Audit Committee, shall send a letter to the members of the Audit Committee no less than seven days prior to the date of the meeting. An exception may be made in urgent circumstances, the meeting may be announced by other means or scheduled for an earlier suitable period.
- 2.1.4.3 The Chairman of the Audit Committee shall report the minutes of the meeting to the Board of Directors on the following day.
- 2.1.4.4 The secretary of the Audit Committee shall not have the right to vote.

2.2 Nomination and Remuneration Committee Charter

The NRC is to be appointed by the Board of Directors company's committee or management has to comprise of not less than three persons, being the Company's directors and executives by at least half of the total number of NRC's members must be independent directors.

2.2.1 Term of Office and Retirement

- 2.2.1.1 The NRC's member has the office term of two (2) years. The NRC's members who complete the term of office may be reappointed.
- 2.2.1.2 In case of vacancy of the NRC's members due to the reason other than the expiration of the term, the Board of Directors shall appoint a director who is suitable to fill in the vacancy to serve the remaining term of the position.
- 2.2.1.3 If any member of NRC's members wishes to resign before the end of the term, the company shall be notified in advance, not less than 30 days, in order for the Board of Directors to consider replacing the position.

2.2.2 Duties and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee (According to page 122)

3. Duties and Responsibilities of the Board of Directors

- 3.1 The Directors shall honestly and prudently perform their duties in accordance with the laws of Thailand, the objectives of the company as contained in the Articles of Association of the company, and minutes of shareholders' meetings, all with the aim to protect the interests of the company. A summary of the duties are as follows: (According to page 119)
- 3.2 Formulate a Good Corporate Governance in writing as it is a vital mechanism that can lead the company to effective and transparent management by reviewing at least once a year.
- 3.3 Ensure the establishment and communication of the Code of Conduct and business ethics for directors, executives and company's employees at all levels.
- 3.4 Set directors' meeting to consider, review and approve the company's vision mission and 5-year strategic plan.
- 3.5 Ensure effectiveness Internal Controls, Internal Audit & Compliance procedures are in place.
- 3.6 Establish a formal risk management policy and procedure and reviews it annually in order to assess any negative impact of internal and external risks to the company for the survival of business.

4. Meeting of the Board of Directors

The annual general meeting of shareholders will be organized and take place within 4 months after the end of company's fiscal or accounting year. There are also Board meetings every 3 months whose yearly schedule is announced in advance and special meetings can be organized as necessary. The minimum of quorum directors as of resolution need to have no fewer than two in three of all member. In addition, non-executive directors to meet among themselves and freely discuss and concerns without participation of the management. To schedule a meeting of the Board of the Directors, Chairman of the Board of the Directors and Executive Chairman will consider and approve agenda. The company secretary of the Board will then deliver letter of meeting invitation, agenda and related documents to the directors at least 7 days in advance, to allow directors time to study the information before meeting.

The Chairman of the Board of the Directors acts as Chairman of Board of Directors meeting and shareholder's meeting, and the role of chairman is to allocate the appropriate time on each agenda for directors to discuss and express their opinion freely, especially on critical issues to achieve a fairly balanced benefit for shareholders and stakeholders. The Chairman will ensure that the management presents relevant information to support the discussions. Also acts as leader of directors and be responsible to monitor Executive Committee and sub-committee in order to achieve the objectives as planned. Moreover, the Chairman will be the casting votes in case of two sides of directors are equal votes.

The company secretary will take note and prepare Minute of Meeting within 14 days. He or she will keep record of the minute of meeting on file together with other reference documents as well as supporting the Board of the Directors to perform their duties in compliance with laws, regulations and resolutions of Shareholders' Meetings. The company secretary will also coordinate with other parties concerned.

5. Evaluation of Performance of the Board of Directors

- 5.1 The Board conducts Board Self-Assessment annually both in overall group and individual. The Board use criteria of evaluation which is proposed by the Stock Exchange of Thailand as a guideline for the evaluation. The Board has emphasis on good preparation of human resources development especially, top management positions (Chief Executive Officer).
- 5.2 The directorship of the Chief Executive Officer (CEO) in other listed companies shall not hold CEO's responsibilities as the company's CEO. However, in holding a director position in other listed companies, the CEO can contribute his/her experience to other companies while at the same time applies the knowledge learned to the company.

6. Remuneration

- 6.1 The company has a policy to remunerate Directors and management team at an appropriate level which is sufficient to attract the Directors and management team with the company.
- 6.2 The company has a policy to increase remuneration to Directors who are assigned to be the Audit Committee at an appropriated level.

- 6.3 The remuneration of management team must comply with the principles and policies set by the Board of Directors, which is also based on obligations, responsibilities and performance of each management as well as the operating results of the company.
- 6.4 The remuneration is at comparative rates when compare to other companies' remuneration within the same industry. Factors to be considered include experiences, duties, roles and responsibilities of the Directors. Moreover, the remuneration of the Directors must be approved by the General Meeting of Shareholders.

7. Development of the Board and Executives

- 7.1 The company encourages and facilitates training for the New Directors by providing the Board's handbook. Training and site visit to the Company and Subsidiaries are introduced. Directors are entitled to acknowledge and sign the Business Code of Conduct before commencing his/her function.
- 7.2 The company also encourages to take outside training courses and sit for certification exam in order to develop specific skills in their profession continuously. This would improve competitiveness of the company.

8. Succession Plan

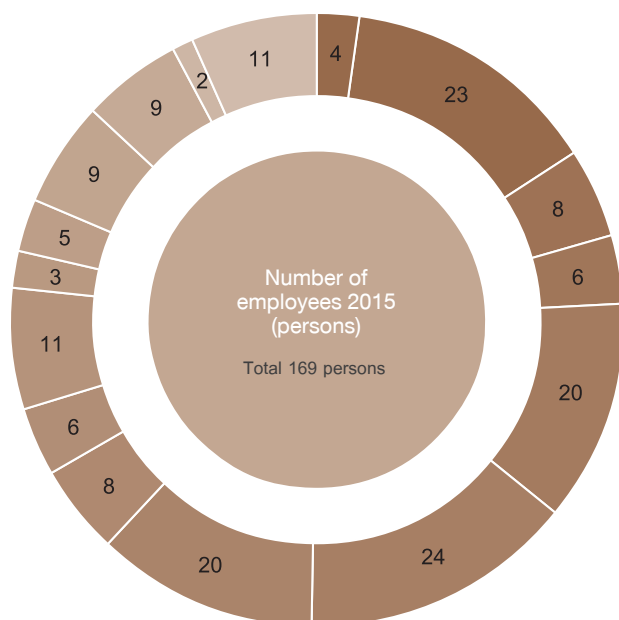
The Board of Directors has planned the succession plan of top management positions of company. The Investors, Organization including employees can trust that the company's business will be sustainable, if the important positions are vacant, the Human Resources Department will be authorized to consider the criteria of succession plan and revise this plan annually.

Supervision the Operation of subsidiary and affiliated companies

The Board of Directors of the company has always put a strong emphasis on good corporate governance as it a vital mechanism that can be lead the subsidiary and affiliated companies to effective and transparent management in taking of company's investment. The Board of Directors will be appointed as members to the Board of Directors or Executives, in proportion to the number of shares held by the company. As a representative of the company, the director(s) will receive policy mandates from the company for the control or supervision of the subsidiary and affiliated companies.

In the case of an affiliate company, the company conducts business in compliance with "The Principle of Good Corporate Governance" such as accurate, complete and transparent information disclosure of affiliated company's financial information and related parties transactions, purchasing of assets or other important transactions, employ the suitable accounting policy that suits the business and in accordance with Generally Accepted Accounting Standard, and keep accounting documents as required by laws and regulations.

Employee



Department

- 4 ■ Management
- 23 ■ Sales & Marketing
- 8 ■ Customer Service
- 6 ■ Product & Business Development
- 20 ■ D&B Business
- 24 ■ Data & Information Operation
- 20 ■ Software Development & Data Management
- 8 ■ Network and Security Management
- 6 ■ News Online
- 11 ■ Data Center
- 3 ■ Internal Audit
- 5 ■ Special Project
- 9 ■ Business Consultant
- 9 ■ Accounting, Finance and Credit Control
- 2 ■ Human Resource
- 11 ■ Administrative

	Year 2015	Year 2014
Total of employees as of 31 December (persons)	169 persons	169 persons

Compensation for Employees

	Year 2015	Year 2014
Salaries and Bonuses (Baht)	99,364,467.69	93,502,138.35
Provident Fund (Baht)	2,345,529.00	2,043,739.50

Welfare

- Annual health check
- Group health insurance (consist of life insurance, accident insurance and health insurance)
- Social Security
- Provident Fund
- Subvention Wedding
- Subvention funeral
- Subvention maternity patient visit
- Performance Bonus

Human Resource Development Policy

The company places great emphasis on training and development of employees. The objectives are to develop specialized and technical knowledge, skills and experience of employees. These knowledge are the cornerstone of human development, allowing them to perform assignments effectively and prepare the employees towards their career goals. This process will, in turn, strengthen operations of the company. New employees are provided with orientation programs that cover information about the company. It also provides sales skill training including customer service techniques and techniques for creating better experience for customers and product knowledge and demonstrations including knowledge on product innovation from the company's business partners. In addition, the company stresses the importance of follow up on development and evaluate employees' performance in light of the established goals and objectives, in order to set compensation, including salary, bonus and equity and non-equity incentive compensation and creating the employees' loyalty in long-term. The company recognizes the importance of improving on employees' performance and enhance their efficiency by providing the training programs to develop specific skills in their professional continuously. Regarding this, the company has set up policy on management decentralization and giving the importance on the company's unit/staff coordination effectively.

Legal Disputes Over the Past Three Years

None.

INTERNAL CONTROL

The Board of Directors and Executive Committee have continuously emphasized on the importance of the internal control system in order to have an adequate internal control system suitable for the company's business operation to achieve the highest management efficiency as well as taking care of property, reducing mistakes and waste that might occur to the company, managing finance and risk, managing and keeping security of data and information technology system, and supervising the performance and compliance with rules and regulations of authorities agencies to ensure that company's operations would be able to achieve the objectives and create the highest additional value in the long-term. The evaluation of internal control system could be summarized as follows:

1. Control Environment

- 1.1 The company clearly set its business operation goals which were reviewed by the Board of Directors. The goals are assessed and used as employees' jobs guidelines.
- 1.2 The company clearly and functionally designed its organizational structure and chains of command together with assignment, authority and responsibilities in writing. All employees are to possess the perception concerning roles, authority, duty, and responsibility.
- 1.3 The company has set up an anti-corruption policy and whistle blowing mechanism to ensure that directors, executives and staff can perform their duties with transparency, proper, just, and check and balance under good governance.
- 1.4 The company emphasized the importance of honesty and ethics in doing business by setting policies and regulations in writing. The Code of Ethics are classified as follow.
 - 1.4.1 Business Ethics
 - 1.4.2 Code of Conduct for Executives
 - 1.4.3 Code of Conduct for Employees

2. Risk Evaluation

The management identified risks from internal and external factors which might have negative impact on the achievement of organizational objectives. The company analysed and managed risks to ensure that its operations are in line with the set goals.

3. Control Activities

The company has effective, suitable, and adequate control activities as follows: setting policies and regulations on working in writing; reviewing financial reports and non-financial performance reports by the management and the Audit Committee so that both teams can monitor each other; imposing scope of authority and the level of authorised and delegation financial in writing; preparing supporting documents that aids the delegation of duties to relevant divisions and persons to ensure that the risk management system, internal control system, and business supervision process of the company were sufficiently and efficiently provided in accordance with the company's objectives.

4. Information Technology and Communication

The company continuously develops its information technology system and data system and sufficiently made various important data to be used in making decisions. The minutes and opinion of the meetings of the committee were summarized, classified and filed accordingly. Account entry was made in accordance with the generally accepted accounting principles to fit the company's business characteristics. Moreover, the company had the information technology system to facilitate its works, financial and operation result reports, compliance with the policy and regulations used in controlling and carrying out the organization's activities to ensure that the information technology and communication, both inside and outside the organization, enabled the organization to achieve its objectives and goals.

5. Monitoring and Assessment

The company's performance monitoring and assessment system has been, consistently, followed by the Board of Directors. The annual actual operation results are in line with the set target and meet the company's goals. The Board of Directors has delegated the Audit Committee to review the company's internal control system to ensure sufficient and appropriate internal control for efficient business operation, and to report to the Board of Directors and shareholders. The company's Audit Committee independently conducts inspection, reviews financial statements, reviews risks and legal compliance, expresses opinions without conflicts of interest, reviews and supervises the internal audit, and considers and proposes the annual auditor of the company.

The Board of Directors is of the opinion that, presently, the company has sufficient internal control system and in line with the requirements for internal control assessment of SET. The company has sufficient internal control system for business transactions with major shareholders of the company, directors, executives or related persons, and misuses of company's assets.

MONITORING OF INSIDER TRADING

The Board of Directors has recognized the importance of preventing the company's internal information against use for personal benefits, and therefore made a policy to keep confidential information that have not been made available to the public. Such confidential information shall only be disclosed to the parties concerned.

The company has advised executives of their duties to report on the company's stocks held by them as well as their spouses and their minor children, and to report changes to the Securities and Exchange Commission in section 59 and the penalty in section 275 according to the Act on Securities and Securities Exchange B.E. 2535. Moreover, the company prohibits directors, executives including their spouses and their minor children from purchasing, selling, transferring, or taking transfer of, the company's stock using internal information not yet disclosed to the public, and from trading of stocks particularly during 1 month and to notify Company Secretary (appointed by Board of Directors) at least one day before trading the securities before disclosure of financial statements to the public. In the cases where directors, executives' including their spouses and minor children purchase, sell, transfer, or taking transfer of the company's stocks do not fall under the above categories, all such transactions shall be reported to the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand within three (3) working days of their occurrence. There are reports for the company's stocks held by directors and executives at the quarterly Board of Directors Meeting.

As for employees, the company includes this subject as a matter of ethics to be observed by employees. Employees must not use their positions, duties and the company's confidential information to seek benefits for themselves and related parties.

If any of the above persons are found to use the company's internal information for their own benefits, the company shall deem that such persons have committed a serious disciplinary offense and will be subjected to penalization pursuant to the company's Articles of Association.

Appointment of External Auditors and Consideration of Audit Fees

The Audit Committee considers the qualifications and performance of external auditors for recommendation to the Board of Directors for their annual appointment, and the proposed audit fees for further consideration and approval by the General Meeting of Shareholders.

In the year 2015, the remuneration for external auditors included:

1. Audit Fees:

In the year 2015, EY Office (Thailand), an appointed audit firm of the company and its subsidiary is at 0.87 million Baht per year. EY Office (Thailand) has no relationship or any interest with the company, executives or related persons, which may have an impact on performing task independently.

2. Non-Audit Fees:

In the year 2015, the company paid professional service fee to perform an audit on the company's operation report for tax exemption on the basis of the guideline laid down by the Office of the Board of Investment and other fees such as out-of-pocket expense to EY Office (Thailand) approximately amounting to 0.14 million Baht.

LIST OF DIRECTORS AND CONTROLLING PERSONS IN THE COMPANY

No.	Name	BOL	D&B (Thailand)	ABIS	NCB	ARG	It City	SPV I	SVOA	ARIP	Ecartstudio	Core & Peak	Data One	Anet	ARAC	Anew	Venture Profile	ARIT	Acerts	D2 Systems	Asys Computer	C A C	Green Spot	Health Online	KSK
1	Mr. Noravat Suwarn	■ ●					●																		●
2	Mr. Min Intanate	● ▲	■ ●	●	●	● ▲	● ▲	●	●	● ▲		● ▲		●			●	●							
3	Mr. Prayoon Rattanachaiyanont	●		●		▲				●		●		●	●	●		●		●				●	
4	Ms. Chamaiporn Apikulvanich	● ▲	●								●														
5	Mr. Wilson Teo Yong Peng	●		●		● ▲			● ▲	●			●			●			●		●				
6	Mr. Anant Tangtatswas	●							●														●		
7	Ms. Manida Zinmerman	●																							
8	Ms. Suteera Sripaibulya	●			●											●									
9	Asst. Prof. Kamdee Leopairote	●																				●			
10	Mr. Chaiyaporn Kiatnuntavimon	● ▲	●																						
11	Ms. Kanyapan Buranarom	▲	●																						
12	Ms. Intira Inturattana	▲																							

Remark ■ Chairman ● Director ▲ Executive Committee

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

Company's Vision

To be the leader and internationally recognized provider of critical information, know-how, knowledge and services through sophisticated applications and media, to empower individuals and organizations in making informed decisions, devising proper business and development strategies and being competitive.

Mission

The objective of the company is to be the leader in provider of information, analytics and monitoring the data to serve as tools in business decision making. The company has continuously developed and updated the existing database and also developed the projects in searching the new information sources including developed online computer system continuously. The company will add value to the information provided by expanding the analysis and validate process in order to offer the maximum benefits to make timely decisions. The analysis will focus on the overall reduction of overall risk and enhance more opportunities. Moreover, the company also has the project to develop the database management system and the data business model in order to expand the market to the overseas.

To create added value of the information as information provider company whose mission is to provide information for customers to make timely, standardized and accurate decisions and enhance more opportunities through the following aspects:

- To provide quality, completely and creditable data.
- Maintain high standard of the information security management.

Corporate Social Responsibility policy (CSR)

The company is aware of how the organization can sustain growth by employing corporate social responsibility policy. Therefore, the company has adopted CSR (Corporate Social Responsibility) policy as follow:

1. Employees are confident of their job security and fair career progression.
2. Operating projects and activities with strategies to conserve energy and reduce waste.
3. Promoting customer satisfaction by delivering quality products and services at fair prices.
4. Condoning any illegal use of products that violates property rights.
5. Exercising environmental stewardship of accepted standards and helping to improve the quality of life for community and society.

The company has continuously communicated CSR policy and the sustainability development to employees through the internal communication channels, such as new employees orientation, newsletter, information board, e-mail, intranet, and the meeting in order to raise awareness and understanding of the employees' roles for social and public responsibility.

Stakeholders

Stakeholder's engagement

Stakeholders	Objectives	Strategies	Actions
1. Employees	<ul style="list-style-type: none"> - Better quality of life - To communicate information to all employees - Promoting professional capability building 	<ul style="list-style-type: none"> - To develop the employees - Compliance to labor legislation and human rights - Quality of working environment 	<ul style="list-style-type: none"> - Internal communication such as newsletter, information board, intranet - Internal and external training - To do activities in several occasion - Fair benefits
2. Customers	<ul style="list-style-type: none"> - Provide the quality products and services - Meet the customers' need - Satisfaction of customers 	<ul style="list-style-type: none"> - Develop service to meet each customer's need - Security of information 	<ul style="list-style-type: none"> - Privacy policy - Channel for customers' complaints
3. Partners, Competitors	<ul style="list-style-type: none"> - Anti-Corruption 	<ul style="list-style-type: none"> - Operating business under the strictly legal framework 	<ul style="list-style-type: none"> - Deal with partners who conduct business with transparency - Procurement policy - Not accepting bribery - Strictly comply to contractual conditions with partners
4. Shareholders	<ul style="list-style-type: none"> - Operating profitable business to sustainable growth while generating optimum returns 	<ul style="list-style-type: none"> - Disclosure and transparency 	<ul style="list-style-type: none"> - Annual General Meeting - Pay dividend - Disclose information completely on the company's website and all of release documents
5. Community	<ul style="list-style-type: none"> - Building a sustainable society by growing the philosophy of social responsibility 	<ul style="list-style-type: none"> - Create and participate in social related activities to benefit the communities and wider society - Operate business sustainably and add value to society 	<ul style="list-style-type: none"> - Channels for customers' complaints - Provide cooperation and support for policies and activities which benefit communities and society overall - Cooperate with government sectors

Corporate Social Responsibility Reporting (CSR)

This CSR reporting is disclosed according to the Annual Registration Statement (Form 56-1) of The Securities and Exchange Commission. The company has revealed activities that occur in business process in the past year.

Business Online Public Company Limited specializes in developing database management system and risk management with the knowledge of information technology. The company is leader of providing comprehensive service of business information; basic information and the company's performance including news service, analyzing and verifying the data for being the reliable tool in business decision. Our objectives and commitment are to provide the quality, reliable, creditable data through computer system and advanced technologies. The company also has the efficiency method of security data. Therefore, the company got continuously support and trust from the customers that are the corporate groups, organizations, leading banks and financial institutions. Aside from the conducting business to drive the economy, the company has committed in Corporate Governance policy, truly adhering to ethical principle and awareness in corporate social responsibility so the company engages in all sector of stakeholders both internal and external, and also support the social benefits for Thai society to reach sustainability development.

From the Corporate Social Responsibility (CSR) framework, the company defines direction of CSR activities which is summarized as follow:

1. Customer Responsibility

To verifying the quality of information and services.

Due to core business of the company is providing information business through the major channels; computer system and internet. Therefore, it needs to control and verify the quality and service regularly by various tools and analyzing technology to ensure the customers' satisfaction.

Strategic framework:

1. New Data Management program to assist in improving data integrity and support business functions.
2. Strictly monitoring and maintaining information security

Action to verify the quality of information and service

- a) Develop more user-friendly interface on website.
- b) Classify data to provide products and services that are easy-to-use.
- c) Improve and verify data to be updated, corrected and completed regularly.
- d) Deliver innovative products and services that simplify customers' experience continuously.
- e) Provide training for products knowledge and demonstrations including knowledge on product innovation.
- f) Maintain the high standard of information security management including developing computer systems and security networks. In the past year, the company was certified in the Information Security Management System (ISMS) under the new version reviewed by ISO/IEC 27001:2013 standard. The company has confidentiality agreement in accordance to ISO/IEC 27001:2013 standard.

2. Customer Care and Protection

To protect the data of customers and prevent use of personal, are top priority of business process. The company strictly adheres to regulations, ethics, rules and legal regulations and aware of the respect to individual rights in order to maintain the customers' trust.

Strategic framework:

1. Keeping customers' information confidential.
2. Standard security of information.

Action to Customer Care and Protection

- a) Continuously improve the quality of its goods and services, in order to maximize the benefit and satisfaction of its customers.
- b) Policy to protect the privacy of customers.
- c) Training the employees to be aware of customer's privacy rights and impose punishment on the offender or break the rules.
- d) The privacy of the customer information is kept by the Board of Director, Executive and all of employees' level if it is not allowed by customers.
- e) Systematically secure data sources

Furthermore, the company was awarded the project "Bai Pho Business Awards by Sasin" in year 2008 that was honored by Thai entrepreneur to praiseworthy the successful and distinguished businesses. Also being the role model to develop SME business on "Value Creation" and "Customer Focus" dimensions. These can guarantee that the company continuously emphasizes and develops the importance of listening and understanding the customers' need.

3. Fair Business Operation**Not violating intellectual-property**

The company operates business under fair rules, honesty, not contradicting the rules nor violating intellectual-property including avoiding partners who abuse human rights or violate intellectual-property.

Strategic framework:

- 1. Must not present works from others for any company's benefits.
- 2. Must not copy, reproduce, distribute or pass ideas from others for any use.
- 3. Strictly adhere to code of conduct and intellectual-property law.

Action to do not violating intellectual-property

The company realizes the importance of intellectual property rights and will not encourage any violation of patents, copyrights, information technology and any other aspect of intellectual assets. If the work is subject to intellectual property rights, the company shall review terms and conditions and strictly abide by them. The company will prepare agreements with partners that are standardized, taking into consideration fair terms and conditions for both parties. The company will set up a system to monitor and ensure the compliance of all terms and conditions and to prevent unfair treatment or corruption throughout process. In addition, as part of the efforts to minimize corruptions, the company holds an anti-corruption training course to educate employees regarding company's policy and guidelines towards anti-corruption actions and to encourage all employees to fight against corruptions in all forms. It prescribes, matters of which employees should be aware and to which they are to adhere as well as setting out penalties in case of violations

4. Community Social Development**To support the quality life of community**

The company realizes that the responsibility towards local community, society and the environment is integral to sustainable development.

Strategic framework:

- 1. Promoting the value leisure time of youth.
- 2. Building jobs and helping to improve the quality of life.

Action to support the quality life of community

- a) Employing the university students within the community as part-time data entry staff to earn money during studying and leisure time.
- b) By employing "Part-time", the company supported occupational and income development in several communities that it is the implementing for community income sustainability and continuity.

5. Environmental Management

Environmental conservation

The company is committed to taking into account environmental responsibilities for sustainable growth in the future by adding value to the use of resources, aiming at achieving maximum benefits throughout the entire production process.

Strategic framework:

1. Paperless process.
2. Developing and supporting the society and environment, in harmony with the company's sustainable growth objectives through various campaigns and activities.

Action to environment management

- a) Encourage printing on both sides of the paper.
- b) Campaign to separate waste properly.
- c) Campaign paperless operations and work flow automation.
- d) Campaign to donate used staples to recycle as the equipment for disabled and older person such as crutches and Ken walkers.
- e) Use copier products that are friendly to environment including awareness to community and environmental responsibility.

6. Fair Treatment of Workers and Respecting Human Rights

To develop and support the employees

The company believes that the employees are very important resources to drive and lead the company to achieve goal. Therefore, the company had recognized equality and human rights and also opens the opportunities to work for career path without discrimination.

Strategic framework:

1. Provide proper and fair treatment to employees.
2. Comply with labor legislation.
3. Respect the employees' rights to express their opinion.
4. Provide enhanced training and career mapping, clarifying roles and responsibilities.
5. Protect and promote the safety and health of employees.

Action to develop and support the employees

- a) The company has compensation and welfare policy based on fairness and motivation including competitive with the same type of business or related industry. In addition, the company has the management of remuneration system by researching the remuneration in the related industry regularly. For other wages such as the overtime wage and working on holiday, the company will pay compensation based on labor legislation.
- b) The provident fund for executives and employees.
- c) Employees at all levels received more training for their roles, are counseled about their career path and engaged more effectively with each other.

In-house and public training courses for the year 2015

Details	Year 2016	
	In-house courses	public courses
Amount of courses	3	30
Amount of attended employees	126	48
The average hours per employee	6	12.5

- d) Hire disable employees on work basis and give the opportunity to suitable person.
- e) Support the benefit or voluntary activities by chance
- f) Channel to communicate and acknowledge the employees opinion such as e-mail address bolwhistleblowing@bol.co.th and also put top secret box for employees opinion and their suggestion which directly send to CEO.
- g) Provide the annual health check.
- h) Provide sanitized working environment such as eliminate termites, washing carpet, changing drinking water filter regularly, and also Installing the de-aerator inside the rooms where there are a lot of copying machines to filter dust, pollution and the smell that causes by the copying machines.

7. Other Corporate Social Responsibility

In addition in-process CSR activities, the company recognizes the importance of education and knowledge because the education is the key foundation to develop nation's workforce in the future which is the reason why the company focus on education to the workforce to realize the importance of credible information, working while being capable to solve problems under supervision. Therefore, the company also supports student's activities. Those are participation in education of actual work for local, collaboration with educational institutions with internship program in data entry along with providing our business information to educational institutions so that their student and faculties have the opportunity and benefits in using for research, teaching and thesis writing.

The company has participated in social and public activities, and support money, necessary materials to other organizations such as:

1. 'Card for You' initiative by Better Thailand Foundation:

The company has been supporting this event for 13 consecutive years as part of supporting the education and developing the quality of life among children in order to prepare for "Knowledge Based Society" based on vision of the foundation through art which is accessible to all social classes. To provide platform for children with physical disabilities and disadvantages to show their creativity by doing workshop.

For the year 2015, the employees participated by volunteering in this activity and give the opportunity to show their creativity by drawing under theme "Share the loves, spread the smiles". Their pictures convey the meaning of happiness, spirit and sharing, and the winners are printed as New Year's cards. These can encourage the children to recognize value and affect to develop themselves in various fields as well. Moreover, we had set the amusement activities to make them happy.

2. Annual CSR activities with schools:

For the year 2015, the employees participated in activity "Game for Children" to help disadvantaged children at Watbandaima School, Pakchong, Nakhonratchasima. We created the amusement activities, happiness and also contribute the financial support.



CONNECTED TRANSACTIONS

The company has reported connected transactions with related parties in the Note to Financial Statements as of 31 December 2015, item 6. The company has entered into connected transactions taking into account the following guidelines:

Necessity and Rationale of Connected Transactions

Connected transactions are necessary and reasonable to create the best benefits to the company and are considered to be transacted under ordinary course of business, mostly information services and /or copyright services including trading computer equipment. The transactions, moreover, are priced according to Fair and at arms' length principle.

Necessity and Justification of transactions with connected persons or business entities.

The Audit Committee reviewed the transactions with connected persons and/or business entities and it is of the opinion that the transactions are essential and justified and beneficial to the firm at optimum level. The transactions are, therefore, considered as being conducted under normal business practice and priced at market rates or just price without any favor or arm's length transaction.

Procedure to Approve Connected Transactions

Every connected transaction has to undergo procedure for approval in compliance with rules and regulations stipulated in the Securities and Exchange Act (No.4) B.E. 2551 and other related rules, announcements and guidelines made by The Stock Exchange of Thailand (SET) and The Securities and Exchange Commission (SEC) relevant authorities concerning connected transactions entered into by listed companies. A director who relates to a connected transaction has to be refrained from casting vote on such matter.

Connected Transaction Tendency

Connected transactions that have been made or are to be made in the future shall be according to ordinary course of business with to transferring of benefits between the company and related parties. The company has appointed the Audit Committee to audit and consider the disclosure of connected transactions, which may potentially create conflict of interest to comply with Securities and Exchange Act and other related rules, announcements and guidelines made by relevant authorities concerning connected transactions entered into by listed companies, as well as in accordance with standard set by the Institute of Certified Accountants and Auditors of Thailand (Federation of Accounting Professions)

Significant business transactions incurred during January - December 2015 with connected persons or business entities

(Unit : Million Baht)

No.	Type of person with potential conflict	Type of relationship	Type of transaction	Amount (Million Baht)		Necessity and Justification
				Revenue	Expenses	
1	Advance Research Group Co., Ltd.	Common shareholders and directors (ARG is a major shareholders with a 21.10% stake in BOL as of 31 December 2015)	Expenses 1. Service fee for system development, such as data analytics and database enhancement, including the right to use. 2. Other service fees, such as back office support, including payroll system, legal, and registration fees. 3. Accounting Software License Fees (Oracle) under contracts for utilisation and software service.		4.50	Service fee for system development is a transaction that will incur future revenue for the firm as it is a value-added service to existing products and business.
					2.15	It is more beneficial for the firm to outsource other services, such as back office support, including payroll system, legal, and registration fees, compared with the expense of hiring the professionals as firm's full-time employees.
					1.87	Accounting Software License Fees for Oracle is needed for business operations. Audit Committee's Opinion The transactions are reasonable and necessary, given the service fees and payment terms are in line with market rate, similar to arm's length transaction.
2	ARIP Public Company Limited	Common Shareholders and directors	Revenue Revenue from online business information Expenses 1. Advertising expenses-printed media 2. Advertising expenses - other media such as television and exhibitions	1.50		Revenue from online business information, including the advertising expenses, are in line with market rate, similar to arm's length transaction.
					2.10	Audit Committee's Opinion The transactions are reasonable and necessary, given the service fees and payment terms are in line with market rate, similar to arm's length transaction.
					1.68	
3	Anet Co., Ltd.	Common Shareholders and directors	Expenses Services fee - Internet, including leased line and domain		0.73	The firm use the Domain and Leased Line to access internet with the fees and payment terms are in line with market rate, similar to arm's length transaction. Audit Committee's Opinion The transactions are reasonable and necessary, given the service fees and payment terms are in line with market rate, similar to arm's length transaction.
4	SVOA Public Company Limited	Common Shareholders and directors	Revenue Revenue from service contracts providing business information and analytics data Expenses 1. Maintenance of computer equipments for office use and customers 2. Purchase of computer equipments and software for office use and customer	0.75		Revenue from service contracts providing business information and analytics data, maintenance of computer equipments for office uses and customers, purchase of computer equipments and software for office use and customer are charged at the rate and payment terms in line with market rate, similar to arm's length transaction.
					0.38	Audit Committee's Opinion The transactions are reasonable and necessary, given the service fees and payment terms are in line with market rate, similar to arm's length transaction.
					1.20	

(Unit : Million Baht)

No.	Type of person with potential conflict	Type of relationship	Type of transaction	Amount (Million Baht)		Necessity and Justification
				Revenue	Expenses	
5	National Credit Bureau Co., Ltd.	Common shareholders and directors (BOL holds a 12.25% share as of 31 December 2015)	Revenue Service revenue from contracts, such as copyrights, system management, agreements, and information services	19.82		Service revenue from contracts, such as copyrights, system management, agreements, and information services are charged at the rate and payment terms in line with market rate, similar to arm's length transaction. Audit Committee's Opinion The transactions are reasonable and necessary, given the service fees and payment terms are in line with market rate, similar to arm's length transaction.
6	DataOne Asia (Thailand) Co., Ltd.	Common Shareholders and directors	Revenue Revenue from service contracts providing business information and analytics data Expenses 1. Maintenance of equipments and computer programs 2. Purchase of computer equipments	0.45	0.33 3.16	Revenue from service contracts providing business information and analytics data, maintenance of equipments and computer programs, and the purchase of computer equipments for central storage of the firm's log management are charged at the rate and payment terms in line with market rate, similar to arm's length transaction. Audit Committee's Opinion The transactions are reasonable and necessary, given the service fees and payment terms are in line with market rate, similar to arm's length transaction.
7	Venture Profile Co., Ltd.	Common Shareholders and directors	Expenses Rental and services		0.88	Rental and services are charged at the rate and payment terms in line with market rate, similar to arm's length transaction. Audit Committee's Opinion The transactions are reasonable and necessary, given the service fees and payment terms are in line with market rate, similar to arm's length transaction.
8	ARIT Co., Ltd.	Common Shareholders and directors	Expenses Rental of training rooms for customers under contracts		0.86	Rental of training rooms for customers under contracts are charged at the rate and payment terms in line with market rate, similar to arm's length transaction. Audit Committee's Opinion The transactions are reasonable and necessary, given the service fees and payment terms are in line with market rate, similar to arm's length transaction.

(Unit : Million Baht)

No.	Type of person with potential conflict	Type of relationship	Type of transaction	Amount (Million Baht)		Necessity and Justification
				Revenue	Expenses	
9	Lease It Public Company Limited	Common Shareholders	Revenue Revenue from service contracts providing business information and analytics data	0.42		Revenue from service contracts providing business information and analytics data are charged at the rate and payment terms in line with market rate, similar to arm's length transaction. Audit Committee's Opinion The transactions are reasonable and necessary, given the service fees and payment terms are in line with market rate, similar to arm's length transaction.
10	SPVI Public Company Limited	Common Shareholders and directors	Revenue Revenue from online business information Expenses Marketing expenses. Purchase of hardware computer and software	0.02	0.14	Revenue from online business information and marketing expenses to buy equipment and computer software are charged with payment terms in line with market rate, similar to arm's length transaction. Audit Committee's Opinion The transactions are reasonable and necessary, given the service fees and payment terms are in line with market rate, similar to arm's length transaction.
11	Ecart Studio Co., Ltd.	Common shareholders and directors (BOL holds a 15.00% share as of 31 December 2015)	Expenses System development fees to provide services to customers		0.47	System development fees to provide services to customers will incur future revenue for the firm and service fees and payment terms are in line with market rate, similar to arm's length transaction. Audit Committee's Opinion The transactions are reasonable and necessary, given the service fees and payment terms are in line with market rate, similar to arm's length transaction.
12	D&B (Thailand) Company Limited	Common shareholders and directors (BOL holds a 99.99% share as of 31 December 2015)	Revenue 1. Revenue - data providing services 2. Revenue - back office services	2.61 0.10		Revenue from providing information and back office service fees and payment terms are in line with market rate, similar to arm's length transaction. Audit Committee's Opinion The transactions are reasonable and necessary, given the service fees and payment terms are in line with market rate, similar to arm's length transaction.

MANAGEMENT'S DISCUSSION AND ANALYSIS OF FINANCIAL POSITION AND OPERATING RESULTS

Statement of financial position comparison as of 31 December 2013 to 2015

(Unit : Thousand Baht)	Consolidated financial statements						Separate financial statements					
	2015		2014		2013		2015		2014		2013	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Assets												
Current Assets												
Cash and cash equivalents	85,824	15.93	64,066	11.99	36,324	8.08	85,152	15.95	63,700	11.95	35,908	8.00
Trade accounts receivable	80,848	15.01	39,101	7.32	39,474	8.79	74,264	13.91	39,101	7.33	39,474	8.81
Accrued income	127,740	23.71	218,298	40.87	179,749	40.03	130,411	24.43	218,298	40.95	179,749	40.10
Other current assets	32,814	6.09	13,252	2.48	47,389	10.55	32,803	6.15	13,238	2.48	47,376	10.57
Total current assets	327,226	60.74	334,717	62.66	302,936	67.45	322,630	60.44	334,337	62.71	302,507	67.48
Non-current assets												
Restricted bank deposits	17,200	3.19	17,200	3.22	17,000	3.79	17,200	3.22	17,200	3.23	17,000	3.79
Investments in subsidiary	-	-	-	-	-	-	1,000	0.19	400	0.08	600	0.13
Investment in associated company	31,266	5.80	31,017	5.81	30,815	6.86	30,000	5.62	30,000	5.63	30,000	6.69
Other long-term investment	80,805	15.00	80,805	15.13	27,864	6.21	80,805	15.14	80,805	15.16	27,864	6.22
Building improvement and equipment	21,569	4.00	21,017	3.93	26,433	5.89	21,569	4.04	21,017	3.94	26,433	5.90
Intangible assets	52,486	9.74	41,448	7.76	36,059	8.03	52,447	9.83	41,383	7.76	35,967	8.02
Deferred tax assets	6,353	1.18	6,428	1.20	6,332	1.41	6,284	1.18	6,428	1.21	6,332	1.41
Other non-current assets	1,798	0.33	1,560	0.29	1,595	0.36	1,798	0.34	1,560	0.29	1,595	0.36
Total non-current assets	211,477	39.26	199,475	37.34	146,098	32.55	211,103	39.56	198,793	37.29	145,791	32.52
Total assets	538,703	100.00	534,192	100.00	449,034	100.00	533,733	100.00	533,130	100.00	448,298	100.00

(Unit : Thousand Baht)	Consolidated financial statements						Separate financial statements					
	2015		2014		2013		2015		2014		2013	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Liabilities and shareholders' equity												
Current liabilities												
Short-term loans from financial institutions	-	-	-	-	30,816	6.87	-	-	-	-	30,816	6.86
Bill of exchange	-	-	40,000	7.49	-	-	-	-	40,000	7.50	-	-
Trade and other payables	44,787	8.31	57,563	10.78	33,329	7.42	40,925	7.67	57,513	10.79	33,279	7.42
Income tax payable	382	0.07	4,989	0.93	5,629	1.25	382	0.07	4,989	0.94	5,629	1.26
Unearned revenue	72,157	13.40	48,907	9.16	47,751	10.63	71,721	13.44	48,907	9.17	47,751	10.65
Information utilization fee payable	25,000	4.64	20,000	3.74	15,000	3.34	25,000	4.68	20,000	3.75	15,000	3.35
Current portion of liabilities under financial lease agreements	-	-	1,157	0.22	1,467	0.33	-	-	1,157	0.22	1,467	0.33
Others	13,531	2.51	15,089	2.82	10,583	2.36	13,505	2.53	15,089	2.83	10,583	2.36
Total current liabilities	155,857	28.93	187,705	35.14	144,575	32.20	151,533	28.39	187,655	35.20	144,525	32.23
Non-current liabilities												
Reserve for long-term employee benefits	9,002	1.67	8,157	1.53	7,021	1.56	9,002	1.69	8,157	1.53	7,021	1.57
Liabilities under financial lease agreements - net of current portion	-	-	-	-	1,157	0.26	-	-	-	-	1,157	0.26
Total non-current liabilities	9,002	1.67	8,157	1.53	8,178	1.82	9,002	1.69	8,157	1.53	8,178	1.83
Total liabilities	164,859	30.60	195,862	36.67	152,753	34.02	160,535	30.08	195,812	36.73	152,703	34.06

(Unit : Thousand Baht)	Consolidated financial statements						Separate financial statements					
	2015		2014		2013		2015		2014		2013	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Shareholders' equity												
Share capital Registered	82,600	15.33	82,600	15.46	78,750	17.54	82,600	15.48	82,600	15.49	78,750	17.57
Issued and fully paid up	79,399	14.74	78,750	14.74	78,750	17.54	79,399	14.88	78,750	14.77	78,750	17.57
Share premium	88,868	16.50	77,150	14.44	77,150	17.18	88,868	16.65	77,150	14.47	77,150	17.21
Capital reserve for share-based payment transactions	4,276	0.79	2,297	0.43	-	-	4,276	0.80	2,297	0.43	-	-
Retained earnings												
Appropriated - statutory reserve	8,260	1.53	7,875	1.47	7,875	1.75	8,260	1.55	7,875	1.48	7,875	1.76
Unappropriated	193,041	35.83	172,258	32.25	132,506	29.51	192,395	36.05	171,246	32.12	131,820	29.40
Equity attributable to owners of the company	373,844	69.40	338,330	63.33	296,281	65.98	373,198	69.92	337,318	63.27	295,595	65.94
Non-controlling interests of the subsidiary	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total shareholders' equity	373,844	69.40	338,330	63.33	296,281	65.98	373,198	69.92	337,318	63.27	295,595	65.94
Total liabilities and shareholders' equity	538,703	100.00	534,192	100.00	449,034	100.00	533,733	100.00	533,130	100.00	448,298	100.00

Management's Discussion and Analysis of Financial Position and Operating Results

1. Operating Performance

(Unit : Thousand Baht)	Consolidated financial statements				Increase (Decrease)		Separate financial statements				Increase (Decrease)	
	2015		2014		Amount	%	2015		2014		Amount	%
Total Revenues	341,710	100%	455,683	100%	(113,973)	-25%	337,905	100%	455,681	100%	(117,776)	-26%
Total costs and expenses	270,880	79%	359,848	79%	(88,968)	-25%	266,391	79%	359,971	79%	(93,580)	-26%
Profit before tax	71,079	21%	96,037	21%	(24,958)	-26%	71,514	21%	95,710	21%	(24,196)	-25%
Tax	9,892	3%	16,910	4%	(7,018)	-42%	9,961	3%	16,910	4%	(6,949)	-41%
Net Profit	61,187	18%	79,127	17%	(17,940)	-23%	61,553	18%	78,801	17%	(17,248)	-22%

In 2015, the company and its subsidiary had 341.71 million Baht of total revenues according to consolidated financial statements which decreased by 113.97 million Baht or 25% decrease compared to total revenues in 2014. The consolidated financial statements presented total costs and expenses at 270.88 million Baht which decreased by 88.97 million Baht or 25% decrease compared to total costs and expenses in 2014. Consolidated profit before tax was 71.08 million Baht which decreased by 24.96 million Baht or 26% decrease compared to profit before tax in 2014 and consolidated net profit was 61.19 million Baht which decreased by 17.94 million Baht or 23% decrease compared to net profit last year. Major reasons of significant change are as follows.

1.1 Total Revenues

(Unit : Thousand Baht)	Consolidated financial statements				Increase (Decrease)		Separate financial statements				Increase (Decrease)	
	2015		2014		Amount	%	2015		2014		Amount	%
Online information service income	249,348	73%	230,748	51%	18,600	8%	243,506	72%	230,748	51%	12,758	6%
Other service income	74,420	22%	209,430	46%	(135,010)	-64%	76,458	23%	209,430	46%	(132,972)	-63%
Other income	17,942	5%	15,505	3%	2,437	16%	17,941	5%	15,503	3%	2,438	16%
Total	341,710	100%	455,683	100%	(113,973)	-25%	337,905	100%	455,681	100%	(117,776)	-26%

- 1.1.1 The company and its subsidiary had service revenues from online information presenting sales from DBD's information amounting to 249.35 million Baht which increased by 18.60 million Baht or 8% increase compared to revenues from online information in 2014. Main reason of higher income was customers' expansion; furthermore, revenues from information services are a major operating revenue of the company.
- 1.1.2 The company and its subsidiary's other service income in 2015 was 74.42 million Baht which decreased by 135.01 million Baht or 64% decrease compared to other service income in 2014 due to significant decline of revenues from special projects (One-off projects) in 2015 compared to such revenue last year.
- 1.1.3 The company and its subsidiary had other income including dividend income and interest income in 2015 amounting to 17.94 million Baht which increased by 16% compared to other income last year because of an increase of dividend income.

1.2 Total costs and expenses

1.2.1 Costs of services

(Unit : Thousand Baht)	Consolidated financial statements				Increase (Decrease)		Separate financial statements				Increase (Decrease)	
	2015		2014		Amount	%	2015		2014		Amount	%
Costs of database management system	69,826	45%	56,919	22%	12,907	23%	66,046	44%	56,919	22%	9,127	16%
Costs of projects	19,439	13%	138,561	55%	(119,122)	-86%	19,439	13%	138,561	55%	(119,122)	-86%
Depreciation, salaries, and other costs	64,558	42%	58,114	23%	6,444	11%	64,557	43%	58,114	23%	6,443	11%
Total	153,823	100%	253,594	100%	(99,771)	-39%	150,042	100%	253,594	100%	(103,552)	-41%

According to the consolidated statements of comprehensive income and the separate financial statements of BOL in 2015, costs of services were 153.82 million Baht which decreased by 99.77 million Baht or 39% decrease compared to its costs in 2014. Major reasons of decrease in costs of services are as follows.

- Costs of database management system in 2015 were 69.83 million Baht which increased by 12.91 million Baht or 23% increase compared to its costs in 2014. Major reason of higher costs in 2015 resulted from dramatic increase in annual fee charged by a governmental enterprise under service agreement. This service fee was the highest fee under the period of contract.
- Cost of projects showed 19.44 million Baht which decreased by 119.12 million Baht or 86% decrease compared to such costs in 2014 resulting from considerable drop of revenue from special projects as mentioned above.
- Depreciation, salaries and others costs were 64.56 million Baht which increased by 6.44 million Baht or 11% increase compared to such costs in 2014.

1.2.2 Administrative expenses and Finance expenses

(Unit : Thousand Baht)	Consolidated financial statements				Increase (Decrease)		Separate financial statements				Increase (Decrease)	
	2015		2014		Amount	%	2015		2014		Amount	%
Administrative expenses	116,505	100%	103,425	97%	13,080	13%	115,797	100%	103,548	97%	12,249	12%
Finance cost	552	-	2,829	3%	(2,277)	-80%	552	-	2,829	3%	(2,277)	-80%
Total	117,057	100%	106,254	100%	10,803	10%	116,349	100%	106,377	100%	9,972	9%

According to the consolidated statements of comprehensive income in 2015, a total of administrative expenses was 116.51 million Baht which increased by 13.08 million Baht or 13% increase compared to administrative expenses in 2014. Significant rising administrative expenses derived from personnel expenses for the company's business expansions, estimated provision for penalty delay and sales & marketing expenses.

Moreover, finance cost was 0.55 million Baht which decreased by 2.28 million Baht or 80% decrease resulting from full principal and interest repayment of bill of exchange during the year of 2015.

2. Analysis of Financial Position

Assets

(Unit : Thousand Baht)	Consolidated financial statements				Increase (Decrease)		Separate financial statements				Increase (Decrease)	
	2015		2014		Amount	%	2015		2014		Amount	%
Cash and cash equivalents	25,779	5%	64,066	12%	(38,287)	-60%	25,107	5%	63,700	12%	(38,593)	-61%
Short-term investments	60,045	11%	-	-	60,045	100%	60,045	11%	-	-	60,045	100%
Trade accounts receivable	80,848	15%	39,101	7%	41,747	107%	74,264	14%	39,101	7%	35,163	90%
Accrued income	127,740	24%	218,298	41%	(90,558)	-41%	130,411	24%	218,298	41%	(87,887)	-40%
Other current assets	32,814	6%	13,252	3%	19,562	148%	32,803	6%	13,238	3%	19,565	148%
Total current assets	327,226	61%	334,717	63%	(7,491)	-2%	322,630	60%	334,337	63%	(11,707)	-4%
Restricted bank deposits	17,200	3%	17,200	3%	-	-	17,200	3%	17,200	3%	-	-
Investments-net	112,071	21%	111,822	21%	249	-	111,805	21%	111,205	21%	600	1%
Building improvement and equipment	21,569	4%	21,017	4%	552	3%	21,569	4%	21,017	4%	552	3%
Intangible assets	52,486	10%	41,448	8%	11,038	27%	52,447	10%	41,383	8%	11,064	27%
Deferred tax assets	6,353	1%	6,428	1%	(75)	-1%	6,284	1%	6,428	1%	(144)	-2%
Other non-current assets	1,798	-	1,560	-	238	15%	1,798	-	1,560	-	238	15%
Total non-current assets	211,477	39%	199,475	37%	12,002	6%	211,103	40%	198,793	37%	12,310	6%
Total assets	538,703	100%	534,192	100%	4,511	1%	533,733	100%	533,130	100%	603	-

As of 31 December 2015, the company and its subsidiary's total assets amounted to 538.70 million Baht which slightly increased by 4.51 million Baht or 1% increase compared with total assets in 2014. Our current assets showed a bit drop from 2014 amounting to 7.49 million Baht, a decrease of 2%, and non-current assets increased by 12.00 million Baht or 6% increase compared to non-current assets in 2014 as a result of huge investment related to business' expansion of the company.

Liabilities

(Unit : Thousand Baht)	Consolidated financial statements				Increase (Decrease)		Separate financial statements				Increase (Decrease)	
	2015		2014		Amount	%	2015		2014		Amount	%
Bills of exchange	-	-	40,000	20%	(40,000)	-100%	-	0%	40,000	20%	(40,000)	-100%
Trade accounts payable and other payable	44,787	27%	57,563	29%	(12,776)	-22%	40,925	25%	57,513	29%	(16,588)	-29%
Corporate income tax payable	382	-	4,989	3%	(4,607)	-92%	382	0%	4,989	3%	(4,607)	-92%
Unearned income	72,157	44%	48,907	25%	23,250	48%	71,721	45%	48,907	25%	22,814	47%
Others	47,533	29%	44,403	23%	3,130	7%	47,507	30%	44,403	23%	3,104	7%
Total liabilities	164,859	100%	195,862	100%	(31,003)	-16%	160,535	100%	195,812	100%	(35,277)	-18%

As of 31 December 2015, the company and its subsidiary's total liabilities were 164.86 million Baht which decreased by 31.00 million Baht or 16% decrease compared to total liabilities in 2014. Main decrease was that the company had fully paid bill of exchange in 2015.

Equity

(Unit : Thousand Baht)	Consolidated financial statements				Increase (Decrease)		Separate financial statements				Increase (Decrease)	
	2015		2014		Amount	%	2015		2014		Amount	%
Share Capital - Registered	82,600	-	82,600	-	-	-	82,600	-	82,600	-	-	-
Share Capital - Issued and paid-up	79,399	21%	78,750	23%	649	1%	79,399	21%	78,750	23%	649	1%
Premium on ordinary shares	88,868	24%	77,150	23%	11,718	15%	88,868	24%	77,150	23%	11,718	15%
Capital reserve for share-based payment transactions	4,276	1%	2,297	1%	1,979	86%	4,276	1%	2,297	1%	1,979	86%
Statutory Reserve	8,260	2%	7,875	2%	385	5%	8,260	2%	7,875	2%	385	5%
Retained earnings- Unappropriated	193,041	52%	172,258	51%	20,783	12%	192,395	52%	171,246	51%	21,149	12%
Total Equity	373,844	100%	338,330	100%	35,514	10%	373,198	100%	337,318	100%	35,880	11%

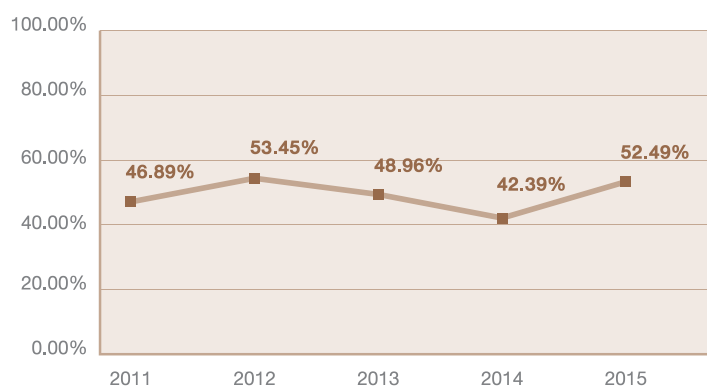
According to the consolidated statement of financial position as of 31 December 2015, total shareholders' equity was 373.85 million Baht which increased by 35.51 million Baht or 10% increase compared to shareholders' equity in 2014. Major reasons of increase in shareholders' equity are as follows.

1. According to ESOP Scheme, total exercised warrants during the year 2015 is equivalent to 6.49 million shares; therefore, the issued and paid-up ordinary share during the year ended 31 December 2015 increased by 0.65 million baht together with marked increase in premium from exercise of warrants of 11.72 million Baht.
2. The adoption of Financial Reporting Standards no.2, "Share-based Payment" in 2015 has affected the company's capital reserve increased by 1.98 million Baht.
3. Main increase in retained earnings in the shareholders' equity as of 31 December 2015 derived from net profit after tax amounting to 61.19 million Baht, but retained earnings was partially deducted 39.38 million Baht of dividend distribution according to a resolution of the Annual General Meeting of the shareholders in April 2015.

3. Financial Ratio Analysis

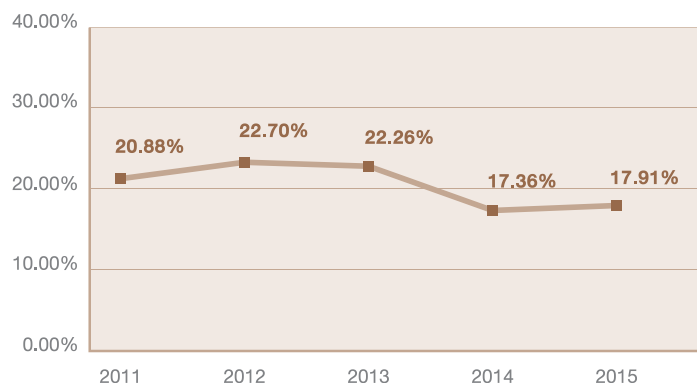
3.1 Profitability Ratios

Gross Margin Ratio (%)



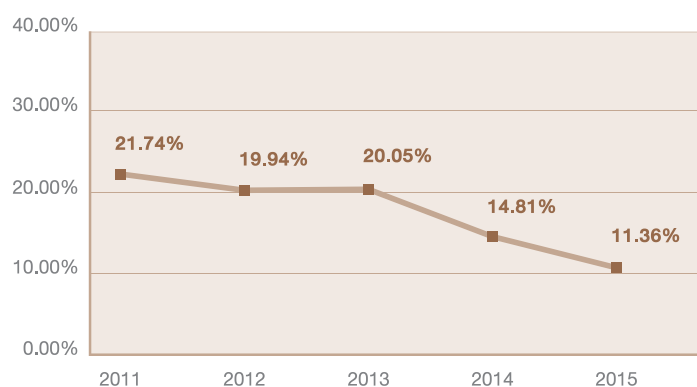
In 2015, the company and its subsidiary's gross margin ratio was 52.49% compared to 42.39% of gross margin ratio in 2014. Significant increase in gross margin ratio was that most of revenues from information services contributed higher profit than other operating income. Thus, gross margin in 2015 was higher than an average of gross margin ratio for the period of 5-year. Despite higher revenues from special projects in 2014 than 2015, its gross margin in 2014 became lower profit. Since the company had to spend a lot of money to hire IT consultants and purchase IT equipment from local and overseas.

Net Profit Margin Ratio (%)



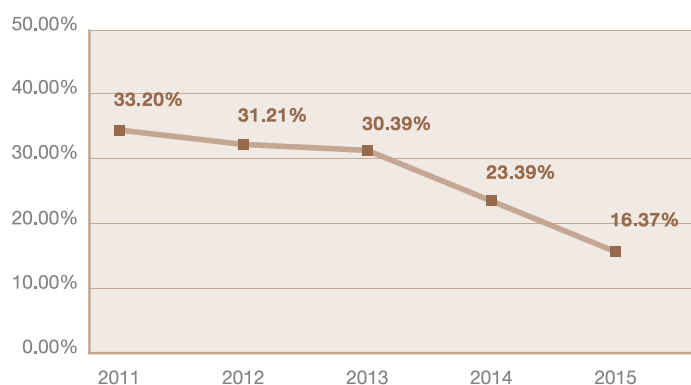
In 2015, the company and its subsidiary's net profit margin ratio was 17.91% and 17.36% in 2014. There was a slight increase of 3% in net profit margin ratio. It was mainly from growth of revenues from online services in 2015, but a significant drop of revenues from special projects in 2015 compared to same revenues in 2014 as explained above.

Return on Assets Ratio (ROA) (%)



In 2015, return on assets ratio was 11.36%, a slight decrease compared to same ratio in 2014. The company's non-current assets in 2015 increased by 6% compared to its amount in 2014 due to purchase of computer hardware and software. On the contrary, the company's current assets in 2015 slightly dropped by 2% compared to current assets in 2014. Thus, a total of assets in 2015 was higher than total assets last year. In addition, the company's profit in 2015 dropped from 2014 by 23% approximately. Those reasons had an effect on lower ROA ratio in 2015.

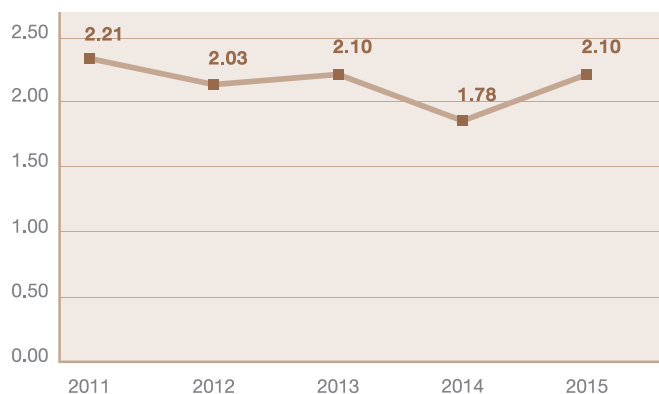
Return on Equity Ratio (ROE) (%)



In 2015, the company and its subsidiary's return on equity ratio dropped 30% when compared to ROE in 2014. Major variance came from a decrease in consolidated profit after tax of 23% in 2015 compared to net profit in 2014. Moreover, shareholders' equity at the end of 2015 rose from the use of exercised warrants under ESOP Scheme during the year ended 31 December 2015. Consequently, it showed a decrease in the company and its subsidiary's return on equity ratio in 2015 when compared to ROE last year.

3.2 Liquidity Ratio

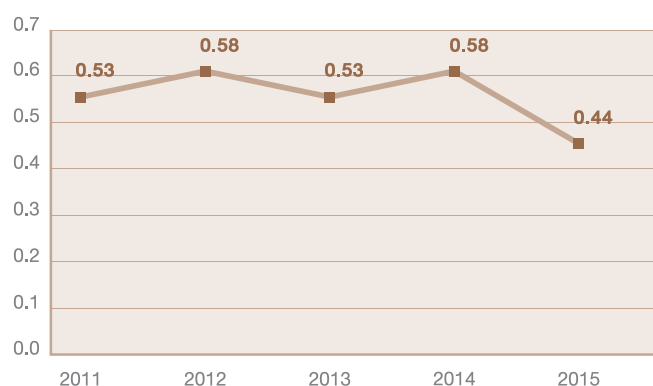
Current Ratio (Times)



As of 31 December 2015, the company and its subsidiary's current ratio were 2.10 times. It was that the company was able to easily make current debt payments than last year. A decrease of 17% in current liabilities as of 31 December 2015 compared to its amount in 2014 because of full repayment of short term debt in 2015.

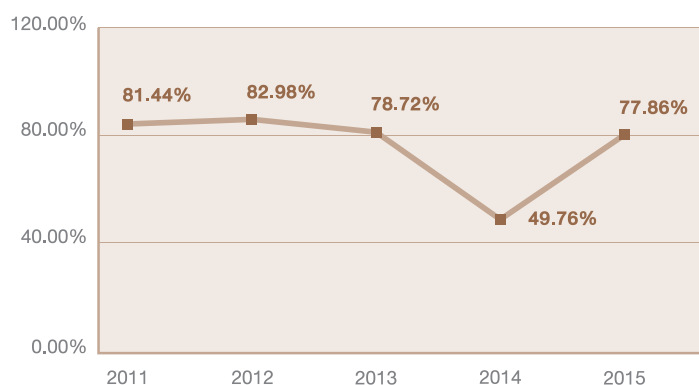
3.3 Financial Leverage Ratios

Debt to Equity Ratio (Times)



As of 31 December 2015, the company and its subsidiary's debt to equity ratio was 0.44 times, a decrease of 24.14% compared to D/E ratio in 2014. It showed that the company's financial status was stable and resulted in higher D/E ratio at the end of 2015 than 2014. Main reason was that the company fully repaid short term loan in 2015 as described above.

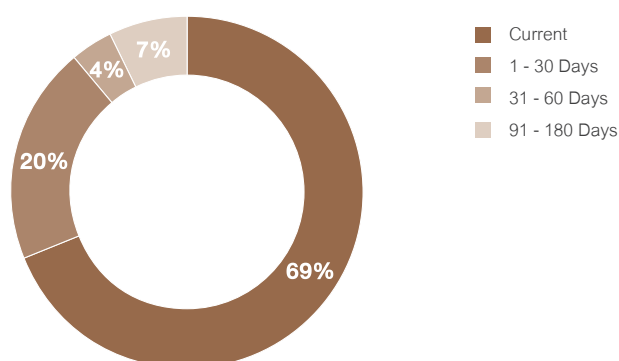
Dividend Payout Ratio (%)



In the past, the company had declared dividend rate at 81% of an average of dividend payout ratio. In 2014, the company had a plan to reserve cash for the expansion of business; therefore, it showed lower dividend payout ratio at that time. In 2015, the management plans to propose Board of Directors and shareholders to approve annual dividend payout ratio of 78% from net profit in 2015 which increased by 56% compared to dividend payout ratio in 2014. (The annual dividend payment is subject to the approval of the company's Annual General Meeting of shareholders 2016 held in March 2016).

3.4 Asset Management Ratio

As of 31 December 2015, both consolidated statement of financial position and the separate financial statement showed 80.85 million Baht of trade accounts receivable which increased by 42 million Baht from last year. Although it had overdue debts by 31% of total outstanding debts as at December 31, 2015, most of the outstanding debts were collected in February 2016.



3.5 Factors which may affect the company's future operations and financial position

In 2015, the global economy recovered amid vulnerabilities as the US economy grew at 3.0 – 3.5% while Europe was still burdened with structural problems which served as an impediment to growth. There were uncertainties in Japan as the effects of economic stimulus remained to be seen. Meanwhile, the slowdown in the Chinese economy has caused the global decrease in oil and mineral prices. However, the expansion of middle class with higher purchasing power means that China will remain as one of the largest market for years to come. CLMV countries (Cambodia, Laos, Myanmar and Vietnam) is Thailand's main trading partners and continues to grow while the establishment of AEC at the end of 2015 will reduce trade restrictions and give member states more bargaining power. Government spending is expected to increase as the private sector rushes to invest in mega projects that are recently approved while the Bank of Thailand is providing relief on some monetary policies to aid the economic recovery. Nonetheless, the slowing export, lack of labour, fear of political instability and reduction in private consumption remain a hindrance to growth as household debt remains at a high level while financial institutions are more cautious in loan approvals which puts the country at a relatively low growth of 0.7% compared to the previous year.

As a result of the economic conditions explained above, the company pursues marketing strategy both domestically and regionally by developing infrastructure that support the use of information which coincides with the government's initiatives in reducing cost and enhancing competitiveness of businesses that use digital technology. In addition, the company has employed the use of big data in developing solutions that helps with decisions on risk management, cost reduction and new opportunities that can be linked on a regional level. By this, the company has already begun with employee training for service support, finding funding in order to maintain liquidity and investing in new technologies and other large projects as part of the company's strategy for sustainable growth.

THE BOARD OF DIRECTORS' DUTIES ON FINANCIAL DISCLOSURE 2015

The Board of Directors of Business Online Public Company Limited understands the responsibility of ensuring integrity, sufficient, relevant and transparent disclosure of the company's fiscal year 2015 financial statements. Such disclosure abides by the generally accepted accounting principles, ensuring the integrity of the company's operations/ appropriate accounting policies have been put in place and adhered to on a consistent basis while due consideration has been placed on the process of preparing the company and the company's consolidated fiscal year 2015 financial statements including other information that has been included in this year's annual report.

To enhance stakeholder trust, the Board appointed an Audit Committee comprising of Independent Directors with qualifications as stipulated by the guidelines of Stock Exchange of Thailand. Ensuring that the company provides sufficient, transparent, correct and appropriate financial disclosure along with information regarding related party transactions is a key function of the committee. Ensuring appropriate, sufficient and effective risk management guidelines, appropriate internal control procedures along with robust internal audit processes are also the functions of the committee. Legal compliance is at the forefront of the Board's concerns therefore the committee is also charged with ensuring that the company's operations adheres to all relevant external and internal legal, guidelines and policies.

The Board of Directors believes that the company and the company's consolidated fiscal year 2015 financial statements ending 31 December 2015, which has been reviewed by the Audit Committee, management and the company's financial auditor to be correct, complete, appropriate, in compliance with generally accepted accounting practices and employs appropriate accounting policies on a consistent basis. The financial disclosure is deemed to be transparent, provides an appropriate level of disclosure and is in compliance with all the relevant legal, guidelines and policies.



(Mr. Noravat Suwarn)
Chairman of the Board



(Mr. Jack Min Intanate)
Executive Chairman

AUDIT COMMITTEE'S REPORT

Dear Shareholders

The Audit Committee ("The Audit Committee") of Business Online Public Company Limited ("The company") comprises of 4 independent Directors as follows:

- | | | |
|-----------------------|--------------|--|
| 1. Mr. Anant | Tangtatswas* | Independent Director and Chairman of Audit Committee |
| 2. Ms. Manida | Zimmerman | Independent Director and Audit Committee Member |
| 3. Ms. Suteera | Sripaibulya | Independent Director and Audit Committee Member |
| 4. Asst.Prof. Karndee | Leopairote | Independent Director and Audit Committee Member |

* Director with experience in accounting, finance, and auditing

Each of the Directors meets the qualification mandated therein the Audit Committee Charter in accordance with the Good Governance Guideline from the SEC.

In 2015, the Audit Committee had quarterly meetings with Internal Auditors and Auditors, together with the management and the accounting team in attendance as appropriate, to audit the financial statements and exchange recommendations to ensure the financial statements are prepared in accordance with the Generally Accepted Accounting Standard with sufficient information disclosure. The Audit Committee does not found any practice conflicting with the regulations and law related to the company. In 2015, there were 4 Audit Committee meetings. The Audit Committee informed the Board of Directors of the result of the work conducted by the Audit Committee in every Board of Director meeting. The key areas are as follows:

1. Financial statements audit

The Audit Committee audited the quarterly, annual, and consolidated financial statements with the auditors, management, and Internal Audit to present to the Board of Directors. The Audit Committee also meet with the auditors without the management team in attendance at least once a year.

2. Potential conflict of interest

The Audit Committee reviewed the list of potential conflict of interests between the company and its subsidiaries based on the reasonableness principle and considered the benefits of stakeholders, including the sufficient disclosure in accordance to the rules from the SEC.

3. Internal control and risk management

The Audit Committee reviewed the internal control adequacy of the company's and its subsidiaries from the report prepared by Internal Audit Department, and Auditors to assess the sufficiency and effectiveness of the internal control and the management of key risks.

4. Law and regulations

The Audit Committee reviewed the business conducted in compliance with the law and regulations.

5. Good Governance

The Audit Committee audited the company to ensure good governance for transparency and confidence of stakeholders.

6. Internal Audit

The Audit Committee reviewed the objective and scope of the work and approved the Internal Audit plan for 2016. The Audit Committee also provided recommendations and acknowledged the result of the audit and recommendations for 2015 from both the auditors and Internal Audit. The Audit Committee presented Audit Committee report to the Board of Directors every time after the meeting and provided recommendations to the management team, which the management have implemented as appropriate according to the guideline provided by the Audit Committee and SEC.

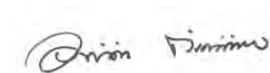
7. Appointment of the company's auditor and remuneration

The consideration and appointment of the auditor and the remuneration was conducted based on the qualification and expertise of the auditors in accordance to the amount of work required for the fiscal year 2016. The Audit Committee proposed to the Board of Directors to appoint EY Company Limited to be the company's Auditor with the following auditors:

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| Mr. Wichart Lokatekrawee | C.P.A. Registration No. 4451 and/or |
| Ms. Kamontip Lertwitworatep | C.P.A. Registration No. 4377 and/or |
| Mrs. Sarinda Hirunprasurtwutti | C.P.A. Registration No. 4799 |

The 3 auditors has never signed on the financial statement of the company and its subsidiary.

The Audit Committee believed that, in 2015, the company reported financial statements and operations with sufficient internal control and business conduct in compliance with the law and regulations mandated by the SEC. The internal control and risk management is appropriate and effective. The company provided appropriate and sufficient disclosure of the interconnectivity and conducted of business within reliable means and good governance.



Mr. Anant Tangtatswas
Chairman of the Audit Committee

FINANCIAL STATEMENTS

INDEPENDENT AUDITOR’S REPORT	161
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION	162
STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME	164
STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS’ EQUITY	166
CASH FLOW STATEMENT	168
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS	170



INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Shareholders of Business Online Public Company Limited

I have audited the accompanying consolidated financial statements of Business Online Public Company Limited and its subsidiary, which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2015, and the related consolidated statements of comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information, and have also audited the separate financial statements of Business Online Public Company Limited for the same period.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

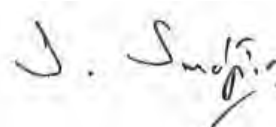
My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Opinion

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Business Online Public Company Limited and its subsidiary and of Business Online Public Company Limited as at 31 December 2015, and their financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Thai Financial Reporting Standards.



Siriwan Suratepin

Certified Public Accountant (Thailand) No. 4604

EY Office Limited

Bangkok: 17 February 2016

Business Online Public Company Limited and Its Subsidiary

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

As at 31 December 2015

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2015	2014	2015	2014
Assets					
Current assets					
Cash and cash equivalents	7	25,779,380	64,066,276	25,106,672	63,699,711
Short-term investments	8	60,045,004	-	60,045,004	-
Trade accounts receivable	9	80,848,115	39,101,199	74,263,898	39,101,199
Accrued income		127,740,286	218,298,371	130,410,735	218,298,371
Other current assets		<u>32,813,082</u>	<u>13,250,796</u>	<u>32,803,585</u>	<u>13,237,519</u>
Total current assets		<u>327,225,867</u>	<u>334,716,642</u>	<u>322,629,894</u>	<u>334,336,800</u>
Non-current assets					
Restricted bank deposits	10	17,200,100	17,200,100	17,200,100	17,200,100
Investments in subsidiary	11	-	-	999,930	399,930
Investment in associated company	12	31,265,992	31,016,864	30,000,000	30,000,000
Other long-term investment	13	80,805,288	80,805,288	80,805,288	80,805,288
Building improvement and equipment	14	21,568,506	21,017,304	21,568,506	21,017,303
Intangible assets	15	52,485,848	41,448,433	52,446,544	41,382,879
Deferred tax assets	23	6,353,271	6,427,786	6,284,345	6,427,786
Other non-current assets		<u>1,798,423</u>	<u>1,559,778</u>	<u>1,798,423</u>	<u>1,559,778</u>
Total non-current assets		<u>211,477,428</u>	<u>199,475,553</u>	<u>211,103,136</u>	<u>198,793,064</u>
Total assets		<u>538,703,295</u>	<u>534,192,195</u>	<u>533,733,030</u>	<u>533,129,864</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Business Online Public Company Limited and Its Subsidiary

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)

As at 31 December 2015

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2015	2014	2015	2014
Liabilities and shareholders' equity					
Current liabilities					
Bill of exchange	16	-	40,000,000	-	40,000,000
Trade and other payables	17	44,787,322	57,562,533	40,924,606	57,512,533
Income tax payable		382,235	4,989,235	382,235	4,989,235
Other current liabilities					
Unearned revenue		72,157,064	48,906,747	71,721,233	48,906,747
Information utilization fee payable		25,000,000	20,000,000	25,000,000	20,000,000
Current portion of liabilities under financial lease agreements	18	-	1,156,924	-	1,156,924
Others		13,530,050	15,089,796	13,504,832	15,089,796
Total current liabilities		155,856,671	187,705,235	151,532,906	187,655,235
Non-current liabilities					
Reserve for long-term employee benefits	19	9,002,084	8,157,231	9,002,084	8,157,231
Total non-current liabilities		9,002,084	8,157,231	9,002,084	8,157,231
Total liabilities		164,858,755	195,862,466	160,534,990	195,812,466
Shareholders' equity					
Share capital	20				
Registered					
826,000,000 ordinary shares of Baht 0.10 each		<u>82,600,000</u>	<u>82,600,000</u>	<u>82,600,000</u>	<u>82,600,000</u>
Issued and fully paid up					
793,993,250 ordinary shares of Baht 0.10 each					
(31 December 2014: 787,500,000 ordinary shares of Baht 0.10 each)		79,399,325	78,750,000	79,399,325	78,750,000
Share premium	20	88,867,513	77,149,671	88,867,513	77,149,671
Capital reserve for share-based payment transactions	20	4,276,327	2,296,560	4,276,327	2,296,560
Retained earnings					
Appropriated - statutory reserve	21	8,260,000	7,875,000	8,260,000	7,875,000
Unappropriated		193,041,353	172,258,470	192,394,875	171,246,167
Equity attributable to owners of the company		373,844,518	338,329,701	373,198,040	337,317,398
Non-controlling interests of the subsidiary		22	28	-	-
Total shareholders' equity		373,844,540	338,329,729	373,198,040	337,317,398
Total liabilities and shareholders' equity		538,703,295	534,192,195	533,733,030	533,129,864
		-	-	-	-

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Business Online Public Company Limited and Its Subsidiary

STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME

For the year ended 31 December 2015

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2015	2014	2015	2014
Profit or loss:					
Revenues					
Online information service income		249,347,810	230,748,404	243,506,318	230,748,404
Other service income		74,420,060	209,429,784	76,458,180	209,429,784
Other income		<u>17,941,918</u>	<u>15,504,843</u>	<u>17,940,451</u>	<u>15,502,818</u>
Total revenues		<u>341,709,788</u>	<u>455,683,031</u>	<u>337,904,949</u>	<u>455,681,006</u>
Expenses	22				
Costs of services		153,822,686	253,594,265	150,041,976	253,594,265
Administrative expenses		<u>116,505,214</u>	<u>103,425,080</u>	<u>115,797,200</u>	<u>103,547,595</u>
Total expenses		<u>270,327,900</u>	<u>357,019,345</u>	<u>265,839,176</u>	<u>357,141,860</u>
Profit before share of profit from investment in associate, finance cost and income tax expenses		71,381,888	98,663,686	72,065,773	98,539,146
Share of profit from investment in associate		<u>249,128</u>	<u>201,862</u>	-	-
Profit before finance cost and income tax expenses		71,631,016	98,865,548	72,065,773	98,539,146
Finance cost		<u>(552,085)</u>	<u>(2,828,821)</u>	<u>(552,085)</u>	<u>(2,828,821)</u>
Profit before income tax expenses		71,078,931	96,036,727	71,513,688	95,710,325
Income tax expenses	23	<u>(9,891,874)</u>	<u>(16,909,541)</u>	<u>(9,960,800)</u>	<u>(16,909,541)</u>
Profit for the year		<u><u>61,187,057</u></u>	<u><u>79,127,186</u></u>	<u><u>61,552,888</u></u>	<u><u>78,800,784</u></u>
Profit attributable to:					
Equity holders of the company		61,187,063	79,127,191	<u>61,552,888</u>	<u>78,800,784</u>
Non-controlling interests of the subsidiary		<u>(6)</u>	<u>(5)</u>		
		<u><u>61,187,057</u></u>	<u><u>79,127,186</u></u>		
Earnings per share	24				
Basic earnings per share					
Profit attributable to equity holders of the company		<u>0.08</u>	<u>0.10</u>	<u>0.08</u>	<u>0.10</u>
Weighted average number of ordinary shares (shares)		<u><u>790,706,697</u></u>	<u><u>787,500,000</u></u>	<u><u>790,706,697</u></u>	<u><u>787,500,000</u></u>
Diluted earnings per share					
Profit attributable to equity holders of the company		<u>0.08</u>	<u>0.10</u>	<u>0.08</u>	<u>0.10</u>
Weighted average number of ordinary shares (shares)		<u><u>796,745,628</u></u>	<u><u>792,621,560</u></u>	<u><u>796,745,628</u></u>	<u><u>792,621,560</u></u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Business Online Public Company Limited and Its Subsidiary

STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME (continued)

For the year ended 31 December 2015

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2015	2014	2015	2014
Profit for the year		<u>61,187,057</u>	<u>79,127,186</u>	<u>61,552,888</u>	<u>78,800,784</u>
Other comprehensive income:					
Other comprehensive income not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods					
Actuarial loss	19	(805,225)	-	(805,225)	-
Less: Income tax effect	23	<u>161,045</u>	<u>-</u>	<u>161,045</u>	<u>-</u>
Other comprehensive income not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods - net of income tax		<u>(644,180)</u>	<u>-</u>	<u>(644,180)</u>	<u>-</u>
Other comprehensive income for the year		<u>(644,180)</u>	<u>-</u>	<u>(644,180)</u>	<u>-</u>
Total comprehensive income for the year		<u>60,542,877</u>	<u>79,127,186</u>	<u>60,908,708</u>	<u>78,800,784</u>
Total comprehensive income attributable to:					
Equity holders of the company		60,542,883	79,127,191	<u>60,908,708</u>	<u>78,800,784</u>
Non-controlling interests of the subsidiaries		<u>(6)</u>	<u>(5)</u>		
		<u>60,542,877</u>	<u>79,127,186</u>		

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Business Online Public Company Limited and Its Subsidiary

STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

For the year ended 31 December 2015

(Unit : Baht)

Note	Consolidated financial statements						Equity attributable to non-controlling interests of the subsidiaries	Total share-holders' equity	
	Equity attributable to owner of the company								
	Issued and paid up share capital	Share premium	Capital reserve for share-based payment transactions	Retained earnings		Total equity attributable to owner of the company			
Appropriated – Statutory reserve				Unappropriated					
Balance as at 1 January 2014	78,750,000	77,149,671	-	7,875,000	132,506,279	296,280,950	33	296,280,983	
Profit for the year	-	-	-	-	79,127,191	79,127,191	(5)	79,127,186	
Other comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	-	-	-	
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	79,127,191	79,127,191	(5)	79,127,186	
Recognition of expenses against capital reserve for share-based payment transactions	20	-	-	2,296,560	-	-	2,296,560	-	2,296,560
Dividend paid	28	-	-	-	-	(39,375,000)	(39,375,000)	-	(39,375,000)
Balance as at 31 December 2014		<u>78,750,000</u>	<u>77,149,671</u>	<u>2,296,560</u>	<u>7,875,000</u>	<u>172,258,470</u>	<u>338,329,701</u>	<u>28</u>	<u>338,329,729</u>
Balance as at 1 January 2015		78,750,000	77,149,671	2,296,560	7,875,000	172,258,470	338,329,701	28	338,329,729
Profit for the year		-	-	-	-	61,187,063	61,187,063	(6)	61,187,057
Other comprehensive income for the year		-	-	-	-	(644,180)	(644,180)	-	(644,180)
Total comprehensive income for the year		-	-	-	-	60,542,883	60,542,883	(6)	60,542,877
Ordinary share issued from exercised warrants	20	649,325	11,717,842	(1,003,979)	-	-	11,363,188	-	11,363,188
Recognition of expenses against capital reserve for share-based payment transactions	20	-	-	2,983,746	-	-	2,983,746	-	2,983,746
Legal reserve	21	-	-	-	385,000	(385,000)	-	-	-
Dividend paid	28	-	-	-	-	(39,375,000)	(39,375,000)	-	(39,375,000)
Balance as at 31 December 2015		<u>79,399,325</u>	<u>88,867,513</u>	<u>4,276,327</u>	<u>8,260,000</u>	<u>193,041,353</u>	<u>373,844,518</u>	<u>22</u>	<u>373,844,540</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Business Online Public Company Limited and Its Subsidiary

STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY (continued)

For the year ended 31 December 2015

(Unit : Baht)

		Separate financial statements					
		Issued and paid up share capital	Share premium	Capital reserve for share-based payment transactions	Retained earnings		Total shareholders' equity
					Appropriated - Statutory reserve	Unappropriated	
Note							
	Balance as at 1 January 2014	78,750,000	77,149,671	-	7,875,000	131,820,383	295,595,054
	Profit for the year	-	-	-	-	78,800,784	78,800,784
	Other comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	-
	Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	78,800,784	78,800,784
	Recognition of expenses against capital reserve for share-based payment transactions	20	-	2,296,560	-	-	2,296,560
	Dividend paid	28	-	-	-	(39,375,000)	(39,375,000)
	Balance as at 31 December 2014	<u>78,750,000</u>	<u>77,149,671</u>	<u>2,296,560</u>	<u>7,875,000</u>	<u>171,246,167</u>	<u>337,317,398</u>
	Balance as at 1 January 2015	78,750,000	77,149,671	2,296,560	7,875,000	171,246,167	337,317,398
	Profit for the year	-	-	-	-	61,552,888	61,552,888
	Other comprehensive income for the year	-	-	-	-	(644,180)	(644,180)
	Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	60,908,708	60,908,708
	Ordinary share issued from excersied warrants	20	649,325	11,717,842	(1,003,979)	-	11,363,188
	Recognition of expenses against capital reserve for share-based payment transactions	20	-	2,983,746	-	-	2,983,746
	Legal reserve	21	-	-	385,000	(385,000)	-
	Dividend paid	28	-	-	-	(39,375,000)	(39,375,000)
	Balance as at 31 December 2015	<u>79,399,325</u>	<u>88,867,513</u>	<u>4,276,327</u>	<u>8,260,000</u>	<u>192,394,875</u>	<u>373,198,040</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Business Online Public Company Limited and Its Subsidiary

CASH FLOW STATEMENT

For the year ended 31 December 2015

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Cash flows from operating activities				
Profit before tax	71,078,931	96,036,727	71,513,688	95,710,325
Adjustments to reconcile profit before tax to net cash provided by (paid from) operating activities:				
Gain on changes in value of short-term investments	(45,004)	-	(45,004)	-
Depreciation and amortisation	19,788,531	18,408,681	19,762,281	18,382,431
Share of profit from investment in associated company	(249,128)	(201,862)	-	-
Expenses for share-based payment transactions	2,983,746	2,296,560	2,983,746	2,296,560
Provision for long-term employee benefits	1,145,628	1,135,586	1,145,628	1,135,586
Unrealised loss on exchange	260,867	67,744	250,382	67,744
Provision for penalty delay	11,520,655	1,047,800	11,520,655	1,047,800
Allowance for doubtful accounts (reversal)	(1,415,113)	1,415,113	(1,415,113)	1,415,113
Allowance for impairment loss on investment in subsidiary (reversal)	-	-	(600,000)	200,000
(Gain) loss on sales of equipment	(1,351)	10,039	(1,302)	10,039
Gain on sales of computer software	(1,557)	-	(1,557)	-
Dividend income	(17,456,250)	(15,006,250)	(17,456,250)	(15,006,250)
Interest expenses	552,085	2,828,821	552,085	2,828,821
Interest income	(460,468)	(471,643)	(459,050)	(469,617)
Profit from operating activities before changes in operating assets and liabilities	87,701,572	107,567,316	87,750,189	107,618,552
Decrease (increase) in operating assets:				
Trade accounts receivable	(40,376,674)	(1,015,532)	(33,792,457)	(1,015,532)
Accrued income	90,558,085	(38,549,060)	87,887,636	(38,549,060)
Other current assets	(19,571,645)	34,117,102	(19,575,425)	34,117,111
Other non current assets	(238,645)	35,644	(238,645)	35,644
Increase (decrease) in operating liabilities:				
Trade and other payables	(30,860,272)	23,593,155	(34,662,503)	23,593,155
Unearned revenue	23,250,317	1,155,470	22,814,486	1,155,470
Information utilization fee payable	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000
Other current liabilities	(1,578,773)	4,488,960	(1,603,991)	4,488,960
Cash flows from operating activities	113,883,965	136,393,055	113,579,290	136,444,300
Cash paid for long-term employee benefits	(1,106,000)	-	(1,106,000)	-
Cash paid for interest expenses	(552,085)	(2,828,821)	(552,085)	(2,828,821)
Cash paid for corporate income tax	(14,263,314)	(17,645,111)	(14,263,314)	(17,645,111)
Net cash flows from operating activities	97,962,566	115,919,123	97,657,891	115,970,368

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Business Online Public Company Limited and Its Subsidiary

CASH FLOW STATEMENT (continued)

For the year ended 31 December 2015

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Cash flows from investing activities				
Increase in short-term investments	(60,000,000)	-	(60,000,000)	-
Increase in restricted bank deposits	-	(200,000)	-	(200,000)
Cash paid for investment in other company	-	(52,941,177)	-	(52,941,177)
Cash paid for purchase of building improvement and equipment	(8,236,588)	(5,882,066)	(8,236,588)	(5,882,066)
Cash received from sales of equipment	16,347	9,907	16,297	9,907
Cash paid for purchase of computer software	(16,807,156)	(13,022,901)	(16,807,156)	(13,022,901)
Cash received from sales of computer software	1,567	-	1,567	-
Dividend received	17,456,250	15,006,250	17,456,250	15,006,250
Interest received	469,827	493,271	468,409	491,245
Net cash flows used in investing activities	(67,099,753)	(56,536,716)	(67,101,221)	(56,538,742)
Cash flows from financing activities				
Cash received from exercised warrants	11,363,188	-	11,363,188	-
Increase (decrease) in bills of exchange	(40,000,000)	40,000,000	(40,000,000)	40,000,000
Decrease in short-term loans from financial institutions	-	(30,816,000)	-	(30,816,000)
Cash paid for liabilities under financial agreement	(1,156,924)	(1,466,757)	(1,156,924)	(1,466,757)
Dividend paid	(39,355,973)	(39,356,999)	(39,355,973)	(39,356,999)
Net cash flows used in financing activities	(69,149,709)	(31,639,756)	(69,149,709)	(31,639,756)
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	(38,286,896)	27,742,651	(38,593,039)	27,791,870
Cash and cash equivalents at beginning of year	64,066,276	36,323,625	63,699,711	35,907,841
Cash and cash equivalents at end of year	25,779,380	64,066,276	25,106,672	63,699,711
	-	-	-	-
Supplemental cash flow information:				
Non-cash related transactions from operating activities				
Increase in payable for purchase of building improvement and equipment	4,217,916	643,317	4,217,916	643,317
Increase (decrease) in payable for purchase of computer software	2,130,494	(1,145,337)	2,130,494	(1,145,337)
Increase in dividend payable	19,027	18,001	19,027	18,001

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Business Online Public Company Limited and Its Subsidiary

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended 31 December 2015

1. General information

Business Online Public Company Limited (“the company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. Its major shareholders are Advanced Research Group Co., Ltd., which is incorporate in Thailand, and Keppel Communications Pte. Ltd., which is incorporated in Singapore. Its principal activity is service provider and developer of local and global financial information system and as an online and offline business information service provider as well as consulting service and database management. The registered office of the company is at 900/8-10 SVOA Tower, Rama III Road, Kwang Bangpongpan, Khet Yannawa, Bangkok.

2. Basis of preparation

2.1 The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 28 September 2011, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

2.2 Basis of consolidation

a) The consolidated financial statements include the financial statements of Business Online Public Company Limited (“the company”) and the following subsidiary company (“the subsidiary”):

Company's name	Nature of business	Country of incorporation	Percentage of shareholding	
			2015 Percent	2014 Percent
D&B (Thailand) Co., Ltd.	Business Information Service	Thai	99.99	99.99

b) The company is deemed to have control over an investee or subsidiary if it has rights, or is exposed, to variable returns from its involvement with the investee, and it has the ability to direct the activities that affect the amount of its return.

c) Subsidiary is fully consolidated, being the date on which the company obtains control, and continue to be consolidated until the date when such control ceases.

d) The financial statements of the subsidiary are prepared using the same significant accounting policies as the company.

e) Material balances and transactions between the company and its subsidiary company have been eliminated from the consolidated financial statements.

f) Non-controlling interests represent the portion of profit or loss and net assets of the subsidiary that are not held by the company and are presented separately in the consolidated profit or loss and within equity in the consolidated statement of financial position.

2.3 The separate financial statements present investments in subsidiary and associates under the cost method.

3. New financial reporting standards

Below is a summary of financial reporting standards that became effective in the current accounting year and those that will become effective in the future.

(a) Financial reporting standard that became effective in the current year

The company has adopted the revised (revised 2014) and new financial reporting standards issued by the Federation of Accounting Professions which become effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2015. These financial reporting standards were

aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards, with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of standards. The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the company's financial statements. However, some of these standards involve changes to key principles, which are summarised below:

TAS 19 (revised 2014) Employee Benefits

This revised standard requires that the entity recognize actuarial gains and losses immediately in other comprehensive income while the former standard allowed the entity to recognise such gains and losses immediately in either profit or loss, or other comprehensive income, or to recognise them gradually in profit or loss.

The company has changed the recognition of actuarial gains and losses in the current year from an immediate recognition in profit or loss to an immediate recognition in other comprehensive income. This transaction does not have any significant impact to financial statements, presented as comparative information, because the company did not recognise actuarial gains and losses in prior year.

TFRS 10 Consolidated Financial Statements

TFRS 10 prescribes requirements for the preparation of consolidated financial statements and replaces the content of TAS 27 Consolidated and Separate Financial Statements dealing with consolidated financial statements. This standard changes the principles used in considering whether control exists. Under this standard, an investor is deemed to have control over an investee if it has rights, or is exposed, to variable returns from its involvement with the investee, and it has the ability to direct the activities that affect the amount of its returns, even if it holds less than half of the shares or voting rights. This important change requires the management to exercise a lot of judgement when reviewing whether the company has control over investees and determining which entities have to be included in preparation of the consolidated financial statements.

This standard does not have any impact on the company's and its subsidiary's financial statements.

TFRS 12 Disclosure of Interests in Other Entities

This standard stipulates disclosures relating to an entity's interests in subsidiary, joint arrangements and associates, including structured entities. This standard therefore has no financial impact on the financial statements of the company and its subsidiary.

TFRS 13 Fair Value Measurement

This standard provides guidance on how to measure fair value and stipulates disclosures related to fair value measurement. Entities are to apply the guidance under this standard if they are required by other financial reporting standards to measure their assets or liabilities at fair value. The effects of the adoption of this standard are to be recognised prospectively.

This standard does not have any significant impact on the company's and its subsidiary's financial statements.

(b) Financial reporting standard that will become effective in the future

During the current year, the Federation of Accounting Professions issued a number of the revised (revised 2015) and new financial reporting standards and accounting treatment guidance which is effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2016. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards. The company's management believes that the revised and new financial reporting standards and accounting treatment guidance will not have any significant impact on the financial statements when it is initially applied.

4. Significant accounting policies

4.1 Revenue recognition

Rendering of services

Revenues from purchases of limited numbers of hours of access to the company's information services by customers, granting users access to information on juristic persons and business news, are generally recognised on a straight-line basis over the period of usage stipulated in the agreement. This method is used because such revenues are derived from sales made direct to customers rather than through distribution agents and because several types of service are provided to customers simultaneously over a period which has a fixed termination date. The company therefore believes that there is no material difference between recognising revenue based on a straight-line basis and recognising it on hours actually used.

Service income under long-term contracts is recognised on the basis of percentage of completion. The percentage of completion is determined based on services performed to date as a percentage of total services to be performed.

Interest income

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective interest rate.

Dividends

Dividends are recognised when the right to receive the dividends is established

4.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

4.3 Trade accounts receivable

Trade accounts receivable are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experience and analysis of debt aging.

4.4 Investments

- a) Investments in non-marketable equity securities, which the company classifies as other investments, are stated at cost net of allowance for loss on diminution in value (if any).
- b) Investments in associates are accounted for in the consolidated financial statements using the equity method.
- c) Investments in subsidiary and associates are accounted for in the separate financial statements using the cost method.

4.5 Building improvement and Equipment/Depreciation

Building improvement and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any). Depreciation of building improvement and equipment is calculated by reference to their costs, on the straight-line basis over the following estimated useful lives:

Building improvement	5 years
Equipment and others	3 - 5 years

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provided on building under improvement and assets under installation.

An item of building improvement and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in profit or loss when the asset is derecognised.

4.6 Intangible assets

Intangible assets are carried at cost less any accumulated amortisation and any accumulated impairment losses (if any).

Intangible assets with finite lives are amortised on a systematic basis over the economic useful life and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to profit or loss.

A summary of the intangible assets with finite useful lives is as follows:

	<u>Useful lives</u>
Computer software	3, 5 and 10 years

4.7 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the company that gives them significant influence over the company, key management personnel, directors, and officers with authority in the planning and direction of the company's operations.

4.8 Long-term leases

Leases of equipment which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased assets and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in long-term payables, while the interest element is charged to

profit or loss over the lease period. The assets acquired under finance leases is depreciated over the useful life of the assets. Leases of equipment which do not transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as operating leases. Operating lease payments are recognised as an expense in profit or loss on a straight line basis over the lease term. In cases where assets are sold and then leased back, whereby the transaction is a kind of finance lease, any excess of sales proceeds over the carrying amount of the assets is recorded as deferred revenue and amortised over the lease term.

4.9 Foreign currencies

The consolidated and separate financial statements are presented in Baht, which is also and measured using the company's functional currency.

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the end of reporting period.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

4.10 Impairment of assets

At the end of each reporting period, the company performs impairment reviews in respect of the building improvement and equipment and other intangible assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount.

An impairment loss is recognised in profit or loss.

4.11 Equity-settled share-based payment transactions

The company recognises share-based payment transactions when services from employees are rendered, based on the fair value of the share options on the grant date. The expenses are recorded over the vesting period, in accordance with the conditions regarding length of service rendered by employees stipulated in the share-based payment plan, together with a corresponding increase in "Capital reserve for share-based payment transactions" in shareholders' equity.

4.12 Employee benefits

Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

Post-employment benefits

Defined contribution plans

The company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the company's contributions are recognised as expenses when incurred.

Defined benefit plans

The company has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits are recognised immediately in other comprehensive income.

The defined benefits liability comprises the present value of the defined benefit obligation less unrecognised past service cost and unrecognised actuarial gains or losses.

4.13 Provisions

Provisions are recognised when the company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

4.14 Income tax

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.

Current tax

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

Deferred tax

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The company and its subsidiaries recognise deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while they recognise deferred tax assets for all deductible temporary differences and tax losses carried forward to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.

At each reporting date, the company and its subsidiaries review and reduce the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The company and its subsidiaries record deferred tax directly to shareholders' equity if the tax relates to items that are recorded directly to shareholders' equity.

4.15 Fair value measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between buyer and seller (market participants) at the measurement date. The company and its subsidiary apply a quoted market price in an active market to measure their assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards. Except in case of no active market of an identical asset or liability or when a quoted market price is not available, the company and its subsidiary measure fair value using valuation technique that are appropriate in the circumstances and maximises the use of relevant observable inputs related to assets and liabilities that are required to be measured at fair value.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorised within the fair value hierarchy into three levels based on categorise of input to be used in fair value measurement as follows:

- Level 1 - Use of quoted market prices in an observable active market for such assets or liabilities
- Level 2 - Use of other observable inputs for such assets or liabilities, whether directly or indirectly
- Level 3 - Use of unobservable inputs such as estimates of future cash flows

At the end of each reporting period, the company and its subsidiary determine whether transfers have occurred between levels within the fair value hierarchy for assets and liabilities held at the end of the reporting period that are measured at fair value on a recurring basis.

5. Significant accounting judgements and estimates

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgements and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgements and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant judgements and estimates are as follows:

Leases

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to use judgement regarding whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.

Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgement and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

Impairment of investments

The company treats investments as impaired when there has been a significant or prolonged decline in the fair value below their cost or where other objective evidence of impairment exists. The determination of what is “significant” or “prolonged” requires judgement of the management.

Building improvement and equipment/Depreciation

In determining depreciation of building improvement and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of the building improvement and equipment and to review estimate useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the management is required to review building improvement and equipment for impairment on a periodical basis and record impairment losses when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgements regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

Intangible assets

The initial recognition and measurement of intangible assets, and subsequent impairment testing, require management to make estimates of cash flows to be generated by the asset or the cash generating units and to choose a suitable discount rate in order to calculate the present value of those cash flows.

Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognised for deductible temporary differences and unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences and losses can be utilised. Significant management judgement is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognised, based upon the likely timing and level of estimate future taxable profits.

Equity-settled share-based payment transactions

In estimation fair value for share-based payment transactions, the management is required to exercise judgment and to apply various assumptions, including the expected life of the share options, share price volatility and dividend yield.

Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under the defined benefit plan is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

6. Related party transactions

During the years, the company and its subsidiary had significant business transactions with related parties. Such transactions, which are summarized below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the company and those related parties.

(Unit : Million Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements		Pricing policy
	2015	2014	2015	2014	
Transaction with subsidiary (eliminated from the consolidated financial statements)					
Service income	-	-	3	-	Mutually agreed prices as stipulated in the agreements
Transaction with related parties					
Services income	23	24	23	24	Market price, Cost plus margin, Mutually agreed prices as stipulated in the agreements
Services fee expense	9	11	8	11	Mutually agreed prices as stipulated in the agreements
Cost of services	8	33	8	33	Mutually agreed prices as stipulated in the agreements
Purchase of equipment	4	-	4	-	Market price

As at 31 December 2015 and 2014, the balances of accounts between the company and those related companies are as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Trade accounts receivable (Note 9)				
Parent company	-	1,310	-	1,310
Related companies (Common shareholders and/or directors)	6,566	4,846	6,566	4,846
Total trade accounts receivable	<u>6,566</u>	<u>6,156</u>	<u>6,566</u>	<u>6,156</u>
Accrued income				
Related companies (Common shareholders and/or directors)	1,468	1,463	4,178	1,463
	<u>1,468</u>	<u>1,463</u>	<u>4,178</u>	<u>1,463</u>
Trade and other payables (Note 17)				
Parent company	1,088	2,452	1,088	2,452
Related companies (Common shareholders and/or directors)	4,761	1,468	4,758	1,468
Total trade and other payables	<u>5,849</u>	<u>3,920</u>	<u>5,846</u>	<u>3,920</u>

Directors and management's benefits

During the year ended 31 December 2015 and 2014, the company and its subsidiary had employee benefit expenses payable to their directors and management as below.

(Unit : Million Baht)

	Consolidated / Separate financial statements	
	2015	2014
Short-term employee benefits	19.5	19.7
Post-employment benefits	0.2	0.4
Share-based payment	1.6	1.0
Total	<u>21.3</u>	<u>21.1</u>

7. Cash and cash equivalents

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Cash	112	117	112	112
Bank deposits	25,667	63,949	24,995	63,588
Total	<u>25,779</u>	<u>64,066</u>	<u>25,107</u>	<u>63,700</u>

As at 31 December 2015, bank deposits carried interests between 0.1 and 0.80 percent per annum (2014: between 0.30 and 2.50 percent per annum).

8. Short-term investments

As at 31 December 2015 and 2014, the company had short-term investments in trading securities are summarised below.

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated / Separate financial statements			
	2015		2014	
	Cost	Fair value	Cost	Fair value
Short-term investments in Fixed Income Fund	60,000	60,045	-	-
Add: Gain on change in value	45		-	
Total short-term investments in trading securities	60,045		-	

Movement of short-term investments in trading securities for the years ended 31 December 2015 and 2014 summarised below.

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated / Separate financial statements	
	2015	2014
Balance at beginning of year	-	-
Purchases	60,000	-
Gain on change in value	45	-
Balance at end of year	60,045	-

9. Trade accounts receivable

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Trade accounts receivable - related parties				
Aged on the basis of due dates				
Not yet due	3,606	4,444	3,606	4,444
Past due				
Up to 3 months	2,960	1,712	2,960	1,712
Total	6,566	6,156	6,566	6,156
Trade accounts receivable - unrelated parties				
Aged on the basis of due dates				
Not yet due	52,185	25,464	45,601	25,464
Past due				
Up to 3 months	16,768	7,417	16,768	7,417
6 - 12 months	5,329	1,479	5,329	1,479
Total	74,282	34,360	67,698	34,360
Less: Allowance for doubtful debts	-	(1,415)	-	(1,415)
Total trade accounts receivable - unrelated parties, net	74,282	32,945	67,698	32,945
Total trade accounts receivable - net	80,848	39,101	74,264	39,101

10. Restricted banks deposits

As at 31 December 2015, the company pledged fixed deposits at banks approximately Baht 17.2 million (2014: Baht 17.2 million) with three banks to secure bank overdrafts and letter of guarantees issued by the banks on behalf of the company in respect of the purchase of goods and services as required in the ordinary course of business of the company.

11. Investment in subsidiary

Details of investment in subsidiary as presented in separate financial statements are as follows:

(Unit : Thousand Baht)

Company's name	Paid-up capital		Shareholding percentage		Cost		Allowance for impairment of investment		Carrying amounts based on cost method - net	
	2015	2014	2015 (%)	2014 (%)	2015	2014	2015	2014	2015	2014
D&B (Thailand) Co., Ltd.	1,000	1,000	99.99	99.99	<u>1,000</u>	<u>1,000</u>	<u>-</u>	<u>(600)</u>	<u>1,000</u>	<u>400</u>

During the year 2015, the company reversed the allowance for impairment loss on investment in subsidiary of Baht 0.6 million (2014: recorded the allowance for impairment loss on investment in subsidiary of Baht 0.2 million). Since the subsidiary has commenced its trading business and the company believes that it will profit in the future.

On 23 September 2015, the company's Board of Directors Meeting No. 4/2015 passed a resolution to approve the establishment of two subsidiaries under defined terms, to support the expansion of business in ASEAN. As at 31 December 2015, the company has not yet established such new subsidiaries.

12. Investment in associated company

12.1 Details of associates:

(Unit : Thousand Baht)

Company's name	Nature of business	Country of incorporation	Percentage of shareholding		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
			2015 (%)	2014 (%)	Carrying amount based on equity method		Cost method	
					2015	2014	2015	2014
Abiks Development Co., Ltd.	Property Development	Thai	20	20	<u>31,266</u>	<u>31,017</u>	<u>30,000</u>	<u>30,000</u>

12.2 Share of comprehensive income and dividend received

During the years, the company has recognised its share of profit from investment in associate company in the consolidated financial statements and dividend income in the separate financial statements as follows:

(Unit : Thousand Baht)

Company's name	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Share of profit from investment in associate during the year		Dividend received during the year	
	2015	2014	2015	2014
Abiks Development Co., Ltd.	<u>249</u>	<u>202</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

12.3 Summarised financial information about material associates

Summarised information about financial position

(Unit : Thousand Baht)

	Abiks Development Co., Ltd.	
	2015	2014
Current assets	38,776	37,259
Non-current assets	117,713	117,981
Current liabilities	(159)	(156)
Net assets	156,330	155,084
Shareholding percentage	20%	20%
Share of net assets	31,266	31,017
Elimination entries	-	-
Carrying amounts of associates based on equity method	31,266	31,017

Summarised information about comprehensive income

(Unit : Thousand Baht)

	For the year ended 31 December	
	2015	2014
Revenue	2,192	1,873
Profit	1,246	1,009

13. Other long-term investment

Company's name	Nature of business	Type of relation	Consolidated / Separate financial statements							
			Paid up share capital		Shareholding percentage		Cost value		Dividend received	
			2015 (Thousand Baht)	2014 (Thousand Baht)	2015 (%)	2014 (%)	2015 (Thousand Baht)	2014 (Thousand Baht)	2015 (Thousand Baht)	2014 (Thousand Baht)
National Credit Bureau Co., Ltd.	Credit information provider	Direct holding	250,000	250,000	12.25	12.25	27,864	27,864	17,456	15,006
Ecart Studio Co., Ltd.	Designing, developing, consulting for Web-Based Applications	Direct holding	11,765	11,765	15.00	15.00	52,941	52,941	-	-
							80,805	80,805	17,456	15,006

On 8 May 2014, the company's Board of Directors Meeting No.2/2014 passed a resolution to approve a negotiation to be conducted by the management to invest in about 15% of shareholding in Ecart Studio Co., Ltd. This investment is anticipated to support the company's business expansion in the future and it is a long-term investment.

Later, on 3 June 2014, the company signed on the contract investment with the existing shareholders of that company for purchase a newly share capital 176,471 ordinary shares, or a total of approximately Baht 52.94 million (as stipulated in the contract investment). Subsequently, on 16 June 2014, the company paid up the shares in full.

14. Building improvement and equipment

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated financial statements					
	Building improvement	Office equipment	Computer and equipment	Vehicle	Assets under installation	Total
Cost						
1 January 2014	20,263	10,670	89,362	14,077	-	134,372
Additions	41	290	6,194	-	-	6,525
Disposals	(31)	(339)	(848)	-	-	(1,218)
31 December 2014	20,273	10,621	94,708	14,077	-	139,679
Additions	103	760	8,966	-	2,626	12,455
Disposals	-	(1,069)	(5,126)	-	-	(6,195)
31 December 2015	20,376	10,312	98,548	14,077	2,626	145,939
Accumulated depreciation:						
1 January 2014	16,564	8,274	76,165	6,936	-	107,939
Depreciation for the year	955	674	8,221	2,071	-	11,921
Depreciation on disposals	(12)	(338)	(848)	-	-	(1,198)
31 December 2014	17,507	8,610	83,538	9,007	-	118,662
Depreciation for the year	951	755	8,111	2,071	-	11,888
Depreciation on disposals	-	(1,068)	(5,112)	-	-	(6,180)
31 December 2015	18,458	8,297	86,537	11,078	-	124,370
Net book value:						
31 December 2014	2,766	2,011	11,170	5,070	-	21,017
31 December 2015	1,918	2,015	12,011	2,999	2,626	21,569
Depreciation for the year						
2014 (8.2 included in services cost, and the balance in administrative expenses)						11,921
2015 (8.1 included in services cost, and the balance in administrative expenses)						11,888

(Unit : Thousand Baht)

	Separate financial statements					
	Building improvement	Office equipment	Computer and equipment	Vehicle	Assets under installation	Total
Cost						
1 January 2014	20,190	10,574	87,866	14,077	-	132,707
Additions	41	290	6,194	-	-	6,525
Disposals	(31)	(339)	(848)	-	-	(1,218)
31 December 2014	20,200	10,525	93,212	14,077	-	138,014
Additions	103	760	8,966	-	2,626	12,455
Disposals	-	(1,047)	(5,126)	-	-	(6,173)
31 December 2015	20,303	10,238	97,052	14,077	2,626	145,939
Accumulated depreciation:						
1 January 2014	16,491	8,178	74,669	6,936	-	106,274
Depreciation for the year	955	674	8,221	2,071	-	11,921
Depreciation on disposals	(12)	(338)	(848)	-	-	(1,198)
31 December 2014	17,434	8,514	82,042	9,007	-	116,997
Depreciation for the year	951	755	8,111	2,071	-	11,888
Depreciation on disposals	-	(1,046)	(5,112)	-	-	(6,158)
31 December 2015	18,385	8,223	85,041	11,078	-	122,727
Net book value:						
31 December 2014	2,766	2,011	11,170	5,070	-	21,017
31 December 2015	1,918	2,015	12,011	2,999	2,626	21,569
Depreciation for the year						
2014 (8.2 included in services cost, and the balance in administrative expenses)						11,921
2015 (8.1 included in services cost, and the balance in administrative expenses)						11,888

As at 31 December 2015, certain equipment items have been fully depreciated but are still in use. The gross carrying amount before deducting accumulated depreciation of those assets amounted to approximately Baht 99.15 million (2014: Baht 133.47 million).

As at 31 December 2015, the company had computer and equipment under finance lease agreements with net book values amounting to Baht 0.1 million (2014: Baht 1.2 million).

15. Intangible assets

The net book value of intangible assets as at 31 December 2015 and 2014 is presented below.

	Consolidated financial statements			Separate financial statements		
	Computer software	Software under development	Total	Computer software	Software under development	Total
31 December 2015						
Cost	80,267	32,542	112,809	80,135	32,542	112,677
Transfers in/(out)	25,267	(25,267)	-	25,267	(25,267)	-
Less Accumulated amortisation	(60,323)	-	(60,323)	(60,230)	-	(60,230)
Net book value	<u>45,211</u>	<u>7,275</u>	<u>52,486</u>	<u>45,172</u>	<u>7,275</u>	<u>52,447</u>
31 December 2014						
Cost	72,705	21,225	93,930	72,573	21,225	93,798
Transfers in/(out)	5,483	(5,483)	-	5,483	(5,483)	-
Less Accumulated amortisation	(52,482)	-	(52,482)	(52,415)	-	(52,415)
Net book value	<u>25,706</u>	<u>15,742</u>	<u>41,448</u>	<u>25,641</u>	<u>15,742</u>	<u>41,383</u>

A reconciliation of the net book value of intangible assets for the years 2015 and 2014 is presented below.

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Net book value at beginning of year	41,448	36,059	41,383	35,967
Acquisition of computer software	2,137	567	2,137	567
Acquisition of computer software under development	16,801	11,311	16,801	11,311
Amortisation charged for the year	(7,900)	(6,489)	(7,874)	(6,462)
Net book value at end of year	<u>52,486</u>	<u>41,448</u>	<u>52,447</u>	<u>41,383</u>

16. Bills of exchange

As at 31 December 2014, the company had outstanding balance of bills of exchange of Baht 40 million. The bills of exchange carried interest at the fixed rate per annum and were repayable within 3 months. Later in May 2015, the company had fully paid such bill of exchange.

17. Trade and other payables

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Trade accounts payable - related parties	323	20	323	20
Trade accounts payable - unrelated parties	4,695	2,964	2,852	2,964
Accrued cost - related parties	766	2,102	766	2,102
Accrued cost - unrelated parties	12,475	41,973	10,528	41,973
Accrued expenses - related parties	14	-	14	-
Accrued expenses - unrelated parties	15,449	4,412	15,449	4,412
Other payables - related parties	4,746	1,798	4,743	1,798
Other payables - unrelated parties	6,319	4,294	6,250	4,244
Total trade and other payables	<u>44,787</u>	<u>57,563</u>	<u>40,925</u>	<u>57,513</u>

18. Liabilities under finance lease agreements

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated / Separate financial statements	
	2015	2014
Liabilities under finance lease agreements	-	1,185
Less : Deferred interest expenses	-	(28)
Total	-	1,157
Less : Portion due within one year	-	(1,157)
Liabilities under finance lease agreements - net of current portion	-	-

The company had entered into the finance lease agreements with leasing companies for rental of equipment for use in their operations, whereby they were committed to pay rental on a monthly basis. The terms of the agreements were generally 3 years.

Future minimum lease payments required under the finance lease agreements were as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	As at 31 December 2014		
	Consolidated / Separate financial statements		
	Less than 1 year	1 - 3 years	Total
Future minimum lease payments	1.2	-	1.2
Deferred interest expenses	(0.1)	-	(0.1)
Present value of future minimum lease payments	<u>1.1</u>	<u>-</u>	<u>1.1</u>

19. Provision for long-term employee benefits

Provision for long-term employee benefits, which represents compensation payable to employees after they retire, was as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated / Separate financial statements	
	2015	2014
Provision for long-term employee benefits at beginning of year		
Included in profit or loss:	8,157	7,022
Current service cost	849	840
Interest cost	297	295
Included in other comprehensive income:		
Actuarial loss arising from		
Financial assumptions changes	805	-
Benefits paid during the year	(1,106)	-
Provision for long-term employee benefits at end of year	<u>9,002</u>	<u>8,157</u>

Line items in profit or loss under which long-term employee benefit expenses are recognised are as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated / Separate financial statements	
	2015	2014
Cost of services	474	395
Administrative expenses	672	740
Total expenses recognised in profit or loss	<u>1,146</u>	<u>1,135</u>

As at 31 December 2014, the company and its subsidiary expected to pay Baht 1.1 million of long-term employee benefits during the next year (Separate financial statements: Baht 1.1 million) (2015: nil).

As at 31 December 2015, the weighted average duration of the liabilities for long-term employee benefit is 15 years (Separate financial statements: 15 years) (2014: 15 years, separate financial statements: 15 years).

Significant actuarial assumptions are summarised below:

(Unit: percent per annum)

	Consolidated/Separate financial statements	
	2015	2014
Discount rate	4.2	4.2
Salary increase rate	5.0 - 9.0	5.0 - 9.0
Turnover rate (depending on age)	0 - 25.0	0 - 25.0

The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligation as at 31 December 2015 are summarised below:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated / Separate financial statements	
	Liability increase (decrease)	
	Increase 1 %	Decrease 1 %
Discount rate	(841)	970
Salary increase rate	1,125	(980)

20. Share capital and warrants

On 27 March 2014, the Annual General Meeting of the shareholders passed a resolution to approve the issuance of warrants of not exceeding 38,500,000 units or 5 percent of paid-up capital to the directors and/or employees of the company (ESOP Scheme) at free-of-charge. However, no one received more than 5 percent of allotted the ESOP warrants. The warrants are exercisable in a ratio of 1 warrant to 1 new ordinary share and the exercise price is Baht 1.75 per share. The Annual General Meeting of the shareholders approved the increase in the company's registered share capital of Baht 3,850,000 from Baht 78,750,000 (787,500,000 ordinary shares of Baht 0.1 each) to Baht 82,600,000 (826,000,000 ordinary shares of Baht 0.1 each) to reserve for the exercise of the warrants of ESOP Scheme.

On 9 April 2014, the company registered such share capital with the Ministry of Commerce, resulting in share capital increase to Baht 82,600,000.

On 19 May 2014, the company allocated and issued 38,500,000 warrants to the directors and/or employees of the company at free-of-charge. The exercise period is within 4 years, commencing on the allocation date. The exercise ratio is 1 warrant per 1 new ordinary share, and the exercise price is Baht 1.75 per share. The first exercise date is 31 May 2015 and the following exercise dates fall on the last working days of May and November. The last exercise date is 30 November 2017.

Warrant holders may exercise their warrants under the following conditions.

- Not exceeding 30 percent of all allotted warrants of each warrant holder are exercisable after 12 months but not later than 24 months after the allotted date.
- Additional 30 percent of all allotted warrants of each warrant holders are exercisable after 24 months but not later than 36 months after the allotted date.
- Additional 40 percent of all allotted warrants of each warrant holders are exercisable after 36 months from the allotted date until the warrants expire.

Any remaining unexercised warrants of each exercise period can be carried forward to the subsequent exercise periods throughout the term of the warrants.

However, the exercise price and/or ratio may be adjusted according to the stipulated right adjustment conditions. If directors or employees of the company resign, are removed from their position, or are otherwise no longer directors or employees of the company, the company can re-allot the warrants to other directors and employees of the company.

The estimated fair value of each share option granted is Baht 0.18 - 0.29, which was calculated by applying the Black-Scholes-Merton formula. The model inputs were the share price at price determination date of Baht 1.56 and Baht 1.70, exercise price of Baht 1.75, expected volatility of 30.61% - 43.33%, expected dividend yield of 5.79%, contractual life of 1 - 4 years, and a risk-free interest rate of 2.14% - 2.80% per annum.

Movements in the issued and paid-up ordinary share during the year ended 31 December 2015 are summarised as below.

Description	Paid-up share capital		Premium on ordinary shares			Registration date with the Ministry of Commerce
	Number of shares	Amount	Premium from exercise of warrants	Adjustment of capital reserve for share-based payment transaction	Total	
	(Thousand shares)	(Thousand Baht)	(Thousand Baht)	(Thousand Baht)	(Thousand Baht)	
At the beginning of the year	787,500	78,750	77,150	-	77,150	4 June 2015 3 December 2015
Exercise of warrants ESOP No. 1	5,396	540	8,904	853	9,757	
Exercise of warrants ESOP No. 2	1,097	109	1,810	150	1,960	
At the end of the year	<u>793,993</u>	<u>79,399</u>	<u>87,864</u>	<u>1,003</u>	<u>88,867</u>	

During the year ended 31 December 2015, the company recorded expenses of Baht 3.0 million (2014: Baht 2.3 million) related to the ESOP scheme as personnel expenses, together with a corresponding increase in "Capital reserve for share-based payment transactions" in the shareholder's' equity.

Presented below is a summary of movements in the number of the company's warrants.

(Unit: Thousand Units)

	2015	2014
Warrants issued as at 19 May 2014	38,500	38,500
Less: Warrants exercised during the year	(6,493)	-
Warrants at the end of year	<u>32,007</u>	<u>38,500</u>

21. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution. During the year ended 31 December 2015, the company transferred unappropriated retained earnings of Baht 0.4 million to statutory reserve. At present, the statutory reserve has fully been set aside.

22. Expenses by nature

Significant expenses by nature are as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Costs of database management system	69,826	56,919	66,046	56,919
Cost of projects	19,439	138,561	19,439	138,561
Salaries and wages and other employee benefits	95,968	87,304	95,968	87,304
Directors' remuneration and consultant fee	13,539	14,359	13,539	14,359
Depreciation	11,887	11,921	11,887	11,921
Amortisation expenses	7,899	6,489	7,874	6,462
Rental expenses from operating lease agreements	3,537	8,816	3,537	8,816
Marketing expenses	5,464	5,220	5,464	5,220
Electricity charges	4,584	4,297	4,584	4,297

23. Corporate income tax

Income tax expenses for the years ended 31 December 2015 and 2014 are made up as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Current income tax:				
Current income tax charge	9,656	17,005	9,656	17,005
Deferred tax:				
Relating to origination and reversal of temporary differences	236	(96)	305	(96)
Income tax expense reported in the statement of comprehensive income	9,892	16,909	9,961	16,909

The amounts of income tax relating to each component of other comprehensive income for the years ended 31 December 2015 and 2014 are as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated / Separate financial statements	
	2015	2014
Deferred tax relating to actuarial loss	(161)	-

The reconciliation between accounting profit and income tax expense is shown below.

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Accounting profit before tax	71,079	96,037	71,514	95,710
Applicable tax rate	20%	20%	20%	20%
Accounting profit before tax multiplied by applicable tax rate	14,216	19,207	14,303	19,142
Effects of:				
Promotional privileges (Note 25)	(3,146)	-	(3,146)	-
Utilisation of tax loss carried forward	(52)	-	-	-
Income not subject to tax	(3,541)	(3,066)	(3,491)	(3,001)
Add back expenses not deductible for tax purposes	2,672	1,100	2,672	1,100
Additional expense deductions allowed	(520)	(237)	(520)	(237)
Other	263	(95)	143	(95)
Total	(4,324)	(2,298)	(4,342)	(2,233)
Income tax expenses reported in the statement of comprehensive income	9,892	16,909	9,961	16,909

The components of deferred tax assets are as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Deferred tax assets				
Allowance for share reduction of investment	4,003	4,123	4,003	4,123
Accumulated amortisation - Computer software	481	674	481	674
Provision for long-term employee benefits	1,800	1,631	1,800	1,631
Unused tax losses	69	-	-	-
Total	6,353	6,428	6,284	6,428

24. Earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the year attributable to equity holders of the company (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

Diluted earnings per share is calculated by dividing profit for the year attributable to equity holders of the company (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year plus the weighted average number of ordinary shares which would need to be issued to convert all dilutive potential ordinary shares into ordinary shares. The calculation assumes that the conversion took place either at the beginning of the year or on the date the potential ordinary shares were issued.

The following table sets forth the computation of basic and diluted earnings per share:

	Consolidated financial statements					
	Profit for the year		Weighted average number of ordinary shares		Earnings per share	
	2015 (Thousand Baht)	2014 (Thousand Baht)	2015 (Thousand Shares)	2014 (Thousand Shares)	2015 (Baht)	2014 (Baht)
Basic earnings per share						
Profit attributable to equity holders of the company	61,187	79,127	790,707	787,500	<u>0.08</u>	<u>0.10</u>
Effect of dilutive potential ordinary shares						
Warrants - ESOP 32,006,750 Units (2014: 38,500,000 Units)	-	-	6,039	5,122		
Diluted earnings per share						
Profit attributable to ordinary shareholders assuming the conversion of warrants to ordinary shares	<u>61,187</u>	<u>79,127</u>	<u>796,746</u>	<u>792,622</u>	<u>0.08</u>	<u>0.10</u>

	Separate financial statements					
	Profit for the year		Weighted average number of ordinary shares		Earnings per share	
	2015 (Thousand Baht)	2014 (Thousand Baht)	2015 (Thousand Shares)	2014 (Thousand Shares)	2015 (Baht)	2014 (Baht)
Basic earnings per share						
Profit attributable to equity holders of the company	61,553	78,801	790,707	787,500	<u>0.08</u>	<u>0.10</u>
Effect of dilutive potential ordinary shares						
Warrants - ESOP 32,006,750 Units (2014: 38,500,000 Units)	-	-	6,039	5,122		
Diluted earnings per share						
Profit attributable to ordinary shareholders assuming the conversion of warrants to ordinary shares	<u>61,553</u>	<u>78,801</u>	<u>796,746</u>	<u>792,622</u>	<u>0.08</u>	<u>0.10</u>

25. Promotional privileges

On 9 October 2013, the company has been granted promotional privileges under the Investment Promotion Act B.E. 2520 by the Board of Investment under certain significant conditions. Significant privileges of the company are as follows:

Details	The company
1. Certificate No.	2423(7)/2556
2. Promotional privileges for	Software
3. The significant privileges are:	
3.1 Exemption from corporate income tax on net income from promoted operations for a period of 8 years commencing as from the date of first earning operating income. Furthermore, accumulated losses incurred during the corporate income tax exemption period, the subsidiary allowed to utilise the losses as a deduction against net income for a period of 5 years after the expiry of the tax exemption period, whether from any one year or from several years.	8 years (will expire on 15 December 2022)
3.2 Exemption from income tax on dividends paid from the income of the promoted operations for which corporate income tax is exempted, throughout the corporate income tax exemption.	Granted
3.3 Exemption from import duty on imported machinery for use in production as approved by the Board.	Throughout the period of promoted
4. Date of first earning operating income	16 December 2014 (effective date of the first agreement)

The company's operating revenues for the years ended 31 December 2015 and 2014, dividend between promoted and non-promoted operations, are summarised below

(Unit: Thousand Baht)

	2015	2014
Promoted operations	32,092	788
Non-promoted operations	287,872	439,390
Total service income	319,964	440,178

26. Financial information by segment

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance.

The company and its subsidiary are principally engaged in an online and offline information service provider and developer of financial news and other information services their operations are carried on only in Thailand. Segment performance is measured based on operating profit or loss, on a basis consistent with that used to measure operating profit or loss in the financial statements. As a result, all of the revenues and operating profits as presented in the comprehensive income statements and assets as reflected in these financial statements pertain to the aforementioned reportable operating segment and geographical area.

Major customers

In 2015, the company and its subsidiary have no major customer with revenue of 10 percent or more of its consolidated revenue (2014: 1 major customer).

27. Provident fund

The company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Both employees and the company contribute to the fund monthly at the rate of 3 percent of basic salary. The fund, which is managed by BBL Asset Management Company Limited, will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. The contributions for the year 2015 amounting to approximately Baht 2.2 million (2014: Baht 1.9 million) were recognised as expenses.

28. Dividends

Dividends	Approved by	Total dividends (Million Baht)	Dividend per share (Baht per share)
Final dividends for 2013	Annual General Meeting of the shareholders on 27 March 2014	39	0.05
Total dividends paid in 2014		<u>39</u>	<u>0.05</u>
Final dividends for 2014	Annual General Meeting of the shareholders on 1 April 2015	39	0.05
Total dividends paid in 2015		<u>39</u>	<u>0.05</u>

29. Commitments and contingent liabilities

As at 31 December 2015 and 2014, the company and its subsidiary have commitments and contingent liabilities other than these disclosed in other notes to financial statements as follows:

29.1 Service agreements

The company has entered into agreement with a government enterprise to obtain the right to operate an online business information service and on 23 April 2012, the company extended the agreement for 5 years with a government enterprise (2016 - 2020) to obtain the right to operate an online business information service. The agreement will be terminated in December 2020. In addition, the company signed in the memorandum of understanding of the cooperation of business information service which the term of such memorandum is 15 years (2021 - 2035). The company has to pay the fee at the fixed rate of service income or minimum guarantee for per year as specified in the agreements and such memorandum in order to continue the project.

During the year 2015, D&B (Thailand) Co., Ltd., a subsidiary company, entered into an agreement with an overseas company to obtain the trademark license to provide services to customers. The subsidiary company is liable to a fee as specified in the agreement. The agreement is for the period of 5 years.

In addition, the company and its subsidiary entered into service agreements related to cost of providing services with other companies.

As at 31 December 2015 and 2014, the future payments under these service agreements are due as follow:

(Unit: Million Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Payable:				
In up to 1 year	70.84	59.49	50.57	59.49
In over 1 and up to 5 years	173.32	75.75	92.09	75.75
In over 5 years	206.50	221.25	206.50	221.25

29.2 Capital expenditure agreement

As at 31 December 2015, the company and its subsidiary have outstanding commitment which has entered into agreements for development of the computer system and has other capital expenditure amounting to Baht 14.42 million (2014: Baht 12.2 million).

29.3 License agreements

An agreement with a related company and an overseas company granting the company for the rights to utilize software applications to another related company. Under the agreement, the company is obliged to pay a fee at a certain percentage of revenues earned from the use of such service as stipulated in the agreement. The agreement does not stipulate a definite term.

29.4 Bank guarantees

There were outstanding bank guarantees of Baht 39.70 million (2014: Baht 39.89 million) of certain performance bonds as required in the normal course of business to guarantee contractual performance.

30. Fair value hierarchy

As at 31 December 2015, the company and its subsidiary had the assets and liabilities that were measured at fair value using different levels of inputs as follows:

(Unit: Million Baht)

	Consolidated and separate financial statements
	Level 2
Assets measured at fair value	
Held for trade investments - Fixed Income Fund	60

31. Financial instruments

31.1 Financial risk management

The company and its subsidiary's financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No.107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, trade accounts receivable, short-term investments, investments and short-term loan. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

Credit risk

The company and its subsidiary are exposed to credit risk primarily with respect to trade accounts receivable, and other receivable. The company and its subsidiary manage the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore do not expect to incur material financial losses. In addition, the company and its subsidiary do not have high concentrations of credit risk since they have has a large customer base and the major customers are almost financial institutes, state enterprises and government unit. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of receivables and other receivables as stated in the statement of financial position

Interest rate risk

The company and its subsidiary's exposure to interest rate risk relates primarily to its cash at banks, bank overdrafts, bill of exchange and short-term borrowings. However, since most of the company and its subsidiary's financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal. Significant financial assets and liabilities classified by type of interest rate are summarized in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

(Unit: Million Baht)

	Consolidated financial statements as at 31 December 2015						
	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Effective interest rate (% per annum)
	Within 1 year	1-5 years	Over 5 years				
Financial Assets							
Cash and cash equivalent	-	-	-	21.09	4.69	25.78	0.10 - 0.80
Short-term investments	-	-	-	-	60.05	60.05	-
Trade accounts receivable	-	-	-	-	80.85	80.85	-
Deposits at banks with restrictions	17.20	-	-	-	-	17.20	1.00
	17.20	-	-	21.09	145.59	183.88	
Financial liabilities							
Trade and other payables	-	-	-	-	44.79	44.79	-
	-	-	-	-	44.79	44.79	

(Unit: Million Baht)

	Separate financial statements as at 31 December 2015						
	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Effective interest rate (% per annum)
	Within 1 year	1-5 years	Over 5 years				
Financial Assets							
Cash and cash equivalent	-	-	-	20.42	4.69	25.11	0.10 - 0.80
Short-term investments	-	-	-	-	60.05	60.05	-
Trade accounts receivable	-	-	-	-	74.26	74.26	-
Deposits at banks with restrictions	17.20	-	-	-	-	17.20	1.00
	17.20	-	-	20.42	139.00	176.62	
Financial liabilities							
Trade and other payables	-	-	-	-	40.92	40.92	-
	-	-	-	-	40.92	40.92	

(Unit: Million Baht)

	Consolidated financial statements as at 31 December 2014						
	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Effective interest rate (% per annum)
	Within 1 year	1-5 years	Over 5 years				
Financial Assets							
Cash and cash equivalent	-	-	-	61.03	3.03	64.06	0.30 - 2.50
Trade accounts receivable	-	-	-	-	39.10	39.10	-
Deposits at banks with restrictions	17.20	-	-	-	-	17.20	1.10 - 2.00
	17.20	-	-	61.03	42.13	120.36	
Financial liabilities							
Bill of exchange	40.00	-	-	-	-	40.00	fixed rate
Trade and other payables	-	-	-	-	57.56	57.56	-
	40.00	-	-	-	57.56	97.56	

(Unit: Million Baht)

	Separate financial statements as at 31 December 2014						
	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Effective interest rate (% per annum)
	Within 1 year	1-5 years	Over 5 years				
Financial Assets							
Cash and cash equivalent	-	-	-	60.67	3.03	63.70	0.30 - 2.50
Trade accounts receivable	-	-	-	-	39.10	39.10	-
Deposits at banks with restrictions	17.20	-	-	-	-	17.20	1.10 - 2.00
	17.20	-	-	60.67	42.13	120.00	
Financial liabilities							
Bill of exchange	40.00	-	-	-	-	40.00	fixed rate
Trade and other payables	-	-	-	-	57.51	57.51	-
	40.00	-	-	-	57.51	97.51	

Foreign currency risk

The company and its subsidiary's exposure to foreign currency risk arises mainly from purchasing or rendering services transactions that are denominated in foreign currencies. The company and its subsidiary have not entered into any contract in order to protect such foreign currency risk.

The balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies are summarised below.

Foreign currency	Consolidated financial statements					
	Financial assets as at 31 December		Financial liabilities as at 31 December		Average exchange rate as at 31 December	
	2015 (Million)	2014 (Million)	2015 (Million)	2014 (Million)	2015 (Baht per 1 foreign currency unit)	2014
US dollar	0.22	0.14	0.25	0.06	36.0886	32.9630

Foreign currency	Separated financial statements				Average exchange rate as at 31 December	
	Financial assets as at 31 December		Financial liabilities as at 31 December			
	2015 (Million)	2014 (Million)	2015 (Million)	2014 (Million)	2015 (Baht per 1 foreign currency unit)	2014
US dollar	0.22	0.14	0.20	0.06	36.0886	32.9630

31.2 Fair values of financial instruments

Since the majority of the company and its subsidiary's financial instruments are short-term in nature or bear floating interest rates, their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in statement of financial position.

32. Capital management

The primary objective of the company's capital management is to ensure that it has appropriate capital structure in order to support its business and maximise shareholder value. As at 31 December 2015, the group's debt-to-equity ratio was 0.44:1 (2014: 0.58:1) and the company's was 0.43:1 (2014: 0.58:1).

33. Events after the reporting period

On 17 February 2016, the Board of Director Meeting of the company No. 1/2016 passed a resolution to propose of dividend payment at a rate of Baht 0.06 per share from the net profit of 2015, totaling of Baht 47.6 million. The company will propose these matters for approval in the Annual General Meeting of the company's shareholders.

34. Approval of financial statements

These financial statements have been approved by the Board of Directors of the company on 17 February 2016.



BUSINESS ONLINE PUBLIC COMPANY LIMITED

900/8-10 SVOA TOWER, 11, 12, 14 FLOORS,
RAMA 3 ROAD, BANGPONGPANG,
YANNAWA, BANGKOK 10120 THAILAND

TEL: +662 657 3999
FAX: +662 657 3900-1